Lexmark X264dn, X363dn, X364dn e X364dw

Guia do Usuário

Fevereiro 2009 **www.lexmark.com**

Tipo(s) de máquina:

7013, 4549, 4564

Modelo(s):

231, 235, 432, 436, 43W, d01, d02, gd1, gd2, dn1, dn2, gd1, gd2

Conteúdo

Informações sobre segurança.....7

Para aprender sobre a impressora.....9

Obrigado por escolher esta impressora!.....9
Para localizar informações sobre a impressora.....9
Seleção de um local para a impressora.....10
Configurações da impressora.....11
Funções básicas do scanner.....14
Para entender o ADF e o vidro do scanner.....15
Para entender o painel de controle da impressora.....16

Configuração adicional da impressora.....20

Instalação de opções internas.....20
Instalação de hardware opcional.....22
Conexão de cabos.....23
Verificação da configuração da impressora.....24
Configurar o software da impressora.....26
Configuração de impressão wireless.....27
Instalação da impressora em uma rede com fio.....33

Minimizar o impacto ambiental da sua impressora.....36

Economizar papel e toner.....36
Economizar energia.....37
Reciclar.....39
Reduzir o ruído da impressora.....40

Carregamento de papel e mídia especial.....41

Configuração de Tamanho Papel e Tipo de Papel.....41
Definição de configurações de papel Universal.....41
Para evitar atolamentos.....42
Carregamento de bandejas.....43
Uso de um alimentador multifuncional ou manual.....47
Capacidades de papel.....52
Ligação e desligamento de bandejas.....53

Orientações sobre papel e mídia especial.....55

Diretrizes de papel.....55
Armazenamento do papel.....57
Tamanhos, tipos e pesos de papel suportados.....58

Printing (Imprimindo).....61

Imprimir um documento.....61
Impressão a partir de uma unidade flash.....61
Imprimir nos dois lados do papel (impressão frente e verso).....63
Imprimir o documento especial.....63
Impressão de páginas de informações.....67
Cancelamento de um trabalho de impressão.....68

Copiando.....70

Para fazer cópias.....70
Cópia de fotos.....71
Cópia em mídia especial.....71
Personalização das configurações de cópia.....72
Pausar um trabalho de impressão para fazer cópias.....77
Colocação de um overlay de mensagem em cada página.....78
Cancelamento de um trabalho de cópia.....78
Melhorar a qualidade de cópia.....79

Envio de e-mails.....80

Preparação para o uso do e-mail.....80
Criação de um atalho de e-mails usando o Servidor da Web Incorporado.....81
Envio de um documento por e-mail.....81
Cancelamento de um e-mail.....83

Fax.....84

Preparando a impressora para trabalhar enviar e receber fax.....84
Envio de um fax.....96
Criação de atalhos.....97
Uso de atalhos e do catálogo de endereços.....99
Personalização das configurações de fax.....100
Cancelamento de um envio de fax.....102
Para entender as opções de fax.....103

Para melhorar a qualidade de fax....104

Digitalização para um computador ou unidade flash....105

Digitalização para um computador....105
Digitalização para a unidade flash....106
Compreensão dos recursos do Scan Center....106
Para entender as opções de digitalização de perfil....107
Para melhorar a qualidade de digitalização....109

Para entender os menus da impressora....110

Lista de menus....110
Menu papel....110
Menu Relatórios....117
Menu Rede/portas....118
menu Configurações....124

Manutenção da impressora....149

Limpeza da parte externa da impressora....149
Limpando o vidro do scanner....149
Limpeza do rolo do separador do ADF....150
Armazenamento de suprimentos....151
Para verificar o status dos suprimentos a partir de um computador de rede....152
Para mover a impressora para outro local....152
Transporte da impressora....152
Como encomendar suprimentos....153
Troca de suprimentos....154

Suporte administrativo....160

Como encontrar informações avançadas sobre rede e administrador....160
Restauração das configurações padrão de fábrica....160
Uso do Servidor da Web Encorporado....160
Exibir relatórios....161
Verificar status do dispositivo....161
Restringindo a porta de acesso à impressora....161
Para configurar alertas de e-mail....162
Configurando notificações de suprimentos....162
Copiando configurações de outras impressoras....162

Limpeza de atolamentos....164

Limpeza de atolamentos....164

Solução de problemas....178

Solução de problemas básicos da impressora....178
O visor do painel de controle está em branco ou só exibe losangos....178
Para entender as mensagens da impressora....178
Solução de problemas de impressão....189
Solução de problemas de cópia....192
Solução de problemas do scanner....194
Solução de problemas de fax....196
Solução de problemas de opções....200
Solução de problemas de alimentação de papel....201
Solução de problemas de qualidade de impressão....202
O Servidor da Web Encorporado não abre....211
Para entrar em contato com o Suporte ao cliente....212

Avisos....213

Informações sobre o produto....213
Aviso de edição....213
Consumo de energia....216

Índice....226

Informações sobre segurança

Conecte o cabo da fonte de alimentação a uma tomada elétrica adequadamente aterrada que esteja próxima ao produto e seja facilmente acessível.

ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE: Não use o recurso de fax durante uma tempestade com raios. Não instale este produto nem faça nenhuma conexão elétrica ou de cabeamento, como do cabo de alimentação ou de telefone, durante uma tempestade com raios.

Para fazer manutenção ou reparos não descritos na documentação do usuário, contrate um profissional técnico experiente.

Este produto foi projetado, testado e aprovado para atender aos severos padrões globais de segurança com o uso de componentes específicos da Lexmark. Os recursos de segurança de algumas peças nem sempre são óbvios. A Lexmark não se responsabiliza pelo uso de outras peças de substituição.

ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE: Verifique se todas as conexões externas (como as da Ethernet e de sistema telefônico) estão corretamente instaladas em suas devidas portas.

ATENÇÃO — RISCO DE FERIMENTO: Este produto utiliza um laser. O uso de controles ou ajustes, ou a execução de procedimentos diferentes daqueles aqui especificados, pode resultar em exposição perigosa à radiação.

Este produto utiliza um processo de impressão que aquece a mídia de impressão, e o aquecimento pode fazer com que a mídia libere emissões. Você deve ler e compreender a seção de instruções de operação que aborda as diretrizes para a seleção da mídia de impressão a fim de evitar a possibilidade de emissões perigosas.

ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE: O fusor e a parte interna da impressora próxima ao fusor podem estar quentes. Para reduzir o risco de ferimentos em um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.

ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE: A parte interna da impressora pode estar quente. Para reduzir o risco de ferimentos em um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.

Tenha cuidado ao substituir uma bateria de lítio.

ATENÇÃO — RISCO DE FERIMENTO: Existe o risco de explosão se uma bateria de lítio for substituída incorretamente. Substitua-a apenas por uma bateria de lítio do mesmo tipo ou de um tipo equivalente. Não recarregue, desmonte ou incinere uma bateria de lítio. Descarte as baterias usadas de acordo com as instruções do fabricante e as regulamentações locais.

Use apenas um cabo (RJ-11) de telecomunicações de 26 AWG ou maior ao conectar este produto a uma rede telefônica pública comutada.

ATENÇÃO — RISCO DE FERIMENTO: Não recorte, torça, enrole, amasse ou coloque objetos pesados no cabo de alimentação. Não submeta o cabo de alimentação à abrasão ou estresse. Não coloque o cabo de alimentação entre objetos como móveis e paredes. Se qualquer um desses itens forem observados, poderá haver risco de incêndio ou choque elétrico. Inspecione o cabo de alimentação regularmente para verificar sinais desses problemas. Remova o cabo de alimentação da tomada elétrica antes de verificá-lo.

ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE: Para evitar o risco de choques elétricos,ao limpar a parte externa da impressora, desconecte o cabo de alimentação da tomada e todos os cabos da impressora antes de prosseguir.

ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE: Se você estiver instalando opções depois de ter configurado a impressora, desligue-a e desconecte o cabo de alimentação antes de continuar.

ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE: Se você estiver acessando a placa do sistema ou instalando o hardware opcional ou dispositivos de memória após a configuração da impressora, desligue a impressora e desconecte o cabo de alimentação da tomada antes de prosseguir. Se houver outros dispositivos conectados à impressora, desligue-os e desconecte os cabos que vão para a impressora.

ATENÇÃO — RISCO DE FERIMENTO: O peso da impressora é de 18 kg (40 lb) são necessárias duas ou mais pessoas para movê-la com segurança.

ATENÇÃO — RISCO DE FERIMENTO: Siga estas diretrizes para evitar danos a você ou à impressora:

- Desligue a impressora pelo interruptor e desconecte o cabo de alimentação da tomada.
- Desconecte todos os fios e cabos da impressora antes de movimentá-la.
- Use os suportes para mãos nas localizados nas duas laterais da impressora para levantá-la
- Tome cuidado para que seus dedos não fiquem embaixo da impressora ao abaixá-la.
- Antes de instalar a impressora, certifique-se de que existe espaço suficiente ao redor dela.

GUARDE ESTAS INSTRUÇÕES.

Para aprender sobre a impressora

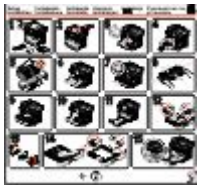
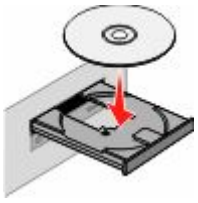
Obrigado por escolher esta impressora!

Trabalhamos muito para garantir que ela vai atender às suas necessidades.

Para começar a usar sua nova impressora imediatamente, use os materiais de instalação que vieram com a impressora, e depois consulte o *Guia do Usuário* para aprender a realizar as tarefas básicas. Para obter o máximo de sua impressora, leia cuidadosamente o *Guia do Usuário* e certifique-se de verificar as atualizações mais recentes no nosso site.

Temos o compromisso de fornecer desempenho e valor com nossas impressoras, e queremos garantir que você ficará satisfeito. Se encontrar qualquer problema no caminho, um dos nossos representantes experientes de suporte ficará feliz em poder ajudá-lo e fazer com que tudo volte ao normal. E, se encontrar algo que poderíamos fazer melhor, não deixe de nos avisar. Afinal de contas, você é a razão pela qual fazemos o que fazemos, e suas sugestões nos ajudam a fazer melhor.

Para localizar informações sobre a impressora

O que você está procurando?	Encontre aqui
Instruções iniciais de configuração: • Conexão da impressora • Instalação do software da impressora	Documentação de configuração – A documentação de configuração veio com a impressora e está disponível no site da Lexmark, no endereço **www.lexmark.com/publications/**. 
Configuração e instruções adicionais para usar a impressora: • Seleção e armazenamento do papel e mídia especial • Carregamento de papel • Realização das tarefas de impressão, cópia, digitalização e fax, dependendo do modelo da impressora • Configuração da impressora • Visualização e impressora de documentos e fotos • Configuração e utilização do software da impressora • Configuração da impressora da rede, dependendo do modelo da impressora • Cuidado e manutenção da impressora • Identificação e solução de problemas	*Guia do usuário* — O *Guia do usuário* está disponível no CD de *Software e Documentação*.  Para atualizações, visite nosso site no endereço **www.lexmark.com/publications/**

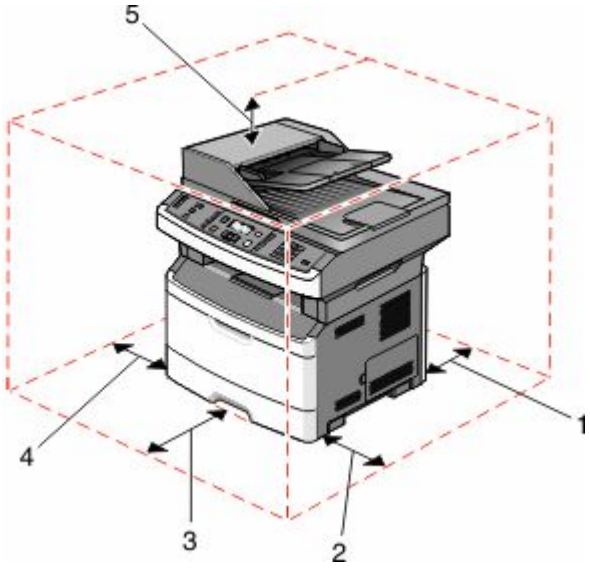
O que você está procurando?	Encontre aqui
Ajuda usando o software da impressora	Ajuda do Windows ou Mac — Abra o programa ou aplicativo do software da impressora e clique em **Ajuda**. Clique em para ver as informações de contexto. **Notas:** • A Ajuda é instalada automaticamente com o software da impressora. • O software da impressora está na pasta Programa da impressora ou na área de trabalho, dependendo do seu sistema operacional.
As informações, atualizações e suporte técnico complementares mais recentes: • Documentação • Downloads de drivers • Suporte por bate-papo ao vivo • Suporte por e-mail • Suporte por telefone	Site de suporte da Lexmark — **support.lexmark.com** **Nota:** Selecione sua região e depois seu produto para ver o site de suporte apropriado. Os números do telefone de suporte e as horas de operação para sua região ou país podem ser encontrados no site de suporte ou na garantia impressa que veio com a impressora. Registre as informações a seguir (localizadas no recibo da loja e na parte de trás da impressora) e tenha-as em mão quando você entrar em contato com o suporte, para que você seja atendido com mais rapidez: • Número de tipo da máquina • Número de série • Data de compra • Loja em que comprou
Informações sobre garantia	As informações sobre garantia variam de acordo com o país ou a região: • **Nos EUA** — Consulte a Declaração de Garantia Limitada inclusa nesta impressora ou no endereço **support.lexmark.com.**. • **Resto do mundo** — Consulte a garantia impressa que veio com sua impressora.

Seleção de um local para a impressora

ATENÇÃO — RISCO DE FERIMENTO: O peso da impressora é maior do que 18 kg (40 lbs) e exige que duas ou mais pessoas treinadas a ergam com segurança.

Quando for selecionar um local para a impressora, deixe espaço suficiente para abrir bandejas, tampas e portas. Se você pretende instalar qualquer opção, deixe espaço suficiente para ela também. É importante:

- Certifique-se de que a circulação de ar na sala esteja de acordo com a última versão dos padrões ASHRAE 62.
- Usar uma superfície plana, firme e estável.
- Mantenha a impressora:
  - Longe da corrente de ar direta de aparelhos de ar condicionado, aquecedores ou ventiladores.
  - Livre de luz solar direta, extremos de umidade ou variações de temperatura.
  - Limpa, seca e livre de poeira.
- Deixe o seguinte espaço recomendado em volta da impressora para ventilação adequada:

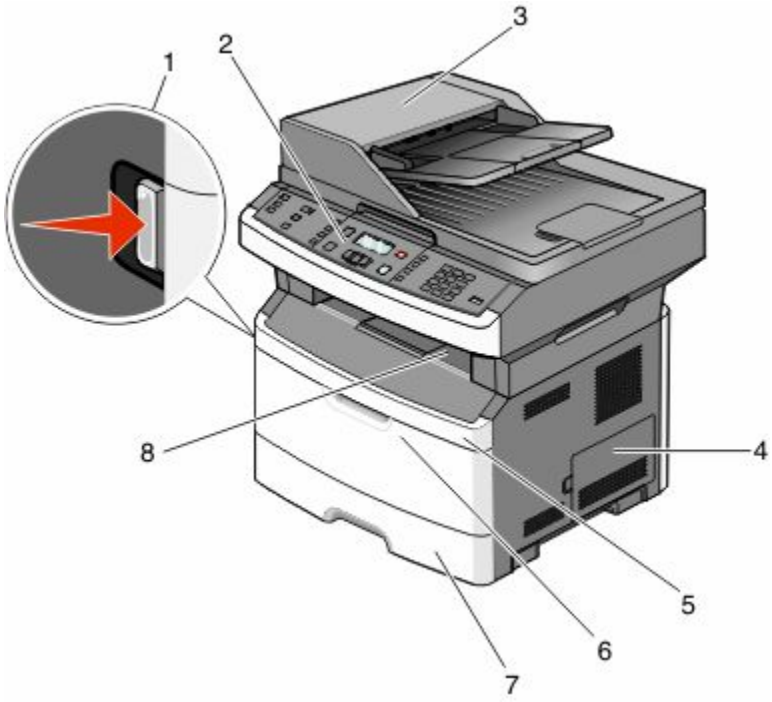


1	Trás	305 mm (12 pol.)
2	Lado direito	203 mm (8 pol.)
3	Frontal	203 mm (8 pol.)
4	Lado esquerdo	76 mm (3 pol.)
5	Superior	254 mm (10 pol.)

Configurações da impressora

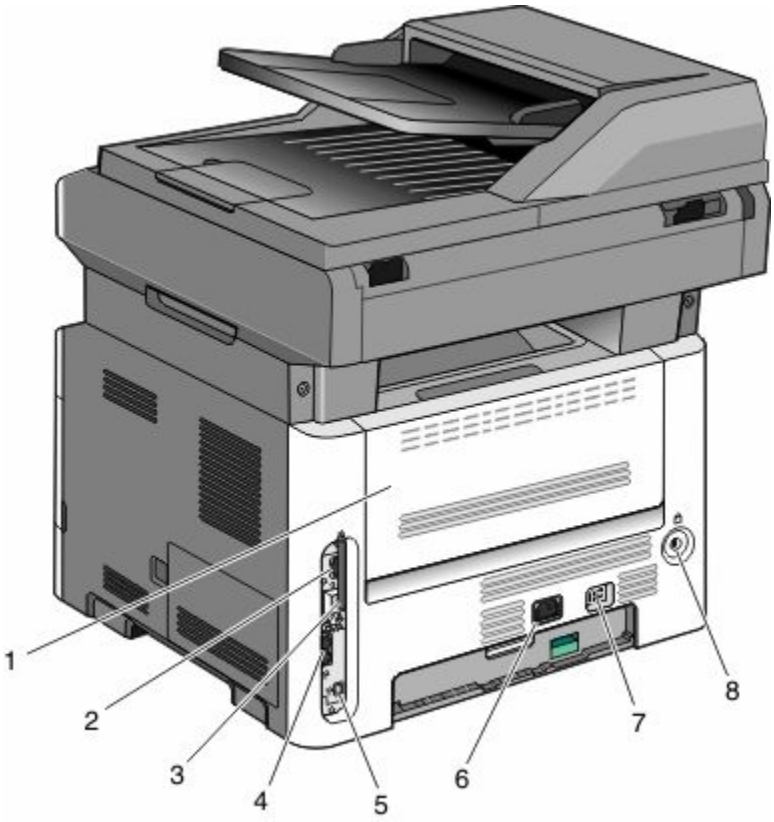
Modelo básico

A ilustração a seguir mostra a parte frontal da impressora e seus recursos ou peças:



1	Botão de liberação da porta frontal
2	Painel de controle da impressora
3	Alimentador Automático de Documentos (ADF)
4	Porta da placa do sistema
5	Porta frontal
6	Porta do alimentador de várias funções **Nota:** Dependendo do seu modelo de impressora, poderia ser a porta do alimentador manual.
7	Bandeja padrão para 250 folhas (Bandeja 1)
8	Bandeja de saída padrão

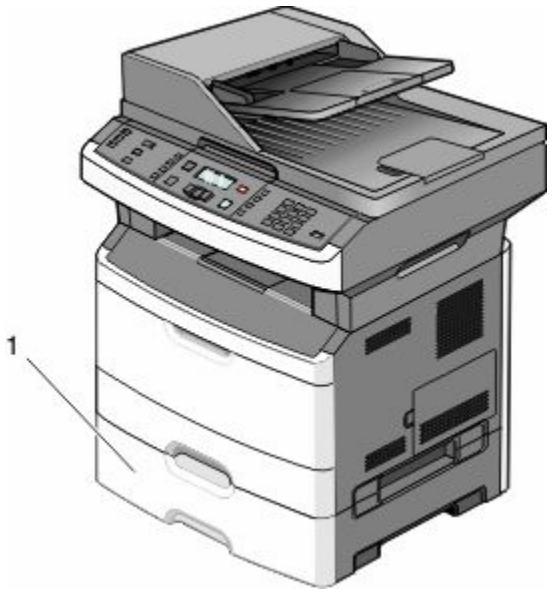
A ilustração a seguir mostra a parte traseira da impressora e seus recursos ou peças:



1	Porta traseira
2	Porta Ethernet
3	Antena wireless **Nota:** A antena wireless aparece apenas em modelos wireless.
4	Portas de fax **Nota:** A porta de fax aparece apenas nos modelos de fax.
5	Porta USB
6	Soquete do cabo de alimentação da impressora
7	Interruptor
8	Bloquear dispositivo

Modelo configurado

A seguinte ilustração mostra a impressora configurada com uma gaveta opcional para 250 ou 550 folhas:



1	Gaveta opcional para 250 ou 550 folhas (bandeja 2)

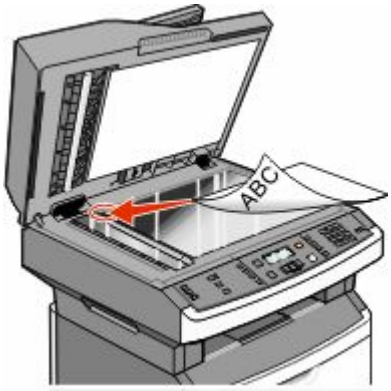
Funções básicas do scanner

O scanner oferece recursos de cópia, fax e digitalização. Você pode:

- Fazer cópias rápidas ou alterar as configurações no painel de controle para executar trabalhos de cópia específicos.
- Enviar um fax usando o painel de controle da impressora.
- Enviar um fax para vários destinos de fax ao mesmo tempo.
- Digitalizar documentos e enviá-los para seu computador, um endereço de e-mail ou uma unidade flash.

Nota: A função de fax está disponível apenas em alguns modelos de impressora.

Para entender o ADF e o vidro do scanner

Alimentador automático de documentos (ADF)	Vidro do scanner
	
Use o ADF para documentos com várias páginas.	Use o vidro do scanner para páginas únicas, itens pequenos (como cartões-postais ou fotos), transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas).

Uso do ADF

O ADF pode digitalizar várias páginas, inclusive páginas de dois lados em alguns modelos. Ao usar o ADF:

- Carregue o documento no ADF com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro.
- Ajuste as guias do papel para tocar nos lados do papel carregado.
- Retire os grampos antes de carregar.
- Separe as folhas perfuradas antes de carregar.
- Carregue até 50 folhas de papel liso na bandeja de entrada do ADF, com base em um papel de 75 g/m^2 (20 lb.).
- Digitalize tamanhos de 124,46 x 127 mm (4,9 x 5 pol.) a 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 pol.).
- Digitalize documentos com tamanhos de página mistos (Carta e Ofício).
- Digitalize mídia com peso de 52 a 120 g/m^2 (de 14 a 32 lb).
- Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

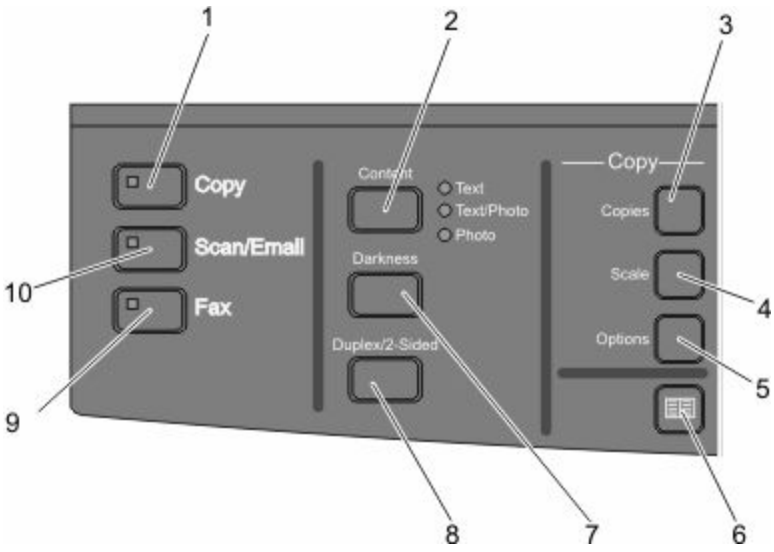
Uso do vidro do scanner

O vidro do scanner pode ser usado para digitalizar ou copiar páginas simples ou páginas de livros. Ao usar o vidro do scanner:

- Coloque um documento com a face voltada para baixo no canto superior esquerdo do vidro do scanner.
- Digitalize ou copie documentos de até 215,9 x 297,18 mm (8,5 x 11,7 pol.).
- Copie livros de até 25,3mm (1 pol.) de espessura.

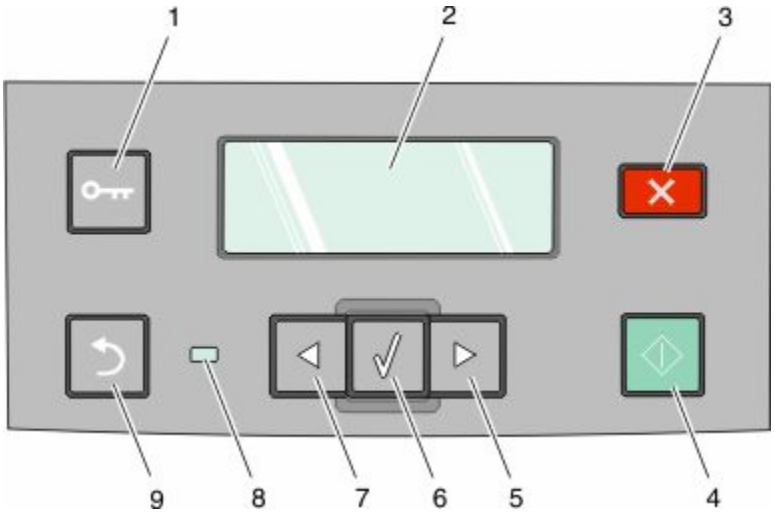
Para entender o painel de controle da impressora

Item		Descrição
1	Seleções e configurações	Selecione uma função como Copiar, Digitalizar, E-mail ou Fax. Altere as configurações padrão de cópia e digitalização, como o número de cópias, frente e verso, impressão em frente e verso, opções de cópia e dimensão. Use o catálogo de endereços ao digitalizar para e-mail.
2	Área de exibição	Exibe opções de digitalização, cópia, fax e impressão, bem como mensagens de status e erro. Acesse os menus de administração, iniciar, interromper ou cancelar um trabalho de impressão.
3	Área teclado	Insira números, letras ou símbolos no visor, imprima usando o dispositivo de memória flash USB ou altere as configurações padrão de fax.



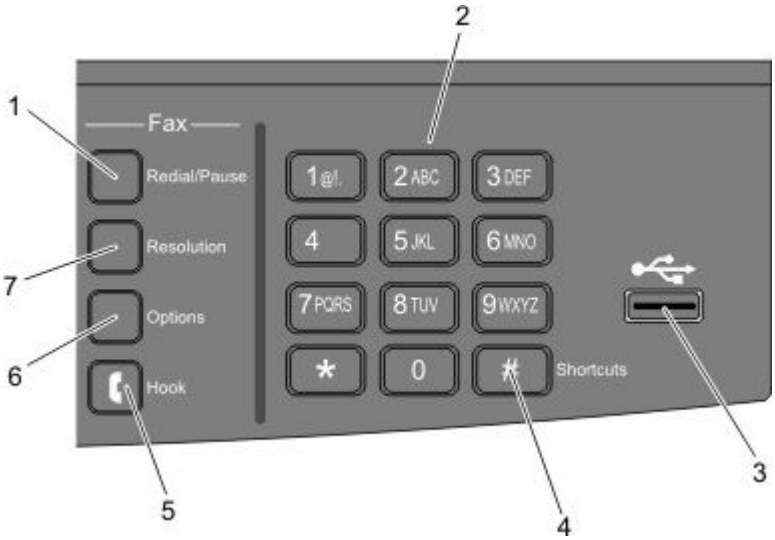
Item		Descrição
1	Copy (Copiar)	Insere a função de cópia
2	Conteúdo	Aprimora a qualidade da cópia, digitalização, e-mail ou fax. Escolha entre Texto, Texto/Foto ou Fotografia.
3	Cópias	Insere o número de cópias a serem impressas
4	Ajustar	Altera o tamanho do documento copiado para se ajustar no tamanho do papel atualmente selecionado
5	Opções	Altera o tamanho original, a fonte de papel e as configurações de agrupamento

Item		Descrição
6	Catálogo de endereços	Abre o catálogo de endereços
7	Tonalidade	Ajusta as configurações atuais de tonalidade
8	Frente e verso/dois lados	Como fazer uma cópia nos dois lados **Nota:** Em alguns modelos de impressora, você também pode realizar trabalhos de digitalização nos dois lados.
9	Fax	Insere a função de fax **Nota:** O modo de fax não está disponível nos modelos de impressoras selecionadas.
10	Digitalizar/E-mail	Insere a digitalização ou a função de digitalização para e-mail

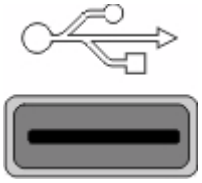


Item		Descrição
1	Menu	Insere os menus de administração
2	Visor	Exibe opções de digitalização, cópia, fax e impressão, bem como mensagens de status e erro.
3	Parar/Cancelar	Interrompe toda a atividade da impressora.
4	Iniciar	Inicia um trabalho de cópia ou digitalização

Item		Descrição
5	Seta para a direita	Rola para a direita
6	Selecionar	Aceita seleções de menu e configurações
7	Seta para a esquerda	Rola para a esquerda
8	Luz indicadora	• **Apagada**—Está desligada. • **Verde piscando**—A impressora está aquecendo, processando dados ou imprimindo. • **Verde Sólido**—A impressora está ligada, porém ociosa. • **Vermelho piscando**—É necessária a intervenção do operador.
9	Verso	Volta uma tela de cada vez até a tela **Pronto**. **Nota:** Um bip de erro será emitido quando você pressionar , se o drive de flash estiver conectado e o menu USB for exibido.



Item		Descrição
1	Redisc/Pausa	• Pressione uma vez para gerar uma pausa na discagem de dois ou três segundos em um número de fax. No campo "Fax Para", uma Pausa na Discagem é representada por uma vírgula (,). • Pressione para rediscar um número de fax.

Item		Descrição
2	Teclado	Insira números, letras ou símbolos no visor.
3	Porta USB frontal 	Permite digitalizar para uma unidade flash ou imprimir os tipos de arquivo suportados. **Notas:** • A porta USB frontal está disponível apenas em alguns modelos de impressora. • Quando for inserido um dispositivo de memória flash USB na impressora, ela só poderá digitalizar para um dispositivo USB ou imprimir arquivos do dispositivo USB. Todas as outras funções da impressora não estão disponíveis.
4	Atalhos	Entra na tela de atalho
5	No Gancho	Pressione uma vez para tirar a linha do telefone do gancho (como tirar o telefone do gancho). Pressione uma segunda vez para desligar a linha. **Nota:** O botão No gancho só está disponível em alguns modelos de impressora.
6	Opções	Altera as configurações de Tamanho original, Difusão, Envio com atraso e Cancelar
7	Resolução	Seleciona um valor dpi para a digitalização **Nota:** Pressione os botões de setas para navegar pelos valores e pressione para inserir um valor.

Configuração adicional da impressora

Instalação de opções internas

ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE: Se você estiver acessando a placa do sistema ou instalando o hardware opcional ou dispositivos de memória após a configuração da impressora, desligue a impressora e desconecte o cabo de alimentação da tomada antes de prosseguir. Se houver outros dispositivos conectados à impressora, desligue-os e desconecte os cabos que vão para a impressora.

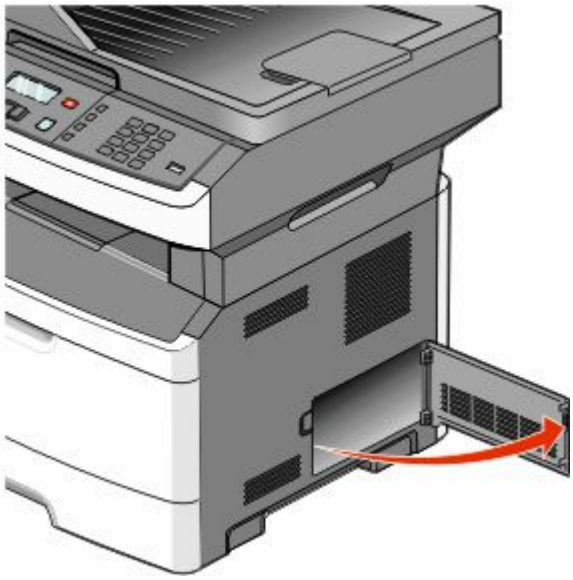
Instalação de uma placa de memória flash

A placa do sistema tem uma conexão para uma placa opcional de memória flash.

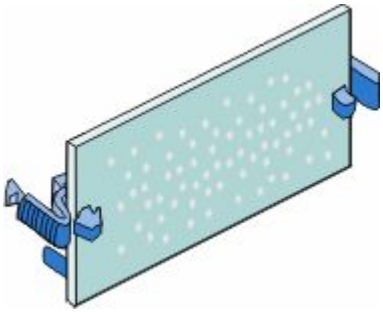
ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE: Se você estiver acessando a placa do sistema ou instalando o hardware opcional ou dispositivos de memória após a configuração da impressora, desligue a impressora e desconecte o cabo de alimentação da tomada antes de prosseguir. Se houver outros dispositivos conectados à impressora, desligue-os e desconecte os cabos que vão para a impressora.

Aviso—Dano Potencial: Os componentes elétricos da placa do sistema são facilmente danificados pela eletricidade estática. Toque em alguma parte metálica da impressora antes de tocar em qualquer conector ou componente eletrônico da placa do sistema.

1 Acesse a placa do sistema.



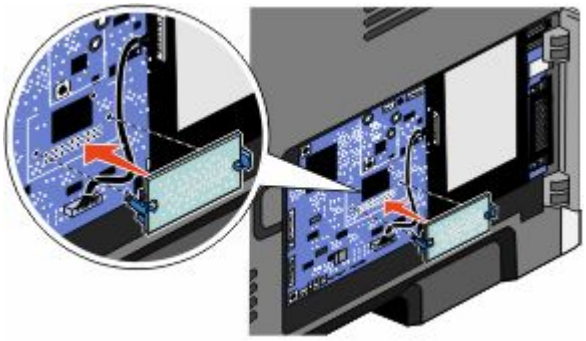
2 Desembale a placa.



Nota: Evite tocar nos pontos de conexão ao longo da borda da placa.

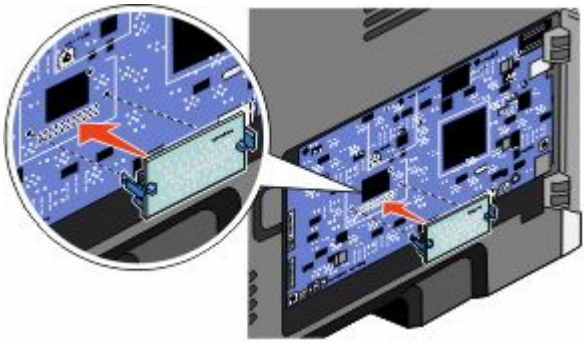
3 Segurando a placa de rede pelas laterais, alinhe a placa com o conector da placa do sistema.

4 Encaixe a placa firmemente no lugar.



Notas:

- Toda a extensão do conector da placa deve tocar na placa do sistema e ficar alinhada com ela.
- Tome cuidado para não danificar os conectores.
- Se o seu modelo de impressora não enviar fax, sua placa de sistema não terá a placa de fax a ela conectada.



5 Feche a tampa da placa do sistema.

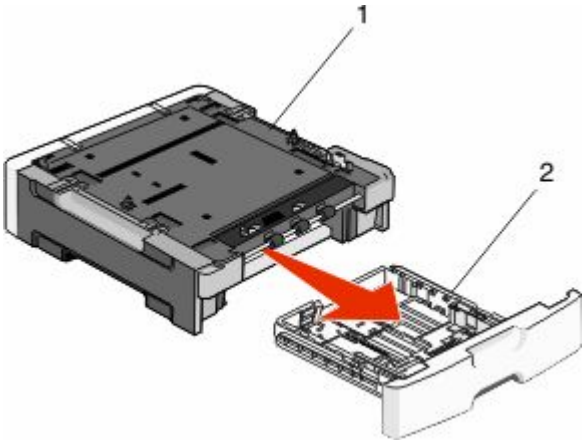
Instalação de hardware opcional

Instalação de uma gaveta para 250 ou 550 folhas

A impressora suporta uma gaveta opcional; você pode instalar uma para 250 ou 550 folhas.

ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE: Se você estiver acessando a placa do sistema ou instalando o hardware opcional ou dispositivos de memória após a configuração da impressora, desligue a impressora e desconecte o cabo de alimentação da tomada antes de prosseguir. Se houver outros dispositivos conectados à impressora, desligue-os e desconecte os cabos que vão para a impressora.

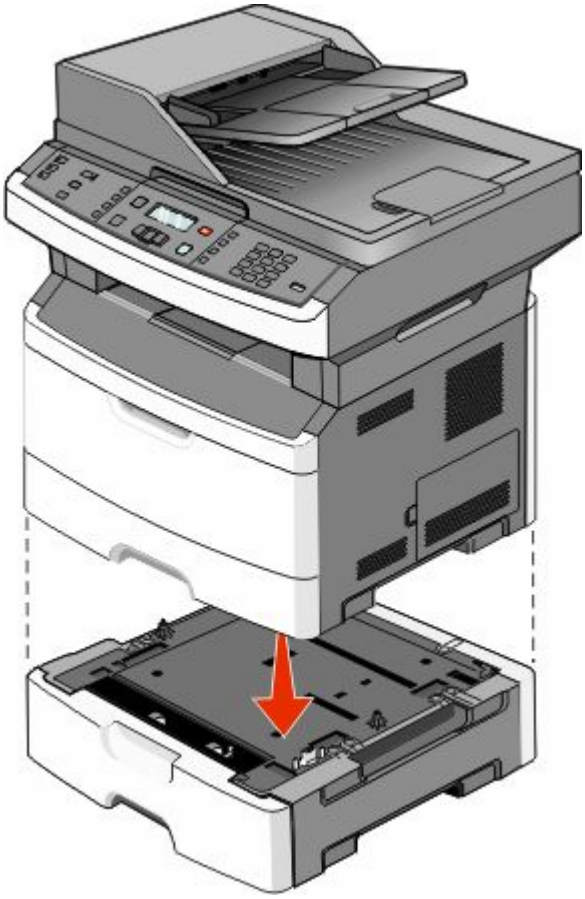
1. Desembale a gaveta e remova todo o material de embalagem do lado de fora da gaveta.
2. Remova a bandeja da unidade de suporte.



1	Unidade de suporte
2	Bandeja

3. Remova todo o material de embalagem e a fita adesiva da bandeja.
4. Insira a bandeja na unidade de suporte.
5. Coloque a gaveta no local escolhido para a impressora.

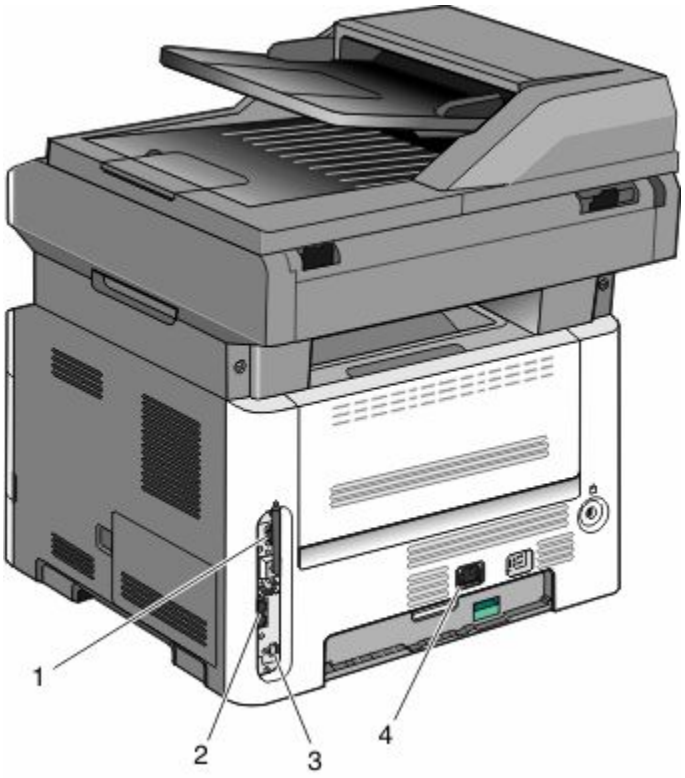
6 Alinhe a impressora com a gaveta e abaixe a impressora.



Conexão de cabos

1 Conecte a impressora a um computador ou a uma rede.
   - Em uma conexão local, conecte o cabo USB.
   - Em uma conexão em rede, use um cabo Ethernet.

2 Conecte o cabo de alimentação primeiramente à impressora e, em seguida, à tomada.



1	Porta Ethernet
2	Portas de fax **Nota:** As portas de fax estão disponíveis apenas em alguns modelos de impressora.
3	Porta USB
4	Soquete do cabo de alimentação da impressora

Verificação da configuração da impressora

Uma vez que todo hardware e software estiverem instalados e a impressora estiver ligada, verifique se a impressora está configurada corretamente imprimindo o seguinte:

- **Página de configuração de menu**—Use esta página para verificar que todas as opções de impressão estão instaladas corretamente. Uma lista com as opções instaladas aparece na parte inferior da página. Se uma opção que você instalou não estiver listada, é porque não foi instalada corretamente. Remova a opção e instale-a novamente.
- **Página de configuração de rede**—Se a impressora for um modelo de rede que esteja conectada a rede, imprima um página de configuração de rede, para verificar a conexão de rede. Essa página fornece também informações importantes que ajudam a configurar a impressão em rede.

Impressão uma página de configurações de menu

Imprima uma página de configurações de menu para revisar as configurações de menu atuais e verificar se as opções da impressora estão instaladas corretamente.

Nota: Caso ainda não tenha feito nenhuma alteração nas configurações do item de menu, a página de configurações de menu lista todas as configurações padrão de fábrica. Depois que você seleciona e salva as demais configurações nos menus, eles substituem as configurações padrão de fábrica como *configurações padrão do usuário*. Uma configuração padrão do usuário permanece ativa até você acessar novamente o menu, escolher outro valor e salvá-lo.

1. Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que a mensagem **Pronto** seja exibida.
2. No painel de controle da impressora, pressione .
3. Pressione o botão de seta para baixo até que **Relatórios** seja exibido e pressione .
4. Pressione o botão de seta até que **Página de Configurações de Menu** seja exibido e pressione .

   Após a impressão da página de configurações de menu, a mensagem **Pronto** é exibida.

Impressão de uma página de configuração de rede

Se a impressora estiver conectada a uma rede, imprima uma página de configuração de rede para verificar a conexão da rede. Essa página também fornece informações importantes que ajudam a configurar a impressão em rede.

1. Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que a mensagem **Pronto** seja exibida.
2. No painel de controle da impressora, pressione .
3. Pressione o botão de seta para baixo até que **Relatórios** seja exibido e pressione .
4. Pressione o botão de seta para baixo até que **Página de Configuração de Rede** seja exibido e pressione .

   Após a impressão da página de configuração de rede, a mensagem **Pronto** é exibida.
5. Consulte a primeira seção da página de configuração de rede e confirme se o Status está definido como "Conectado".

   Se o Status estiver definido como "Não conectado", talvez o ponto de LAN não esteja ativo ou o cabo de rede não esteja funcionando corretamente, ou, se você tiver um modelo de impressora sem fio, talvez a rede sem fio não esteja corretamente configurada. Consulte o responsável pelo suporte do sistema para obter uma solução e, depois, imprima outra página de configuração de rede.

Configurar o software da impressora

Instalando o software da impressora

Um driver de impressora é um software que permite que o computador se comunique com a impressora. O software da impressora geralmente é instalado durante a configuração inicial da impressora. Caso precise instalar o software após a instalação, siga estas instruções:

Para usuários do Windows

1. Feche todos os programas abertos.
2. Insira o CD de *Software e Documentação*.
3. Na caixa de diálogo de instalação principal, clique em **Instalar**.
4. Siga as instruções na tela.

Para usuários Macintosh

1. Feche todos os aplicativos abertos.
2. Insira o CD de *Software e Documentação*.
3. No Finder, clique duas vezes no ícone do CD da impressora exibido automaticamente.
4. Clique duas vezes no ícone **Instalar**.
5. Siga as instruções na tela.

Usando a World Wide Web

1. Visite o web site da Lexmark em **www.lexmark.com**.
2. No menu Drivers e Downloads, clique em **Localizador de Driver**.
3. Selecione a impressora e o sistema operacional.
4. Faça o download do driver e instale o software da impressora.

Atualize as opções disponíveis no driver da impressora.

Uma vez que o software da impressora e qualquer opção estejam instalados, será necessário adicionar manualmente as opções no driver da impressora para que elas fiquem disponíveis para os trabalhos de impressão.

Para usuários do Windows

1. Execute um dos seguintes procedimentos:

No Windows Vista:

a. Clique em .
b. Click em**Painel de Controle**.
c. Clique em **Hardware e Sons**.
d. Clique em **Impressoras**.

No Windows XP

a Clique em **Iniciar**.

b Clique em **Impressoras e Fax**.

No Windows 2000

a Clique em **Iniciar**.

b Clique em **Configurações ➞ Impressoras**.

2 Selecione a impressora.

3 Clique com o botão direito do mouse na impressora e selecione **Propriedades**.

4 Clique na guia Instalar Opções.

5 Em Opções Disponíveis, adicione qualquer opção de hardware instalada.

6 Clique em **Aplicar**.

Para usuários Macintosh

No Mac OS X versão 10.5 ou posterior:

1 No menu Apple, escolha **Preferências do Sistema**.

2 Clique em **Imprimir e Enviar Fax**.

3 Selecione a impressora e clique em **Opções e Suprimentos**.

4 Clique em **Driver** e adicione uma opção de hardware instalado.

5 Clique em **OK**.

Para Mac OS X versão 10.4 e anterior

1 No menu Ir para, escolha **Aplicativos**.

2 Clique duas vezes em **Utilitários** ou **Centro de Impressão** ou **Utilitário de Instalação da Impressora**.

3 Selecione a impressora e do menu Impressão, escolha **Exibir info**.

4 No menu pop-up, escolha **Opções instaláveis**.

5 Adicione qualquer opções de hardware instalado e, em seguida, clique em **Aplicar alterações**.

Configuração de impressão wireless

Nota: Impressão wireless está disponível somente em modelos de impressoras selecionados.

Informações necessárias para configurar a impressora em uma rede wireless

Nota: Não conecte os cabos de instalação ou de rede até que seja solicitado pelo software de configuração.

- **SSID**—O SSID também é citado como o nome da rede.
- **Modo Wireless (ou Modo Rede)**—O modo será infra-estrutura ou ad hoc.

- **Canal (para redes ad hoc)**—O canal padrão é automático para redes infra-estrutura.

  Algumas redes ad hoc também precisarão de configuração automática. Entre em contato com a pessoa responsável pelo suporte ao sistema se não estiver certo quanto ao canal que deve ser selecionado.
- **Método Segurança**—Existem três opções para o Método Segurança:
  - Chave WEP

    Se a sua rede utiliza mais de uma chave WEP, insira até quatro nos espaços disponíveis. Selecione a chave atualmente utilizada na rede selecionando a Chave de Transmissão WEP Padrão.

    ou
  - Senha WPA ou WPA2

    WPA inclui criptografia como uma camada adicional de segurança. As opções são AES ou TKIP. A criptografia deve ser do mesmo tipo no roteador e na impressora, caso contrário a impressora não conseguirá se comunicar na rede.
  - Sem segurança

    Se a sua rede wireless não utiliza nenhum tipo de segurança, você não terá informações de segurança.

    Nota: Não é recomendado utilizar uma rede wireless sem segurança.

Se a impressora está instalada em uma rede 802.1X através do método Avançado, será preciso ter:

- Tipo de autenticação
- Tipo de autenticação interna
- Senha e nome do usuário 802.1X
- Certificados

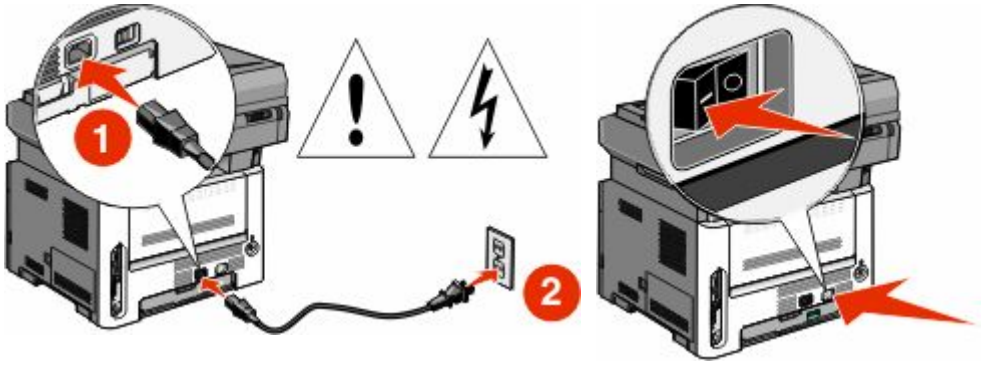
Nota: Para obter mais informações sobre a configuração da segurança 802.1X, consulte o *Guia de Rede* no CD de *Software e Documentação*.

Instalação da impressora na rede de conexão wireless (Windows)

Antes de instalar a impressora em uma rede wireless, certifique-se de que:

- A rede de conexão wireless está configurada e funcionando corretamente.
- O computador que você está utilizando está conectado a mesma rede de conexão wireless onde você quer configurar a impressora.

1 Conecte o cabo de alimentação à impressora e depois a uma tomada com aterramento adequado, e depois ligue a impressora.

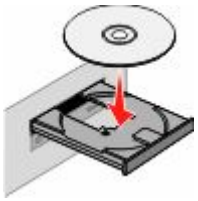


Nota: Para a configuração do fax, consulte o *Guia do usuário* no CD do *Software e Documentação*.

Certifique-se de que a impressora e o computador estejam ligados e prontos.

Não conecte o cabo USB até que seja solicitado na tela.

2 Insira o CD *Software and Documentation*.



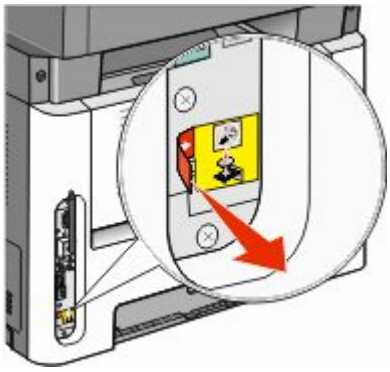
3 Clique em **Instalar Impressora e Software**.

4 Clique em **Concordo** para aceitar os termos do Contrato de Licença.

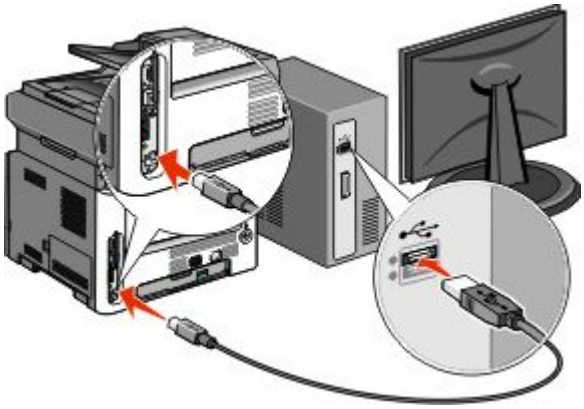
5 Selecione **Sugerida** e clique em **Avançar**.

6 Clique em **Conectar Rede wireless**.

7 Remova a etiqueta que cobre a porta USB na parte de trás da impressora.



8 Temporariamente conecte o cabo USB entre o computador conectado a rede de conexão wireless e a impressora.



Notas:

- Após configurar a impressora, o software passará as informações para desconectar temporariamente o cabo USB para que você possa imprimir com uma conexão wireless.
- Se a sua impressora envia fax, conecte o cabo do telefone.

9 Siga as instruções na tela para concluir a instalação do software.

Nota: Básico é o caminho recomendado a ser escolhido. Escolha **Avançado** apenas se desejar personalizar sua instalação.

10 Para permitir outros computadores na rede de conexão sem fio para utilizar a impressora sem fio, siga as etapas 2 a 6 para cada computador.

Instalação da impressora na rede de conexão wireless (Macintosh)

Antes de instalar a impressora em uma rede wireless, certifique-se de que:

- A rede de conexão wireless está configurada e funcionando corretamente.
- O computador que você está utilizando está conectado a mesma rede de conexão wireless onde você quer configurar a impressora.

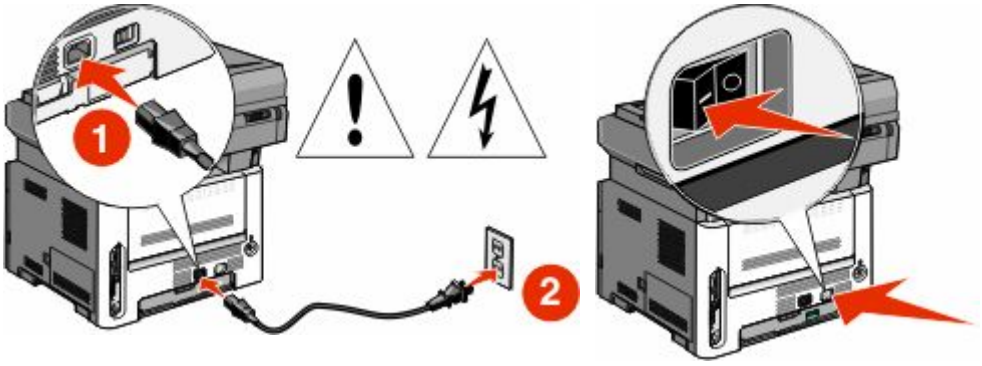
Preparar para configurar a impressora

1 Localize o endereço MAC da impressora na folha que foi enviada com a impressora. Escreva os seis últimos dígitos do endereço MAC no espaço abaixo:

endereço MAC: ___ ___ ___ ___ ___ ___

2 Se a sua impressora envia fax, conecte o cabo do telefone.

3 Conecte o cabo de alimentação à impressora e depois a uma tomada com aterramento adequado, e depois ligue a impressora.



Digite as informações da impressora

1 Acesse as opções AirPort.

No Mac OS X versão 10.5 ou posterior

a No menu Apple, escolha **Preferências do Sistema**.

b Clique em **Rede**.

c Clique em **AirPort**.

Para Mac OS X versão 10.4 e anterior

a No menu Ir para, escolha **Aplicativos**.

b Clique duas vezes em **Conectar Internet**.

c Na barra de ferramentas, clique em **AirPort**.

2 No menu pop-up de Rede, selecione **servidor de impressora xxxxxx**, sendo que x são os seis últimos dígitos do endereço MAC localizado na folha de endereço MAC.

3 Abra o navegador Safari.

4 No menu pop-up Marcadores, selecione **Exibir**.

5 Em Coleções, selecione **Bonjour** ou **Rendevous** e em seguida clique duas vezes no nome da impressora.

Nota: Este aplicativo é referido como *Rendezvous* no MAC OS X versão 10.3, mas agora é chamado de *Bonjour* pela Apple Computer.

6 A partir da página principal do Servidor da Web Incorporado, navegue até a página de armazenamento das configurações de rede de conexão wireless.

Configure a impressora para acesso wireless.

1 Digite o nome da sua rede (SSID) no campo apropriado.

2 Selecione **Infraestrutura** como seu Modo de Rede se estiver utilizando um roteador wireless.

3 Selecione o tipo de segurança usado para proteger a rede de conexão wireless.

4 Digite as informações de segurança necessárias para que a impressora ingresse na rede de conexão wireless.

5 Clique em **Enviar**.

6 Abra o aplicativo AirPort no seu computador:

No Mac OS X versão 10.5 ou posterior

a No menu Apple, escolha **Preferências do Sistema**.

b Clique em **Rede**.

c Clique em **AirPort**.

Para Mac OS X versão 10.4 e anterior

a No menu Ir para, escolha **Aplicativos**.

b Clique duas vezes em **Conectar Internet**.

c Na barra de ferramentas, clique em **AirPort**.

7 No menu pop-up da Rede, escolha sua rede wireless.

Configure seu computador para utilizar a impressora wireless

Para imprimir em uma impressora de rede, cada usuário do Macintosh deve instalar um arquivo *PostScript Printer Description* (PPD) personalizado e criar uma impressora no Centro de Impressão ou no Utilitário de Instalação de Impressora.

1 Instale um arquivo PPD no computador:

a Insira o CD de *Software e Documentação* e na unidade de CD ou DVD.

b Clique duas vezes no pacote instalador da impressora.

c Na tela de Início, clique em **Continuar**.

d Clique em **Continuar** novamente, depois de visualizar o arquivo Leiame.

e Clique em **Continuar** após a exibição do contrato de licença e clique em **Concordo** para aceitar os termos do contrato.

f Selecione um destino e clique em **Continuar**.

g Na tela Instalação fácil, clique em **Instalar**.

h Insira a senha do usuário e clique em **OK**.
Todo software necessário é instalado no computador.

i Clique em **Reiniciar** quando a instalação for concluída.

2 Adicionar a impressora:

a Para impressão IP:

No Mac OS X versão 10.5 ou posterior

1 No menu Apple, escolha **Preferências do Sistema**.

2 Clique em **Imprimir e Enviar Fax**.

3 Clique em **+**.

4 Selecione a impressora na lista.

5 Clique em **Adicionar**.

Para Mac OS X versão 10.4 e anterior

1 No menu Ir para, escolha **Aplicativos**.

2 Clique duas vezes em **Utilitários**.

3. Localize e clique duas vezes em **Utilitário de Instalação da Impressora** ou **Centro de Impressão**.
4. Na Lista de Impressoras, escolha **Adicionar**.
5. Selecione a impressora na lista.
6. Clique em **Adicionar**.

b Para impressão AppleTalk:

Para Mac OS X versão 10,5

1. No menu Apple, escolha **Preferências do Sistema**.
2. Clique em **Imprimir e Enviar Fax**.
3. Clique em **+**.
4. Clique em **AppleTalk**.
5. Selecione a impressora na lista.
6. Clique em **Adicionar**.

Para Mac OS X versão 10.4

1. No menu Ir para, escolha **Aplicativos**.
2. Clique duas vezes em **Utilitários**.
3. Localize e clique duas vezes em **Centro de Impressão** ou **Utilitário de Instalação da Impressora**.
4. Na Lista de Impressoras, escolha **Adicionar**.
5. Escolha a guia **Navegador padrão**.
6. Clique em **Mais impressoras**.
7. No primeiro menu pop-up, escolha **AppleTalk**.
8. No segundo menu pop-up, escolha **AppleTalk Zona Local**.
9. Selecione a impressora na lista.
10. Clique em **Adicionar**.

Instalação da impressora em uma rede com fio

Siga as instruções para instalar a impressora em uma rede com fio. Estas instruções aplicam-se para redes de conexão Ethernet e de fibra ótica.

Antes de instalar a impressora em uma rede com fio, certifique-se de que:

- Concluiu a configuração inicial da impressora.
- A impressora está conectada à sua rede com o tipo apropriado de cabo.

Para usuários do Windows

1. Insira o CD de *Software and Documentation*.

   Aguarde a exibição da tela de Início.

   Se o CD não iniciar após um minuto, abra o CD manualmente:

   a Clique em , ou clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Executar**.

   b Na caixa de diálogo Iniciar Pesquisa ou Executar, digite `D:\setup.exe`, sendo que `D` é a letra da sua unidade de CD ou DVD.

2. Clique em **Instalar Impressora e Software**.

3 Clique em **Concordo** para aceitar o Contrato de Licença.

4 Selecione **Sugerida** e clique em **Avançar**.

Nota: Para configurar a impressora com um endereço IP estático, IPv6 ou scripts, selecione **Personalizado** e siga as instruções que aparecem na tela.

5 Selecione **Conectar Rede com Fio** e clique em **Avançar**.

6 Selecione o fabricante da impressora na lista.

7 Selecione o modelo da impressora na lista e clique em **Avançar**.

8 Selecione a impressora na lista de impressoras encontradas na rede e clique em **Concluir**.

Notas:

- Se a impressora configurada não estiver na lista de impressoras encontradas, clique em **Adicionar Porta** e siga as instruções na tela.
- Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

9 Siga as instruções na tela para concluir a instalação.

Para usuários Macintosh

1 Permita que o servidor de rede DHCP atribua um endereço IP à impressora.

2 Imprimir uma página de configuração da rede a partir da impressora. Para obter informações sobre a impressão de uma página de configuração da rede, consulte "Impressão de uma página de configuração de rede" na página 25.

3 Localize o endereço IP na seção TCP/IP da página de configuração de rede. Você precisará do endereço IP se configurar o acesso para computadores em uma subrede diferente da impressora.

4 Instale os drivers e adicione a impressora.

a Instale um arquivo PPD no computador:

1 Insira o CD de *Software e Documentação* e na unidade de CD ou DVD.
2 Clique duas vezes no pacote instalador da impressora.
3 Na tela de Início, clique em **Continuar**.
4 Clique em **Continuar** novamente, depois de visualizar o arquivo Leiame.
5 Clique em **Continuar** após a exibição do contrato de licença e clique em **Concordo** para aceitar os termos do contrato.
6 Selecione um destino e clique em **Continuar**.
7 Na tela Instalação fácil, clique em **Instalar**.
8 Insira a senha do usuário e clique em **OK**.
Todo o software necessário será instalado no computador.
9 Clique em **Reiniciar** quando a instalação for concluída.

b Adicionar a impressora:

- Para impressão IP:

No Mac OS X versão 10.5 ou posterior

1 No menu Apple, escolha **Preferências do Sistema**.
2 Clique em **Imprimir e Enviar Fax**.

3 Clique em **+**.
4 Selecione a impressora na lista.
5 Clique em **Adicionar**.

Para Mac OS X versão 10.4 e anterior

1 No menu Ir para, escolha **Aplicativos**.
2 Clique duas vezes em **Utilitários**.
3 Clique duas vezes em **Utilitário de configuração da impressora** ou **Centro de impressão**.
4 Na Lista de Impressoras, escolha **Adicionar**.
5 Selecione a impressora na lista.
6 Clique em **Adicionar**.

- Para impressão AppleTalk:

Para Mac OS X versão 10.5

1 No menu Apple, escolha **Preferências do Sistema**.
2 Clique em **Imprimir e Enviar Fax**.
3 Clique em **+**.
4 Clique em **AppleTalk**.
5 Selecione a impressora na lista.
6 Clique em **Adicionar**.

Para Mac OS X versão 10.4 e anterior

1 No menu Ir para, escolha **Aplicativos**.
2 Clique duas vezes em **Utilitários**.
3 Clique duas vezes em **Centro de impressão** ou **Utilitário de configuração de impressor**.
4 Na Lista de Impressoras, escolha **Adicionar**.
5 Escolha a guia **Navegador padrão**.
6 Clique em **Mais impressoras**.
7 No primeiro menu pop-up, escolha **AppleTalk**.
8 No segundo menu pop-up, selecione **AppleTalk Zona Local**.
9 Selecione a impressora na lista.
10 Clique em **Adicionar**.

Nota: Se a impressora não estiver na lista, você pode adicioná-la utilizando o endereço IP. Contate o responsável pelo suporte do sistema para obter assistência.

Minimizar o impacto ambiental da sua impressora

Lexmark está comprometida com a sustentabilidade ambiental e está melhorando de forma contínua as suas impressoras para reduzir os impactos no meio ambiente.Nós projetamos com o meio ambiente em mente, desenvolvemos as nossas embalagens para reduzir materiais e fornecemos coletas e programas de reciclagem.Para obter mais informações, consulte:

- Capítulo de avisos
- A seção de Sustentabilidade ambiental do site da Lexmark em **www.lexmark.com/environment**
- O programa de reciclagem da Lexmark em **www.lexmark.com/recycling**

Ao selecionar algumas configurações ou tarefas da impressora, você poderá reduzir ainda mais o impacto causado pela sua impressora. Este capítulo descreve as configurações e tarefas que podem render um grande benefício ambiental.

Economizar papel e toner

Estudos mostram que pelo menos 80% do espaço de carbono de uma impressora está relacionado com o uso de papel. Você pode reduzir significativamente o espaço de carbono usando papéis recicláveis e as seguintes sugestões de impressão, como imprimir nos dois lados do papel e imprimir várias páginas em um lado de uma única folha de papel.

Para mais informações sobre como você pode rapidamente economizar papel e energia usando uma configuração de impressão, consulte "Use o Modo econômico".

Uso de papel reciclado

Por ser uma empresa que se preocupa com o meio ambiente, a Lexmark apóia o uso de papel reciclado produzido especificamente para uso em impressoras a laser. Para mais informações sobre papéis reciclados que funcionam bem com a sua impressora, consulte “Uso de papel reciclado e de outros papéis comerciais” na página 57.

Economia de suprimentos

Existem várias maneiras através das quais você pode reduzir a quantidade de papel ao imprimir, copiar ou receber fax. Você pode:

Usar os dois lados do papel

Você pode controlar se a impressão aparece em um ou nos dois lados do papel para um fax que chega, um documento impresso ou uma cópia. Para obter mais informações, consulte:

- “Imprimir nos dois lados do papel (impressão frente e verso)” na página 63
- “Cópia nos dois lados do papel (impressão frente e verso)” na página 74
- “Impressão de faxes recebidos nos dois lados do papel (duplex)” na página 100

Coloque mais de uma página em uma folha de papel.

Você pode imprimir até 16 páginas consecutivas de um documento com várias páginas em um lado de um papel de folha única, a partir da caixa de diálogo Imprimir.

Para copiar duas ou quarto páginas consecutivas de um documento com várias páginas em um lado de uma folha única, consulte “Para copiar várias páginas em uma única folha” na página 77.

Escolher digitalização.

Você pode evitar a impressão no papel de um documento ou fotografia, usando a digitalização e salvando em um programa de computador ou aplicativo. Para obter mais informações, consulte:

- “Digitalização para um computador” na página 105
- “Digitalização para a unidade flash” na página 106

Verificar a precisão do primeiro rascunho

Antes de imprimir ou fazer várias cópias de um documento:

- Use o recurso Visualizar da Lexmark, que você pode selecionar da caixa de diálogo Imprimir, da Barra de ferramentas da Lexmark, ou do visor da impressora, para ver como documento ficará, antes de você imprimir.
- Imprima uma cópia do documento e verifique a precisão do conteúdo e do formato.

Evite atolamentos

Selecione e carregue cuidadosamente o papel para evitar atolamentos. Para obter mais informações, consulte “Para evitar atolamentos” na página 42.

Economizar energia

Você poderá reduzir mais energia se ajustar o Economizador de energia.

Usar o Eco-Mode

Use o Eco-Mode para rapidamente selecionar uma ou mais maneiras de reduzir o impacto ambiental da impressora.

Nota: Veja a tabela com as várias definições que são alteradas quando você seleciona o Eco-Mode.

Escolha	Para
Energia	Reduza o uso de energia, especialmente quando a sua impressora estiver parada. • Os motores da impressora não são iniciados até que o trabalho esteja pronto para ser impresso. Você poderá observar um curto atraso antes da primeira página ser impressa. • A impressora entra no modo Economizador de energia após um minuto sem atividade. • Quando a impressora entra no modo Economizador de energia, o visor do painel de controle e as luzes de opção da impressora são desligados. • As lâmpadas do scanner são ativadas somente quando o trabalho de digitalização é iniciado.
Papel	• A impressão aparece nos dois lados de uma impressão, cópia ou fax recebido. • Os recursos de registro da transmissão do fax são desativados.
Energia/Papel	Usar todas as configurações associadas com o modo Energia e modo Papel.
Desativar	Utilize a configuração padrão de fábrica da impressora. Essa configuração suporta as especificações de desempenho para a sua impressora.

Para selecionar a configuração do Eco-Mode:

1. No painel de controle da impressora, pressione .
2. Pressione os botões de seta até que **Configurações** seja exibido e pressione
3. Pressione o botão de seta até que **Configurações Gerais** seja exibido e pressione .
4. Pressione o botão de seta até que **Eco-Mode** seja exibido e pressione .
5. Selecione a configuração desejada e depois pressione .

   Aparece **Enviando alterações**.

Ajuste o Economizador de energia usando o Painel de Controle.

1. Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que a mensagem **Pronto** seja exibida.
2. No painel de controle da impressora, pressione .
3. Pressione os botões de seta até que **Configurações** seja exibido e pressione
4. Pressione o botão de seta até que **Configurações Gerais** seja exibido e pressione .
5. Pressione o botão de seta até que **Tempo de Espera** seja exibido e pressione .
6. Pressione o botão de seta até que **Economizador de Energia** seja exibido e pressione .
7. Pressione os botões de sete para inserir o número de minutos para que a impressora aguarde antes de entrar no modo Economizador de Energia. As configurações disponíveis variam de 1 a 240 minutos.
8. Pressione .

   Enviar alterações é exibido.
9. Pressione até que **Pronto** seja exibido.

Ajuste o Economizador de energia usando o Servidor da Web incorporado.

As configurações disponíveis variam de 1 a 240 minutos. A configuração padrão de fábrica é 30 minutos.

Para diminuir ou para aumentar o número de minutos antes que a impressora entre no modo Economizador de energia:

1. Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

   Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.
2. Clique em **Configurações** e, em seguida, clique em **Configurações Gerais**.
3. Clique em **Tempo limite**.
4. Na caixa do Economizador de Energia, aumente ou diminua o número de minutos que a impressora deve esperar antes de entrar no modo Economizador de Energia.
5. Clique em **Enviar**.

Reciclar

A Lexmark fornece uma coleção de programas e soluções ambientais progressivas de reciclagem.Para obter mais informações, consulte:

- Capítulo de avisos
- A seção de Sustentabilidade ambiental do site da Lexmark em **www.lexmark.com/environment**
- O programa de reciclagem da Lexmark em **www.lexmark.com/recycling**

Reciclagem de produtos da Lexmark

Para devolver produtos para a Lexmark para reciclagem:

1. Visite nosso site, em **www.lexmark.com/recycle**.
2. Localize o tipo de produto que deseja reciclar e selecione seu país na lista.
3. Siga as instruções na tela do computador.

Reciclagem de embalagem Lexmark

A Lexmark se esforça para minimizar as embalagens. Menos embalagens ajuda a assegurar que as impressoras Lexmark são transportadas da maneira mais eficiente e ambientalmente consciente e que existem menos embalagens para serem descartadas. Essas eficiências resultam em uma menor emissão de gases de efeito estufa e economia de recursos naturais.

As caixas de papelão da Lexmark são 100% recicláveis .quando houver instalaçõe de reciclagem de papelão ondulado. Instalações de reciclagem podem não existir na sua área.

A espuma de poliestireno expandido (EPS) usada nas embalagens da Lexmark é reciclável quando houver instalações para reciclagem de espuma. Instalações podem não existir na sua área. Para mais informações sobre instalações EPS de reciclagem de espuma:

1. Visite o site da EPS Recycling International em **www.epsrecycling.org/pages/intcon.html**.
2. Selecione o seu país ou região na lista e, em seguida, clique nos links ou use as informações de contatos fornecidas.

Quando você retornar o cartucho da Lexmark, você pode usar a caixa que veio o cartucho. A caixa será reciclada pela Lexmark.

A devolução de cartuchos Lexmark para reutilização, ou reciclagem

O Programa de coleta de cartuchos Lexmark redireciona anualmente milhões de cartuchos Lexmark de depósitos de lixo, ao fornecer de forma fácil e gratuita meios para os clientes da Lexmark retornarem cartuchos usados a Lexmark, para serem reutilizados ou reciclados. 100% dos cartuchos retornados para a Lexmark são reutilizados ou desmontados para reciclagem. As embalagens usadas para retornar os cartuchos também são reclicadas.

Para retornar cartuchos a Lexmark para reutilização ou reciclagem, siga as instruções que vieram com a impressora ou cartucho e utilize a etiqueta de transporte pré-pago. Você pode também:

1. Visite o site da Lexmark, em **www.lexmark.com/recycle**.
2. Da seção de Cartuchos de toner, selecione o seu país na lista.
3. Siga as instruções na tela do computador.

Reduzir o ruído da impressora.

Use o Modo silencioso para reduzir o ruído da impressora.

Nota: Veja a tabela com as várias configurações que são alteradas quando você selecionar a configuração do Modo silencioso.

Escolha	Para
Ativar	Reduzir o ruído da impressora. • Você poderá observar uma redução na velocidade de processamento. • Os motores da impressora não são iniciados até que o trabalho esteja pronto para ser impresso. Você poderá observar um curto atraso antes da primeira página ser impressa. • A ventoinha funciona com a velocidade reduzida ou é desligada. • Para impressoras com recursos de fax, o som do fax é reduzido ou desativado, incluindo o alto-falante e campainha do fax.
Desativar	Utilize a configuração padrão de fábrica da impressora. Essa configuração suporta as especificações de desempenho para a sua impressora.

Para selecionar a configuração do Modo silencioso.

1. No painel de controle da impressora, pressione .
2. Pressione os botões de seta até que **Configurações** seja exibido e pressione
3. Pressione o botão de seta até que **Configurações Gerais** seja exibido e pressione .
4. Pressione o botão de seta até que **Modo Silencioso** seja exibido e pressione .
5. Selecione a configuração desejada entre **Sim** e **Não** e depois pressione .

   Aparece **Enviando alterações**.

Carregamento de papel e mídia especial

Essa seção explica como carregar as bandejas e alimentadores. Ela também inclui informações sobre orientação do papel, definição do tamanho e do tipo do papel e ligação e desligamento de bandejas.

Configuração de Tamanho Papel e Tipo de Papel

Após configurar o Tipo de Papel e o Tamanho do Papel com os valores corretos para o tipo e o tamanho usados nas bandejas, qualquer bandeja contendo o mesmo tipo e tamanho será automaticamente ligada pela impressora.

Nota: Se o tamanho que você estiver carregando agora for do mesmo tamanho da mídia anteriormente carregada, não altere a configuração Tamanho do Papel.

1. Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que a mensagem **Pronto** apareça.
2. No painel de controle da impressora, pressione .

   Menu Papel é exibido.
3. Pressione .
4. Pressione o botão de seta até que **Tamanho/Tipo** seja exibido e pressione .

   Selecionar Fonte é exibido.
5. Pressione o botão de seta até que a fonte correta seja exibida e pressione .

   Tamanho é exibido abaixo do nome da fonte.
6. Pressione .
7. Pressione o botão de seta até que o tamanho correto seja exibido e pressione .

   Enviar Modificações é exibido, seguido por **Tamanho**.
8. Pressione o botão de seta para baixo até que **Tipo** seja exibido e pressione .
9. Pressione o botão de seta até que o tipo correto seja exibido e pressione .

   Enviar Modificações é exibido, seguido por **Tipo**.

Definição de configurações de papel Universal

O Tamanho de Papel Universal é uma configuração definida pelo usuário que permite imprimir em tamanhos de papel que não estão predefinidos nos menus da impressora. Defina o Tamanho do Alimentador manual como Universal quando o tamanho desejado não estiver disponível no menu Tamanho de Papel. Em seguida, especifique todas as seguintes configurações de tamanho Universal para seu papel:

- Unidades de medida (polegadas ou milímetros)
- Altura Retrato e Largura Retrato
- Direção de Alimentação

Nota: O menor tamanho Universal suportado é 76 x 127 mm (3 x 5 pol.); o maior é 216 x 356 mm (8.5 x 14 pol.). Papel com peso de pelo menos 75 g/m^2 (20 lb) é recomendado para tamanhos menores ou iguais a 182 mm (7.17 pol.) wide.

Especificar uma unidade de medida

1. Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que a mensagem **Pronto** apareça.
2. No painel de controle da impressora, pressione .

   Menu Papel é exibido.
3. Pressione .
4. Pressione o botão de seta até que **Configuração Universal** seja exibido e pressione .
5. Pressione o botão de seta até que **Unidades de Medida** seja exibido e pressione .
6. Pressione o botão de seta até que a unidade de medida correta seja exibida e pressione .

   Enviar Modificações é exibido, seguido pelo menu **Configuração Universal**.

Especificar a altura e a largura do papel

A definição de uma medida específica de altura e largura para o tamanho de papel Universal (na orientação Retrato) permite que a impressora suporte o tamanho, além de recursos padrão como a impressão frente e verso e a impressão de várias páginas em uma folha.

Nota: Selecione **Altura Retrato** para ajustar a configuração de altura do papel ou **Largura do Papel** para ajustar a configuração de largura do papel, ou ajuste ambos. Instruções para ajustar ambos.

1. No menu Configuração Universal, pressione o botão de seta até que **Largura Retrato** ou seja exibido e pressione .
2. Pressione o botão de seta para a esquerda para diminuir a configuração ou o botão de seta direta para aumentar a configuração, e em seguida pressione .

   Enviar Modificações é exibido, seguido pelo menu **Configuração Universal**.
3. No menu Configuração Universal, pressione o botão de seta até que **Largura Retrato** ou seja exibido e pressione .
4. Pressione o botão de seta para a esquerda para diminuir a configuração ou o botão de seta direta para aumentar a configuração, e em seguida pressione .

   Enviar Modificações é exibido, seguido pelo menu **Configuração Universal**.

Para evitar atolamentos

As dicas a seguir podem ajudá-lo a evitar atolamentos:

Recomendações para bandeja de papel

- Certifique-se de que o papel fique plano na bandeja.
- Não remova a bandeja durante as impressões.
- Não carregue a bandeja de papel durante as impressões. Carregue-a antes de imprimir, ou aguarde a mensagem para carregá-la.
- Não carregue papel em excesso. Certifique-se de que a altura da pilha não exceda a altura máxima indicada.

- Verifique se as guias da bandeja de papel ou do alimentador manual estão posicionadas corretamente e se não estão pressionadas contra os papéis ou os envelopes.
- Empurre a bandeja firmemente depois de carregar o papel.

Recomendações para papel

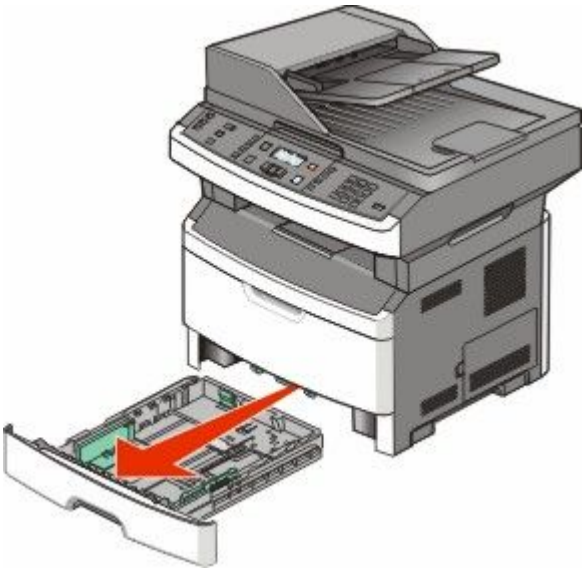
- Use apenas os papéis e a mídia especial recomendados.
- Não carregue papel enrugado, amassado, úmido ou curvado.
- Flexione, ventile e endireite o papel antes de carregá-lo.

- Não use papel que tenha sido cortado ou aparado à mão.
- Não misture tamanhos, pesos ou tipos de papel na mesma pilha.
- Verifique se todos os tamanhos e tipos de papel estão definidos corretamente nos menus do painel de controle da impressora.
- Armazene papel de acordo com as recomendações do fabricante.

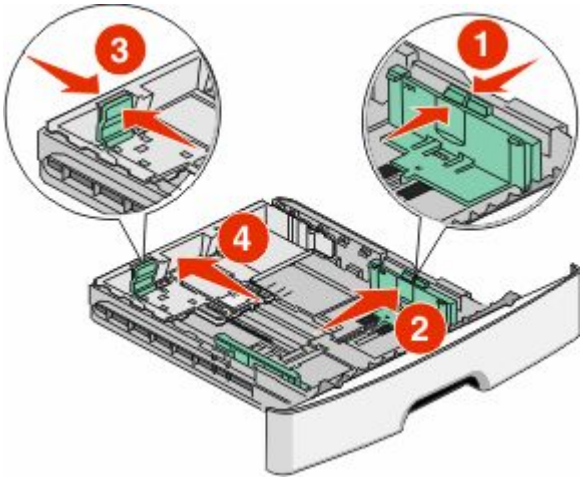
Carregamento de bandejas

1 Remova totalmente a bandeja.

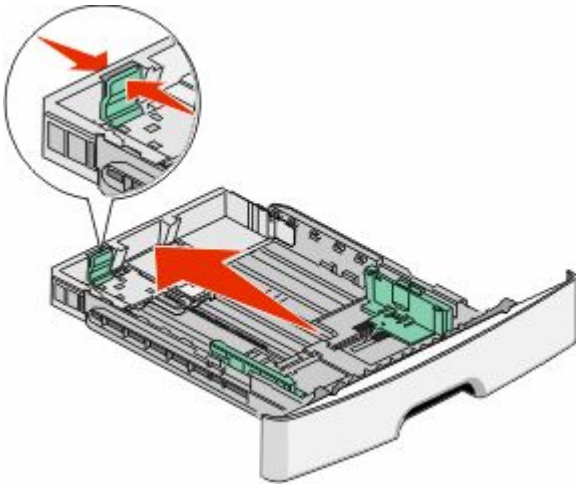
Nota: Não remova as bandejas durante a impressão de um trabalho ou enquanto a mensagem **Ocupada** estiver sendo exibida no visor. Isso poderá causar um atolamento.



2 Aperte e deslize as guias até a posição correta em relação ao tamanho de papel que você está carregando.



Para papéis longos, como A4 ou ofício, aperte e deslize a guia de extensão para trás para acomodar a extensão do papel que você está carregando.



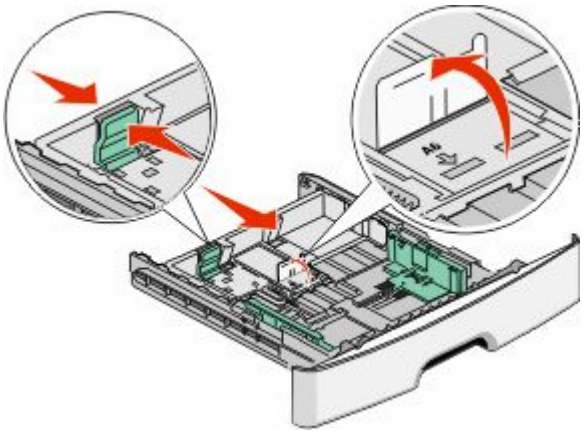
Caso você esteja carregando papel de tamanho A6:

a Aperte e deslize a guia de comprimento para o centro da bandeja até que esteja na posição A5.

b Levante o suporte para A6.

Notas:

- A bandeja padrão suporta apenas 150 folhas de papel tamanho A6. Observe a linha de altura máxima no batente de A6, indicando a altura máxima de carregamento de folhas A6. Não tente sobrecarregar a bandeja.
- O papel de tamanho A6 não pode ser carregado na bandeja opcional.



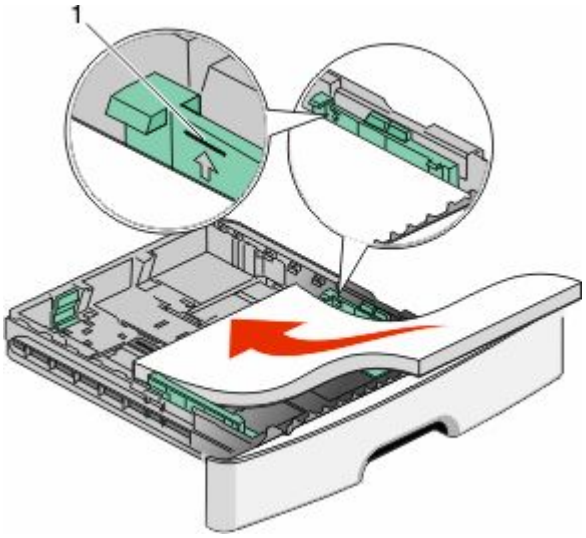
Notas:

- Use os indicadores de tamanho da parte inferior da bandeja para ajudar a posicionar a guia.
- Para a configuração, carregue papel de tamanho Carta ou A4, dependendo do tamanho padrão para seu país ou sua região.

3 Flexione as folhas de papel para trás e para frente para soltá-las e ventile-as. Não dobre nem amasse o papel. Alinhe as folhas sobre uma superfície plana.

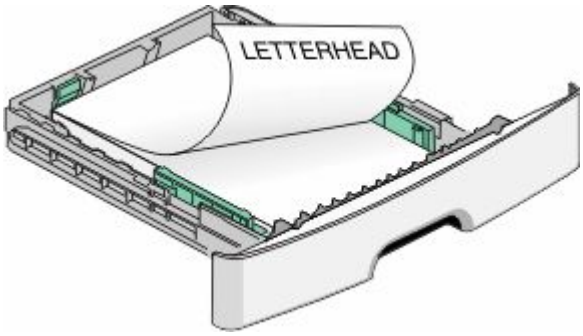
4 Carregue a pilha de folhas em direção a parte traseira da bandeja, conforme a figura, com o lado para a impressão voltado para baixo.

Nota: A linha de carregamento máximo na guia de largura indica a altura máxima para o carregamento do papel. Não carregue papel de tamanho A6 até a linha de preenchimento máximo; a bandeja suporta apenas 150 folhas.

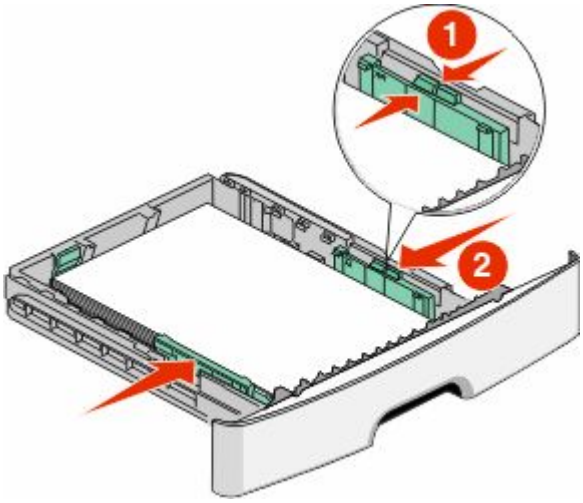


1	Linha de preenchimento máximo

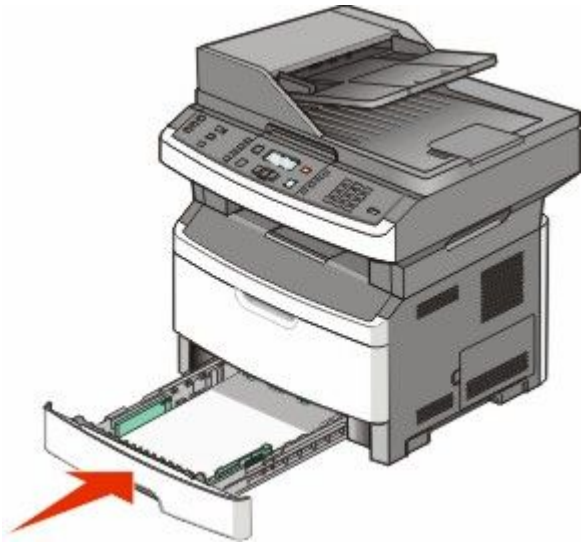
Carregue papel timbrado com a borda superior da folha para a parte frontal da bandeja e o desenho virado para baixo.



5 Aperte e deslize as guias para tocar levemente no lado da pilha.



6 Insira a bandeja.



7 Se o tipo de papel que você carregou diferir do tipo que foi carregado antes na bandeja, altere a configuração Tipo de Papel para a bandeja.

Uso de um alimentador multifuncional ou manual

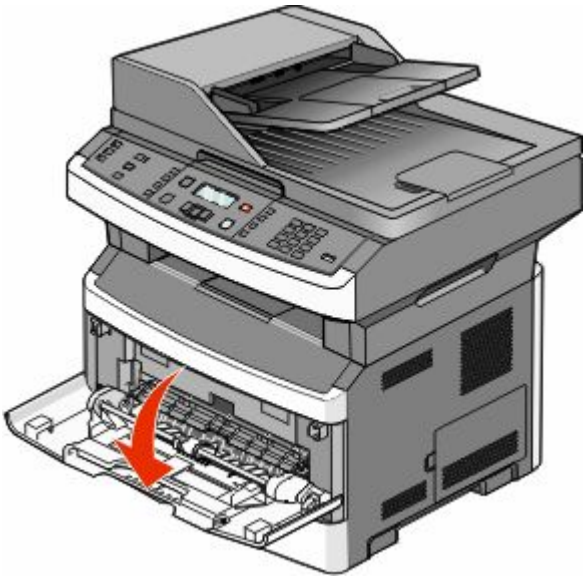
Alguns modelos da impressora têm um alimentador de múltiplas funções, ao passo que outros modelos têm um alimentador manual. O alimentador de múltiplas funções pode ser carregado como uma bandeja com até 50 folhas de papel. O alimentador manual pode ser carregado com uma folha de papel por vez.

Uso do alimentador de várias funções

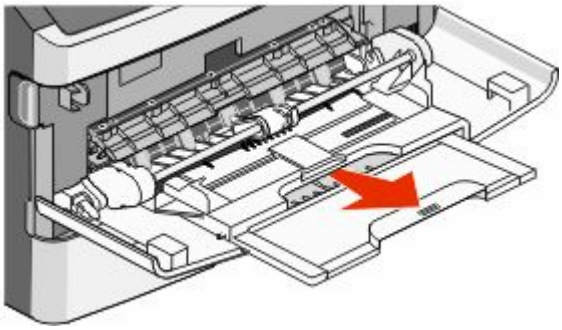
Você poderá utilizar o alimentador de várias funções quando for imprimir em diferentes tipos e tamanhos de papel ou mídia especial, como cartões, transparências, etiquetas e envelopes. Você também poderá utilizar o alimentador de várias funções para imprimir uma única página em papel timbrado ou em outra mídia especial que não possui bandeja.

Abra o alimentador de várias funções

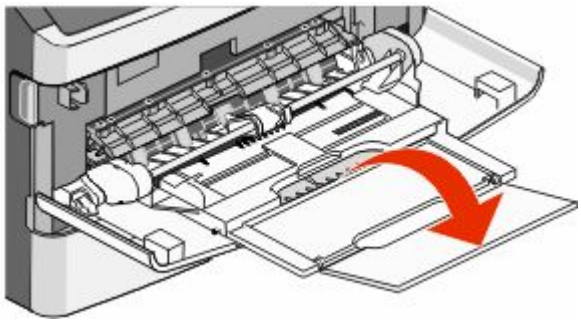
1 Puxe a porta do alimentador multifunção para baixo.



2 Puxe a extensão para frente.

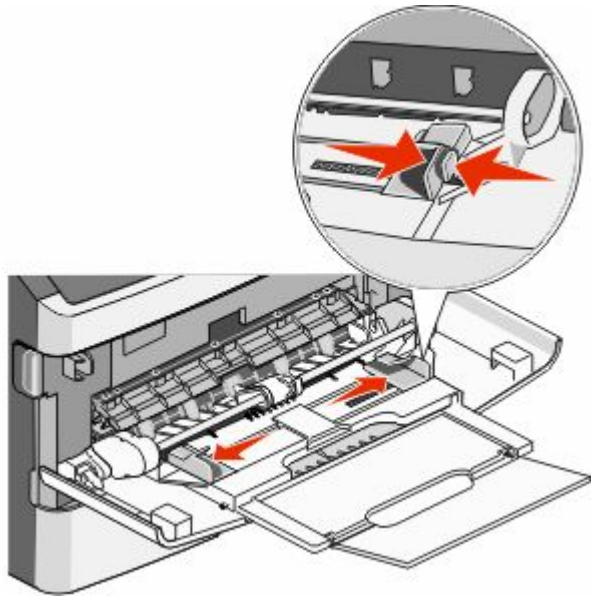


3 Puxe a extensão de forma que ela venha para frente e para baixo.



Carregamento do alimentador de várias funções

1 Aperte e deslize as guias para fora inteiramente.

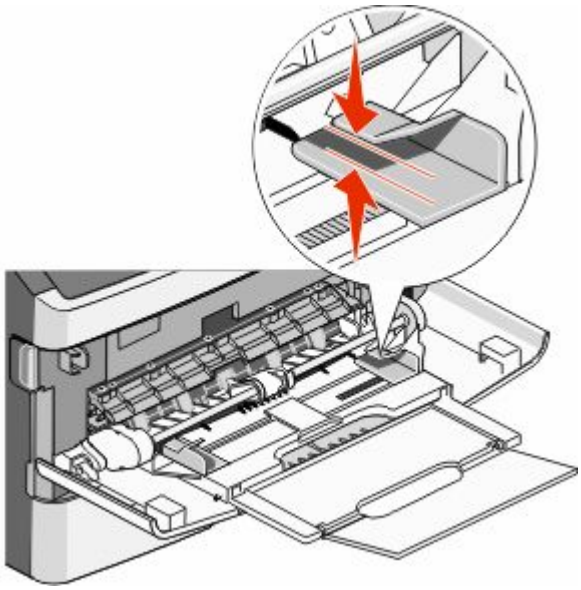


2 Flexione as folhas de papel ou as etiquetas para trás e para frente para soltá-las e ventile-as. Não dobre nem amasse o papel ou as etiquetas. Alinhe as folhas sobre uma superfície plana.

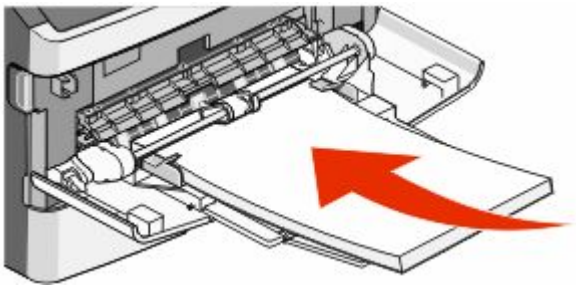
3 Carregue o papel ou a mídia especial.

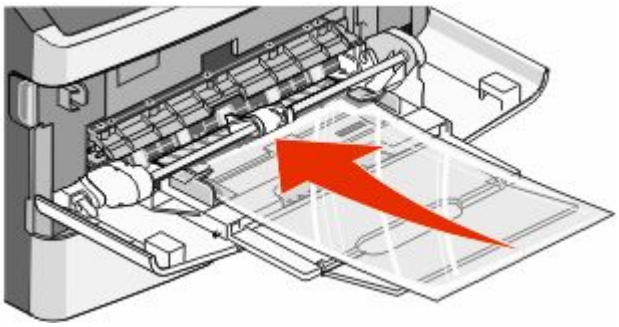
Notas:

- Não force o papel para dentro do alimentador de várias funções.
- Não exceda a altura máxima da pilha. O excesso de papel pode causar atolamentos.

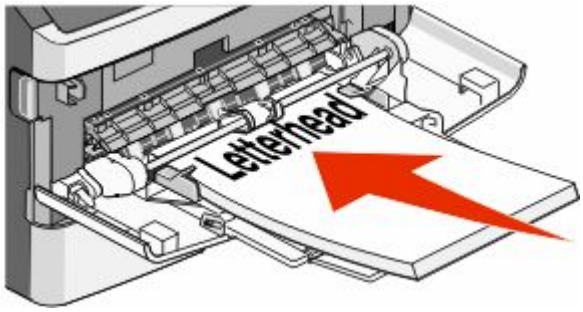


- Carregue papel, cartões e transparências com o lado de impressão recomendado voltado para cima e a borda superior inserida primeiro. Consulte a embalagem das transparências para obter mais informações sobre o seu carregamento.

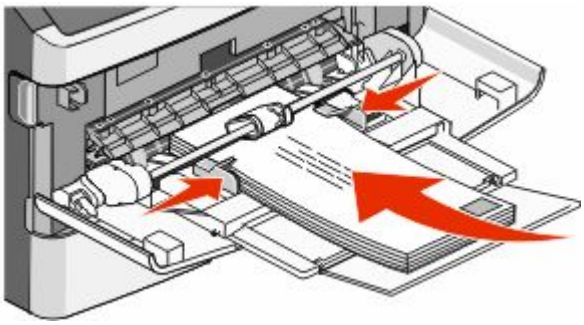




- Carregue o papel timbrado com a face voltada para cima e a parte superior da folha primeiro.

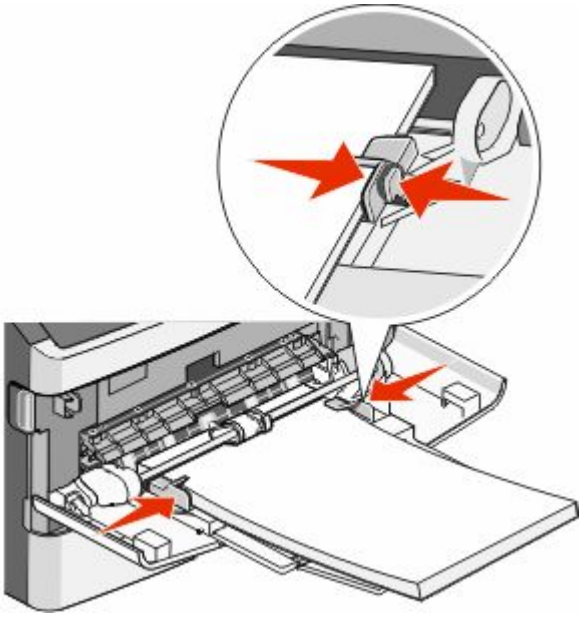


- Insira os envelopes com o lado da aba voltado para baixo e a área reservada para o selo conforme mostrado.

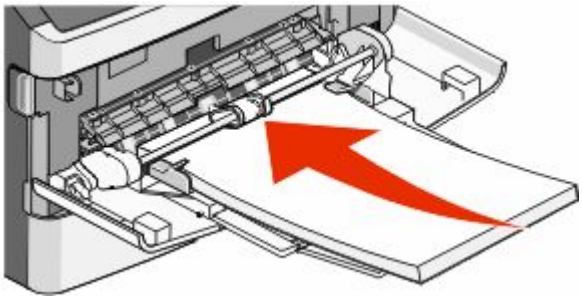


Aviso—Dano Potencial: Nunca use envelopes com selos, fechos, lacres, janelas, revestimentos ou auto-adesivos. Esses envelopes podem causar sérios danos à impressora.

4 Aperte e deslize as guias para suportar o papel.



5 Deslize o papel com cuidado para dentro do alimentador de várias funções, até o fim. Certifique-se de que o papel encaixe de forma livre e de que não esteja dobrado ou enrugado.



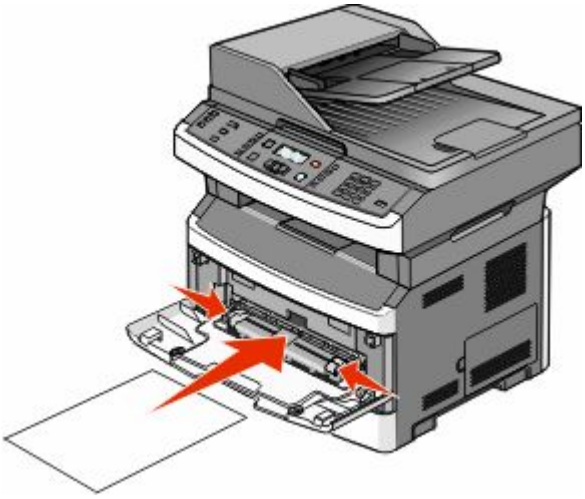
6 No painel de controle, defina as configurações Tamanho Papel e Tipo de Papel.

Uso do alimentador manual

O alimentador manual pode alimentar apenas uma folha de papel por vez. Você também pode usar o alimentador manual para fazer impressões em tipos ou tamanhos de papel que não estejam carregados atualmente em uma bandeja.

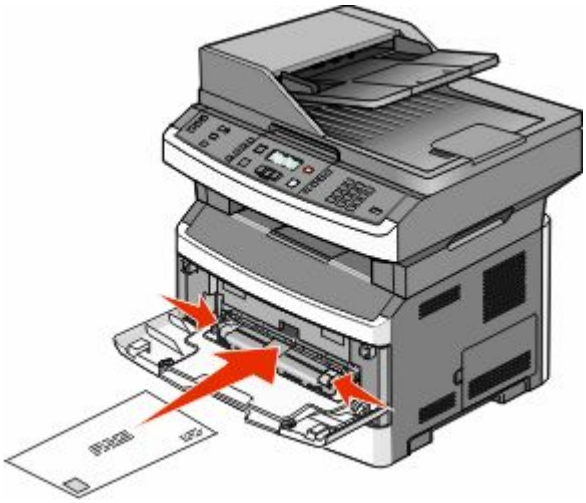
1 Abra a porta do alimentador manual.

2 Carregue o papel com a parte da frente virada para cima no centro do alimentador manual.



Notas:

- Carregue o papel timbrado com a face voltada para cima e a parte superior da folha primeiro.
- Insira os envelopes com o lado da aba voltado para baixo e a área reservada para o selo conforme mostrado.



3 Coloque o papel no alimentador manual de maneira que sua borda fique em contato com as guias do papel.

4 Ajuste a guia de papel conforme a largura do papel.

Aviso—Dano Potencial: Não force o papel para dentro do alimentador. A sobrecarga pode causar atolamentos de papel.

Capacidades de papel

As capacidades das bandejas e dos alimentadores são baseadas no papel de 75 g/m^2 (20 lb).

Carregar até	Observações
Bandeja 1 250 folhas de papel 150 folhas de papel tamanho A6 50 etiquetas de papel 50 transparências	Não há suporte a etiquetas de vinil, farmacêuticas ou com dois lados. Use apenas etiquetas de papel. A impressora suporta o uso ocasional de etiquetas de papel projetadas para uso em impressoras a laser. Recomenda-se a impressão de não mais de 20 páginas de etiquetas de papel por mês.
Bandeja 2 250 ou 550 folhas de papel 50 etiquetas de papel	Apenas uma gaveta opcional pode ser instalada na impressora por vez. A quantidade máxima de papel que pode ser carregada depende da existência de uma bandeja opcional para 250 ou para 550 folhas.
Alimentador de várias funções 50 folhas de papel 15 etiquetas de papel 10 transparências 10 folhas de cartões 7 envelopes	Coloque o papel no alimentador de várias funções de maneira que sua borda fique em contato com as guias do papel. Não force o papel no carregador.
Alimentador manual 1 folha de papel 1 folha de etiquetas de papel 1 transparência 1 folha de cartões 1 envelope	Dependendo do seu modelo de impressora, você tem um alimentador de múltiplas funções ou um alimentador manual.

Ligação e desligamento de bandejas

Ligação de bandejas

A ligação de bandejas é útil para grandes trabalhos de impressão ou várias cópias. Quando uma bandeja ligada estiver vazia, o papel será alimentado da próxima bandeja ligada. Quando as configurações Tamanho papel e Tipo de papel são iguais para as bandejas, essas bandejas são ligadas automaticamente. A configuração Tipo de papel deve ser definida para todas as bandejas a partir do menu Tipo de papel.

Desligamento de bandejas

As bandejas desligadas têm configurações que *não* são iguais às de nenhuma outra bandeja. Para desligar uma bandeja através do menu Papel, modifique as configurações de Tipo e Tamanho do papel para que combinem com o papel carregado na bandeja.

1. No menu Papel, certifique-se de que o Tipo configurado (por exemplo, Papel Comum, papel timbrado, Papel Personalizado <x>) para a bandeja que deseja desligar não seja o mesmo tipo configurado para a outra bandeja.

   Se o nome que melhor descreve seu papel for usado por bandejas ligadas, atribua outro nome de Tipo de papel à bandeja, como Tipo personalizado <x>, ou defina seu próprio nome personalizado.

2. Certifique-se de que o Tamanho configurado (por exemplo A4, statement) para a bandeja que deseja desligar não seja o mesmo Tamanho da outra bandeja.

   Nota: As configurações Tamanho papel não são automáticas; elas devem ser definidas manualmente no menu Tamanho papel.

Aviso—Dano Potencial: Não atribua um nome de Tipo de papel que não descreva com precisão o tipo de papel carregado na bandeja. A temperatura do fusor varia de acordo com o Tipo de papel especificado. O papel talvez não seja processado corretamente se houver um Tipo de papel errado selecionado.

Atribuição de um nome de Tipo personalizado <x>

Atribua um nome de Tipo Personalizado <x> a uma bandeja para ligá-la ou desligá-la. Associe o mesmo nome de Tipo Personalizado <x> a cada bandeja que desejar ligar.

1. Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que a mensagem **`Pronto`** seja exibida.
2. No painel de controle da impressora, pressione .
3. Pressione o botão de seta até que **`Menu Papel`** seja exibido e pressione .
4. Pressione o botão de seta até que **`Tamanho/Tipo`** seja exibido e pressione .

   `Selecionar Fonte` é exibido.
5. Pressione o botão de seta até que o nome da bandeja correta seja exibido e pressione .

   O item de menu **`Tamanho`** é exibido.
6. Pressione os botões de seta até que o valor que você deseja seja exibido e pressione .

   Aparece **`Enviando alterações`**.

7 Pressione o botão de seta até que **Tipo Personalizado <x>** ou outro nome personalizado seja exibido e pressione .

Aparece **Enviando alterações**.

8 Pressione e solte até que **Pronto** seja exibido.

Alteração de um nome de Tipo Personalizado <x>

Se a impressora estiver em uma rede, você pode usar o Servidor da Web Encorporado para definir um nome que não seja Tipo Personalizado <x> para cada um dos tipos de papel personalizados carregados. Quando um nome de Tipo Personalizado <x> é alterado, os menus exibem o novo nome em vez de Tipo Personalizado <x>.

Para alterar de um nome de Tipo Personalizado <x>

1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

2 Clique em **Configurações**.

3 Clique em **Menu Papel**.

4 Clique em **Nome Personalizado**.

5 Digite um nome para o tipo de papel em uma caixa Nome Personalizado <x>.

Nota: Esse nome personalizado substituirá um nome de Tipo Personalizado <x> nos menus Tipos Personalizados e Tam./tipo do papel.

6 Clique em **Enviar**.

7 Clique em **Tipos Personalizados**.

Tipos Personalizados aparece, seguido pelo seu nome personalizado.

8 Selecione uma configuração de Tipo de papel na lista de seleção ao lado de seu nome personalizado.

9 Clique em **Enviar**.

Orientações sobre papel e mídia especial

Diretrizes de papel

A escolha correta do papel ou da mídia especial reduz os problemas de impressão. Para obter a melhor qualidade de impressão, teste uma amostra do papel ou da mídia especial que pretende usar antes de comprar grandes quantidades.

Características do papel

As seguintes características do papel afetam a qualidade e a confiabilidade da impressão. Considere-as ao avaliar a compra de um novo estoque de papel.

Peso

As bandejas da impressora podem alimentar automaticamente papéis de fibras longas que pesam mais de 90 g/m^2 (24 lb encorpado). Os alimentadores de várias funções podem alimentar automaticamente papéis de fibras longas que pesam mais de 163 g/m^2 (43 lb encorpado). O papel com peso inferior a 60 g/m^2 (16 lb) pode não ser firme o suficiente para ser alimentado adequadamente, causando atolamentos. Para obter um melhor desempenho, use papel de 75 g/m^2 (20 lb, encorpado) de fibras longas. Para usar papel menor que 182 x 257 mm (7.2 x 10.1 pol), recomenda-se que o peso seja de 90 g/m^2 (24 lb) ou mais.

Nota: A impressão nos dois lados é suportada apenas para papéis de 60–90 g/m^2 (16–24 lb encorpado).

Curva

Curva é a tendência do papel de se curvar nas bordas. Curvas excessivas podem causar problemas na alimentação de papel. As curvas podem ocorrer depois que o papel passa pela impressora, onde é exposto a altas temperaturas. O armazenamento do papel fora da embalagem em condições de calor, umidade, frio ou ar seco, mesmo nas bandejas, pode contribuir para a ocorrência de curvas antes da impressão, podendo causar problemas de alimentação.

Lisura

A lisura do papel afeta diretamente a qualidade da impressão. Se o papel for muito áspero, o toner não se fundirá no papel adequadamente. Se o papel for liso demais, poderá causar problemas de alimentação ou qualidade de impressão. Sempre use papel entre 100 e 300 pontos Sheffield; no entanto, a lisura entre 150 e 250 pontos Sheffield produz a melhor qualidade de impressão.

Conteúdo de umidade

A quantidade de umidade do papel afeta tanto a qualidade de impressão quanto a capacidade da impressora de alimentar o papel adequadamente. Deixe o papel na embalagem original até a hora de usá-lo. Isso limitará a exposição do papel às variações de umidade que podem degradar seu desempenho.

Condicione o papel antes da impressão armazenando-o em sua embalagem original no mesmo ambiente da impressora por 24 a 48 horas. Prolongue o tempo para vários dias se o ambiente de armazenamento ou transporte for muito diferente do ambiente da impressora. O papel espesso também pode exigir um período de condicionamento mais longo.

Direção das fibras

As fibras referem-se ao alinhamento das fibras do papel em uma folha. O papel pode ter *fibras longas*, estendendo-se ao longo do comprimento do papel, ou *fibras curtas*, estendendo-se ao longo da largura do papel.

Para papel de 60 a 90 g/m^2 (16 a 24 lb, encorpado), o papel de fibras longas é recomendado.

Conteúdo de fibras

A maior parte do papel xerográfico de alta qualidade é feita de madeira em polpa processada 100% quimicamente. Esse conteúdo confere ao papel um alto grau de estabilidade, resultando em menos problemas de alimentação e melhor qualidade de impressão. O papel que contém fibras, como as de algodão, pode dificultar o manuseio.

Papel inaceitável

Os tipos de papel a seguir não são recomendados para uso na impressora:

- Papéis tratados quimicamente, usados para fazer cópias sem papel carbono, também conhecidos como papéis sem carbono, CCP (Carbonless Copy Paper) ou NCR (No Carbon Required).
- Papéis pré-impressos com elementos químicos que possam contaminar a impressora.
- Papéis pré-impressos que possam ser afetados pela temperatura no fusor da impressora.
- Papéis pré-impressos que exijam um registro (a exata localização da impressão na página) superior a ±2,3 mm (±0,09 pol), como formulários de reconhecimento óptico de caracteres (OCR)

  Em alguns casos, o registro pode ser ajustado com um aplicativo para imprimir nesses formulários com êxito.
- Papéis revestidos (encorpados apagáveis), sintéticos e térmicos.
- Papéis com bordas ásperas, papéis ásperos ou altamente texturizados ou papéis com curvas.
- Papéis reciclados em desacordo com a norma (européia) EN12281:2002
- Papéis com peso inferior a 60 g/m^2 (16 lb)
- Formulários ou documentos com várias vias.

Seleção do papel

O uso do papel apropriado previne atolamentos e ajuda a garantir uma impressão sem problemas.

Para evitar atolamentos ou má qualidade de impressão:

- *Sempre* use papel novo e que não esteja danificado.
- Antes de carregar o papel, saiba o lado de impressão recomendado para o papel. Essa informação está normalmente indicada no pacote da mídia.
- *Não* use papel, etiquetas de papel ou cartões que foram cortados a mão.
- *Não* misture tamanhos, pesos ou tipos de mídia diferentes na mesma origem; a mistura causa atolamentos.
- *Não* use papéis revestidos, a menos que tenham sido projetados especificamente para impressão eletrofotográfica.

Seleção de formulários pré-impressos e papel timbrado

Use as seguintes diretrizes ao selecionar formulários pré-impressos e papel timbrado:

- Use fibras longas para papéis com peso de 60 a 90 g/m^2.
- Use somente formulários e papel timbrado impressos por meio de um processo offset litográfico ou gravado.
- Evite papéis ásperos ou com superfícies excessivamente texturizadas.

Use papéis impressos com tintas resistentes ao calor e projetados para uso em copiadoras xerográficas. A tinta deve ser capaz de resistir a temperaturas de até 230°C (446°F) sem derreter ou liberar emissões perigosas. Use tintas que não sejam afetadas pela resina contida no toner. As tintas definidas por oxidação ou à base de óleo geralmente atendem a esses requisitos; as tintas látex podem não atender. Em caso de dúvida, entre em contato com o fornecedor do papel.

Os papéis pré-impressos, como os timbrados, devem resistir a temperaturas de até 230°C (446°F) sem derreter ou liberar emissões perigosas.

Uso de papel reciclado e de outros papéis comerciais

Por ser uma empresa que se preocupa com o meio ambiente, a Lexmark apóia o uso de papel reciclado produzido especificamente para uso em impressoras a laser (eletrofotográficas). Em 1998, a Lexmark apresentou ao governo dos EUA um estudo que demonstrava que o papel reciclado produzido pelas principais indústrias dos EUA podia ser tão bem-alimentado em impressoras quanto o papel não reciclado. No entanto, não é possível afirmar que *todo* papel reciclado será bem alimentado em impressoras.

A Lexmark testa constantemente suas impressoras com papel reciclado (com 20% a 100% de matéria reciclada) e com uma variedade de papéis para teste de todos os locais do mundo, usando testes em câmaras com diferentes condições de temperatura e umidade. A Lexmark não encontrou nenhum motivo para desencorajar o uso dos atuais papéis comerciais, mas, de forma geral, as seguintes diretrizes de propriedade se aplicam ao papel reciclado.

- Baixo conteúdo de umidade (de 4% a 5%)
- Lisura apropriada (100–200 unidades Sheffield ou 140–350 unidades Bendtsen, Européia)

  Nota: Alguns papéis mais suaves (como o papel laser premium 24 lb , 50–90 unidades Sheffield) e papéis mais ásperos (como papel algodão premium, 200–300 unidades Sheffield) foram projetados para funcionarem muito bem em impressoras a laser, independentemente da textura da superfície. Antes de usar esses tipos de papel, consulte o fornecedor do papel.
- Coeficiente de atrito entre folhas apropriado (de 0,4 a 0,6)
- Resistência suficiente à dobra na direção de alimentação

Papéis reciclados, papéis com peso mais baixo (<60 g/m^2 [16 lb encorpado) e/ou calibre mais baixo (<3,8 milésimos de polegada [0,1 mm) e papéis de fibras curtas para a orientação retrato (ou borda curta) podem ter menor resistência à dobra do que o necessário para uma alimentação confiável. Antes de usar esses tipos de papel para a impressão a laser (eletrofotográfica), consulte o fornecedor do papel. Lembre-se de que essas são diretrizes gerais e que mesmo os papéis incluídos nessas diretrizes podem apresentar problemas de alimentação em qualquer impressora a laser (por exemplo, se o papel curva excessivamente sob condições normais de impressão).

Armazenamento do papel

Use estas diretrizes de armazenamento de papel para ajudar a evitar atolamentos e qualidade de impressão irregular:

- Para obter os melhores resultados, armazene o papel em um local onde a temperatura seja de 21°C (70°F) e a umidade relativa do ar seja de 40%. A maioria dos fabricantes de etiquetas recomenda a impressão em um intervalo de temperatura de 18 a 24°C (65 a 75°F), com umidade relativa do ar de 40 a 60%.
- Armazene o papel em caixas sempre que possível e sobre um pallet ou uma prateleira, ao invés de no chão.
- Armazene os pacotes individuais sobre uma superfície plana.
- Não armazene nenhum objeto sobre os pacotes de papel individuais.

Tamanhos, tipos e pesos de papel suportados

As tabelas a seguir fornecem informações sobre origens de papel padrão e opcionais e os tipos de papel que elas suportam.

Nota: Para tamanhos de papel não listados, selecione tamanho *maior* mais próximo, que esteja na lista.

Para obter informações sobre cartões e etiquetas, consulte o *Guia de Cartões e Etiquetas*.

Tipos e pesos de papel suportados pela impressora

O mecanismo da impressora e o trajeto duplex suportam pesos de papel entre 60-90 g/m^2 (16-24 lb) O alimentador manual de várias funções suporta pesos de papel de 60–163 g/m^2 (16–43 lb).

Tipo de papel	Bandeja padrão para 250 folhas	Bandeja opcional para 250 ou 550 folhas	Alimentador de várias funções	Alimentador manual	Caminho duplex
Papel • Plain • Leve • Pesado • Reciclado • Person.	✓	✓	✓	✓	✓
Áspero/Algodão	✓	✓	✓	✓	X
Encorpado	✓	✓	✓	✓	✓
Timbrado	✓	✓	✓	✓	✓
Pré-impresso	✓	✓	✓	✓	✓
Papel Colorido	✓	✓	✓	✓	✓
Cartões	X	X	✓	✓	X
Papel brilhoso	X	X	X	X	X
Etiquetas de papel[1]	✓	✓	✓	✓	X
Transparências	✓	✓	✓	✓	X
Envelopes (liso)[2]	X	X	✓	✓	X

[1] Etiquetas de papel de um lado, desenvolvidas para impressoras a laser, são suportadas para uso eventual. Recomenda-se a impressão de não mais de 20 páginas de etiquetas de papel por mês. Não há suporte a etiquetas de vinil, farmacêuticas e com dois lados.

[2]Utilize os envelopes em uma superfície plana colocados individualmente com a parte para impressão voltada para baixo.

Tamanhos de papel suportados pela impressora

Tamanho papel	Dimensões	Bandeja padrão para 250 folhas	Bandeja opcional para 250 ou 550 folhas	Alimentador multifunção ou alimentador manual	Caminho duplex
A4	210 x 297 mm (8,3 x 11,7 pol.)	✓	✓	✓	✓
A5	148 x 210 mm (5,8 x 8,3 pol.)	✓	✓	✓	**X**
A6[1]	105 x 148 mm (4,1 x 5,8 pol.)	✓	**X**	✓	**X**
Executivo	184 x 267 mm (7,3 x 10,5 pol.)	✓	✓	✓	**X**
Ofício	216 x 330 mm (8,5 x 13 pol.)	✓	✓	✓	✓
JIS B5	182 x 257 mm (7,2 x 10,1 pol.)	✓	✓	✓	**X**
Ofício	216 x 356 mm (8,5 x 14 pol.)	✓	✓	✓	✓
Carta	216 x 279 mm (8,5 x 11 pol.)	✓	✓	✓	✓
Oficio (México)	216 x 340 mm (8,5 x 13,4 pol.)	✓	✓	✓	✓
Statement	140 x 216 mm (5,5 x 8,5 pol.)	✓	✓	✓	**X**
Universal[2]	76,2 x 127 mm (3 x 5 in.) up to 216 x 356 mm (8,5 x 14 pol.)	**X**[3]	**X**[3]	✓	**X**[3]
Envelope B5	176 x 250 mm (6,9 x 9,8 pol.)	**X**	**X**	✓	**X**
Envelope C5	162 x 229 mm (6,4 x 9 pol.)	**X**	**X**	✓	**X**
Envelope DL	110 x 220 mm (4,3 x 8,7 pol.)	**X**	**X**	✓	**X**
7 Envelope 3/4 (Monarch)	98 x 191 mm (3,9 x 7,5 pol.)	**X**	**X**	✓	**X**

[1] O tamanho A6 é suportado apenas para fibras longas.

[2] Para usar um tamanho de papel não listado, configure um Tamanho de papel universal. Para obter mais informações, consulte "Definição de configurações de papel Universal" na página 41.

[3] O tamanho de papel universal possui suporte limitado nas bandejas para papéis com tamanhos de 140 mm x 210 mm (5,5 x 8,3 pol.) ou maiores, e no caminho duplex (frente e verso) para tamanhos de papel 210 x 279 mm (8,3 x 11 pol.), ou maiores.

Tamanho papel	Dimensões	Bandeja padrão para 250 folhas	Bandeja opcional para 250 ou 550 folhas	Alimentador multifunção ou alimentador manual	Caminho duplex
Envelope 9	98 x 225 mm (3,9 x 8,9 pol.)	**X**	**X**	✓	**X**
Envelope 10	105 x 241 mm (4,1 x 9,5 pol.)	**X**	**X**	✓	**X**
Outro Envelope	229 x 356 mm (9 x 14 pol.)	**X**	**X**	✓	**X**

[1] O tamanho A6 é suportado apenas para fibras longas.

[2] Para usar um tamanho de papel não listado, configure um Tamanho de papel universal. Para obter mais informações, consulte "Definição de configurações de papel Universal" na página 41.

[3] O tamanho de papel universal possui suporte limitado nas bandejas para papéis com tamanhos de 140 mm x 210 mm (5,5 x 8,3 pol.) ou maiores, e no caminho duplex (frente e verso) para tamanhos de papel 210 x 279 mm (8,3 x 11 pol.), ou maiores.

Printing (Imprimindo)

Este capítulo fala sobre impressão, relatórios da impressora e cancelamento de trabalhos. A seleção e o manuseio do papel e da mídia especial podem afetar a qualidade da impressão dos documentos. Para obter mais informações, consulte “Para evitar atolamentos” na página 42 e “Armazenamento do papel” na página 57.

Imprimir um documento

1. Carregue papel em uma bandeja ou alimentador.
2. No painel de controle da impressora o menu Papel, defina o Tipo de Papel e o Tamanho do Papel para corresponder ao papel carregado.
3. Execute um dos seguintes procedimentos:

Para usuários do Windows

a. Com um documento aberto, clique em **Arquivo →Imprimir**.

b. Clique em **Propriedades, Preferências, Opções** ou **Configuração** e, em seguida, ajuste as configurações conforme necessário.

Nota: Para imprimir em um tamanho específico de papel, ajuste o tamanho do papel ou digite as configurações para corresponder ao papel carregado ou selecione a bandeja ou alimentador apropriado.

c. Clique em **OK** e em **Imprimir**.

Para usuários Macintosh

a. Personalize as configurações conforme necessário na caixa de diálogo Página de Configuração:
   1. Com um documento aberto, clique em **Arquivo** > **Página de Configuração**.
   2. Escolha um tamanho de papel ou crie um personalizado de acordo com o papel carregado.
   3. Clique em **OK**.

b. Personalize as configurações conforme necessário na caixa de diálogo Imprimir:
   1. Com um documento aberto, escolha **Arquivo** > **Imprimir**.
      Se necessário, clique no triângulo de detalhes para ver mais opções.
   2. Na caixa de diálogo Imprimir e menus pop-up, ajuste as configurações necessárias.

      Nota: Para imprimir em um tipo específico de papel, ajuste a configuração do tipo do papel para corresponder ao papel carregado ou selecione a bandeja ou alimentador apropriado.
   3. Clique em **Imprimir**.

Impressão a partir de uma unidade flash

Uma porta USB está localizada no painel de controle da impressora de certos modelos. Insira a unidade flash na impressora para imprimir os tipos de arquivo suportados. Os tipos suportados incluem: .pdf, .gif, .jpeg, .jpg, .bmp, .png, .tiff, .tif, .pcx e .dcx.

As seguintes unidades flash são testadas e aprovadas para uso com a impressora:

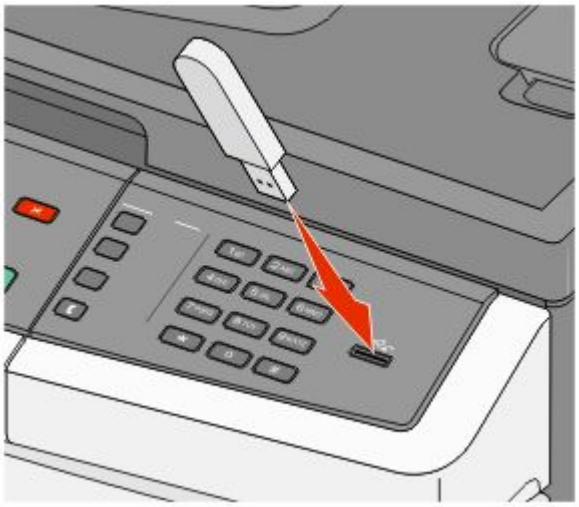
- Lexar Firefly (512 MB ou 1 GB)
- SanDisk Cruizer Micro (512 MB ou 1G)
- Sony (512 MB ou 1G)

Notas:

- Quando for inserido um dispositivo de memória flash USB na impressora, ela só poderá digitalizar para um dispositivo USB ou imprimir arquivos do dispositivo USB. Todas as outras funções da impressora não estão disponíveis.
- As unidades flash devem atender às especificações de USB 2.0 e suportar especificamente o modo de Alta velocidade. Os dispositivos que têm apenas capacidades de USB de baixa velocidade não são suportados.
- Os dispositivos USB devem suportar o sistema FAT ou FAT32 (*Tabelas de Alocação de Arquivos*). Os dispositivos formatados com o NTFS (*New Technology File System*) ou qualquer outro sistema de arquivos não são suportados.
- Você não pode imprimir arquivos para os quais não tenha permissões de impressão.
- Algumas unidades USB e hubs USB não são suportadas.

Para imprimir a partir de uma unidade flash:

1. Certifique-se de que a impressora esteja ligada e de que **Pronto** ou **Ocupada** esteja sendo exibido.
2. Insira uma unidade flash na porta USB.



Notas:

- Se você inserir a unidade flash quando a impressora precisar de atenção, como quando ocorre um atolamento, a impressora ignorará a unidade flash.
- Se você inserir a unidade flash enquanto a impressora estiver ocupada com a impressão de outros trabalhos, a mensagem **Ocupado** será exibida. Após o processamento dos outros trabalhos, talvez seja necessário exibir a lista de trabalhos retidos para imprimir documentos a partir da unidade flash.

3 Pressione os botões de seta até que o documento que você deseja imprimir seja exibido e pressione ✓.

Nota: As pastas encontradas na unidade flash são exibidas com um **+** na frente da pasta (por exemplo, + documentos). Os nomes de arquivos recebem a extensão apropriada (por exemplo, .jpg).

4 Pressione ✓ para imprimir uma cópia ou insira o número de cópias usando o teclado e, em seguida, pressione ✓ para iniciar o trabalho de impressão.

Nota: Não remova a unidade flash da porta USB até que o documento tenha sido imprimido.

Imprimir nos dois lados do papel (impressão frente e verso)

Para economizar papel, você pode imprimir nos dois lados de uma folha de papel.

1 No painel de controle da impressora, pressione 🔑.

2 Pressione os botões de seta até que **Configurações** seja exibido e pressione ✓

3 Pressione o botão de seta até que **Configurações de impressão** seja exibido e pressione ✓.

4 Pressione o botão de seta até que **Menu de acabamento** seja exibido e pressione ✓.

5 Pressione os botões de seta até que **Lados (frente e verso)** seja exibido e pressione ✓.

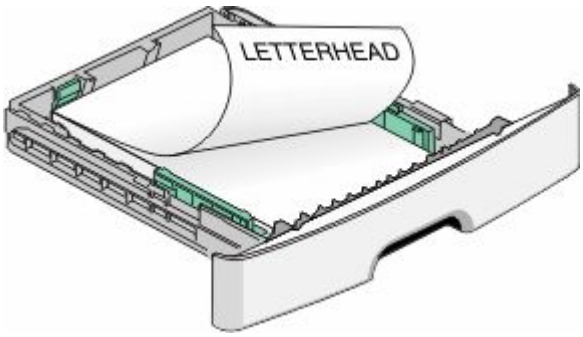
6 Pressione os botões de seta até que **2 lados** seja exibido e pressione ✓.

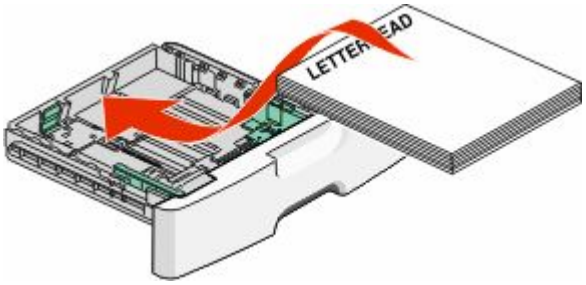
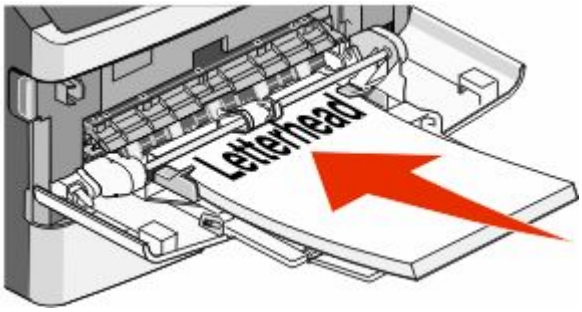
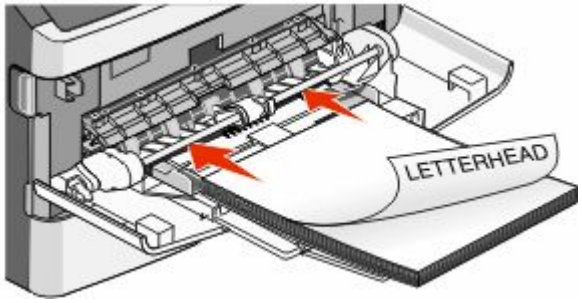
7 Pressione ↩ para voltar para **Pronto**.

Imprimir o documento especial.

Dicas para usar timbrado

A orientação da página é importante ao imprimir em papel timbrado. Use a tabela a seguir para determinar em qual direção deve ser carregado o papel timbrado:

Origem ou processo	Lado de impressão	Orientação do papel
Simples (um lado) a partir das bandejas	Face impressa do papel timbrado voltada para baixo.	A borda superior da folha com o logotipo é colocada de frente para a bandeja. 
Nota: Consulte o fabricante ou o fornecedor para determinar se o papel timbrado pré-impresso é aceitável para impressoras a laser.		

Origem ou processo	Lado de impressão	Orientação do papel
Impressão frente e verso a partir das bandejas 1 e 2	Face impressa do papel timbrado voltada para cima.	A borda superior da folha com o logotipo é colocada de frente para a bandeja. 
Impressão em um lado usando o alimentador de várias funções ou manual	Face pré-impressa do papel timbrado voltada para cima.	A borda superior da folha com o logotipo deve entrar primeiro no alimentador manual. 
Impressão nos dois lados usando o alimentador de várias funções ou manual	Face pré-impressa do papel timbrado voltada para baixo.	A borda superior da folha com o logotipo deve entrar por último no alimentador manual. 
Nota: Consulte o fabricante ou o fornecedor para determinar se o papel timbrado pré-impresso é aceitável para impressoras a laser.		

Dicas sobre o uso de transparências

Imprima amostras nas transparências que pretende usar antes de comprar grandes quantidades.

Ao imprimir em transparências:

- Alimente as transparências a partir da bandeja para 250 folhas ou do alimentador manual.
- Use as transparências projetadas especialmente para impressoras a laser. Consulte o fabricante ou o fornecedor para saber se as transparências resistem a temperaturas de até 175°C (350°F) sem derreter, descolorir, se deslocar ou liberar emissões perigosas.

  Nota: As transparências podem ser impressas a uma temperatura de até 180°C (356°F) caso Peso para Transparência esteja definido como Pesado e Textura da Transparência esteja definida como Áspera. Seleciones essas configurações utilizando o Servidor da Web Encorpado ou a partir do menu Papel no painel de controle da impressora.
- Para evitar problemas de qualidade de impressão, evite tocar nas transparências.
- Antes de carregar as transparências, ventile a pilha de folhas para evitar que elas fiquem coladas.
- Recomendamos transparências de tamanho Carta da Lexmark, número de peça 70X7240, e transparências de tamanho A4 da Lexmark, número de peça 12A5010.

Dicas para usar envelopes

Imprima amostras nos envelopes que pretende usar antes de comprar grandes quantidades.

Ao imprimir em envelopes:

- Use envelopes projetados especialmente para impressoras a laser. Consulte o fabricante ou o fornecedor para saber se os envelopes resistem a temperaturas de até 210°C (410°F) sem colar, amassar, dobrar excessivamente ou liberar emissões perigosas.
- Para obter o melhor desempenho, use envelopes feitos com papel de 90 g/m^2 (24 lb, encorpado). Use envelopes com peso de até 105 g/m^2 (28 lb, encorpado), desde que o conteúdo de algodão seja de 25% ou menos. Os envelopes com 100% de algodão não devem exceder 90 g/m^2 (24 lb, encorpado).
- Use somente envelopes novos.
- Para otimizar o desempenho e minimizar atolamentos, não use envelopes que:
  - Sejam muito curvados ou enrolados.
  - Estejam grudados ou danificados de alguma forma.
  - Tenham janelas, aberturas, perfurações, recortes ou relevos.
  - Tenham grampos metálicos, laços ou fechos.
  - Tenham um design de autofechamento.
  - Tenham selos postais colados.
  - Tenham qualquer adesivo exposto quando a aba estiver na posição lacrada ou fechada.
  - Tenham cantos dobrados.
  - Tenham acabamentos ásperos, enrugados ou ondulados.
- Ajuste a guia de largura de acordo com a largura dos envelopes.

Nota: A combinação da alta umidade (acima de 60%) e das altas temperaturas de impressão poderá enrugar ou colar os envelopes.

Dicas para usar etiquetas

Imprima amostras nas etiquetas que pretende usar antes de comprar grandes quantidades.

Nota: Use apenas etiquetas de papel. Não há suporte a etiquetas de vinil, farmacêuticas e de frente e verso.

Para obter informações detalhadas sobre a impressão, as características e o design das etiquetas, consulte o documento *Card Stock & Label Guide* (apenas em inglês) disponível no site da Lexmark, em **www.lexmark.com/publications**.

Ao imprimir em etiquetas:

- Use etiquetas projetadas especialmente para impressoras a laser. Consulte o fabricante ou o fornecedor para verificar se:
  - As etiquetas são capazes de resistir a temperaturas de 210°C (410°F) sem colar, se curvar excessivamente, dobrar ou liberar emissões perigosas.

    Nota: As etiquetas podem ser impressas a uma temperatura de fusão de até 220°C (428°F) caso Peso para Etiquetas esteja definido como Pesado. Selecione essa configuração usando o Servidor de Web Encorpado ou o menu Papel do painel de controle da impressora.
  - As etiquetas adesivas, a face de impressão (material imprimível) e os revestimentos finais resistem a uma pressão de até 25 psi (172 kPa) sem descolar, exsudar as bordas ou liberar vapores perigosos.
- Não use etiquetas com um material de suporte escorregadio.
- Use folhas de etiquetas completas. As folhas incompletas podem fazer com que as etiquetas se descolem durante a impressão, resultando em atolamentos. As folhas incompletas também contaminam a impressora e o cartucho com material adesivo e podem anular as garantias da impressora e do cartucho.
- Não use etiquetas com o adesivo exposto.
- Não imprima a menos de 1 mm (0,04 pol) da borda da etiqueta, das perfurações ou entre os recortes das etiquetas.
- Verifique se o suporte adesivo não atinge a borda da folha. Recomenda-se o revestimento por zona do adesivo com pelo menos 1 mm (0,04 pol) de distância das bordas. O material adesivo contamina a impressora e pode anular sua garantia.
- Se o revestimento por zona do adesivo não for possível, remova uma faixa de 1,6 mm (0,06 pol) da borda de alimentação e use um adesivo sem exsudação.
- É preferível usar a orientação Retrato, especialmente ao imprimir códigos de barras.

Dicas para usar cartões

Os cartões são mídias de impressão pesadas e com uma camada. Muitas de suas características variáveis como, por exemplo, conteúdo de umidade, espessura e textura, podem ter um grande impacto sobre a qualidade da impressão. Imprima amostras nos cartões que pretende usar antes de comprar grandes quantidades.

Ao imprimir em cartões:

- Verifique se o Tipo de Papel é Cartões.
- Selecione a configuração apropriada de Textura do Papel.
- Esteja ciente de que a pré-impressão, a perfuração e a dobra podem afetar de forma significativa a qualidade da impressão e causar problemas de manuseio do papel ou atolamentos.
- Consulte o fabricante ou o fornecedor para saber se os cartões resistem a temperaturas de até 210°C (410°F) sem liberar emissões perigosas.
- Não use cartões pré-impressos fabricados com produtos químicos que possam contaminar a impressora. A pré-impressão introduz componentes semilíquidos e voláteis na impressora.
- Use cartões de fibras curtas sempre que possível.

Impressão de páginas de informações

Consulte "Impressão uma página de configurações de menu" na página 25 e "Impressão de uma página de configuração de rede" na página 25 para obter mais informações sobre a impressão destas páginas.

Impressão de uma lista de amostras de fontes

Para imprimir amostras das fontes atualmente disponíveis para sua impressora:

1. Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que a mensagem **Pronto** apareça.
2. No painel de controle da impressora, pressione .
3. Pressione o botão de seta para baixo até que **Relatórios** seja exibido e pressione .
4. Pressione o botão de seta até que **Imprimir Fontes** seja exibido e pressione .
5. Pressione o botão de seta até que **Fontes PCL** ou **Fontes PostScript** seja exibido e pressione .

   Após a impressão da lista de amostras de fonte, a mensagem **Pronto** é exibida.

Impressão de uma lista de diretórios

Uma lista de diretórios mostra os recursos armazenados na memória flash.

1. Certifique-se de que a impressora esteja ligada e que a mensagem **Pronto** apareça.
2. No painel de controle da impressora, pressione .
3. Pressione o botão de seta para baixo até que **Relatórios** seja exibido e pressione .
4. Pressione o botão de seta até que **Imprimir Diretório** seja exibido e pressione .

   Após a impressão da lista de diretórios, a mensagem **Pronto** é exibida.

Impressão das páginas de teste de qualidade de impressão

Imprima as páginas de teste de qualidade de impressão para isolar problemas de qualidade de impressão.

1. Desligue a impressora.
2. Mantenha e ▶ pressionados ao ligar a impressora.
3. Libere os botões quando o relógio for exibido e aguarde até que **MENU CONFIG** seja exibido.
4. Pressione o botão da seta até que **Impr. págs. qualidade** seja exibido e pressione

   As páginas de teste de qualidade de impressão são impressas.
5. Pressione o botão de seta até que **Sair do Menu Config** seja exibido e pressione .

   Redefinindo a impressora é exibido por alguns instantes, seguido por um relógio. Em seguida, a mensagem **Pronto** é exibida.

Cancelamento de um trabalho de impressão

Cancelamento de um trabalho de impressão no painel de controle da impressora

1. Pressione ✕.

   `Parando...` aparece, seguido de **`Cancelar Trabalho de Impressão`** ou de uma lista de trabalhos.

2. Se aparecer uma lista de trabalhos, pressione os botões de seta para selecionar o trabalho a ser cancelado e depois pressione ✓ e ✕.

Cancelamento de um trabalho de impressão a partir do um computador

Para cancelar trabalhos de impressão, execute um dos seguintes procedimentos:

Para usuários do Windows

No Windows Vista:

1. Clique em .
2. Clique em **Painel de Controle**.
3. Clique em **Hardware e Sons**.
4. Clique em **Impressoras**.
5. Clique duas vezes no ícone de impressora.
6. Selecione o trabalho a ser cancelado.
7. No teclado, pressione **Excluir**.

No Windows XP

1. Clique em **Iniciar**.
2. Em **Impressoras e Fax**, clique duas vezes no ícone da impressora.
3. Selecione o trabalho a ser cancelado.
4. No teclado, pressione **Excluir**.

A partir da barra de tarefas do Windows:

Quando você envia um trabalho para impressão, um pequeno ícone de impressora é exibido no canto direito da barra de tarefas.

1. Clique duas vezes no ícone de impressora.

   Uma lista de trabalhos de impressão é exibida na janela da impressora.

2. Selecione um trabalho a ser cancelado.
3. No teclado, pressione **Excluir**.

Para usuários Macintosh

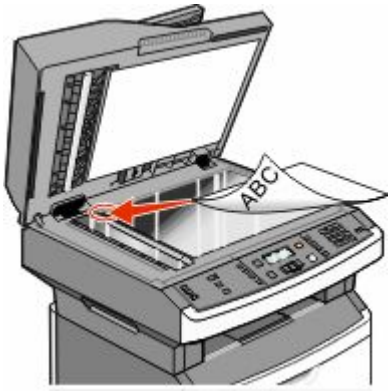
No Mac OS X versão 10.5 ou posterior:

1. No menu Apple, escolha **Preferências do Sistema**.
2. Clique em **Imprimir e Enviar Fax** e clique duas vezes no ícone de impressão.
3. Na janela da impressora, selecione o trabalho a ser cancelado.
4. Na barra de ícones na parte superior da janela, clique no ícone **Excluir**.

Para Mac OS X versão 10.4 e anterior:

1. No menu Ir para, escolha **Aplicativos**.
2. Clique duas vezes em **Utilitários** e, em seguida, clique duas vezes em **Centro de Impressão** ou **Utilitário de Instalação da Impressora**.
3. Clique duas vezes no ícone de impressora.
4. Na janela da impressora, selecione o trabalho a ser cancelado.
5. Na barra de ícones na parte superior da janela, clique no ícone **Excluir**.

Copiando

ADF	Vidro do scanner
	
Use o ADF para documentos com várias páginas.	Use o vidro do scanner para páginas únicas, itens pequenos (como cartões-postais ou fotos), transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas).

Para fazer cópias

Para fazer uma cópia rápida

1. Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

   Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

2. Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
3. No painel de controle da impressora, pressione .
4. Se você colocou o documento no vidro do scanner e tiver outras páginas para copiar, coloque a próxima página no vidro e pressione **1** no teclado.Do contrário, pressione **2** no teclado.
5. Pressione para voltar para **Pronto**.

Cópia usando o ADF

1. Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF.

   Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

2. Ajuste as duas guias de papel laterais de forma que elas encostem ligeiramente nas laterais da pilha de papel.
3. Do Painel de Controle da impressora, pressione **Copiar**, ou use o teclado numérico para inserir o número de cópias.
4. Altere as configurações de cópia necessárias.

5 No painel de controle da impressora, pressione .

6 Pressione para voltar para **Pronto**.

Cópia com o vidro do scanner

1 Coloque um documento original com a face voltada para baixo no canto superior esquerdo do vidro do scanner.

2 No painel de controle da impressora, pressione o botão **Cópia** ou use o teclado para inserir o número de cópias.

3 Altere as configurações de cópia necessárias.

4 No painel de controle da impressora, pressione .

5 Coloque o próximo documento no vidro do scanner e depois pressione **1** no teclado.Do contrário, pressione **2** no teclado.

6 Pressione para voltar para **Pronto**.

Cópia de fotos

1 Coloque uma foto com a face voltada para baixo no canto superior esquerdo do vidro do scanner.

2 No painel de controle da impressora, pressione o botão **Copiar**.

3 Pressione o botão **Conteúdo** até que a luz perto de **Foto** se acenda.

4 Altere as configurações de cópia necessárias.

5 No painel de controle da impressora, pressione .

Outra página? 1=Sim 2=Não é exibido.

6 Para copiar outra foto, coloque-a no vidro do scanner e, em seguida, pressione **1** no teclado. Do contrário, pressione **2** no teclado.

7 Pressione para voltar para **Pronto**.

Cópia em mídia especial

Cópia para transparências

1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.

3 No painel de controle da impressora, pressione o botão **Copiar**.

4 Na área Copiar, pressione o botão **Opções**.

5 Pressione os botões de seta até que **Origem do papel** seja exibido e pressione .

6 Pressione os botões de seta até que a origem do papel que contêm as transparências apareçam, e pressione .

7 Pressione .

8 Altere as configurações de cópia necessárias.

9 Pressione .

10 Se você colocou o documento no vidro do scanner e tiver outras páginas para copiar, coloque a próxima página no vidro e pressione **1** no teclado.Do contrário, pressione **2** no teclado.

11 Pressione para voltar para **Pronto**.

Cópia em papel timbrado

1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.

3 No painel de controle da impressora, pressione o botão **Copiar**.

4 Pressione o botão **Opções**.

5 Pressione os botões de seta até que **Origem do papel** seja exibido e pressione .

6 Pressione os botões de seta até que a bandeja ou a origem que contêm os papéis timbrados apareçam, e pressione .

7 Altere as configurações de cópia necessárias.

8 Pressione .

9 Se você colocou o documento no vidro do scanner e tiver outras páginas para copiar, coloque a próxima página no vidro e pressione **1** no teclado.Do contrário, pressione **2** no teclado.

10 Pressione para voltar para **Pronto**.

Personalização das configurações de cópia

Cópia de um tamanho para outro

1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.

3 No painel de controle da impressora, pressione o botão **Copiar**.

4 Pressione o botão **Opções**.

Aparece **Tamanho Original**.

5 Pressione .

6 Pressione os botões de seta até que apareça o tamanho do documento original, e pressione .

7 Pressione os botões de seta até que **Origem do papel** seja exibido e pressione .

8 Pressione os botões de seta até que a bandeja ou a origem que contêm o tamanho que você deseja copiar apareça, e pressione .

Nota: Se você selecionar um tamanho de papel diferente do tamanho original, a impressora ajustará o tamanho automaticamente.

9 Pressione .

10 Altere as configurações de cópia necessárias.

11 Pressione .

12 Se você colocou o documento no vidro do scanner e tiver outras páginas para copiar, coloque a próxima página no vidro e pressione **1** no teclado.Do contrário, pressione **2** no teclado.

13 Pressione para voltar para **Pronto**.

Fazer cópias usando papel de uma bandeja selecionada

1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.

3 No painel de controle da impressora, pressione o botão **Copiar**.

4 Pressione o botão **Opções**.

5 Pressione os botões de seta até que **Origem do papel** seja exibido e pressione .

6 Pressione o botão de seta até que o papel desejado seja exibido e pressione .

7 Pressione .

8 Altere as configurações de cópia necessárias.

9 Pressione .

10 Se você colocou o documento no vidro do scanner e tiver mais páginas para copiar, coloque a próxima página no vidro e pressione **1** no teclado. Do contrário, pressione **2** no teclado.

11 Pressione para voltar para **Pronto**.

Cópia nos dois lados do papel (impressão frente e verso)

Nota: O recurso frente e verso do ADF não está disponível nos modelos selecionados de impressora.

1. Carregue um documento com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

   Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

2. Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
3. No painel de controle da impressora, pressione o botão **Copiar**.
4. Pressione o botão **Frente e verso/dois lados**.
5. Pressione os botões de seta para selecionar uma opção frente e verso e, em seguida, pressione ✓.

   O primeiro número representa os lados dos documentos originais. O segundo representa os lados da cópia. Por exemplo, selecione **1 para 2 lados** se os documentos originais estiverem impressos em 1 lado e você desejar cópias nos 2 lados (frente e verso).

6. Pressione ◈.
7. Se você colocou o documento no vidro do scanner e tiver mais páginas para copiar, coloque a próxima página no vidro e pressione **1** no teclado. Do contrário, pressione **2** no teclado.
8. Pressione ↩ para retornar ao estado **Pronto**.

Redução ou ampliação de cópias

As cópias podem ser reduzidas a 25% do tamanho do documento original ou ampliadas para até 400% do tamanho do documento original. A configuração padrão de fábrica para Ajustar é Automático. Se você deixar a opção Ajustar definida como Automático, o conteúdo do documento original será ajustado ao tamanho do papel no qual você está copiando.

Para reduzir ou ampliar uma cópia:

1. Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

   Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

2. Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
3. No painel de controle da impressora, pressione o botão **Copiar**.
4. Pressione o botão **Escala**.
5. Pressione os botões de seta até que a opção de escala desejada seja exibida e pressione ✓.

   Se você selecionou Personalizado, faça o seguinte:

   a. Pressione os botões de seta para diminuir ou aumentar o tamanho, ou insira um número entre 25 e 400 no teclado.

   b. Pressione ✓.

6. Pressione ◈.

7 Se você colocou o documento no vidro do scanner e tiver mais páginas para copiar, coloque a próxima página no vidro e pressione **1** no teclado. Do contrário, pressione **2** no teclado.

8 Pressione para retornar ao estado **Pronto**.

Para fazer uma cópia mais clara ou mais escura

1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.

3 No painel de controle da impressora, pressione o botão **Copiar**.

4 Pressione o botão **Tonalidade**.

5 Pressione os botões de seta para deixar a cópia mais clara ou mais escura.

6 Pressione .

7 Pressione .

8 Se você colocou o documento no vidro do scanner e tiver mais páginas para copiar, coloque a próxima página no vidro e pressione **1** no teclado. Do contrário, pressione **2** no teclado.

9 Pressione para voltar para **Pronto**.

Ajuste da qualidade da cópia

1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.

3 No painel de controle da impressora, pressione o botão **Copiar**.

4 Pressione o botão **Conteúdo** até que a luz acenda perto da configuração que melhor representa o que você está copiando:

- **Texto** — Usado para documentos originais compostos principalmente por texto ou arte de linha
- **Texto/Foto** — Usado quando os documentos originais são compostos por uma mistura de texto e gráficos ou imagens.
- **Foto** — Usado quando o documento original for uma fotografia de alta qualidade ou impressão de jato de tinta.

5 Pressione .

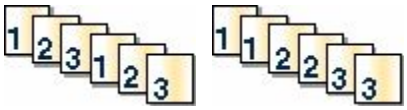
6 Se você colocou o documento no vidro do scanner e tiver outras páginas para copiar, coloque a próxima página no vidro e pressione **1** no teclado.Do contrário, pressione **2** no teclado.

7 Pressione para voltar para **Pronto**.

Agrupamento de cópias

Se você imprimir várias cópias de um documento, poderá optar por imprimir cada cópia como um conjunto (agrupado) ou por imprimir as cópias como grupos de páginas (não agrupados).

Agrupado **Não agrupado**



Para agrupar cópias selecione Ativado. Para não agrupar cópias, selecione Desativado.

Para selecionar a definição de agrupamento

1. Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

   Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

2. Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
3. No painel de controle da impressora, pressione o botão **Copiar**.
4. Pressione o botão **Opções**.
5. Pressione os botões de seta até que **`Agrupar`** seja exibido e pressione .
6. Pressione o botão de seta até que **`Ligado [1,2,1,2,1,2]`** ou **`Desligado [1,1,1,2,2,2]`** seja exibido e, em seguida, pressione para selecionar uma opção.
7. Pressione .
8. Se você colocou o documento no vidro do scanner e tiver outras páginas para copiar, coloque a próxima página no vidro e pressione **1** no teclado.Do contrário, pressione **2** no teclado.
9. Pressione para voltar para **`Pronto`**.

Colocação de folhas separadoras entre cópias

1. Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

   Nota: Se vocênão sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

2. Clique em **Configurações**.
3. Clique em **Configurações de cópia**.
4. Clique em **Folhas Separadoras**.

   Nota: O agrupamento deve estar Ligado para que as folhas separadoras sejam colocadas entre as cópias. Se a opção Agrupamento estiver Desligada, as folhas separadoras serão adicionadas ao final do trabalho de impressão.

5. Selecione um dos seguintes procedimentos:
   - **Entre páginas**
   - **Entre cópias**

- **Entre trabalhos**

6 Clique em **Enviar**.

Para copiar várias páginas em uma única folha

Para economizar papel, você pode copiar duas ou quatro páginas consecutivas de um documento de várias páginas em uma única folha de papel.

Notas:

- O Tamanho Papel deve ser definido como Carta, Ogício, A4 ou JIS B5.
- O Tamanho da Cópia deve ser definido como 100%.

1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.

3 No painel de controle da impressora, pressione o botão **Copiar**.

4 Pressione o botão **Opções**.

5 Pressione o botão de seta até que **`Economizador de Papel`** seja exibido e pressione .

6 Selecione a saída desejada e depois pressione .

Por exemplo, se você tiver quatro documentos originais com orientação retrato que devem ser copiados no mesmo lado de uma folha, selecione **4 em 1 retrato** e depois pressione .

7 Pressione .

8 Se você colocou o documento no vidro do scanner e tiver outras páginas para copiar, coloque a próxima página no vidro e pressione **1** no teclado.Do contrário, pressione **2** no teclado.

9 Pressione para voltar para **`Pronto`**.

Pausar um trabalho de impressão para fazer cópias

Quando a configuração “Permitir cópias prioritárias” estiver Ativada, a impressora pausa o trabalho de impressão atual, quando você inicia um trabalho de cópia.

Nota: A configuração “Permitir cópias prioritárias” deve estar definida como Ativada no menu Configurações de cópia, para que você possa pausar o trabalho de impressão atual e fazer cópias.

1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.

3 No painel de controle da impressora, pressione .

4 Se você colocou o documento no vidro do scanner e tiver outras páginas para copiar, coloque a próxima página no vidro e pressione **1** no teclado.Do contrário, pressione **2** no teclado.

5 Pressione para voltar para **Pronto**.

Colocação de um overlay de mensagem em cada página

Um overlay de mensagem pode ser colocado em cada página. As opções de mensagem são Confidencial, Cópia, Rascunho, Urgente ou Personalizado. Para colocar uma mensagem nas cópias:

1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.

3 No painel de controle da impressora, pressione .

4 Pressione os botões de seta até que **Configurações** seja exibido e pressione

5 Pressione o botão de seta para baixo até que **Configurações de cópia** seja exibido e pressione .

6 Pressione o botão de seta até que **Overlay** seja exibido e pressione .

7 Selecione a mensagem que você prefere entre **Confidencial**, **Cópia**, **Rascunho**, **Urgente** ou **Personalizado**, e em seguida pressione .

8 Pressione .

Cancelamento de um trabalho de cópia

Pode-se cancelar um trabalho de cópia quando o documento estiver no ADF, no vidro do scanner, ou enquanto o documento está sendo impresso. Para cancelar um trabalho de cópia:

1 No painel de controle da impressora, pressione .

Parar aparece, e depois **Cancelar Trabalho**.

2 Pressione para cancelar o trabalho.

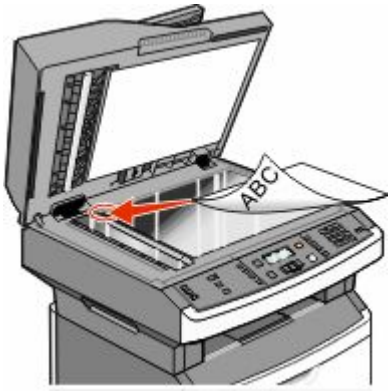
Cancelar é exibido.

A impressora limpa todas as páginas no ADF ou na impressora e depois cancela o trabalho.

Melhorar a qualidade de cópia

Pergunta	Dica
Quando devo usar o modo Texto?	• Use o modo Texto quando a preservação do texto for o objetivo principal da cópia e quando você não estiver preocupado em preservar as imagens copiadas do documento original. • O modo Texto é recomendado para recibos, formulários em cópia carbono e documentos que contêm apenas texto ou arte de linhas finas.
Quando devo usar o modo Texto/Foto?	• Use o modo Texto/Foto quando você for copiar um documento original que contenha uma mistura de texto e gráficos. • O modo Texto/Foto é recomendado para artigos de revistas, gráficos comerciais e brochuras.
Quando devo usar o modo Fotografia?	Use o modo Fotografia quando o documento original for uma fotografia ou impressão de jato de tinta de alta qualidade.

Envio de e-mails

ADF	Vidro do scanner
	
Use o ADF para documentos com várias páginas.	Use o vidro do scanner para páginas únicas, itens pequenos (como cartões-postais ou fotos), transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas).

Você pode usar a impressora para enviar documentos digitalizados por e-mail para um ou mais destinatários. Existem três formas de enviar um e-mail a partir da impressora. Você pode digitar o endereço de e-mail ou usar um número de atalho ou o catálogo de endereços.

Preparação para o uso do e-mail

Configuração da função de e-mail

Para que o e-mail funcione, ele deve ser ativado na configuração da impressora e ter um endereço IP ou de gateway válido. Para configurar a função de e-mail:

1. Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

   Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

2. Clique em **Configurações**.
3. Em Configurações Padrão, clique em **Configuração de E-mail/FTP**.
4. Clique em **Configurações de E-mail**
5. Clique em **Configuração de Servidor de E-mail**
6. Preencha os campos com as informações apropriadas.
7. Clique em **Adicionar**.

Configuração do catálogo de endereços

1. Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

   Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

2. Clique em **Configurações**.
3. Clique em **Configurações de e-mail/FTP**
4. Clique em **Gerenciar atalhos de e-mail**.
5. Altere as definições de e-mail conforme necessário.
6. Clique em **Enviar**.

Criação de um atalho de e-mails usando o Servidor da Web Incorporado

1. Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

   Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

2. Clique em **Configurações**.
3. Em Outras Configurações, clique em **Gerenciar Atalhos**.
4. Clique em **Configuração de Atalho de E-mail**
5. Digite um nome exclusivo para o destinatário e insira o endereço de e-mail.

   Nota: Se estiver inserindo vários endereços, separe cada endereço com uma vírgula (,).

6. Selecione as configurações de digitalização (Formato, Conteúdo, Cor e Resolução).
7. Insira um número de atalho e clique em **Adicionar**.

   Se você inserir um número que já esteja em uso, será solicitado que você selecione outro número.

Envio de um documento por e-mail

Envio de e-mail usando o teclado numérico

1. Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

   Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

2. Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
3. No painel de controle da impressora, pressione o botão **Digitalização/e-mail**.

   Aparece `Digitalização para e-mail`.

4 Pressione .

Aparece **Pesquisar**.

Nota: Se não houver entradas no catálogo de endereços, aparece **Entrada manual**.

5 Pressione para pesquisar o catálogo de endereços ou pressione os botões de seta até que apareça **Manual**, e depois pressione para selecionar ou inserir um endereço de e-mail.

Uso do catálogo de endereços

a Depois de selecionar **Pesquisar** no painel de controle da impressora, pressione os botões de seta até que apareça o endereço desejado, e depois pressione .

b Pressione **1** para pesquisar outro endereço ou pressione **2** para encerrar a pesquisa.

Depois de pressionar **2**, aparece **Pressione iniciar para começar**.

c Pressione .

Inserir manualmente um endereço de e-mail

Depois de selecionar **Manual** no painel de controle da impressora, aparece **Nome da entrada** na primeira linha, e uma linha em branco com um cursor piscando aparece na segunda linha.

a Pressione o botão no teclado que corresponde ao número ou letra desejado. Na primeira vez que você pressionar o botão, aparece o número daquele botão. Ao pressionar o botão novamente, aparece uma das letras atribuídas àquele botão.

b Pressione o botão de seta para direita para ir até o próximo espaço, ou espere alguns segundos, e o cursor vai avançar até o próximo espaço.

c Depois de inserir o endereço de e-mail, pressione .

Outro e-mail? 1=Sim 2=NÃO é exibido.

d Pressione **1** para inserir outro endereço ou pressione **2** para encerrar a entrada de endereço.

Depois de pressionar **2**, aparece **Pressione iniciar para começar**.

e Pressione .

Envio de um e-mail usando um número de atalho

1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.

3 No painel de controle da impressora, pressione o botão **Digitalização/e-mail**.

Aparece **Digitalização para e-mail** .

4 Pressione .

Aparece **Pesquisar**.

Nota: Se não houver entradas no catálogo de endereços, aparece **Entrada manual**.

5 Pressione # e insira o número de atalho do destinatário.

6 Pressione **1** para inserir outro atalho ou pressione **2** para encerrar a entrada do atalho.

7 Pressione .

Envio de e-mail usando o catálogo de endereços

1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.

3 No painel de controle da impressora, pressione o botão **Digitalização/e-mail**.

Aparece **`Digitalização para e-mail`**.

4 Pressione .

Aparece **`Pesquisar`**.

Nota: Se não houver entradas no catálogo de endereços, aparece **`Entrada manual`**.

5 Pressione para pesquisar o catálogo de endereços.

6 Pressione os botões de seta até que o endereço que você deseja seja exibido, e pressione .

7 Pressione **1** para pesquisar outro endereço ou pressione **2** para encerrar a pesquisa.

Depois de pressionar **2**, aparece **`Pressione iniciar para começar`**.

8 Pressione .

Cancelamento de um e-mail

É possível cancelar um e-mail quando o documento estiver no ADF ou no vidro do scanner.Para cancelar um e-mail:

1 No painel de controle da impressora, pressione .

`Parar` aparece, e depois **`Cancelar Trabalho`**.

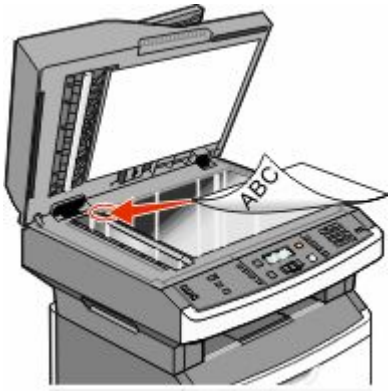
2 Pressione para cancelar o trabalho.

Nota: Se desejar continuar processando o trabalho, pressione para continuar digitalizando o e-mail.

`Cancelar` é exibido.

A impressora limpa todas as páginas no ADF e cancela o trabalho. Quando o trabalho é cancelado, a tela de cópia é exibida.

Fax

ADF	Vidro do scanner
	
Use o ADF para documentos com várias páginas.	Use o vidro do scanner para páginas únicas, itens pequenos (como cartões-postais ou fotos), transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas).

Preparando a impressora para trabalhar enviar e receber fax

1. Selecione o modelo da impressora.

Os métodos de conexão a seguir podem não se aplicar a todos os países ou regiões.

ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE: Não use o recurso de fax durante uma tempestade com raios. Não instale este produto nem faça nenhuma conexão elétrica ou de cabeamento, como do cabo de alimentação ou de telefone, durante uma tempestade com raios.

Configuração de fax inicial

Muitos países e regiões exigem que os faxes que estão sendo enviados contenham as seguintes informações em uma margem ou na parte superior ou inferior de cada página transmitida, ou na primeira página da transmissão: nome da estação (identificação da empresa, outra entidade ou envio individual da mensagem) e número da estação (número do telefone da máquina de fax que está enviando, empresa, outra entidade ou pessoa).

Para inserir as informações de configuração do fax, use o painel de controle da impressora ou use seu navegador para acessar o servidor Web incorporado e depois entrar no menu Configurações.

Nota: Se você não tiver um ambiente TCP/IP, deverá usar o painel de controle da impressora para inserir as informações de configuração do fax.

Uso do painel de controle da impressora para configuração do fax

Quando a impressora é ligada pela primeira vez, ou se a impressora foi desligada para muito tempo, aparece uma série de telas de inicialização. Se a impressora tiver recursos de fax, aparecem as seguintes telas:

Nome da estação

Número da estação

Nota: O Nome da Estação e o Número da Estação devem ser ajustados antes do envio do fax da impressora.

1. Quando aparece **Nome da Estação**, insira o nome a ser impresso em todos os fax enviados.
   a. Pressione o botão no teclado numérico que corresponde ao número ou letra desejado. Na primeira vez que você pressionar o botão, aparece o número daquele botão. Ao pressionar o botão novamente, aparece uma das letras atribuídas àquele botão.
   b. Pressione o botão de seta para direita para ir até o próximo espaço, ou espere alguns segundos, e o cursor vai avançar até o próximo espaço.
2. Depois de inserir o nome da estação, pressione ✓.

   O visor muda para o número da estação.
3. Quando aparece o **Número da estação**, insira o número de fax da impressora.
   a. Pressione o botão no teclado numérico que corresponde ao número desejado.
   b. Pressione o botão de seta para direita para ir até o próximo espaço, ou espere alguns segundos, e o cursor vai avançar até o próximo espaço.
4. Depois de inserir o número da estação, pressione ✓.

Usando o Servidor de Web Encorpado para configuração do fax

1. Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

   Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.
2. Clique em **Configurações**.
3. Clique em **Configurações de fax**.
4. Clique em **Configuração de fax analógico**.
5. Clique na caixa Nome da estação e, em seguida, insira o nome a ser impresso em todos os fax enviados.
6. Clique na caixa Número da estação e, em seguida, insira o número de fax da impressora.
7. Clique em **Enviar**.

Escolha de uma conexão de fax

É possível conectar equipamentos à impressora, como um telefone, uma secretária eletrônica ou um computador com modem. Para determinar a melhor maneira de configura a impressora, consulte a tabela a seguir.

Notas:

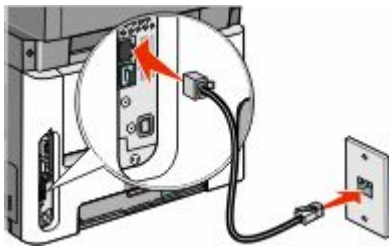
- A impressora é um dispositivo analógico que funciona melhor quando está conectada diretamente à tomada. Outros dispositivos (como um telefone ou uma secretária eletrônica) podem ser conectados com sucesso à impressora, como descrito nas etapas a seguir.
- Se você desejar uma conexão digital, como ISDN, DSL ou ADSL, será necessário ter um dispositivo de terceiros (como um filtro DSL). Entre em contato com seu provedor de DSL para obter um filtro. O filtro DSL remove o sinal digital na linha de telefone que pode interferir na capacidade da impressora de enviar fax adequadamente.
- Você *não* precisa conectar a impressora a um computador, mas *é* necessário conectá-la a uma linha telefônica para enviar e receber fax.

Equipamento e opções de serviço	Configuração da conexão de fax
Conectar diretamente à linha de telefone	Consulte "Conexão com uma linha telefônica analógica" na página 86
Conectar a um serviço de Digital Subscriber Line (DSL ou ADSL)	Consulte "Conexão com um serviço DSL" na página 87.
Conectar a um sistema Private Branch eXchange (PBX) ou Integrated Services Digital Network (ISDN)	Consulte "Conexão com um sistema PBX ou ISDN" na página 87.
Usar um serviço de Toques Distintos	Consulte "Conexão com um serviço de toques distintos" na página 88.
Conectar a uma linha de telefone, telefone e secretária eletrônica	Consulte "Conexão de uma impressora e um telefone ou secretária eletrônica à mesma linha de telefone" na página 88
Conectar-se através de um adaptador usado em sua área	Consulte "Conexão a um adaptador para seu país ou região" na página 90.
Conectar a um computador com modem	Consulte "Conexão a um computador com modem" na página 94.

Conexão com uma linha telefônica analógica

Se o seu equipamento de telecomunicações usar uma linha telefônica no estilo americano (RJ11), siga estas etapas para conectar o equipamento:

1. Conecte uma extremidade do cabo de telefone que veio com a impressora na porta LINE .
2. Conecte a outra extremidade do cabo telefônico a uma tomada de telefone analógica ativa.

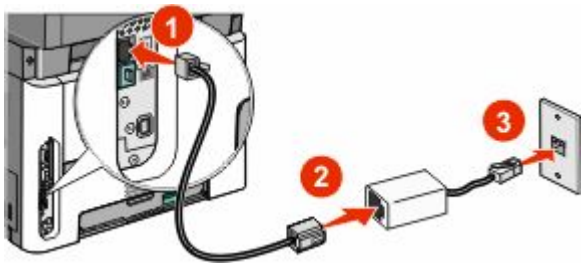


Conexão com um serviço DSL

Se assinar um serviço DSL, entre em contato com o provedor DSL para obter um filtro DSL e o fio do telefone, e depois sigas estas etapas para conectar o equipamento:

1. Conecte uma extremidade do cabo de telefone que veio com a impressora na porta LINE .
2. Conecte a outra extremidade do cabo telefônico ao filtro DSL.

   Nota: Seu filtro DSL pode ser um pouco diferente daquele que aparece na ilustração.
3. Conecte o cabo do filtro DSL a uma tomada ativa de telefone.



Conexão com um sistema PBX ou ISDN

Se usar um conversor PBX ou ISDN, ou um adaptador de terminal, siga estas etapas para conectar o equipamento:

1. Conecte uma extremidade do cabo de telefone que veio com a impressora na porta LINE .
2. Conecte a outra extremidade do cabo telefônico à porta designada para uso do fax e telefone.

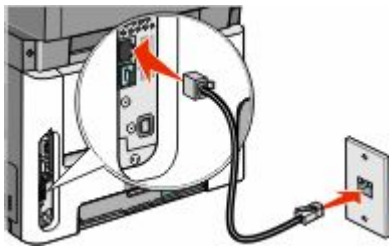
   Notas:

   - Verifique se o adaptador de terminal está ajustado para o tipo correto de chave para sua região.
   - Dependendo da atribuição da porta ISDN, talvez você precise conectar em uma porta específica.
   - Ao usar um sistema PBX, verifique se o tom de espera de chamada está desligado.
   - Ao usar um sistema PBX, disque o prefixo de linha externa antes de discar o número de fax.
   - Para obter mais informações sobre o uso de fax com sistema PBX, consulte a documentação que veio com seu sistema PBX.

Conexão com um serviço de toques distintos

Um serviço de toques distintos pode estar disponível na sua operadora de serviços telefônicos. Este serviço permite ter vários números de telefone em uma única linha, com cada número de telefone tendo um padrão de toque diferente.Isso pode ser útil para diferenciar as ligações de fax e voz. Se você assinar um serviço de toque distinto, siga estas etapas para conectar o equipamento:

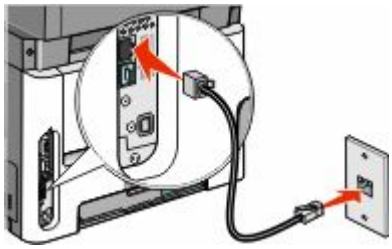
1. Conecte uma extremidade do cabo de telefone que veio com a impressora na porta LINE .
2. Conecte a outra extremidade do cabo telefônico a uma tomada de telefone analógica ativa.



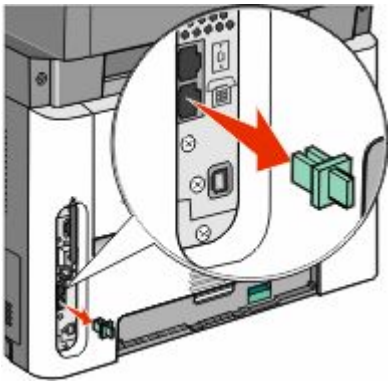
3. Altere a configuração de Toques Distintos para combinar com a configuração que você deseja que a impressora responda:
   a. No painel de controle da impressora, pressione .
   b. Pressione o botão de seta para baixo até que **Configurações** seja exibido e pressione .
   c. Pressione o botão de seta para baixo até que **Configurações gerais** seja exibido e pressione .
   d. Pressione o botão de seta até que **Toques distintos** seja exibido e pressione .
   e. Pressione os botões de seta até que o tom do toque desejado seja exibido e pressione .

Conexão de uma impressora e um telefone ou secretária eletrônica à mesma linha de telefone

1. Conecte uma extremidade do cabo de telefone que veio com a impressora na porta LINE .
2. Conecte a outra extremidade do cabo telefônico a uma tomada de telefone analógica ativa.

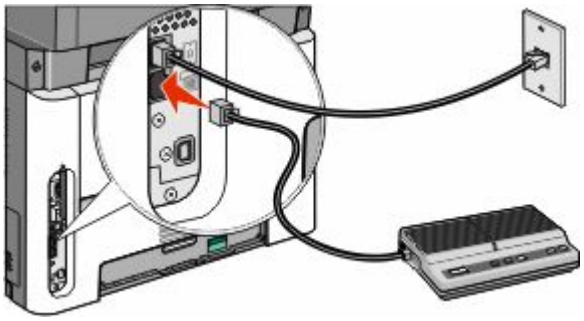
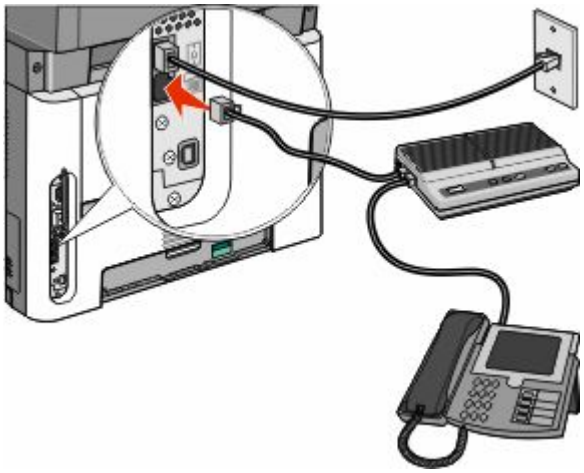


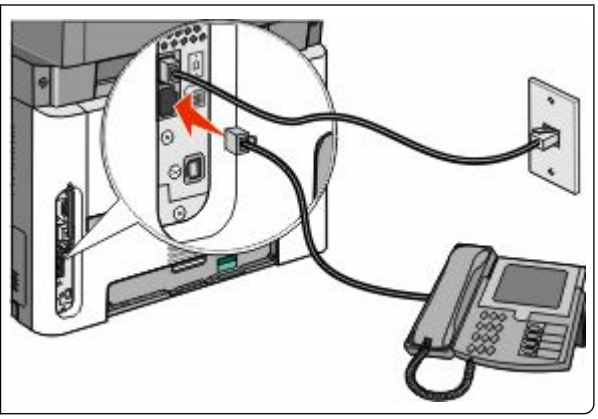
3 Remova o plugue da porta EXT da impressora.



4 Conecte seu equipamento de telecomunicações diretamente à porta EXT da impressora.

Use um dos seguintes métodos:

Secretária eletrônica	
Secretária eletrônica e telefone	

Telefone ou telefone com secretária eletrônica integrada	

Conexão a um adaptador para seu país ou região

Os países ou regiões a seguir podem exigir um adaptador especial para conectar o cabo de telefone à tomada ativa na parede:

País/região

- Áustria
- Chipre
- Dinamarca
- Finlândia
- França
- Alemanha
- Irlanda
- Itália
- Nova Zelândia
- Holanda
- Noruega
- Portugal
- Suécia
- Suíça
- Reino Unido

Países ou regiões, exceto Áustria, Alemanha ou Suíça

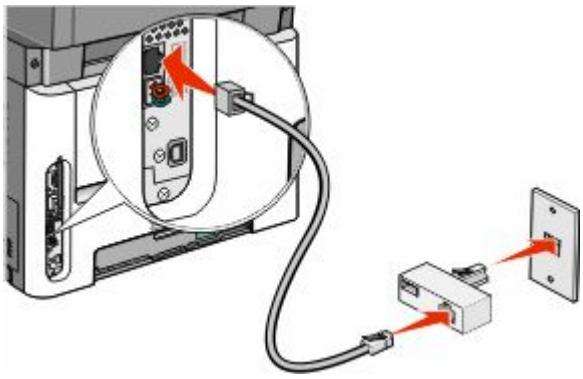
Para alguns países ou regiões, vem incluído um adaptador de linha de telefone na caixa. Use este adaptador para conectar uma secretária eletrônica, um telefone ou outro equipamento de telecomunicação à impressora.

1. Conecte uma extremidade do cabo de telefone que veio com a impressora na porta LINE .

   Nota: Há um plugue RJ-11 especial instalado na porta EXT de impressora . Não remova esse plugue. É necessário para a operação adequada da função de fax e dos telefones conectados.

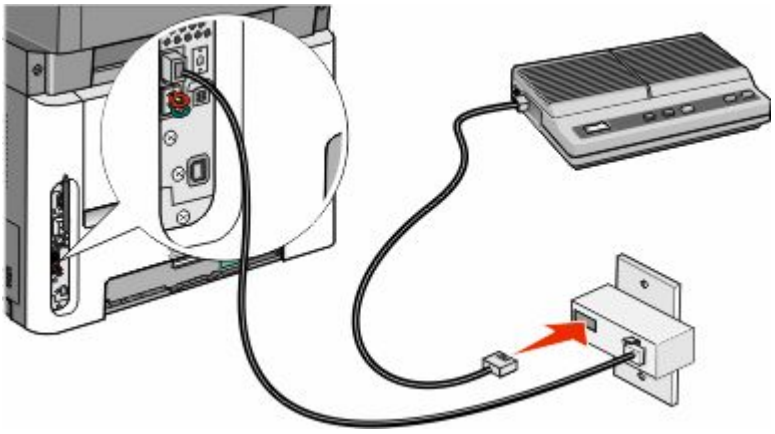
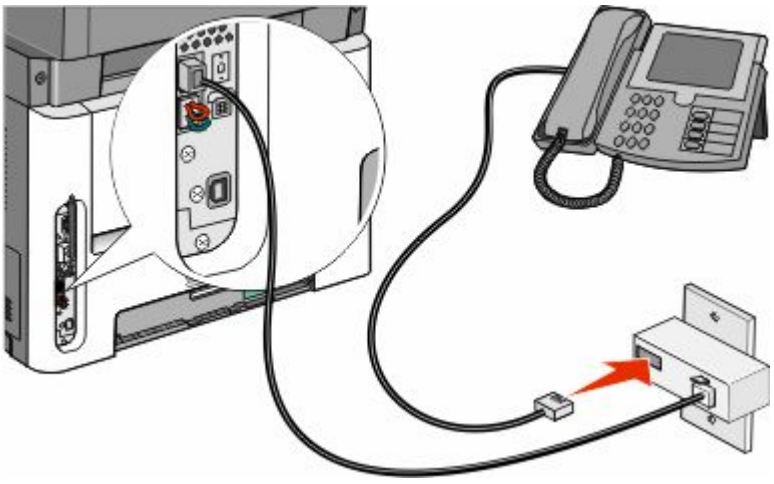
2. Conecte a outra extremidade do cabo telefônico ao adaptador e depois conecte o adaptador ao slot N de uma tomada de telefone ativa.

   Nota: Seu adaptador de telefone pode ser um pouco diferente deste mostrado aqui. Ele vai corresponder à tomada na parede usada em sua região.



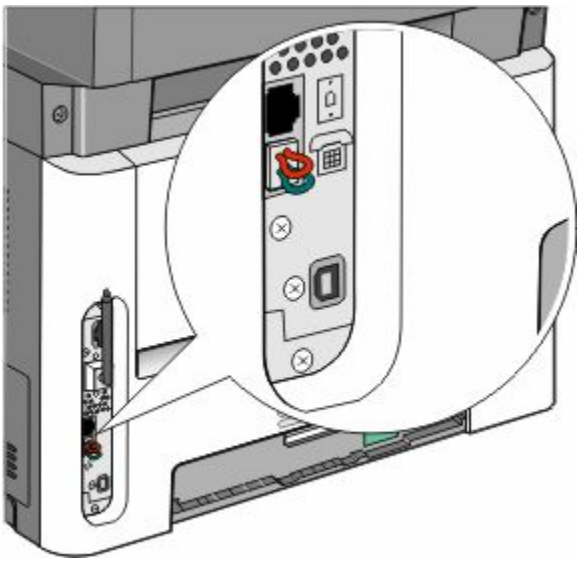
3 Conecte a secretária eletrônica ou telefone a um adaptador.

Use um dos seguintes métodos:

Secretária eletrônica	
Telefone	

Áustria, Alemanha e Suíça

Há um plugue RJ-11 especial instalado na porta EXT de impressora . Não remova esse plugue. É necessário para a operação adequada da função de fax e dos telefones conectados.

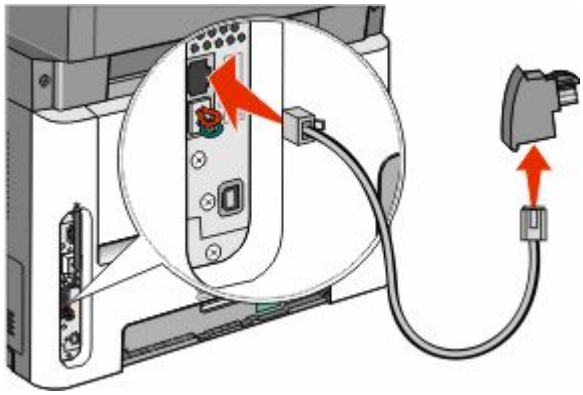


Conexão a uma tomada de telefone na Alemanha

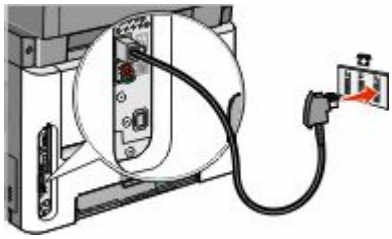
Nota: Há um plugue RJ-11 especial instalado na porta EXT de impressora . Não remova esse plugue. É necessário para a operação adequada da função de fax e dos telefones conectados.

1. Conecte uma extremidade do cabo de telefone que veio com a impressora na porta LINE .
2. Conecte a outra extremidade do cabo telefônico ao adaptador.

   Nota: Seu adaptador de telefone pode ser um pouco diferente deste mostrado aqui. Ele vai corresponder à tomada na parede usada em sua região.

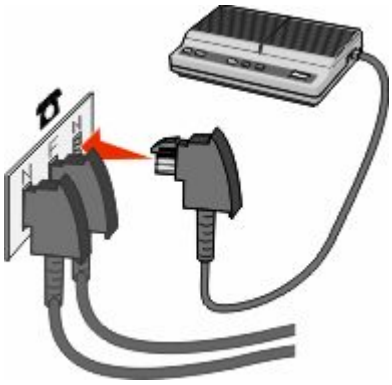


3 Conecte o adaptador no slot N de uma tomada de telefone analógico ativa.



4 Se desejar usar a mesma linha para a comunicação por fax e telefone, conecte uma segunda linha de telefone (não fornecida) entre o telefone e o slot F de uma tomada de telefone analógica ativa.

5 Se desejar usar a mesma linha para gravar mensagens em sua secretária eletrônica, conecte um segundo cabo de telefone (não fornecido) entre a secretária eletrônica e o outro slot N da tomada do telefone analógico ativo.

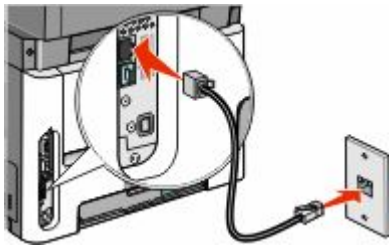


Conexão a um computador com modem

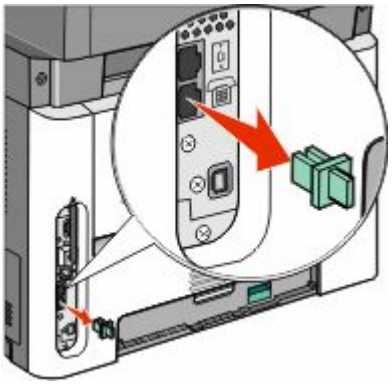
Conecte a impressora a um computador com um modem para enviar fax a partir de um programa de software.

Nota: As etapas de configuração podem variar de acordo com seu país ou sua região.

1. Conecte uma extremidade do cabo de telefone que veio com a impressora na porta LINE .
2. Conecte a outra extremidade do cabo telefônico a uma tomada de telefone analógica ativa.

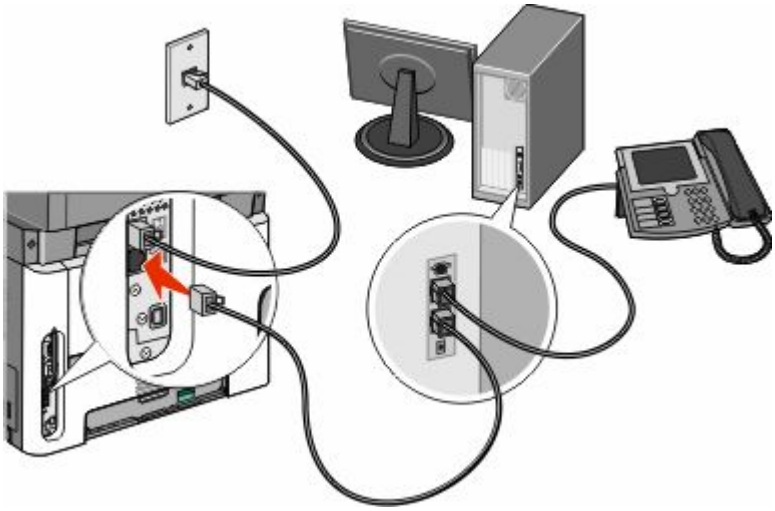


3. Remova o plugue de proteção da porta EXT da impressora.



4. Conecte seu telefone à tomada de telefone no computador.

5 Conecte um terceiro cabo de telefone (não fornecido) do modem do computador até a porta EXT da impressora .



Configuração do nome e número do fax enviado

Para que o nome e o número designados para o fax sejam impressos nos fax enviados:

1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

2 Clique em **Configurações**.

3 Clique em **Configurações de Fax**.

4 Clique em **Configuração de Fax Analógico**

5 Clique na caixa Nome da Estação e, em seguida, insira o nome a ser impresso em todos os fax enviados.

6 Clique na caixa Número da Estação e, em seguida, insira o número de fax da impressora.

7 Clique em **Enviar**.

Definição de data e hora

Se a data ou a hora que é impressa em um fax estiver incorreta, você pode restaurar a data e a hora. Com isso, a data e a hora corretas serão impressas em cada trabalho de fax. Para definir a data e a hora:

1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

2 Clique em **Configurações**.

3 Clique em **Segurança**.

4 Clique em **Definir Data e Hora**

5 Na seção do Protocolo de tempo da rede, selecione **Ativar NTP**.

Nota: Se preferir definir a data e hora manualmente, clique na caixa Definir Data e Hora Manualmente e insira a data e a hora atuais.

6 Verifique se o fuso horário está correto.

7 Clique em **Enviar**.

Ativação e desativação do horário de verão

A impressora pode ser definida para ajustar automaticamente o horÃ¡rio de verÃ£o:

1 Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

Nota: Se vocênão sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

2 Clique em **Configurações**.

3 Clique em **Segurança**.

4 Clique em **Definir data e hora**.

5 Selicione **Observar DST Automaticamente**.

6 Clique em **Enviar**.

Envio de um fax

Enviar um fax usando o painel de controle

1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.

3 No painel de controle da impressora, pressione o botão **Fax**.

4 Insira o número de fax e pressione ✓.

Notas:

- Para fazer uma pausa de dois ou três segundos em um número de fax, pressione o botão**Rediscar/Pausa**.A pausa na discagem aparece como vírgula na linha "Fax para".Use esse recurso se precisar obter uma linha externa primeiro.
- Pressione ⌫ para mover o cursor para a esquerda e exclua um número.
- Para usar um atalho de fax, pressione ☆ e depois pressione os botões de seta até que o atalho desejado apareça. Pressione ✓.

5 Pressione **1** para inserir outro número de fax ou pressione **2** para encerrar a inserção do número de fax.

6 Pressione ◈.

Envio de um fax a partir do computador

O envio de fax a partir de um computador permite enviar documentos eletrônicos sem sair de sua mesa. Isso dá a flexibilidade de enviar documentos por fax diretamente do software.

Para usuários do Windows

1. Com um documento aberto, clique em **Arquivo** →**Imprimir**.
2. Clique em **Propriedades**, **Preferências**, **Opções**, ou **Configuração**.
3. Clique na guia **Outras opções** e, em seguida, clique em **Fax**.
4. Na tela Fax, digite o nome e o número do destinatário do fax.
5. Clique em **OK** e, em seguida, clique em **OK** novamente.
6. Clique em **Enviar**.

No Mac OS X versão 10.5 ou posterior:

As etapas para enviar fax do computador variam de acordo com o seu sistema operacional. Para obter instruções específicas usando outras versões do Macintosh OS, consulte a Ajuda do Mac OS.

1. Com um documento aberto, escolha **Arquivo** > **Imprimir**.
2. No menu pop-up da Impressora, escolha sua impressora.

   Nota: Para ver as opções de fax na caixa de diálogo Imprimir, você deve usar o driver de fax da sua impressora. Para instalar o driver de fax, escolha **Adicionar impressora** e, em seguida, instale a impressora novamente com um nome diferente, escolhendo a versão de fax do driver.
3. Insira as informações do fax (por exemplo, o nome e o número do destinatário de fax).
4. Clique em **Fax**.

Criação de atalhos

Criação de um atalho de destino de fax usando o Servidor da Web Incorporado

Em vez de inserir o número inteiro do telefone de um destinatário de fax no painel de controle a cada vez que desejar enviar um fax, você pode criar um destino de fax permanente e atribuir um número de atalho. Um atalho pode ser criado para um único número de fax ou para um grupo de números de fax.

1. Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

   Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.
2. Clique em **Configurações**.
3. Clique em **Gerenciar Atalhos**

   Nota: Uma senha poderá ser solicitada. Se você não tiver um ID e uma senha, obtenha-os com o responsável pelo suporte do sistema.

4 Clique em **Configuração de Atalho de Fax**

5 Digite um nome exclusivo para o atalho e, em seguida, digite o número do fax.

Para criar um atalho de vários números, digite os números de fax do grupo.

Nota: Separe cada número de fax no grupo com um ponto-e-vírgula (;).

6 Atribua um número de atalho.

Se você inserir um número que já esteja em uso, será solicitado que você selecione outro número.

7 Clique em **Adicionar**.

Criação de um atalho de destino de fax usando o painel de controle da impressora

1 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

2 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.

3 No painel de controle da impressora, pressione o botão **Fax**.

Para: aparece na primeira linha, e a hora e a data aparecem na segunda linha.

4 Pressione .

Aparece **Pesquisa no Catálogo de Endereços**.

5 Pressione o botão de seta até que **Adicionar** seja exibido e pressione .

6 Pressione o botão de seta até que **Inserir Número de Fax** seja exibido e pressione .

7 Insira o número de fax e pressione .

8 Pressione **1** para inserir outro número de fax ou pressione **2** para encerrar a inserção do número de fax.

9 Depois de selecionar **2=NÃO**, aparece **Inserir nome**.

a Pressione o botão no teclado que corresponde à letra desejada. Na primeira vez que você pressionar o botão, aparece o número daquele botão. Ao pressionar o botão novamente, aparece uma das letras atribuídas àquele botão.

b Pressione o botão de seta para direita para ir até o próximo espaço, ou espere alguns segundos, e o cursor vai avançar até o próximo espaço.

c Depois de inserir o nome do fax, pressione .

Aparece **Salvar como atalho**.

d Insira o número do atalho e pressione .

Uso de atalhos e do catálogo de endereços

Uso de atalhos de fax

Os atalhos de fax são semelhantes aos números de discagem rápida de um telefone ou uma máquina de fax. Você pode atribuir números de atalho ao criar destinos de fax permanentes. Você cria destinos de fax permanentes ou números de discagem rápida no link Gerenciar Atalhos localizado na guia Configuração do Servidor da Web Incorporado. Um número de atalho (1 – 99999) pode conter um único destinatário ou vários. A criação de um grupo de destinos de fax com um número de atalho permite difundir informações por fax rápida e facilmente para todo um grupo.

1. Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

   Nota: Não coloque cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

2. Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
3. Pressione # e depois insira o número de atalho.
4. Pressione .

Uso do catálogo de endereços

Nota: Se o catálogo de endereços não estiver ativado, contate o responsável pelo suporte do sistema.

1. Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

   Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

2. Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
3. No painel de controle da impressora, pressione o botão **Fax**.

   `Para:` aparece na primeira linha, e a hora e a data aparecem na segunda linha.

4. Pressione e, em seguida, pressione os botões de seta até que o número de fax desejado apareça. Em seguida, pressione .

Personalização das configurações de fax

Alteração da resolução do fax

O ajuste da configuração de resolução altera a qualidade do fax. As configurações vão de Padrão (velocidade mais rápida) até Ultra-Alta (velocidade mais baixa, melhor qualidade).

1. Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

   Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

2. Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
3. Na área de Fax do painel de controle da impressora, pressione no botão **Resolução**.
4. Pressione os botões de seta até que o valor de resolução que você deseja que seja exibido e pressione .
5. Pressione

Impressão de faxes recebidos nos dois lados do papel (duplex)

1. No painel de controle da impressora, pressione o botão **Fax**.
2. Pressione o botão **Frente e verso/dois lados**.
3. Pressione os botões de seta para selecionar uma opção frente e verso e, em seguida, pressione .

   O primeiro número representa os lados dos documentos originais. O segundo representa os lados da cópia. Por exemplo, selecione **1 para 2 lados** se os documentos originais estiverem impressos em 1 lado e você desejar cópias nos 2 lados (frente e verso).

Para tornar um fax mais claro ou mais escuro

1. Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

   Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

2. Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
3. No painel de controle da impressora, pressione o botão **Tonalidade**.
4. Pressione os botões de seta para deixar o fax mais claro ou mais escuro.
5. Pressione .
6. Pressione .

Envio de um fax em uma hora programada

1. Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

   Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

2. Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.
3. No painel de controle da impressora, pressione o botão **Fax**.
4. Insira o número de fax e pressione ✓.
5. Na área Fax, pressione o botão **Opções**.
6. Pressione o botão de seta até que **`Envio com atraso`** seja exibido e pressione ✓.

   Aparece **`Ajustar hora de envio`**.

7. Usando o teclado, insira a hora na qual você deseja enviar o fax.

   Se o relógio da impressora estiver ajustado para o formato de 12 horas, use os botões de seta para selecionar **AM** ou **PM**.

8. Pressione ✓.

   Aparece **`Ajustar data de envio`**.

9. Usando o teclado, insira a data na qual você deseja enviar o fax e então pressione ✓.
10. Pressione .

Encaminhamento de fax

Essa opção permite que você imprima e encaminhe faxes recebidos para um número de fax.

1. Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

   Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

2. Clique em **Configurações**.
3. Clique em **Configurações de Fax**.
4. Clique em **Configuração de Fax Analógico**
5. Clique dentro da caixa **Encaminhamento de fax** e selecione uma das seguintes opções:
   - Impressão
   - Imprimir e Encaminhar
   - Encaminhar
6. Do **Encaminhar para a** lista, selecionar **Fax**.
7. Clique dentro da caixa **Encaminhar para atalho** e insira o número do atalho para o qual deseja encaminhar o fax.

   Nota: O número do atalho deve ser um número válido para a configuração selecionada na caixa “Encaminhar para”.

8. Clique em **Enviar**.

Exibição de um registro de fax

1. Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

   Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

2. Clique em **Configurações**.
3. Clique em **Relatórios**.
4. Clique em **Registro de Trabalhos de Fax** ou em **Registro de Chamadas de Fax**.

Bloqueio de fax indesejados

1. Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

   Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

2. Clique em **Configurações**.
3. Clique em **Configurações de Fax**.
4. Clique em **Configuração de Fax Analógico**
5. Clique na opção **Bloquear Fax Sem Nome**.

   Essa opção bloqueia todos os fax recebidos com um ID de chamador particular ou sem o nome da estação de fax.

6. No campo Lista de Fax Bloqueados, insira os números de telefone ou os nomes das estações de fax de chamadores de fax específicos que você deseja bloquear.

Cancelamento de um envio de fax

Pode-se cancelar um fax quando o documento estiver no ADF ou no vidro do scanner. Para cancelar um fax:

1. No painel de controle da impressora, pressione ✕.

   `Parar` aparece, e depois **`Cancelar Trabalho`**.

2. Pressione ✕ para cancelar o trabalho.

   Nota: Se desejar continuar processando o trabalho, pressione ↩ para retomar a leitura do fax.

   `Cancelar` é exibido.

A impressora limpa todas as páginas no ADF e depois cancela o trabalho.

Para entender as opções de fax

Tamanho Original

Essa opção permite escolher o tamanho dos documentos a serem enviados por fax.

1. Na área de Fax do painel de controle da impressora, pressione no botão **Opções**.

   Aparece **`Tamanho Original`**.

2. Pressione ✓.

3. Pressione o botão de seta até que apareça o tamanho do documento original, e pressione ✓.

Conteúdo

Essa opção informa à impressora o tipo do documento original. Escolha entre Texto, Texto/Foto ou Fotografia. A opção Conteúdo afeta a qualidade e o tamanho da digitalização.

- **Texto** — Realça o texto nítido, preto e de alta resolução contra um plano de fundo branco.
- **Texto/Foto** — Usado quando os documentos originais são compostos por uma mistura de texto e gráficos ou imagens.
- **Fotografia** — Informa ao scanner que os gráficos e as imagens devem ser tratados com mais atenção. Essa configuração torna a digitalização mais demorada, mas realça a reprodução de todo o intervalo dinâmico de tons do documento original. Isso aumenta a quantidade de informações salvas.

Lados (frente e verso)

Essa opção informa à impressora se o documento original é simples (impresso de um lado) ou frente e verso (impresso dos dois lados). Isso permite que o scanner saiba o que precisa ser digitalizado para inclusão no fax.

Nota: A digitalização em frente e verso não está disponível nos modelos de impressoras selecionadas.

Resolução

Essa opção aumenta a precisão do exame do scanner do documento a ser enviado por fax. Se você estiver enviando por fax uma foto, um desenho com linhas finas ou um documento com texto muito pequeno, aumente a configuração de Resolução. Isso aumentará a quantidade de tempo necessária para a digitalização e também a qualidade da saída do fax.

- **Padrão** — Adequado para a maioria dos documentos
- **Alta** — Recomendado para documentos com letras pequenas
- **Super alta** — Recomendado para documentos originais mais detalhados

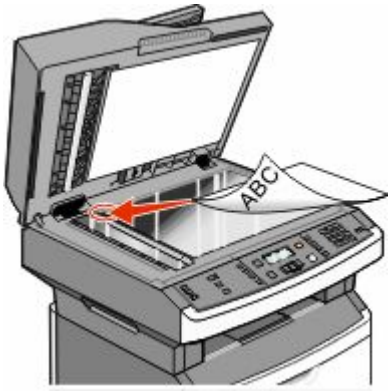
Tonalidade

Essa opção ajusta o quanto o fax será mais claro ou mais escuro em relação ao documento original.

Para melhorar a qualidade de fax

Pergunta	Dica
Quando devo usar o modo Texto?	• Use o modo Texto quando a preservação do texto for o objetivo principal do fax e quando você não estiver preocupado em preservar as imagens copiadas do documento original. • O modo Texto é recomendado para envio de recibos, formulários em cópia carbono e documentos que contêm apenas texto ou arte de linhas finas.
Quando devo usar o modo Texto/Foto?	• Use o modo Texto/Foto quando você for enviar por fax um documento original que contenha uma mistura de texto e gráficos. • O modo Texto/Foto é recomendado para artigos de revistas, gráficos comerciais e brochuras. • Use o modo Texto/Fotografia quando você for enviar por fax fotografias impressas em uma impressora a laser ou tiradas de uma revista ou de um jornal.
Quando devo usar o modo Fotografia?	Use o modo Fotografia ao enviar por fax fotografias originais de alta qualidade.

Digitalização para um computador ou unidade flash

ADF	Vidro do scanner
	
Use o ADF para documentos com várias páginas.	Use o vidro do scanner para páginas únicas, itens pequenos (como cartões-postais ou fotos), transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas).

Você pode digitalizar documentos diretamente para um computador ou uma unidade flash. O computador não precisa estar diretamente conectado à impressora para que você receba imagens Digitalizadas para o PC. Você pode digitalizar o documento para o computador pela rede criando um perfil de digitalização no computador e fazendo download do perfil para a impressora.

Digitalização para um computador

1. Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

   Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

2. Clique em **Digitalizar Perfil**.

   Nota: Para usar a função Perfil de digitalização, você deve ter Java instalado no seu computador.

3. Clique em **Criar**.
4. Selecione as configurações de digitalização e clique em **Avançar**.
5. Selecione um local no computador onde deseja salvar o arquivo digitalizado.
6. Insira o nome de um perfil.

   O nome de perfil é o nome exibido na lista Perfil de digitalização do visor.

7. Clique em **Enviar**.
8. Digitalize o documento.

Um número de atalho foi atribuído automaticamente quando você clicou em Enviar. Lembre este número de atalho e use-o quando estiver pronto para digitalizar seus documentos.

a Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

b Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.

c Pressione o botão **Digitalização/e-mail**.

d Pressione o botão de seta até que **`Perfis`** seja exibido e pressione ✓.

e Pressione # e digite o número de atalho do destinatário.

f Pressione ◈.

9 Volte ao computador para exibir o arquivo.

O arquivo de saída é salvo no local especificado ou é iniciado no programa que você indicou.

Digitalização para a unidade flash

Nota: A porta USB não está disponível nos modelos de impressora selecionados.

1 Insira uma unidade flash na porta USB frontal.

Aparece **`Acessar USB`**.

Nota: Quando for inserida uma unidade flash na impressora, ela só poderá digitalizar para a unidade flash ou imprimir arquivos dessa unidade.Nenhuma outra função da impressora estará disponível.

2 Pressione **1** no teclado.

3 Pressione os botões de seta até que **`Digitalizar para USB`** seja exibido e pressione ✓.

Aparece **`Pressione Iniciar para começar`**.

4 Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

5 Se você estiver carregando um documento no ADF, ajuste as guias de papel.

6 Pressione ◈.

Compreensão dos recursos do Scan Center

O software Scan Center permite modificar as configurações de digitalização e selecionar para onde se deve enviar o item digitalizado. As configurações de digitalização modificadas com o software Scan Center podem ser salvas e usadas para outros trabalhos de digitalização.

Os seguintes recursos estão disponíveis:

- Digitalizar e enviar imagens para seu computador
- Converter imagens digitalizadas em texto

- Visualizar a imagem digitalizada e ajustar o brilho e o contraste
- Fazer digitalizações maiores sem perder os detalhes
- Digitalizar documentos de dois lados

Para entender as opções de digitalização de perfil

Configuração rápida

Essa opção permite que você selecione formatos predefinidos ou personalize as configurações do trabalho de digitalização. Você pode selecionar uma destas configurações:

Personalizado	Foto - JPEG colorido
Texto - PDF PB	Foto - TIFF colorido
Texto - TIFF PB	Texto/Foto - PDF em preto e branco Texto/Foto - PDF colorido

Para personalizar as configurações de digitalização do trabalho, no menu Configuração rápida, selecione **Personalizar**.Em seguida, altere as configurações de digitalização necessárias.

Tipo de formato

Essa opção define a saída (PDF, TIFF ou JPEG) da imagem digitalizada.

- **PDF**—Cria um único arquivo com várias páginas, que pode ser visualizado com o Adobe Reader. O Adobe Reader é fornecido gratuitamente pela Adobe no endereço **www.adobe.com**.
- **JPEG**—Cria e anexa um arquivo separado para cada página do documento original e pode ser visualizado pela maioria dos navegadores da Web e programas gráficos.
- **TIFF**—Cria vários arquivos ou um único arquivo. Se a opção TIFF de Várias páginas estiver desativada no menu Configuração do Servidor da Web Incorporado, o TIFF salvará uma página em cada arquivo. Normalmente, o tamanho do arquivo é maior do que o de um JPEG equivalente.

Compactação

Essa opção define o formato usado para compactar o arquivo de saída digitalizado.

Conteúdo Padrão

Essa opção informa à impressora o tipo do documento original. Escolha entre Texto, Texto/Foto ou Fotografia. O Conteúdo Padrão afeta a qualidade e o tamanho do seu arquivo digitalizado.

Texto — Realça o texto nítido, preto e de alta resolução contra um plano de fundo branco.

Texto/Foto — Usado quando os documentos originais são compostos por uma mistura de texto e gráficos ou imagens.

Foto — Informa ao scanner que os gráficos e as imagens devem ser tratados com mais atenção. Essa configuração torna a digitalização mais demorada, mas realça a reprodução de todo o intervalo dinâmico de tons do documento original. Isso aumenta a quantidade de informações salvas.

Cor

Essa opção informa a impressora sobre a cor dos documentos originais. Você pode selecionar cinza, preto e branco ou colorido.

Qualidade JPEG

Essa opção ajusta o grau de compactação para os documentos JPEG digitalizados em relação ao documento original.

Tonalidade

Essa opção ajusta o quanto os documentos digitalizados serão mais claros ou mais escuros em relação ao documento original.

Resolução

Essa opção ajusta a qualidade da saída do arquivo. Aumentar a resolução da imagem aumentará também o tamanho do arquivo e o tempo necessário para digitalizar o documento original. A resolução da imagem pode ser reduzida para diminuir o tamanho do arquivo.

Tamanho original

Essa opção define o tamanho dos documentos que você vai digitalizar. Quando Tamanho Original é definido como Tamanhos Mistos, é possível copiar um documento original que tenha tamanhos de papel mistos (tamanhos de página carta e ofício).

Orientação

Essa opção informa a impressora se a orientação do documento original é Retrato ou Paisagem e, em seguida, altera as configurações de Lados e Encadernação para que elas correspondam à orientação do documento original.

Frente e Verso

Essa opção informa à impressora se o documento original é impressora em um lado apenas ou frente e verso (impresso dos dois lados). Isso permite que o scanner saiba o que precisa ser digitalizado para inclusão no documento.

Nota: A digitalização em frente e verso não está disponível nos modelos de impressoras selecionadas.

Imagem Avançada

Essa opção permite ajustar a Remoção do Plano de Fundo, o Contraste, os Detalhes de Sombra, a Definição e a Diminuição de Cor antes da digitalização do documento. Também permite que você digitalize borda a borda.

- **Remoção plano de fundo** — Ajusta a parte branca da saída. Clique nos botões de seta para aumentar ou diminuir a porção branca.
- **Contraste**—Clique nos botões de seta para aumentar ou diminuir o contraste.
- **Detalhes de Sombra**—Clique nos botões de seta para aumentar ou diminuir a visibilidade do detalhes de sombra.
- **Nitidez**—Clique nos botões de seta para aumentar ou diminuir a nitidez.
- **Digitalizar borda a borda**—Selecione esta caixa de seleção para digitalizar de borda a borda.

Para melhorar a qualidade de digitalização

Pergunta	Dica
Quando devo usar o modo Texto?	• Use o modo Texto quando a preservação do texto for o objetivo principal da digitalização e quando você não estiver preocupado em preservar as imagens copiadas do documento original. • O modo Texto é recomendado para recibos, formulários em cópia carbono e documentos que contêm apenas texto ou arte de linhas finas.
Quando devo usar o modo Texto/Foto?	• Use o modo Texto/Foto quando você for digitalizar um documento original que contenha uma mistura de texto e gráficos. • O modo Texto/Foto é recomendado para artigos de revistas, gráficos comerciais e brochuras.
Quando devo usar o modo Fotografia?	Use o modo Fotografia quando você for digitalizar fotografias impressas em uma impressora a laser ou tiradas de uma revista ou de um jornal.

Para entender os menus da impressora

Lista de menus

Vários menus estão disponíveis para facilitar a alteração de configurações da impressora.

Nota: Algum menus não estão disponíveis nos modelos de impressoras selecionadas.

Menu Papel

Origem padrão
Tamanho/Tipo
Configurar MF
Textura do Papel
Peso do papel
Carregamento de papel
Tipos Personalizados
Configuração Universal
Tamanhos de Digitalização Padrão

Relatórios

Página de Configurações de Menu
Estatísticas do dispositivo
Pág. config. de rede
Lista de Atalhos
Registro de Trabalhos de Fax
Log de chamadas de fax
Atalhos de E-mail
Atalhos de fax
Lista de perfis
Imprimir Fontes
Imprimir Diretório
Imprimir demo
Relatório de Ativo

Rede/Portas

NIC Ativo
Menu rede
Menu Relatórios de Rede
Menu Placa de Rede
Menu TCP/IP
menu IPv6
menu Wireless
Menu AppleTalk
menu USB

Configurações

Configurações gerais
Copy Settings (Configurações de cópia)
Fax Settings (Configurações de fax)
menu Unidade Flash
Configurações de impressão
Definir Data / Hora

Menu papel

Menu Origem padrão

Item de menu	Descrição
Origem padrão Bandeja <x> Alimentador MF Papel manual Env. manual	Define uma origem de papel padrão para todos os trabalhos de impressão. **Notas:** • No menu Papel, Configurar MF deve estar definido como Cassete para que o Alimentador MF seja exibido como uma configuração de menu. • Bandeja 1 (bandeja padrão) é a configuração padrão de fábrica. • Apenas uma origem de papel instalada será exibida como configuração de menu. • Uma origem de papel selecionada por um trabalho de impressão substituirá a configuração Origem padrão durante o trabalho de impressão. • Se o mesmo tamanho e tipo de papel estiverem em duas bandejas e as configurações de tamanho e tipo de papel forem correspondentes, as bandejas serão ligadas automaticamente. Quando uma bandeja estiver vazia, o trabalho será impresso usando a bandeja ligada.

menu Tamanho/Tipo

Item de menu	Descrição
menu Origem de Seleção Bandeja 1 Bandeja 2 Alimentador MF Papel Manual Env. Manual	**Notas:** • Estes menus permitem que você especifique o tamanho do papel instalado na bandeja selecionada ou alimentador manual. • Apenas as bandejas e os alimentadores instalados são listados nesse menu.
Definir menu Tamanho para Bandeja 1 ou Bandeja 2 A4 A5 A6 JIS B5 Executivo Fólio Ofício Carta Oficio (México) Statement (EUA) Universal	Especifica o tamanho do papel carregado em cada bandeja **Notas:** • Carta é a configuração padrão de fábrica (EUA). A4 é a configuração padrão internacional de fábrica. • Se o mesmo tamanho e tipo de papel estiverem em duas bandejas e as configurações Tamanho do Papel e Tipo do Papel forem correspondentes, as bandejas serão ligadas automaticamente. Quando uma bandeja estiver vazia, o trabalho será impresso usando a bandeja ligada. • O papel A6 é suportado somente na Bandeja 1.
Definir menu Tamanho para Papel Manual A4 A5 Executivo Fólio JIS B5 Ofício Carta Oficio (México) Statement (EUA) Universal	Permite que você especifique o tamanho do papel que está sendo carregado no alimentador manual. **Nota:** Carta é a configuração padrão de fábrica (EUA). A4 é a configuração padrão internacional de fábrica.
Definir menu Tamanho para Env Manual Envelope 7 3/4 9 Envelope 10 Envelope Envelope C5 Envelope B5 Envelope DL Outros envelopes	Especifica o tamanho do envelope que está sendo carregado manualmente **Nota:** Envelope 10 é a configuração padrão de fábrica (EUA). Envelope DL é a configuração padrão internacional de fábrica.

Item de menu	Descrição
Define menu Tipo para a Bandeja 1 Papel Comum Cartões Transparência Reciclado Etiquetas Encorpado Timbrado Pré-impresso Papel Colorido Papel Leve Papel Pesado Áspero/Algodão Tipo Personalizado <x>	Permite que você especifique o tipo de papel carregado na Bandeja 1. **Notas:** • Papel Comum é a configuração padrão de fábrica para a Bandeja 1. • Se disponível, um nome definido pelo usuário será exibido em vez de Tipo Personalizado <x>. • Use esse item de menu para configurar a ligação automática de bandejas.
Define menu Tipo para a Bandeja 2 Papel Comum Cartões Reciclado Etiquetas Encorpado Timbrado Pré-impresso Papel Colorido Papel Leve Papel Pesado Áspero/Algodão Tipo Personalizado <x>	Permite que você especifique o tipo de papel carregado na Bandeja 2. **Notas:** • Tipo Personalizado <x> é a configuração padrão de fábrica. • Se disponível, um nome definido pelo usuário será exibido em vez de Tipo Personalizado <x>. • Use esse item de menu para configurar a ligação automática de bandejas.
Definir menu Tipo para Papel Manual Papel Comum Cartões Transparência Etiquetas Encorpado Timbrado Pré-impresso Papel Colorido Papel Leve Papel Pesado Áspero/Algodão Tipo Personalizado <x>	Permite que você especifique o tipo do papel que está sendo carregado manualmente. **Nota:** Papel Comum é a configuração padrão de fábrica.
Definir menu Tipo para Env Manual Envelope Tipo Personalizado <x>	Permite que você especifique o tipo do envelope que está sendo carregado manualmente. **Nota:** Envelope é a configuração padrão de fábrica.

menu Configurar MF

Esse menu está disponível nos modelos que possuem um alimentador multifunção.

Item de menu	Descrição
Configurar MF Cassete Manual	Determina quando a impressora seleciona o papel no alimentador multifunção. **Notas:** • Cassete é a configuração padrão de fábrica. • A configuração Cassete define o alimentador multifunção como uma origem automática de papel. • Quando Manual estiver selecionado, o alimentador multifunção poderá ser usado apenas para trabalhos de impressão com alimentação manual.

Menu Textura do Papel

No menu Textura do Papel, os recursos Selecionar Tipo e Selecionar Textura funcionam em conjunto para permitir que vocêselecione a textura para um tipo específico de papel.

Item de menu	Descrição
Selecionar Tipo Textura normal Textura de Cartões Textura transparência Textura p/ reciclado Textura etiqueta Textura encorpado Textura de Envelope Textura EnvelopeÁspero Textura de Timbrado Textura para pré-impresso Textura Colorido Textura-leve Textura-pesado Text-áspero/algodão Textura Personalizada	Especifica o tipo de papel
Selecionar Textura Suave Normal Áspero	Depois que seleciona uma configuração para Selecionar Tipo, o recurso Selecionar Textura lhe permite definir a textura do tipo de mídia. **Notas:** • Normal é a configuração padrão de fábrica para a maioria dos itens. • Áspero é a configuração padrão de fábrica para Encorpado. • Quando a Textura Áspera é a configuração selecionada para Selecionar Tipo, Áspero é a única configuração de Selecionar Textura disponível. • As configurações só serão exibidas se o papel for suportado.

Menu Peso do papel

No menu Peso do Papel, os recursos Selecionar Tipo e Selecionar Peso funcionam em conjunto para permitir que você selecione o peso para um tipo específico de papel.

Item de menu	Descrição
Selecionar Tipo Peso p/ comum Peso p/ cartões Peso para Transparência Peso p/ reciclado Peso p/ etiquetas Peso para Encorpado Peso para Envelope Peso para Envelope Áspero Peso p/ timbrado Peso para pré-impresso Peso para Colorido Peso - leve Peso Pesado Peso-áspero/algodão Textura Personalizada	Especifica o tipo de papel
Selecionar Peso Leve Normal Pesado	Depois que seleciona uma configuração para Selecionar Tipo, o recurso Selecionar Peso lhe permite definir o peso do tipo de mídia. **Notas:** • Normal é a configuração padrão de fábrica para a maioria dos itens. • Quando a Peso Leve é a configuração selecionada para Selecionar Tipo, Leve é a única configuração de Selecionar Peso disponível. • Quando a Peso Pesado é a configuração selecionada para Selecionar Tipo, Pesado é a única configuração de Selecionar Peso disponível. • As configurações só serão exibidas se o papel for suportado.

menu Carregamento de Papel

Item de menu	Descrição
Selecionar Tipo Carregando reciclado Carreg. encorpado Carreg. timbrado Carregamento de pré-impresso Carreg. colorido Carreg. - leve Carreg. - pesado Carreg. person.	Especifica o tipo de papel **Nota:** Após a seleção do tipo de papel, o menu Def Carreg é exibido.

Item de menu	Descrição
Def Carreg • Frente e verso • Desligar	Especifica se a impressão frente e verso (duplex) está ativada **Nota:** Desativado é a configuração padrão de fábrica.

Menu Tipos personalizados

Item de menu	Descrição
Tipo personalizado <x> Papel Cartões Transparency (Transparência) Áspero/algodão Etiquetas Envelope	Nomeie um **Tipo Personalizado <x>**, e esse nome definido pelo usuário é exibido em lugar de **Tipo Personalizado <x>**. **Notas:** • O Nome Personalizado é limitado a 16 caracteres. • Papel é a configuração padrão de fábrica do Tipo Personalizado. • O tipo de mídia personalizado deve ser suportado pela bandeja selecionada ou pelo alimentador para que seja possível imprimir a partir dessa origem.
Reciclado Papel Cartões Transparency (Transparência) Áspero/algodão Etiquetas Envelope	Atribua um tipo de papel para o papel Reciclado carregado, e ele também será o tipo de papel Reciclado em outros menus. **Notas:** • Papel é a configuração padrão de fábrica. • O tipo Reciclado deve ser suportado pela bandeja selecionada ou pelo alimentador para que seja possível imprimir a partir dessa origem.

Menu Tamanho de Digitalização Personalizada

Item de menu	Descrição
Tamanho <x> Personalizado de Digitalização Largura 1-8,50 polegadas (25-216 mm) Altura 1-14 polegadas (25-356 mm) Orientação Retrato Paisagem 2 digitalizações/lado Desativado Ativar	Especifica um nome e opções personalizadas de tamanho para a digitalização. Esse nome substitui um nome de **Tipo personalizado <x>**nos menus da impressora. <x> pode ser 1 ou 2. **Notas:** • O painel exibe "Placa ID" no lugar de "Tamanho Personalizado de Digitalização 1" a menos que você o nomeie de outra forma. • 4,65 polegadas é a configuração padrão de fábrica nos EUA para Largura. 118 milímetros é a configuração padrão de fábrica internacional para Largura 1. • 8,5 polegadas é a configuração padrão de fábrica nos EUA para Largura. 216 milímetros é a configuração padrão de fábrica internacional para Largura 2. • 6 polegadas é a configuração padrão de fábrica nos EUA para Altura. 154 milímetros é a configuração padrão de fábrica internacional para Altura 1. • 14 polegadas é a configuração padrão de fábrica nos EUA para Altura. 356 milímetros é a configuração padrão de fábrica internacional para Altura 2. • Paisagem é a configuração padrão de fábrica para Orientação. • Desativado é a configuração padrão de fábrica para 2 digitalizações por lado para Tamanho 2. • Desativado é a configuração padrão de fábrica para 2 digitalizações por lado para Tamanho 1.

menu Configuração Universal

Estes itens de menu são usados para especificar a altura, a largura e a direção de alimentação do Tamanho de Papel Universal. O Tamanho de Papel Universal é um tamanho de papel definido pelo usuário. Ele está listado com as demais configurações de tamanho de papel e inclui opções semelhantes como, por exemplo, suporte à impressão em frente e verso e a impressão de várias páginas em uma folha.

Item de menu	Descrição
Unidades de Medida Polegadas Milímetros	Identifica as unidades de medida. **Notas:** • Polegadas é a configuração padrão de fábrica nos EUA. • Milímetros é a configuração padrão de fábrica internacional.

Item de menu	Descrição
Largura Retrato De 3 a 14,17 polegadas De 76 a 360 mm	Define a largura de retrato. **Notas:** • Se a largura exceder o máximo, a impressora usará a largura máxima permitida. • 8,5 polegadas é a configuração padrão de fábrica nos EUA. As polegadas podem ser aumentadas em incrementos de 0,01 polegadas. • 216 mm é a configuração padrão de fábrica internacional. Milímetros podem ser aumentados em incrementos de 1 mm.
Altura Retrato De 3 a 14,17 polegadas De 76 a 360 mm	Define a altura de retrato. **Notas:** • Se a altura exceder o máximo, a impressora usará a altura máxima permitida. • 14 polegadas é a configuração padrão de fábrica nos EUA. As polegadas podem ser aumentadas em incrementos de 0,01 polegadas. • 356 mm é a configuração padrão de fábrica internacional. Milímetros podem ser aumentados em incrementos de 1 mm.
Direção de alimentação Borda Curta Borda Longa	Especifica a direção de alimentação. **Notas:** • Borda Curta é a configuração padrão de fábrica. • Borda Longa é exibido apenas se a borda mais longa for mais curta que o comprimento máximo suportado pela bandeja.

Menu Relatórios

Menu Relatórios

Nota: Quando vocêseleciona um item de menu no menu Relatórios, o relatório indicadoéimpresso.

Item de menu	Descrição
Página de Configurações de Menu	Imprime um relatório contendo informações sobre o papel carregado nas bandejas, a memória instalada, a contagem total de páginas, alarmes, tempos limite, o idioma do painel de controle, o endereço TCP/IP, o status dos suprimentos, o status da conexão de rede e outras informações.
Estatísticas do dispositivo	Imprime um relatório contendo estatísticas da impressora, como informações sobre suprimentos e detalhes sobre páginas impressas.
Pág. config. de rede	Imprime um relatório contendo informações sobre as configurações da impressora de rede,comoo endereço TCP/IP. **Nota:** Esse item de menuéexibido apenas para as impressoras de rede ou para as impressoras de rede conectadas a servidores de impressão.
Lista de Atalhos	Imprime um relatório com informações sobre os atalhos configurados
Registro de Trabalhos de Fax	Imprime um relatório com informações sobre osúltimos 200 fax concluídos
Log de chamadas de fax	Imprime um relatório contendo informações sobre asúltimas 100 tentativas de chamada, chamadas recebidas e chamadas bloqueadas

Item de menu	Descrição
Atalhos de E-mail	Imprime um relatório com informações sobre os atalhos de e-mail
Atalhos de fax	Imprime um relatório contendo informações sobre os atalhos de fax
Lista de perfis	Imprime uma lista dos perfis armazenados na impressora.
Imprimir Fontes	Imprime um relatório de todas as fontes disponíveis para a linguagem atualmente definida na impressora.
Imprimir Diretório	Exibe os recursos armazenados nas opções de memória flash do usuário. Esse recurso é exibido somente quando existe um dispositivo flash instalado/montado.
Relatório de Ativo	Imprime um relatório contendo informações de ativo incluindo o número de série da impressora e o nome do modelo. O relatório contém texto e códigos de barra UPC que podem ser digitalizados em um banco de dados de ativos.

Menu Rede/portas

Menu NIC ativa

Item de menu	Descrição
NIC ativa Automático <lista de placas de rede disponíveis>	**Notas:** • Automático é a configuração padrão de fábrica. • Esse item de menu é exibido apenas quando há uma placa de rede opcional instalada.

menu de Rede

Item de menu	Descrição
PCL SmartSwitch Ligar Desligado	Define se a impressora alterna automaticamente para a emulação PCL quando um trabalho de impressão exige isso, independentemente da linguagem padrão da impressora. **Notas:** • Ligado é a configuração padrão de fábrica. • Quando a configuração Desligado é usada, a impressora não examina os dados recebidos. • Quando a configuração Desligado é usada, a impressora usa a emulação PostScript caso a configuração PS SmartSwitch esteja definida como Ligada. Ela usa a linguagem padrão da impressora especificada no menu Configuração caso a configuração PS SmartSwitch esteja definida como Desligado.

Item de menu	Descrição
PS SmartSwitch Ligar Desligado	Define se a impressora alterna automaticamente para a emulação PS quando um trabalho de impressão exige isso, independentemente da linguagem padrão da impressora. **Notas:** • Ligado é a configuração padrão de fábrica. • Quando a configuração Desligado é usada, a impressora não examina os dados recebidos. • Quando a configuração Desligado é usada, a impressora usa a emulação PCL caso a configuração PCL SmartSwitch esteja definida como Ligada. Ela usa a linguagem padrão da impressora especificada no menu Configuração caso a configuração PCL SmartSwitch esteja definida como Desligado.
Modo NPA Desligado Automático	Define a impressora para executar o processamento especial necessário à comunicação bidirecional seguindo as convenções definidas pelo protocolo NPA. **Notas:** • Automático é a configuração padrão de fábrica • A alteração dessa configuração no painel de controle da impressora e a saída dos menus fazem com que a impressora seja reiniciada. A seleção de menu é atualizada.
Buffer de Rede Desativado Automático	Define o tamanho do buffer de entrada de rede **Notas:** • Automático é a configuração padrão de fábrica. • O valor pode ser alterado em incrementos de 1 K. • O tamanho máximo permitido depende da quantidade de memória da impressora, do tamanho dos demais buffers de ligação e de a opção Economia de Recursos estar ou não Ligada. • Para aumentar o intervalo de tamanho máximo do Buffer Paralelo, desative ou reduza o tamanho do buffer USB. • A alteração dessa configuração no painel de controle da impressora e a saída dos menus fazem com que a impressora seja reiniciada. A seleção de menu é atualizada.
PS Binário Mac Ligar Desligado Automático	Define a impressora para processar trabalhos de impressão PostScript binários do Macintosh. **Notas:** • Automático é a configuração padrão de fábrica. • A configuração Desligado filtra os trabalhos de impressão usando o protocolo padrão. • A configuração Ligado processa os trabalhos de impressão PostScript binários brutos.
Configuração de Rede menu Relatórios menu Placa de Rede menu TCIP menu IPv6 menu Wireless menu AppleTalk	Lista todos os menus de configuração de rede, independentemente da rede de impressora ativa **Nota:** Algumas opções não estão disponíveis nos modelos de impressoras selecionadas.

menu Relatórios de Rede

Esse menu está disponível a partir do menu Rede/Portas:

Rede/Portas →Rede Padrão ou **Rede <x> →Configuração de Rede Padrão** ou **Configuração de <x>**
Rede →Relatórios ou **Relatórios de Rede**

Item de menu	Descrição
Imprimir Página de Configuração	Imprime um relatório contendo informações sobre a atual configuração da rede **Nota:** A página configuração da impressão contém informações sobre as configurações da impressora de rede, como o endereço TCP/IP.

Menu Placa de Rede

Item de menu	Descrição
Exibir Status da Placa Conectado Desconectado	Permite a você verificar se a Placa de Rede está conectada.
Exibir Velocidade da Placa	Reflete a velocidade de uma placa de rede ativa no momento.
Exibir Endereço de Rede UAA LAA	Ambos os endereços são representados por números hexadecimais de 12 dígitos.
Tempo Limite do Trabalho De 0 a 225 segundos	Define o tempo, em segundos, que um trabalho de impressão na rede pode levar antes de ser cancelado. **Notas:** • 90 segundos é a configuração padrão de fábrica. • Um valor igual a 0 desativa o tempo limite. • Se for selecionado um valor entre 1 e 9, a configuração será salva como 10.
Página de Faixa Ligar Desligar	Permite à impressora imprimir uma página de faixa. **Nota:** Desativado é a configuração padrão de fábrica.

Menu TCP/IP

Use os itens de menu a seguir para exibir ou definir as informações sobre TCP/IP.

Nota: Esse menu só está disponível para modelos de rede ou impressoras conectadas a servidores de impressão.

Item de menu	Descrição
TCP/IP Ativar Ativar Desativado	Especifica se é preciso ativar TCP/IP. **Nota:** Ativar é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
TCP/IP Exibir Nome do Host	Exibe o nome do host TCP/IP atual.
TCP/IP End. IP Máscara de rede Gateway	Permite exibir ou alterar as informações atuais de endereço de Máscara de rede e Gateway TCP/IP. **Nota:** Cada um requer quarto campos.
TCP/IP Ativar DHCP Ative IP automático Ativar FTP/TFTP Ativar servidor HTTP Sim Não	Permite exibir ou alterar as configurações. **Nota:** Sim é a configuração padrão de fábrica para cada um.
TCP/IP Endereço do servidor WINS	Permite exibir ou alterar a configuração. **Nota:** Esse é um endereço IP com 4 campos.
TCP/IP Ativar DDNS Ativar mDNS	Permite exibir ou alterar as configurações. **Nota:** Sim é a configuração padrão de fábrica para os dois.
TCP/IP Endereço serv. DNS	Permite exibir ou alterar a configuração. **Nota:** Esse é um endereço IP com 4 campos.

menu IPv6

Use os itens de menu a seguir para exibir ou definir as informações sobre a versão 6 do Protocolo de Internet (IPv6).

Nota: Esse menu só está disponível para modelos de rede ou impressoras conectadas a servidores de impressão.

Esse menu está disponível a partir do menu Rede/Portas:

Rede/Portas →Rede Padrão ou **Rede <x> →Configuração Padrão de Rede** ou **Configuração de Rede <x> →IPv6**

Item de menu	Descrição
Ativar IPv6 Ligar Desligar	Ativa o IPv6 na impressora. **Nota:** Ligado é a configuração padrão de fábrica.
Configuração Automática Ligar Desligar	Ativa o adaptador de rede para aceitar entradas de configuração de endereço IPv6 automáticas fornecidas por um roteador **Nota:** Ligado é a configuração padrão de fábrica.
Visualizar Nome do Host **Visualizar Endereço** **Exibir Endereço do Roteador**	Permite exibir ou alterar a configuração atual **Nota:** Essas configurações só podem ser alteradas no Servidor de Web Incorpado.

Item de menu	Descrição
Ativar DHCPv6 Ligar Desligar	Ativa o DHCPv6 na impressora **Nota:** Ligado é a configuração padrão de fábrica.

Menu wireless

Use os itens de menu a seguir para exibir ou definir as configurações do servidor de impressão interno wireless.

Nota: Este menu está disponível somente para modelos que podem ser conectados a uma rede wireless.

Esse menu está disponível a partir do menu Rede/Portas:

Rede/Portas →Rede <x> →Configuração de <x> Rede →Wireless

Item de menu	Descrição
Modo de Rede Infraestrutura Ad-hoc	Especifica o modo da rede **Notas:** • O modo Infraestrutura permite que a impressora acesse uma rede através de um ponto de acesso. • Ad hoc é a configuração padrão de fábrica. O modo Ad hoc configura a impressora para rede wireless ponto a ponto.
Compatibilidade 802.11n 802.11b/g 802.11b/g/n	Especifica o padrão wireless para a rede wireless **Nota:** 802.11b/g/n é a configuração padrão de fábrica.
Escolher Rede <lista de nomes de rede disponíveis>	Permite selecionar uma rede disponível para o uso pela impressora. **Nota:** Se a rede na qual você deseja entrar está protegida por uma configuração de segurança, você terá que entrar nela do Servidor da Web Incorporada ou da Utilitário de Instalação de Conexão Wireless.
Exibir Qualidade do Sinal	Permite que você visualize a qualidade da conexão wireless
Exibir Modo de Segurança	Permite que você visualize o método de criptografia para a conexão wireless. "Desativado" indica que a rede wireless não está criptografada.

Menu AppleTalk

Item de menu	Descrição
Ativar Sim Não	Ativa ou desativa o suporte ao AppleTalk. **Nota:** Siméa configuração padrão de fábrica.
Exibir nome	Exibe o nome AppleTalk atribuído.
Exibir endereço	Exibe o endereço AppleTalk atribuído.
Definir zona <lista de zonas disponíveis na rede>	Fornece uma lista das zonas AppleTalk disponíveis na rede. **Nota:** A configuração padrão é a zona padrão da rede. Se não houver uma zona padrão, a zona marcada com um * será a zona padrão.

Menu USB

Item de menu	Descrição
PCL SmartSwitch Ativar Desativado	Define se a impressora alterna automaticamente para a emulação PCL quando um trabalho de impressão recebido pela porta paralela exige isso, independentemente da linguagem padrão da impressora. **Notas:** • Ativar é a configuração padrão de fábrica. • Quando a configuração Desat. é usada, a impressora não examina os dados recebidos. • Quando a configuração Desativado é usada, a impressora usa a emulação PostScript caso a configuração PS SmartSwitch esteja definida como Ativada. Ela usa a linguagem padrão da impressora especificada no menu Configuração caso a configuração PS SmartSwitch esteja definida como Desativado.
PS SmartSwitch Ativar Desativado	Define se a impressora alterna automaticamente para a emulação PS quando um trabalho de impressão recebido pela porta USB exige isso, independentemente da linguagem padrão da impressora **Notas:** • Ativar é a configuração padrão de fábrica. • Quando a configuração Desat. é usada, a impressora não examina os dados recebidos. • Quando a configuração Desativado é usada, a impressora usa a emulação PCL caso a configuração PCL SmartSwitch esteja definida como Ativada. Ela usa a linguagem padrão da impressora especificada no Menu configuração se a configuração PCL SmartSwitch estiver definida como Desat.
Modo NPA Desativado Automático	Define a impressora para executar o processamento especial necessário para a comunicação bidirecional seguindo as convenções definidas pelo protocolo NPA. **Notas:** • Automático é a configuração padrão de fábrica. • Alterar essa configuração causa a reinicialização da impressora.
Buffer USB Desativado Automático	Define o tamanho do buffer de entrada USB. **Notas:** • Automático é a configuração padrão de fábrica. • A configuração Desativado desativa o buffer de trabalhos. Quaisquer trabalhos já armazenados em buffer no disco são impressos antes da retomada do processamento normal. • O valor do tamanho do buffer USB pode ser alterado em incrementos de 1 K. • O tamanho máximo permitido depende da quantidade de memória da impressora, do tamanho dos demais buffers de ligação e de a opção Economia de recursos estar ou não ativada. • Alterar essa configuração causa a reinicialização da impressora.
PS Binário Mac Ativar Desativado Automático	Define a impressora para processar trabalhos de impressão PostScript binários do Macintosh. **Notas:** • Automático é a configuração padrão de fábrica. • A configuração Desativado filtra os trabalhos de impressão usando o protocolo padrão. • A configuração Ligado processa os trabalhos de impressão PostScript binários brutos.

Item de menu	Descrição
USB com ENA Endereço ENA Máscara de rede ENA Gateway ENA	Define as informações de endereço de rede, máscara de rede e gateway para um servidor de impressão externo conectado à impressora por meio de um cabo USB **Nota:** Esses itens de menu só estão disponíveis se a impressora estiver conectada a um servidor de impressão externo por meio da porta USB.

menu Configurações

menu Configurações Gerais

Item de menu	Descrição
Idioma de Exibição Inglês Francês Alemão Italiano Espanhol Dinamarquês Norueguês Holandês Sueco Português Finlandês Russo Polonês Húngaro Turco Tcheco Chinês Simplificado Chinês Tradicional Coreano Japonês	Define o idioma do texto exibido no visor **Nota:** Talvez nem todos os idiomas estejam disponíveis para todas as impressoras.

Item de menu	Descrição
Modo Econômico Desligado Energia Energia/Papel Papel	Minimiza o uso de energia, papel ou mídia especial **Notas:** • Desligado é a configuração padrão de fábrica. Desligado redefine a impressora para suas configurações padrão de fábrica. • A configuração Energia minimiza a alimentação usada pela impressora. O desempenho pode ser afetado, mas não a qualidade. • Papel minimiza a quantidade de papel e mídia especial necessários para um trabalho de impressão. O desempenho pode ser afetado, mas não a qualidade. • Energia/Papel minimiza o uso de energia, de papel e de mídia especial.
Modo Silencioso Desligado Ligar	Reduz o barulho produzido pela impressora **Notas:** • Desligado é a configuração padrão de fábrica. • Ligado configura a impressora para produzir o mínimo de barulho possível.
Executar Configuração Inicial Sim Não	Instrui a impressora para executar o assistente de instalação **Notas:** • Sim é a configuração padrão de fábrica. • Após concluir o assistente de configuração selecionando-se Concluído na tela do País selecionado, a configuração padrão será Não.
Tamanhos de Papel EUA Métrica	Especifica as medidas padrão de fábrica da impressora. A configuração padrão é determinada por sua seleção de país no assistente de configuração inicial.
Digitalizar para Intervalo de Portas do PC <intervalo de portas>	Especifica o intervalo de portas válido para impressoras atrás de um firewall de bloqueio de porta. As portas válidas estão especificadas por dois conjuntos de números separados por ponto e vírgula. **Nota:** 9751:12000 é a configuração padrão de fábrica.
Default Mode (Modo padrão) Copiar Fax	Ajusta a função em que a impressora entra quando Ir, Conteúdo, Tonalidade ou qualquer número for pressionado no painel de controle da impressora **Nota:** Cópia é a configuração padrão de fábrica.
Formato de Data MM-DD-AAAA DD-MM-AAAA AAAA-MM-DD	Formata a data da impressora **Nota:** MM-DD-YYYY é a configuração padrão de fábrica nos EUA e DD-MM-YYYY, a internacional.
Formato de Hora 12 horas A.M./P.M. 24 horas	Formata a hora da impressora **Nota:** A configuração padrão de fábrica é 12 horas A.M..

Item de menu	Descrição
Alarmes Controle de Alarme Alarme do Cartucho	Define que um alarme será emitido quando a impressora exigir intervenção do operador. As seleções disponíveis para cada tipo de alarme são: Desligado Uma vez Contínuo **Notas:** • Uma vez é a configuração padrão de fábrica para o Controle de Alarme. Uma vez emite três bipes rápidos. • Desligado significa que nenhum alarme será emitido. • Contínuo repete três bipes a cada 10 segundos.
Tempos limite Economizador de Energia Desativado De 1 a 240	Especifica o número de minutos de inatividade antes que alguns sistemas comecem a entrar em estado de consumo mínimo de energia. **Nota:** 30 minutos é a configuração padrão de fábrica.
Tempos limite Tempo Limite da Tela De 15 a 300	Define a quantidade de tempo em segundos que a impressora aguarda antes de retornar o visor da impressora ao estado **Pronto** **Nota:** 30 segundos é a configuração padrão de fábrica.
Tempos limite Tempo de Espera para Imprimir Desativado De 1 a 255	Define o tempo, em segundos, que a impressora aguarda para receber uma mensagem de fim do trabalho antes de cancelar o restante do trabalho de impressão. **Notas:** • 90 segundos é a configuração padrão de fábrica. • Quando o cronômetro pára de contar, qualquer página parcialmente impressa que ainda estiver na impressora é impressa, e a impressora verifica se há algum novo trabalho aguardando. • Tempo Espera para Impressão só está disponível quando é usada a emulação PCL ou PPDS. Essa configuração não tem efeito sobre trabalhos de impressão de emulação PostScript.
Tempos limite Tempo Limite de Espera Desativado De 15 a 65535	Define o tempo, em segundos, que a impressora aguarda dados adicionais antes de cancelar um trabalho de impressão. **Notas:** • 40 segundos é a configuração padrão de fábrica. • A opção Tempo Limite só fica disponível quando a impressora usa a emulação PostScript. Essa configuração não tem efeito sobre trabalhos de impressão de emulação PCL ou PPDS.
Recuperação da Impressão Continuar Automático Desativado De 5 a 255	Permite que a impressora continue a imprimir automaticamente após determinadas situações de desligamento quando elas não forem resolvidas dentro do período especificado. **Notas:** • Desativado é a configuração padrão de fábrica. • O intervalo vai de 5 a 255 segundos.

Item de menu	Descrição
Recuperação da Impressão Recuperar Atolamento Ligar Desligado Automático	Especifica se a impressora imprime novamente as páginas atoladas **Notas:** • Automático é a configuração padrão de fábrica. A impressora imprime novamente as páginas atoladas a menos que a memória necessária para manter as páginas seja solicitada para outras tarefas da impressora. • Ligado define que impressora sempre imprime novamente as páginas atoladas. • Desligado define que impressora jamais imprime novamente as páginas atoladas.
Recuperação da Impressão Proteção de Página Ligar Desligado	Permite que a impressora imprima com êxito uma página que não tenha sido impressa **Notas:** • Desligado é a configuração padrão de fábrica. Desligado imprime uma página parcial quando não há memória suficiente para imprimir a página toda. • Ligado define a impressora para processar toda a página, de modo que a página inteira seja impressa.
Padrões de Fábrica Não Restaurar Restaurar Agora	Retorna as configurações da impressora para os padrões de fábrica. **Notas:** • Não Restaurar é a configuração padrão de fábrica. Não Restaurar mantém as configurações definidas pelo usuário. • Restaurar retorna todas as configurações da impressora para o padrão de fábrica, exceto as configurações do menu Rede/Portas. Todos os downloads armazenados na RAM sÃ£o excluÃdos.

Menu Copy Settings (Configurações de cópia)

Item de menu	Descrição
Conteúdo Text (Texto) Texto/Foto Fotografia	Especifica o tipo de conteúdo do trabalho de cópia. **Notas:** • Texto realça o texto nítido, preto e de alta resolução contra um plano de fundo branco. • Texto/Foto é a configuração padrã de fábrica. Texto/Foto é usado quando os documentos originais são compostos por uma mistura de texto e gráficos ou imagens. • Fotografia informa ao scanner que os gráficos e as imagens devem ser tratados com mais atenção. Essa configuração torna a digitalização mais demorada, mas realça a reprodução de todo o intervalo dinâmico de tons do documento original. Isso aumenta a quantidade de informações salvas.

Item de menu	Descrição
Lados (Frente e Verso) 1 lado para 1 lado 1 lado para 2 lados 2 lados para 1 lado 2 lados para 2 lados	Especifica se um documento original tem dois lados (frente e verso) ou um lado (simples) e define se a cópia deve ser frente e verso ou simples. **Notas:** • Lados (frente e verso) não estão disponíveis nos modelos selecionados. • **1 lado para 1 lado**—A página original tem impressão em apenas um lado. A página copiada será impressa apenas em um lado. • **1 lado para 2 lados**—A página original tem impressão em 1 lado. A página copiada será impressa dos dois lados. Por exemplo, se o original tiver seis folhas, a cópia terá três folhas impressas dos dois lados. • **2 lados para 1 lado**—A página original tem impressão em ambos os lados. A página copiada será impressa apenas em um lado. Por exemplo, se o material original tiver três folhas com uma imagem de cada lado, a cópia terá seis folhas com apenas uma imagem em um dos lados. • **2 lados para 2 lados**—A página original tem impressão em ambos os lados. A cópia é uma duplicação exata do original.
Economia de Papel Desativado 2 em 1 Retrato 2 em 1 paisagem 4 em 1 retrato 4 em 1 paisagem	Imprime duas ou quatro folhas de um documento original juntas, na mesma página. **Nota:** Desativado é a configuração padrão de fábrica.
Imprimir bordas da página Ativar Desativado	Especifica se uma borda é impressa ao redor da página, nas margens **Nota:** Desativado é a configuração padrão de fábrica.
Agrupar Ativar Desativado	Mantém as páginas de um trabalho de impressão empilhadas em seqüência ao imprimir diversas cópias do trabalho. **Nota:** Desativado é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Tamanho Original Carta Ofício Executivo Ofício 2 Statement Universal Cartão de identificação 4 x 6 pol 3 x 5 pol Cartão de visita Tamanho <x> Personalizado de Digitalização A4 A5 Oficio (México) A6 JIS B5	Especifica o tamanho de papel do documento original. **Nota:** Carta é a configuração padrão de fábrica (EUA). A4 é a configuração padrão internacional de fábrica.
Origem do papel Bandeja <x> Alimentador Manual	Especifica a origem de papel para trabalhos de cópia **Nota:** Bandeja 1 é a configuração padrão de fábrica.
Separadores de transparência Ativar Desativado	Coloca uma folha de papel entre as transparências. **Nota:** Ativar é a configuração padrão de fábrica.
Folhas separadoras Nenhum Entre cópias Entre trabalhos Entre Páginas	Coloca uma folha de papel entre páginas, cópias ou trabalhos com base no valor selecionado **Nota:** Nenhuma é a configuração padrão de fábrica.
Origem do separador Bandeja <x> Alimentador Manual	Especifica uma origem de papel. **Nota:** Bandeja 1 é a configuração padrão de fábrica.
Tonalidade De -4 a +4	Especifica a tonalidade do trabalho de cópia. **Nota:** A configuração padrão de fábrica é 0.
Número de cópias De 1 a 999	Especifica o número de cópias do trabalho de cópia. **Nota:** A configuração padrão de fábrica é 0.
Overlay Desativado Confidencial Copy (Copiar) Rascunho Urgente Person.	Especifica o texto de overlay impresso em cada página do trabalho de cópia. **Nota:** Desativado é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Permitir cópias prioritárias Ativar Desativado	Permite a interrupção de um trabalho de impressão para copiar uma página de um documento. **Nota:** Ativar é a configuração padrão de fábrica.
Remoção Plano de Fundo De -4 a +4	Ajusta a quantidade de plano de fundo visível em uma cópia. **Nota:** A configuração padrão de fábrica é 0.
Contraste De 0 a 5 O melhor p/ o conteúdo	Especifica o contraste usado para o trabalho de cópia **Nota:** "O melhor p/ o conteúdo" é a configuração padrão de fábrica.
Detalhes de Sombra De -4 a +4	Ajusta a quantidade de detalhes de sombra visível em uma cópia. **Nota:** 0 é a configuração padrão de fábrica.
Digitalização borda a borda Ativar Desativado	Especifica se o documento original será digitalizado de borda a borda antes da cópia. **Nota:** Desativado é a configuração padrão de fábrica.
Nitidez De 1 a 5	Ajuste da quantidade de nitidez de uma cópia **Nota:** 3 é a configuração padrão de fábrica.

Configurações de fax

Configurações gerais do fax

Item de menu	Descrição
Nome da estação	Especifica o nome do fax na impressora.
Número da estação	Especifica um número associado ao fax.
ID da estação Nome da estação Número da estação	Especifica como o fax é identificado para os destinatários no cabeçalho de fax
Ativar fax manual Ativar Desativado	Define a impressora para enviar fax apenas manualmente, o que requer um derivador de linha e um fone. **Notas:** • Desativado é a configuração padrão de fábrica. • Use um telefone regular para atender uma chamada de fax recebida e para discar um número de fax. • Pressione **# 0** no teclado numérico para ir diretamente para a função de Fax manual.

Item de menu	Descrição
Uso de memória Apenas receber Receber principalmente Igual Enviar principalmente Apenas enviar	Define a quantidade de memória não-volátil usada para enviar um trabalho por fax. **Notas:** • "Apenas receber" especifica que toda a memória é definida para receber trabalhos de fax. • "Receber principalmente" especifica que a maioria da memória é definida para receber trabalhos de fax. • "Igual" é a configuração padrão de fábrica. Divide a memória entre o envio e o recebimento de trabalhos de fax em quantidades iguais. • "Enviar principalmente" especifica que a maioria da memória é definida para enviar trabalhos de fax. • "Apenas enviar" especifica que toda a memória é definida para enviar trabalhos de fax.
Cancelar fax Permitir Não permitir	Especifica se a impressora pode cancelar trabalhos de fax. **Nota:** Se a opção Cancelar fax não estiver ativada, ela não será exibida. Permitir é a configuração padrão de fábrica.
ID do chamador FSK DTMF	Especifica o tipo de ID do chamador que está sendo usado **Nota:** Essa opção é exibida somente quando o país selecionado suporta padrões de ID do chamador múltipla.

Configurações de envio de fax

Item de menu	Descrição
Resolução Padrão Alta Super alta	Especifica a qualidade em pontos por polegada (dpi). Uma resolução mais alta fornece maior qualidade de impressão, mas aumenta o tempo de transmissão dos fax enviados. **Nota:** Padrão é a configuração padrão de fábrica.
Tamanho Original Carta Ofício Executivo Misto de Carta/Ofício Ofício 2 Statement A4 A5 A6 Oficio (México) JIS B5 4 x 6 3 x 5 Cartão de identificação Universal Tamanho Personalizado de Digitalização Cartão de visita	Especifica o tamanho de papel do documento que está sendo digitalizado **Nota:** Misto de Carta/Ofício é a configuração padrão de fábrica nos EUA. A4 é a configuração padrão internacional de fábrica.

Item de menu	Descrição
Lados (Frente e Verso) Desativado Borda longa Borda curta	Especifica como o texto e os gráficos são orientados na página. **Notas:** • Lados (frente e verso) não estão disponíveis nos modelos selecionados de impressora. • Desativado é a configuração padrão de fábrica. • Borda longa assume a encadernação pela borda longa do papel (borda esquerda para orientação retrato e borda superior para orientação paisagem). • Borda curta assume a encadernação pela borda curta do papel (borda superior para orientação retrato e borda esquerda para orientação paisagem).
Conteúdo Text (Texto) Texto/Foto Fotografia	Especifica o tipo de conteúdo que será digitalizado para o fax. **Notas:** • Texto é a configuração padrão de fábrica. • Texto é usado quando o documento é composto principalmente de texto. • Texto/Foto é a configuração padrão de fábrica. Texto/Foto é usado quando os documentos são compostos principalmente por texto ou arte de linha. • Fotografia é usado quando o documento é uma fotografia de alta qualidade ou impressão de jato de tinta.
Tonalidade De -4 a +4	Clareia ou escurece a saída. **Nota:** 0 é a configuração padrão de fábrica.
Prefixo de discagem	Um campo de entrada numérica é fornecido para a inserção de números.
Rediscagem automática 0 a 9	Especifica o número de vezes que a impressora deve tentar enviar o fax para um número especificado. **Nota:** 5 é a configuração padrão de fábrica.
Freqüência de rediscagem 1 a 200	Especifica o número de minutos entre as rediscagens. **Nota:** 3 minutos é a configuração padrão de fábrica.
Usar PABX Sim Não	Ativa a discagem cega por central telefônica sem um tom de discagem. **Nota:** Não é a configuração padrão de fábrica.
Ativar ECM Sim Não	Ativa o Modo de correção de erros para os trabalhos de fax. **Nota:** Sim é a configuração padrão de fábrica.
Ativar digitalização de fax Ativar Desativado	Permite enviar fax digitalizando-os na impressora. **Nota:** Ativar é a configuração padrão de fábrica.
Driver para fax Sim Não	Permite que trabalhos de driver para fax sejam enviados pela impressora. **Nota:** Sim é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Modo de discagem Tone (Tom) Pulso	Especifica o som de discagem, tom ou pulso. **Nota:** A configuração padrão de fábrica é Tom.
Velocidade máxima 2400 4800 9600 14400 33600	Especifica a velocidade máxima em bauds para o envio de fax. **Nota:** 33600 baud é a configuração padrão de fábrica.
Remoção Plano de Fundo De -4 a +4	Ajusta a quantidade de plano de fundo visível em uma cópia. **Nota:** 0 é a configuração padrão de fábrica.
Contraste O melhor p/ o conteúdo De 0 a 5	Especifica o contraste da saída. **Nota:** "O melhor p/ o conteúdo" é a configuração padrão de fábrica.
Detalhes de Sombra De -4 a +4	Ajusta a quantidade de detalhes de sombra visível em uma cópia. **Nota:** 0 é a configuração padrão de fábrica.
Digitalização borda a borda Ativar Desativado	Especifica se o documento original será digitalizado de borda a borda. **Nota:** Desativado é a configuração padrão de fábrica.
Nitidez 1 a 5	Ajuste da quantidade de nitidez de um fax **Nota:** 3 é a configuração padrão de fábrica.

Configurações de recebimento de fax

Item de menu	Descrição
Ativar recebimento de fax Ativar Desativado	Permite que trabalhos de fax sejam recebidos pela impressora. **Nota:** Ativar é a configuração padrão de fábrica.
Toques para responder 1 a 25	Especifica o número de toques antes de atender um trabalho de fax recebido. **Nota:** 3 é a configuração padrão de fábrica.
Atend.auto. Sim Não	Permite que a impressora responda a um trabalho de fax que está chegando **Nota:** Sim é a configuração padrão de fábrica.
Código de resposta manual 1 a 9	Permite inserir um código no teclado numérico do telefone para começar a receber um fax **Notas:** • Este item de menu é usado quando a impressora compartilha uma linha com um telefone. • 9 é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Auto Reduction (Redução automática) Ativar Desativado	Dimensiona um trabalho de fax recebido para que ele se ajuste ao tamanho do papel carregado na origem de fax designada. **Nota:** Ativar é a configuração padrão de fábrica.
Origem do papel Automático Bandeja <x> Alimentador Manual	Especifica a origem do papel selecionada para fornecer papel à impressora para a impressão de um fax recebido. **Nota:** Automático é a configuração padrão de fábrica.
Lados (Frente e Verso) Ativar Desativado	Ativa a impressão frente e verso (nos dois lados do papel) para os trabalhos de fax recebidos. **Nota:** Desativado é a configuração padrão de fábrica.
Rodapé do fax Ativar Desativado	Imprime as informações de transmissão no final de cada página de um fax recebido. **Nota:** Desativado é a configuração padrão de fábrica.
Velocidade máxima 2400 4800 9600 14400 33600	Especifica a velocidade máxima em bauds para o recebimento de fax. **Nota:** 33600 (baud) é a configuração padrão de fábrica.
Bloquear fax sem nome Ativar Desativado	Ativa o bloqueio de fax recebidos de dispositivos sem um ID de estação especificado. **Nota:** Desativado é a configuração padrão de fábrica.

Configurações de log de fax

Item de menu	Descrição
Log de transmissão Imprimir log Não imprimir log Imprimir apenas erros	Ativa a impressão de um log de transmissão após cada trabalho de fax. **Nota:** Imprimir log é a configuração padrão de fábrica.
Log de erros de recebimento Nunca imprimir Imprimir em caso de erro	Ativa a impressão de um log de erros de recebimento após um desses erros. **Nota:** Nunca imprimir é a configuração padrão de fábrica.
Imprimir logs automaticamente Ativar Desativado	Ativa a impressão automática de logs de fax. **Nota:** Ativar é a configuração padrão de fábrica.
Registrar origem do papel Bandeja <x>	Seleciona a origem do papel usado para a impressão de logs. **Nota:** Bandeja 1 é a configuração padrão de fábrica.
Os logs exibem Nome da estação remota Número discado	Especifica se os logs impressos exibem o número discado ou o nome da estação **Nota:** "Nome da estação remota" é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Ativar log de trabalhos Ativar Desativado	Ativa o acesso ao registro de Trabalhos de Fax **Nota:** Ativar é a configuração padrão de fábrica.
Ativar log de chamadas Ativar Desativado	Ativa o acesso ao registro de Chamadas de Fax **Nota:** Ativar é a configuração padrão de fábrica.

Configurações de alto-falante

Item de menu	Descrição
Modo de alto-falante Sempre desativado Ativado até a conexão Sempre ativado	**Notas:** • Sempre desativado desliga o alto-falante. • "Ativado até a conexão" é a configuração padrão de fábrica. O alto-falante é ativado é emite um ruído até que a conexão do fax seja estabelecida. • Sempre ativado liga o alto-falante.
Speaker Volume (Volume do alto-falante) Alto Médio Baixo	Controla a configuração de volume. **Nota:** Alto é a configuração padrão de fábrica.
Volume da campainha Ativar Desativado	Controla o volume da campainha do alto-falante do fax **Nota:** Ativar é a configuração padrão de fábrica.

Configurações de toques distintos

Item de menu	Descrição
Toque único Ativar Desativado	Atende as chamadas com um padrão de um toque. **Nota:** Ativar é a configuração padrão de fábrica.
Toque duplo Ativar Desativado	Atende as chamadas com um padrão de dois toques **Nota:** Ativar é a configuração padrão de fábrica.
Toque triplo Ativar Desativado	Três Toques atende às chamadas com um padrão de três toques. **Nota:** Ativar é a configuração padrão de fábrica.

menu Unidade Flash

Menu Unidade Flash

Item de menu	Descrição
Ativar Unidade Ativar Desativar	Habilita ou desabilita a porta USB na parte frontal da impressora **Notas:** • Algumas opções não estão disponíveis nos modelos de impressoras selecionadas. • Ativar é a configuração padrão de fábrica.
Atualizar código Ativar Desativar	Ativa ou desativa a capacidade da impressora de atualizar seu código de firmware através de um dispositivo USB **Nota:** Ativar é a configuração padrão de fábrica.

Configurações de digitalização

Item de menu	Descrição
Formato PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg)	Especifica o formato do arquivo. **Nota:** PDF é a configuração padrão de fábrica.
Versão do PDF De 1.2 a 1.6	Define a versão do arquivo PDF que será digitalizado para USB. **Nota:** 1.5 é a configuração padrão de fábrica.
Conteúdo Text (Texto) Texto/Foto Fotografia	Especifica o tipo de conteúdo que será digitalizado para USB. **Notas:** • Texto é usado quando o documento é composto principalmente de texto. • Texto/Foto Ã© a configuraÃ§Ã£o padrÃ£o de fÃ¡brica. Texto/Foto é usado quando os documentos são compostos principalmente por texto ou arte de linha. • Fotografia é usado quando o documento é uma fotografia de alta qualidade ou impressão de jato de tinta.
Cor Cinza Cor	Especifica se um trabalho será digitalizado em escala de cinza ou em cores. **Nota:** Cinza é a configuração padrão de fábrica.
Resolução 75 150 200 300 400 600	Especifica quantos pontos por polegada são digitalizados. **Nota:** 150 dpi é a configuração padrão de fábrica.
Tonalidade De -4 a +4	Clareia ou escurece a saída. **Nota:** 0 é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Orientação Retrato Paisagem	Especifica a orientação da imagem digitalizada. **Nota:** Retrato é a configuração padrão de fábrica.
Tamanho Original Carta Ofício Misto de Carta/Ofício Executivo Ofício 2 Statement Universal 4 x 6 pol 3 x 5 pol Cartão de visita Cartão de identificação Tamanho <x> Personalizado de Digitalização A4 A5 Oficio (México) A6 JIS B5	Especifica o tamanho de papel do documento que está sendo digitalizado **Nota:** Carta é a configuração padrão de fábrica (EUA). A4 é a configuração padrão internacional de fábrica.
Lados (Frente e Verso) Desativado Borda longa Borda curta	Especifica como o texto e os gráficos são orientados na página. **Notas:** • Lados (frente e verso) não estão disponíveis em todos os modelos de impressoras. • Desativado é a configuração padrão de fábrica. • Borda longa assume a encadernação pela borda longa do papel (borda esquerda para orientação retrato e borda superior para orientação paisagem). • Borda curta assume a encadernação pela borda curta do papel (borda superior para orientação retrato e borda esquerda para orientação paisagem).
Qualidade JPEG Text (Texto) Texto/Foto Fotografia	Define a qualidade de uma imagem de texto, texto/foto, ou foto JPEG em relação ao tamanho do arquivo e a qualidade da imagem. **Notas:** • 75 é a configuração padrão de fábrica para texto e texto/foto. 50 é a configuração padrão de fábrica para foto. • 5 reduz o tamanho do arquivo, mas a qualidade da imagem diminui. • 90 fornece a melhor qualidade de imagem, mas o arquivo fica muito grande.

Item de menu	Descrição
Usar TIFF de várias páginas Ativar Desativado	Fornece uma opção entre arquivos TIFF de uma ou de várias páginas. Para um trabalho de digitalização para USB de várias páginas, é criado um arquivo TIFF contendo todas as páginas ou vários arquivos TIFF contendo cada uma das páginas do trabalho. **Notas:** • Ativar é a configuração padrão de fábrica. • Esse item de menu se aplica a todas as funções de digitalização.
Profundidade de bits da digitalização 8 bit 1 bit	Ativa o modo texto/foto para ter tamanhos de arquivos menores, usando imagens de 1 bit. **Nota:** 8 bits é a configuração padrão de fábrica.
Nome do arquivo de base	Limita o tamanho base do nome do arquivo para menos de 53 caracteres, porque a hora é adicionada ao final do nome do arquivo base. **Nota:** Imagem digitalizada é a configuração padrão de fábrica.
Remoção Plano de Fundo De -4 a +4	Ajusta a quantidade de plano de fundo visível em uma cópia. **Nota:** 0 é a configuração padrão de fábrica.
Contraste De 0 a 5 O melhor p/ o conteúdo	Especifica o contraste da saída. **Nota:** "O melhor p/ o conteúdo" é a configuração padrão de fábrica.
Detalhes de Sombra De -4 a +4	Ajusta a quantidade de sombra visível em uma imagem digitalizada **Nota:** 0 é a configuração padrão de fábrica.
Digitalização borda a borda Ativar Desativado	Especifica se o documento original será digitalizado de borda a borda. **Nota:** Desativado é a configuração padrão de fábrica.
Nitidez De 1 a 5	Ajusta a nitidez de uma imagem digitalizada **Nota:** 3 é a configuração padrão de fábrica.

Configurações de impressão

Item de menu	Descrição
Cópias 1-999	Especifica o número de cópias que você deseja imprimir **Nota:** 1 é a configuração padrão de fábrica.
Lados (Frente e Verso) 1 lado 2 lados	Ativa a impressão frente e verso (nos dois lados do papel) **Nota:** 1 lado é a configuração padrão de fábrica.

Configurações de impressão

Menu Configuração

Item de menu	Descrição
Linguagem impressora Emulação PS Emulação PCL	Define a linguagem padrão da impressora. **Notas:** • A emulação PostScript usa um interpretador PS para processar os trabalhos de impressão. A emulação PCL usa um interpretador PCL para processar os trabalhos de impressão. • A linguagem da impressora padrão de fábrica é Emulação PCL. • A definição de uma linguagem de impressora como padrão não impede que um software envie trabalhos de impressão que usem outras linguagens.
Área de Impressão Normal Página completa	Define a área de impressão lógica e física. **Notas:** • Normal é a configuração padrão de fábrica. Ao tentar imprimir dados na área não-imprimível definida pela configuração Normal, a impressora corta a imagem no limite. • A configuração Página completa permite que a imagem seja movida para a área não-imprimível definida pela configuração Normal, mas a impressora cortará a imagem no limite definido pela configuração Normal. • A configuração Página Completa afeta somente as páginas impressas com o uso de um interpretador PCL 5. Essa configuração não tem efeito em páginas impressas usando interpretadores PCL XL, PPDS ou PostScript.
Destino do download RAM Flash	Define o local de armazenamento para os dados carregados. **Notas:** • RAM é a configuração padrão de fábrica. • Flash só é exibido caso uma opção flash esteja instalada. • O armazenamento de downloads na RAM é temporário.
Economia de Recursos Ativar Desativado	Especifica como a impressora lida com downloads temporários como, por exemplo, fontes e macros armazenadas na RAM, ao receber um trabalho que exija mais memória do que a disponível. **Notas:** • Desligado é a configuração padrão de fábrica. Desativado define que a impressora mantém os downloads até que a memória seja solicitada. Os dados carregados são excluídos para que os trabalhos de impressão sejam processados. • A configuração Ativado mantém os downloads durante as alterações de linguagem e as redefinições da impressora. Se preciso, todos os downloads na memória da impressora são excluídos.

menu Acabamento

Nota: Algumas opções não estão disponíveis nos modelos de impressoras selecionadas.

Item de menu	Descrição
Laterais 2 Lados 1 Lado	Especifica se a impressão frente e verso (nos dois lados do papel) será definida como padrão para todos os trabalhos de impressão **Nota:** 1 lado é a configuração padrão de fábrica.
Encadernação Frente e Verso Borda Longa Borda Curta	Define a forma como as páginas impressas em frente e verso são encadernadas e como a impressão no verso da página é orientada em relação à impressão na parte da frente da página **Notas:** • Borda Longa é a configuração padrão de fábrica. • Borda Longa especifica que a encadernação seja feita pela borda esquerda das páginas retrato e pela borda superior das páginas paisagem. • Borda Curta especifica que a encadernação seja feita pela borda superior das páginas retrato e pela borda esquerda das páginas paisagem.
Cópias De 1 a 999	Especifica um número padrão de cópias para cada trabalho de impressão **Nota:** 1 é a configuração padrão de fábrica.
Páginas em Branco Não Imprimir Imprimir	Especifica se serão inseridas páginas em branco em um trabalho de impressão **Nota:** "Não imprimir" é a configuração padrão de fábrica.
Agrupar Ligar Desligado	Empilha as páginas de um trabalho de impressão em seqüência ao imprimir várias cópias. **Notas:** • Desligado é a configuração padrão de fábrica. Nenhuma página será agrupada. • A configuração Ligada empilha o trabalho de impressão em seqüência. • Ambas as configurações imprimem todo o trabalho o número de vezes especificado pela configuração do menu Copiar.
Folhas Separadoras Nenhum Entre Cópias Entre Trabalhos Entre Páginas	Especifica se folhas separadoras em branco serão inseridas. **Notas:** • Nenhuma é a configuração padrão de fábrica. • Entre Cópias insere uma folha em branco entre cada cópia de um trabalho de impressão se Agrupamento estiver definido como Ligado. Se Agrupamento estiver definido como Desligado, será inserida uma página em branco entre cada conjunto de páginas impressas, por exemplo, após cada página 1, cada página 2 e assim por diante. • Entre Trabalhos insere uma folha em branco entre os trabalhos de impressão. • Entre Páginas insere uma folha em branco entre cada página de um trabalho de impressão. Essa configuração é útil ao imprimir transparências ou inserir páginas em branco em um documento para anotações.
Origem do Separador Bandeja <x> Alimentadores de várias páginas	Especifica a origem do papel onde estão as folhas separadoras. **Nota:** Bandeja 1 (bandeja padrão) é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Nº de pág/folha Desligado 2 pág/folha 4 pág/folha 6 pág/folha 9 pág/folha 16 pág/folha	Especifica que várias imagens de página sejam impressas em um lado de uma folha de papel. **Notas:** • O número selecionado é o número de imagens de página que serão impressas por lado. • Desligado é a configuração padrão de fábrica.
Ordem do Nº de pág/folha Horizontal Horizontal Inversa Vertical Inversa Vertical	Especifique como as imagens na página aparecem na página física **Nota:** Horizontal é a configuração padrão de fábrica.
Orientação Automático Paisagem Retrato	Especifica a orientação de uma folha com várias páginas **Notas:** • Automático é a configuração padrão de fábrica. A impressora escolhe entre retrato e paisagem. • A Borda Longa usa Paisagem. • A Borda Curta usa Retrato.
Borda do Nº de pág/folha Nenhum Sólido	Imprime uma borda ao redor de cada imagem de página **Nota:** Nenhuma é a configuração padrão de fábrica.

Menu Qualidade

Item de menu	Descrição
Resol. Impressão 300 dpi 600 dpi 1200 dpi QI 1200 QI 2400	Especifica a resolução da saída da impressora **Nota:** 600 ppp é a configuração padrão de fábrica. O driver padrão da impressora é 1200 IQ.
Aumento de Pixel Desativado Fontes Horizontalmente Verticalmente Em Ambas as direções	Aprimorar a qualidade de impressão das fontes pequenas e gráficos. **Notas:** • Desativado é a configuração padrão de fábrica. • As fontes aplicam esta configuração apenas para o texto. • Horizontalmente escurece as linhas horizontais do texto e das imagens. • Verticalmente escurece as linhas verticais do texto e das imagens. • Ambas as Direções escurece as linhas verticais e horizontais no texto e imagens.

Item de menu	Descrição
Tonalidade do toner De 1 a 10	Clareia ou escurece a saída da impressora **Notas:** • 8 é a configuração padrão de fábrica. • A seleção de um número menor pode ajudar a economizar toner.
Melh Linhas Finas Ativar Desativado	Ativa um modo de impressão preferencial para arquivos como desenhos arquitetônicos, mapas, diagramas de circuitos elétricos e fluxogramas. **Notas:** • Desativado é a configuração padrão de fábrica. • Para definir Melh Linhas Finas usando o Servidor da Web Incorporado, digite o endereço IP da impressora de rede em uma janela de navegador.
Corr. de cinza Automático Desativado	Ajustar o valor de cinza dos objetos impressos **Nota:** Automático é a configuração padrão de fábrica.
Brilho De -6 a +6	Clarear ou escurecer a saída impressa e economizar toner **Notas:** • 0 é a configuração padrão de fábrica. • Use um valor negativo para escurecer texto, imagens ou gráficos. Um valor positivo irá clareá-los e conservar o toner.
Contraste De 0 a 5	Ajustar o grau de diferença entre os níveis de cinza da impressão. **Notas:** • 0 é a configuração padrão de fábrica. • Uma configuração mais alta evidencia uma diferença maior entre os níveis de cinza.

Menu utilitários

Item de menu	Descrição
Formatar flash Não Sim	Formata a memória flash. Memória flash refere-se à memória adicionada pela instalação de uma placa opcional de memória flash na impressora. **Aviso—Dano Potencial:** Não desligue a impressora durante a desfragmentação da memória flash. **Notas:** • Uma placa opcional de memória flash deve estar instalada na impressora e funcionando corretamente para que esse item de menu esteja disponível. • Selecionar Não cancela a solicitação de formatação. • Selecionar Sim exclui todos os dados armazenados na memória flash.

Item de menu	Descrição
Desfragmentar flash Não Sim	Prepara a memória flash para receber novos dados recuperando o espaço de armazenamento perdido. **Aviso—Dano Potencial:** Não desligue a impressora durante a desfragmentação da memória flash. **Notas:** • Uma placa opcional de memória flash deve estar instalada na impressora e funcionando corretamente para que esse item de menu esteja disponível. A placa opcional de memória flash não deve estar protegida contra Leitura/Gravação ou Gravação. • Selecionar Não cancela a solicitação de desfragmentação. • A seleção de Sim reformata a memória flash após a transferência de todos os dados carregados para a memória regular da impressora. Quando a formatação é concluída, os dados carregados são colocados novamente na memória flash.
Rastreamento hex Ativar	Ajuda a isolar a origem de um problema com um trabalho de impressão **Notas:** • Quando Ativar estiver selecionado, todos os dados enviados para a impressora serão impressos em representação hexadecimal e de caracteres e os códigos de controle não serão executados. • Para sair do Rastreamento hex, desligue ou redefina a impressora.
Estimador de cobertura Desligar Ligar	Fornece uma estimativa de porcentagem de cobertura de ciano, magenta, amarelo e preto em uma página. A estimativa é impressa em uma página separadora. **Nota:** Desativado é a configuração padrão de fábrica.

Menu PDF

Item de menu	Descrição
Ajustar para caber Não Sim	Ajusta o conteúdo da página de acordo com o tamanho de papel selecionado. **Nota:** Não é a configuração padrão de fábrica.
Anotações Não imprimir Imprimir	Especifica se as anotações do PDF serão impressas. **Nota:** Não imprimir é a configuração padrão de fábrica.

menu PostScript

Item de menu	Descrição
Imprimir Erro PS Ligar Desligar	Imprime uma página contendo o erro PostScript. **Nota:** Desativado é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Prioridade de Fontes Residente Flash/Disco	Estabelece a ordem de pesquisa de fontes **Notas:** • Residente é a configuração padrão de fábrica. • Uma placa opcional de memória flash deve estar instalada na impressora e funcionando corretamente para que esse item de menu esteja disponível. • A opção de memória flash não pode ser protegida por Leitura/Escrita, Escrita ou senha. • Tamanho do Buffer de Trabalho não deve ser definido como 100%.

menu de Emulação PCL

Item de menu	Descrição
Origem das Fontes Residente Download Flash Tudo	Especifica o conjunto de fontes disponíveis **Notas:** • Residente é a configuração padrão de fábrica. Ela mostra o conjunto de fontes padrão de fábrica carregadas na RAM. • Download só aparece caso haja fontes carregadas. Ele mostra todas as fontes carregadas na RAM. • Flash só é exibido caso uma opção Flash com fontes esteja instalada. • A opção flash deve ser formatada corretamente e não pode ser protegida contra Leitura/Gravação, Gravação ou com senha. • Tudo mostra todas as fontes disponíveis em qualquer opção.
Nome da Fonte <x>	Permite exibir ou alterar a configuração em uma lista para seleção.
Conjunto de Símbolos <x>	Permite exibir ou alterar a configuração em uma lista para seleção.
Configurações de Emulação PCL Tamanho em Pontos De 1,00 a 1008,00	Altera o tamanho em pontos de fontes tipográficas escalonáveis. **Notas:** • 12 é a configuração padrão de fábrica. • Tamanho em Pontos se refere à altura dos caracteres da fonte. Um ponto corresponde a aproximadamente 1/72 de polegada. • O tamanho em pontos pode ser aumentado ou reduzido em incrementos de 0,25 ponto.
Configurações de Emulação PCL Pitch De 0,08 a 100	Especifica o pitch das fontes monoespaçadas escalonáveis. **Notas:** • 10 é a configuração padrão de fábrica. • Pitch se refere ao número de caracteres de espaço fixo por polegada (cpp, caracteres por polegada). • O pitch pode ser aumentado ou reduzido em incrementos de 0,01 cpp. • Para fontes monoespaçadas não-escalonáveis, o pitch é exibido no visor, mas não pode ser alterado.

Item de menu	Descrição
Configurações de Emulação PCL Orientação Retrato Paisagem	Especifica a orientação do texto e dos gráficos na página. **Notas:** • Retrato é a configuração padrão de fábrica. • Retrato imprime o texto e os gráficos paralelamente à borda curta da página. • Paisagem imprime o texto e os gráficos paralelamente à borda longa da página.
Configurações de Emulação PCL Linhas por Página De 1 a 255 60 64	Especifica o número de linhas impressas em cada página. **Notas:** • 60 é a configuração padrão de fábrica nos EUA e 64, a internacional. • A impressora define a quantidade de espaço entre cada linha com base nas configurações Linhas por Página, Tamanho do Papel e Orientação. Selecione o Tamanho do Papel e a Orientação desejados antes de configurar Linhas por Página.
Configurações de Emulação PCL Largura A4 198 mm 203 mm	Define a impressora para imprimir no papel de tamanho A4. **Notas:** • 198 mm é a configuração padrão de fábrica. • A configuração de 203 mm define a largura da página para permitir a impressão de oitenta caracteres com pitch 10.
Configurações de Emulação PCL RC auto após AL Ligar Desligar	Especifica se a impressora realiza automaticamente um retorno de carro (RC) após um comando de controle de avanço de linha (AL). **Nota:** Desativado é a configuração padrão de fábrica.
Configurações de Emulação PCL AL auto após RC Ligar Desligar	Especifica se a impressora realiza automaticamente um avanço de linha (AL) após um comando de controle de retorno de carro (RC). **Nota:** Desativado é a configuração padrão de fábrica.

Item de menu	Descrição
Renumeração de Bandeja Atribuir aliment. MF Desligar Nenhum De 0 a 199 Atribuir Bandeja <x> Desligar Nenhum De 0 a 199 Atribuir Papel Manual Desligar Nenhum De 0 a 199 Atribuir Envelope Manual Desligar Nenhum De 0 a 199	Configura a impressora para trabalhar com software ou programas que usam atribuições de origem diferentes para bandejas, gavetas e alimentadores. **Notas:** • Desativado é a configuração padrão de fábrica. • Nenhuma não é uma seleção disponível. Ela é exibida apenas quando é selecionada pelo interpretador PCL 5. • A configuração Nenhuma ignora o comando de seleção de alimentação do papel. • Um valor entre 0 e 199 permite a atribuição de uma configuração personalizada.
Renumeração de Bandeja Ver Padrão Fábrica Nenhuma	Exibe a configuração padrão de fábrica atribuída a cada bandeja, gaveta ou alimentador.
Renumeração de Bandeja Restaurar Padrões Sim Não	Retorna todas as atribuições de bandeja, gaveta e alimentador às configurações padrão de fábrica.

menu Imagem

Item de menu	Descrição
Ajuste automático Ligar Desligado	Seleciona a melhor opção de tamanho, ajuste e orientação de papel. **Notas:** • Ligado é a configuração padrão de fábrica. • A configuração Ativar substitui as configurações de ajuste e orientação para algumas imagens.
Inverter Ligar Desligado	Inverte imagens monocromáticas com dois tons. **Notas:** • Desligado é a configuração padrão de fábrica. • O tamanho da fonte pode ser aumentado em incrementos de 1 ponto. • Essa configuração não se aplica a imagens GIF ou JPEG.

Item de menu	Descrição
Dimensionamento Âncora sup. esquerda Mais aproximada Âncora central Ajustar altura/largura Ajustar altura Ajustar largura	Ajusta a imagem de acordo com o tamanho do papel selecionado. **Nota:** Mais aproximada é a configuração padrão de fábrica.
Orientação Retrato Paisagem Retrato invertido Paisagem invertido	Define a orientação da imagem. **Nota:** Retrato é a configuração padrão de fábrica.

Definir Data e Hora

Item de menu	Descrição
Exibir Data/Hora	Exibe a hora no formato YYYY-MM-DD HH:MM **Nota:** Esta é uma tela apenas de visualização.
Definir Data / Hora Sim Não	Instrui a impressora para executar o assistente de instalação **Notas:** • Sim é a configuração padrão de fábrica. • Após concluir o assistente de configuração selecionando-se Concluído na tela do País selecionado, o padrão será Não.
Fuso horário (América do Norte, Central e do Sul) Hawaii * Alaska Tijuana (PST) EUA/Canadá PST EUA/Canadá MST EUA/Canadá CST EUA/Canadá EST Canadá AST Caracas (VET) Terra Nova (NST) Brasília (BRT)	Especifica o fuso horário para o fax. **Nota:** * indica que esse valor *não* têm pré-programadas as horas de Início e Fim do Horário de Verão.

Item de menu	Descrição
Fuso horário (Europa e África) Açores (AZOT) Praia (CVT) * GMT (*) Dublin, Irlanda Londres (BST) Europa Ocidental Europa Central Leste Europeu Cairo (EET) Pretoria (SAST) * Moscou (MSK)	Especifica o fuso horário para o fax. **Nota:** * indica que esse valor *não* têm pré-programadas as horas de Início e Fim do Horário de Verão.
Fuso horário (Ásia) Jerusalém (IST) Abu Dhabi GIST)* Kabul (AFT) * Islamabad (PKT) * Nova Delhi (IST) * Cathmandu (NPT) * Astana (ALMT) * Yangon (MMT) * Bangkok (ICT) * Pequim (CST) * Seul (KST) * Tóquio (JST) *	Especifica o fuso horário para o fax. **Nota:** * indica que esse valor *não* têm pré-programadas as horas de Início e Fim do Horário de Verão.
Fuso horário (Austrália e a Região do Pacífico) Austrália WST Austrália CST Darwin (CST) * Austrália EST Queensland (EST) * Tasmânia (EST) Wellington (NZST) Não listado	Especifica o fuso horário para o fax. **Nota:** * indica que esse valor *não* têm pré-programadas as horas de Início e Fim do Horário de Verão.
Observar DST Ligar Desligado	Acomoda as alterações do horário de verão. **Nota:** Ativado é a configuração padrão de fábrica.
Ativar NTP Ativado Desativado	Permite que o relógio da impressora seja sincronizado com o servidor Network Time Protocol (NTP) **Nota:** Ativado é a configuração padrão de fábrica.

Manutenção da impressora

Limpeza da parte externa da impressora

1 Verifique se a impressora está desligada e desconectada da tomada.

ATENÇÃO—PERIGO DE CHOQUE: Para evitar o risco de choques elétricos, ao limpar a parte externa da impressora, desconecte o cabo de alimentação da tomada e todos os cabos da impressora antes de prosseguir.

2 Remova todo o papel da impressora.

3 Umedeça um pano limpo e sem fiapos com água.

Aviso—Dano Potencial: Não use limpadores domésticos ou detergentes, pois eles podem danificar o acabamento da impressora.

4 Limpe apenas a parte externa da impressora.

Aviso—Dano Potencial: Usar um pano úmido para limpar o interior pode causar danos à impressora.

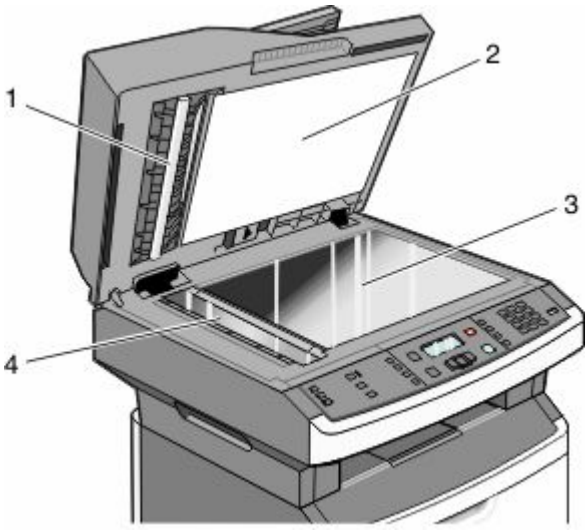
5 Antes de começar um novo trabalho de impressão, verifique se todas as áreas da impressora estão secas.

Limpando o vidro do scanner

Se você encontrar problemas, tais como listras em imagens copiadas ou digitalizadas, limpe as áreas mostradas.

1 Umedeça com água um pano limpo e sem fiapos ou uma toalha de papel.

2 Abra a tampa do scanner.



1	Parte inferior branca da tampa do ADF
2	Parte inferior branca da tampa do scanner
3	Vidro do scanner

4	Vidro do ADF

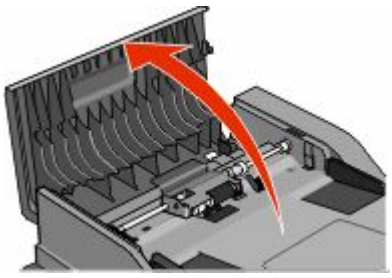
3 Limpe as áreas mostradas e as espere secar.

4 Feche a tampa do scanner.

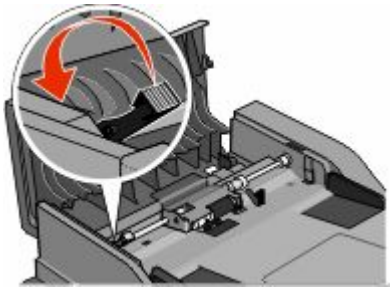
Limpeza do rolo do separador do ADF

Após fazer mais de 50.000 cópias usando o ADF, limpe o rolo do separador do ADF.

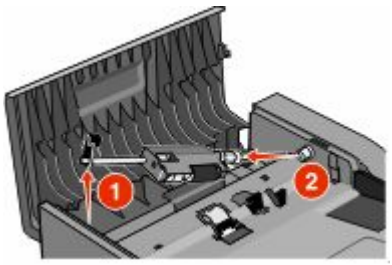
1 Abra atampado ADF.



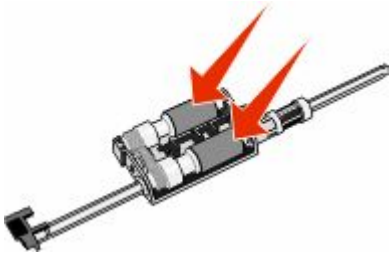
2 Destrave o rolo separador.



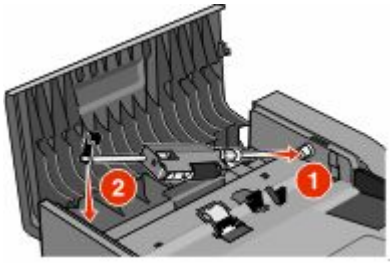
3 Retire o rolo separador.



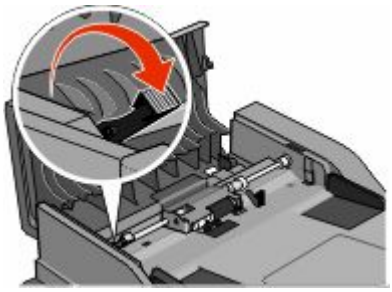
4 Use um pano sem fiapos e umedecido emágua para limpar o rolos do separador.



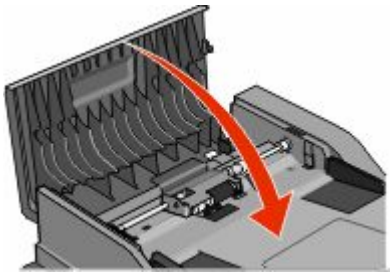
5 Reinstale o rolo separador.



6 Trave o rolo separador.



7 Feche atampado ADF.



Armazenamento de suprimentos

Escolha uma área de armazenagem limpa e arejada para os suprimentos da impressora. Armazene os suprimentos com o lado indicado para cima e em sua embalagem original até utilizá-los.

Não exponha os suprimentos a:

- Luz solar direta
- Temperaturas superiores a 35°C (95°F)
- Alta umidade (superior a 80%)
- Maresia
- Gases corrosivos
- Excesso de poeira

Para verificar o status dos suprimentos a partir de um computador de rede

Nota: O computador deve estar conectado à mesma rede que a impressora.

1. Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

   Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

2. Clique em **Status do Dispositivo**. A página com o status do dispositivo aparece, exibe um sumário dos níveis de suprimentos.

Para mover a impressora para outro local

Aviso—Dano Potencial: Os danos causados à impressora por movimentação incorreta não são cobertos pela garantia.

ATENÇÃO — RISCO DE FERIMENTO: Siga estas diretrizes para evitar danos a você ou à impressora:

- Desligue a impressora pelo interruptor e desconecte o cabo de alimentação da tomada.
- Desconecte todos os fios e cabos da impressora antes de movimentá-la.
- Use os suportes para mãos localizados nas laterais para levantar a impressora.
- Tome cuidado para que seus dedos não fiquem embaixo da impressora ao abaixá-la.
- Certifique-se que existe espaço suficiente em volta da impressora, antes da instalação. Para obter mais informações, consulte “Seleção de um local para a impressora” na página 10.

A impressora e as opções podem ser transportadas com segurança para outro local se você tomar as seguintes precauções:

- Qualquer carrinho usado para mover a impressora deve suportar o seu peso e possuir uma superfície capaz de suportar a base completa da impressora.
- Mantenha a impressora na posição vertical.
- Evite movimentos bruscos.

Transporte da impressora

Ao transportar a impressora, use a embalagem original ou ligue para o local de compra para obter um kit de realocação.

Como encomendar suprimentos

Para fazer pedidos de suprimentos nos EUA, entre em contato com a Lexmark pelo telefone 1-800-539-6275 e obtenha informações sobre os revendedores autorizados de suprimentos Lexmark em sua área. Em outros países ou regiões, visite o site da Lexmark, em **www.lexmark.com** ou entre em contato com o local onde você adquiriu a impressora.

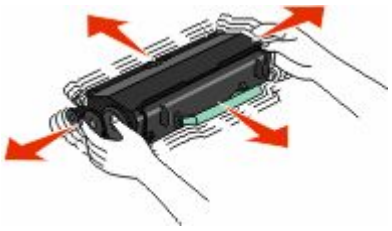
Aviso—Dano Potencial: O dano causado pelo uso de um suprimento ou item de reposição não produzidos pelo fabricante desta impressora não é coberto pela garantia. Podem surgir danos à qualidade da impressão devido ao uso de suprimentos ou itens de reposição não produzidos pelo fabricante desta impressora.

Nota: Todas as estimativas de vida útil dos suprimentos da impressora consideram a impressão em papel comum de tamanho Carta ou A4.

Pedido de cartuchos de toner

Quando aparecer **`88 Cartucho baixo`**, ou quando a impressão estiver fraca:

1. Remova o cartucho de toner.
2. Agite-o firmemente de um lado para o outro e para frente e para trás várias vezes a fim de redistribuir o toner.



3. Reinstale o cartucho e continue a impressão.

Nota: Repita esse procedimento várias vezes até que a impressão fique fraca e, então, troque o cartucho.

Número da parte e cartucho de toner recomendados

Nome da peça	Cartucho regular	Cartucho do Programa de Devolução da Lexmark
Cartucho de toner	X264A21G	X264A11G
Cartucho de toner de alto rendimento	X264H21G	X264H11G

Pedindo um kit fotocondutor

A impressora emite uma mensagem para lhe informar que a vida útil do kit fotocondutor está próxima do fim. Nesse momento, faça o pedido de um kit fotocondutor. Você também pode ver o status do kit fotocondutor imprimindo uma página de configuração da rede.

Nome da peça	Número de peça
Kit fotocondutor	E260X22G

Pedido das partes de substituição do ADF

Solicite as peças de reposição do ADF se tiver problemas com a alimentação de papel duplo ou não conseguir alimentar através do Alimentador Automático de Documentos.

Nome da peça	Número de peça
Bandeja de entrada do ADF	40X5470
Almofada separada do ADF	40X5472
rolo separador ADF	40X5471

Troca de suprimentos

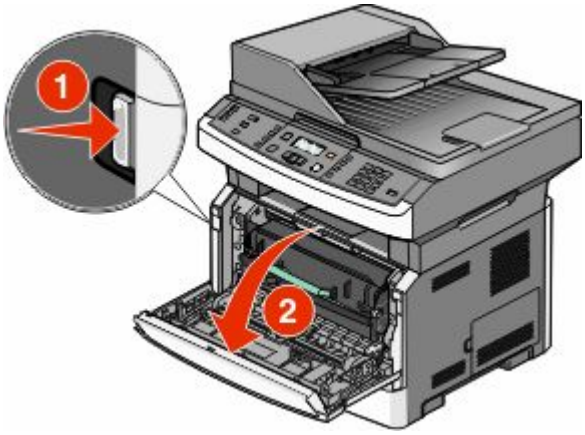
Trocando o cartucho de toner

Quando for exibida a mensagem `88 Pouco toner` ou quando a impressão sair fraca, remova o cartucho de toner. Agite-o firmemente de um lado para o outro e para frente e para trás várias vezes a fim de redistribuir o toner, reinstale-o e continue a imprimir. Quando agitar o cartucho não melhorar mais a qualidade da impressão, troque o cartucho de toner.

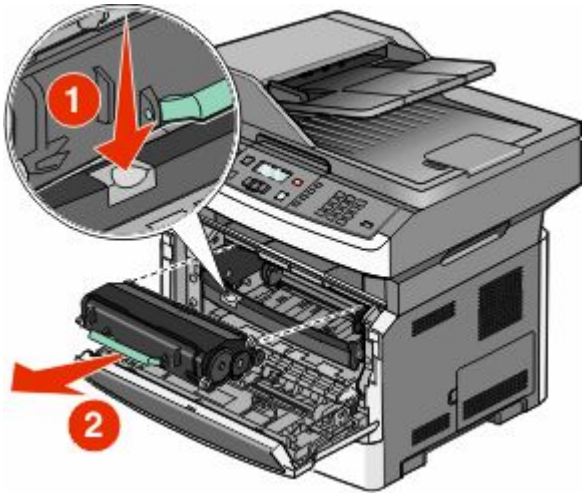
Nota: Você pode verificar a quantidade restante aproximada do toner no cartucho imprimindo uma página de configurações de menu.

Para trocar o cartucho de toner:

1 Abra a porta frontal pressionando o botão à esquerda da impressora e abaixe a porta.

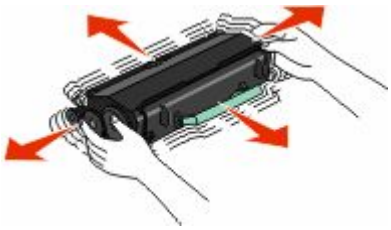


2 Pressione o botão na base do kit fotocondutor e retire o cartucho de toner usando a alça.

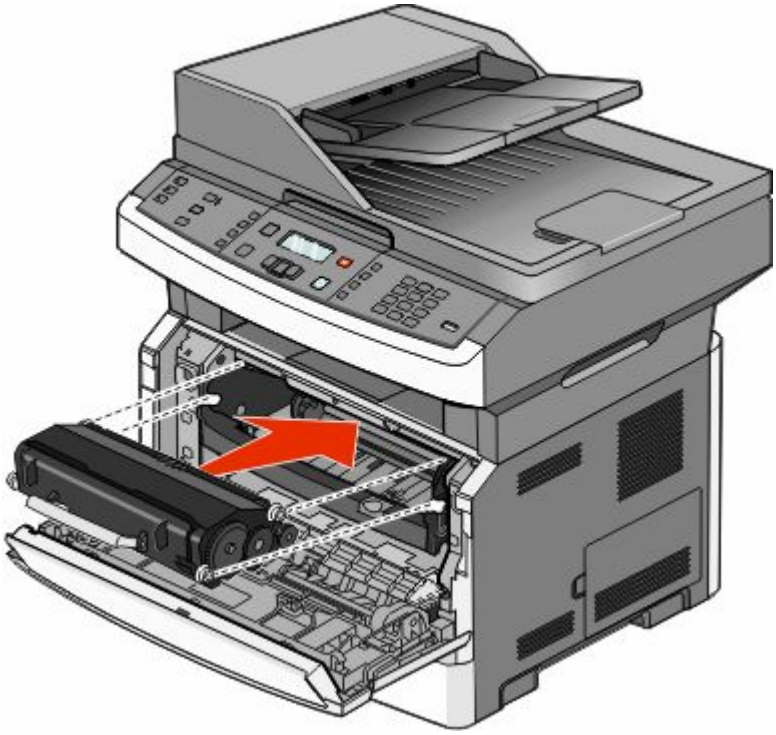


3 Desembale o novo cartucho de toner.

4 Sacuda o cartucho em todas as direções para distribuir o toner.



5 Instale o novo cartucho de toner alinhando os rolos no cartucho de toner com as setas nos trilhos do kit fotocondutor. Empurre o cartucho de toner até seu limite. Quando o cartucho estiver instalado no lugar correto, você ouvirá um *clique*.



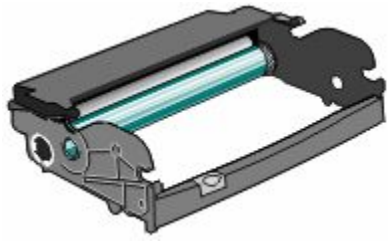
6 Feche a porta frontal.

Troca do kit fotocondutor

A impressora notifica automaticamente antes que o kit fotocondutor atinja a página máxima através da exibição de **84 Aviso de fim da vida útil do kit FC** ou **84 Substitua o Kit FC** no monitor. Você também poderá visualizar o status da impressora ao imprimir uma página de configurações do menu.

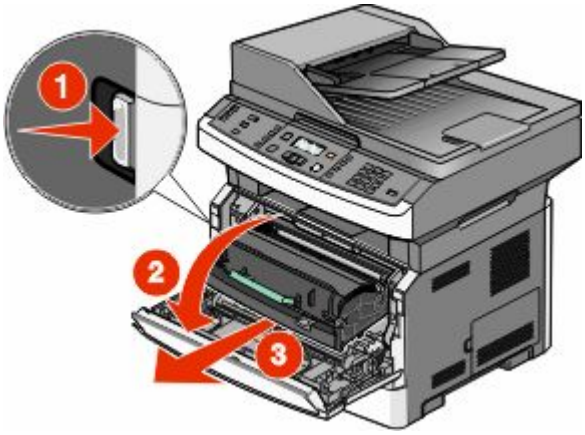
Quando as mensagens **84 Aviso de fim da vida útil do kit FC** ou **84 Substitua o kit FC** aparecerem pela primeira vez, faça o pedido de um novo kit fotocondutor. Enquanto a impressora continuar a funcionar corretamente após o kit fotocondutor ter atingido seu final de vida útil, a qualidade da impressão cairá significativamente.

Nota: O kit fotocondutor é um único item.



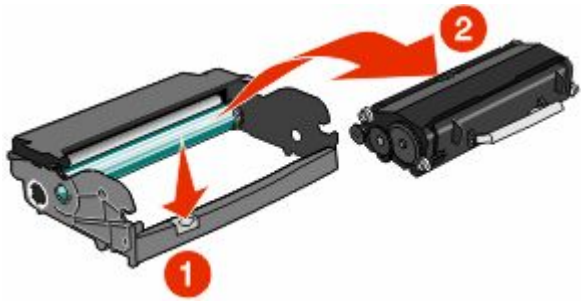
Para trocar o kit fotocondutor:

1. Abra a porta frontal pressionando o botão à esquerda da impressora para liberar e abaixar a porta frontal.
2. Remova o kit fotocondutor e o cartucho de toner da impressora puxando-os pela alça do cartucho de toner.

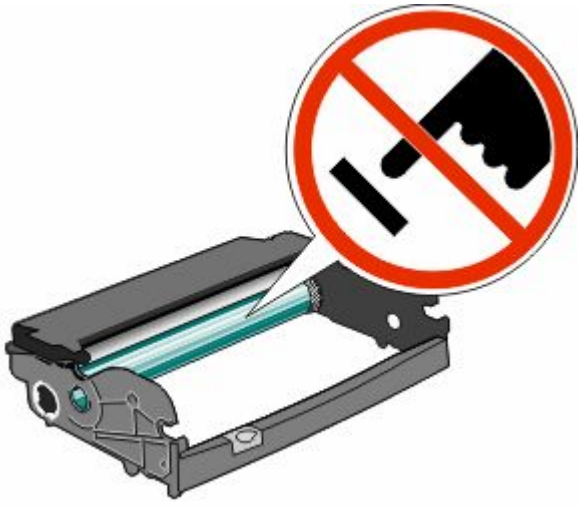


3. Coloque a unidade sobre uma superfície plana e limpa.

4. Pressione o botão na base do kit fotocondutor. Puxe o cartucho de toner para cima e para fora utilizando a alça.

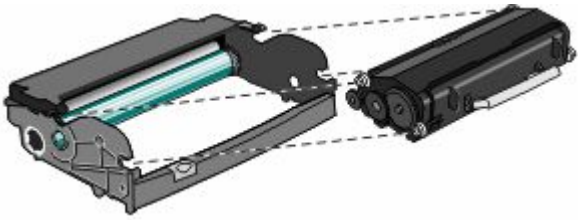


5 Desembale o novo kit fotocondutor. Não toque no cilindro fotocondutor brilhante.

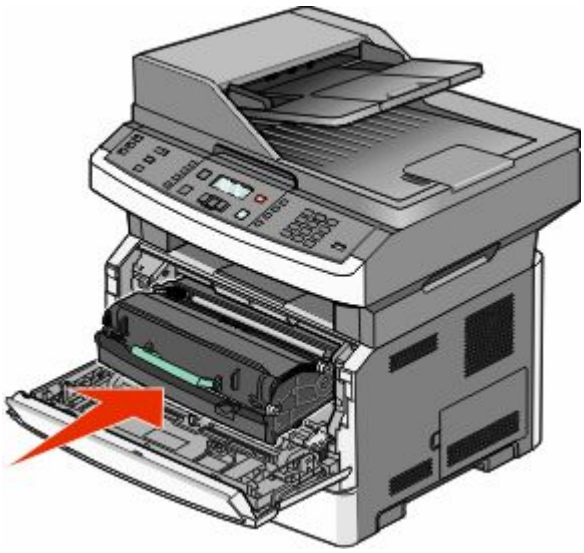


Aviso—Dano Potencial: Ao substituir um kit fotocondutor, não o deixe exposto à luz direta por muito tempo. A exposição prolongada à luz pode causar problemas na qualidade de impressão.

6 Insira o cartucho de toner dentro do kit fotocondutor alinhando os rolos no cartucho de toner com os trilhos. Empurre o cartucho de toner até que você ouça um *clique*.



7 Instale a unidade na impressora alinhando as setas nas guias da unidade com as setas da impressora. Empurre a unidade até seu limite.



8 Após substituir o kit fotocondutor, reinicie o contador do fotocondutor. Para redefinir o contador do fotocondutor, consulte a folha de instruções fornecida com o novo kit fotocondutor.

Aviso—Dano Potencial: Redefinir o contador do fotocondutor sem trocar o fotocondutor pode danificar a impressora e anular a garantia.

9 Feche a porta frontal.

Suporte administrativo

Como encontrar informações avançadas sobre rede e administrador

Este capítulo aborda as tarefas básicas de suporte administrativo. Para tarefas avançadas de suporte administrativo, consulte *Guia de Rede* no CD de *Software e Documentação* e o *Guia do Administrador do Servidor de Web Encorpado* no site da Lexmark em **www.lexmark.com.**

Restauração das configurações padrão de fábrica

1. No painel de controle da impressora, pressione .
2. Pressione o botão de seta para baixo até que **Configurações** seja exibido e pressione .
3. Pressione o botão de seta até que **Configurações Gerais** seja exibido e pressione .
4. Pressione o botão de seta até que **Padrões de Fábrica** seja exibido e pressione .
5. Pressione o botão de seta até que **Restaurar Agora** seja exibido e pressione .

   Aguarde até que a mensagem **Envio de Modificações** apareça por um breve instante, seguida por **Restaurar Padrões de Fábrica**, antes que a impressora retorne a **Pronto**.

   Aviso—Dano Potencial: Restaurar Agora retorna todas as configurações da impressora para os padrões de fábrica, exceto as configurações do menu Rede/Portas. Todos os dados carregados e armazenados na RAM são excluídos. Os dados carregados e armazenados na memória flash ou no disco rígido da impressora não são afetados.

Uso do Servidor da Web Encorporado

Caso a impressora esteja instalada em uma rede, o Servidor de Web Encorpado estará disponível para várias funções, incluindo:

- Exibir o visor virtual do painel de controle da impressora
- Verificação do status dos suprimentos da impressora
- Configuração da impressora
- Definição das configurações de rede
- Exibição de relatórios

Para acessar o Servidor de Web Encorpado, digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

Notas:

- Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.
- Para obter mais informações, consulte *Guia de Rede* no CD de *Software e Documentação* e o *Guia do Administrador do Servidor de Web Encorpado* no site da Lexmark™ em **www.lexmark.com.**

Exibir relatórios

Você poderá visualizar alguns relatórios a partir do Servidor de Web Encorpado. Esse relatórios são úteis para avaliar o status da impressora, da rede, dos logs e dos suprimentos. Para visualizar relatórios a partir de uma impressora:

1. Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

   Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

2. Clique em **Relatórios**.

Verificar status do dispositivo

A partir da página do status do dispositivo do Servidor de Web Encorpado, é possível visualizar as configurações da bandeja, o nível do toner no cartucho de toner, a porcentagem de vida útil restante do kit fotocondutor e a capacidade de medidas de certas partes da impressora. Para acessar o status do dispositivo:

1. Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

   Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

2. Clique na guia **Status do Dispositivo**.

Restringindo a porta de acesso à impressora

É possível proteger o acesso aos menus criando senhas e escolhendo menus específicos para proteger. Sempre que um menu bloqueado for selecionado, o usuário será solicitado a digitar a senha correta.

Para proteger os menus da impressora usando o Servidor de Web Encorpado:

1. Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

   Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

2. Clique em **Configurações**.
3. Em Outras Configurações, clique em **Segurança**.
4. Clique em **Proteção de Página da Web por Senha**. É possível proteger o acesso aos menus Papel, Relatórios, Configurações e Rede/Portas.
5. Nessa tela, você pode definir uma Senha do Usuário e uma Senha Avançada. Determine a senha que acessará cada menu. Você também optar por não proteger um menu.

   Nota: O menu Segurança é sempre protegido por senha quando há uma Senha Avançada ou uma Senha do Usuário definida. Se ambas as senhas estiverem definidas, apenas a Senha Avançada será válida para o acesso ao modo do menu Segurança.

6. Clique em **Enviar** para salvar as configurações.

Para configurar alertas de e-mail

A impressora enviará um e-mail quando o suprimentos estiver quase acabando ou quando for necessário trocar, adicionar ou desatolar o papel.

Para configurar alertas de e-mail:

1. Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

   Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

2. Clique em **Configurações**.
3. Em Outras Configurações, clique em **Configuração de Alerta de E-mail**.
4. Selecione os itens para notificação e digite no endereço de e-mail que você deseja receber alertas de e-mail.
5. Clique em **Enviar**.

Nota: Consulte o responsável pelo suporte ao sistema para configurar o servidor de e-mail.

Configurando notificações de suprimentos

Você pode determinar a forma como gostaria de ser notificado quando acabarem os suprimentos ou eles chegarem ao final de sua vida útil.

Para configurar as notificações de suprimento usando o Servidor de Web Encorpado:

1. Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

   Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

2. Clique em **Configurações**.
3. Clique em **Configurações de Impressão**.
4. Clique em **Notificações de Suprimento**.
5. Na caixa suspensa de cada suprimento, selecione uma das opções de notificação. São fornecidas as explicações de cada opção.
6. Clique em **Enviar** para salvar as seleções.

Copiando configurações de outras impressoras

Usando o Servidor de Web Encorpado, você pode copiar configurações de até outras 15 impressoras em rede. Para copiar as configurações de impressora:

1. Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

   Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

2. Clique em **Copiar config impr.**.
3. Para alterar a linguagem, selecione uma na lista suspensa e clique em **Clique aqui para enviar a linguagem**.

4 Clique em **Configurações da Impressora**.

5 Insira os endereços IP das impressoras de origem e de destino.

Nota: Para adicionar mais impressoras de destino, clique no botão **Adicionar IP de Destino**.

6 Clique em **Copiar config impr.**.

Limpeza de atolamentos

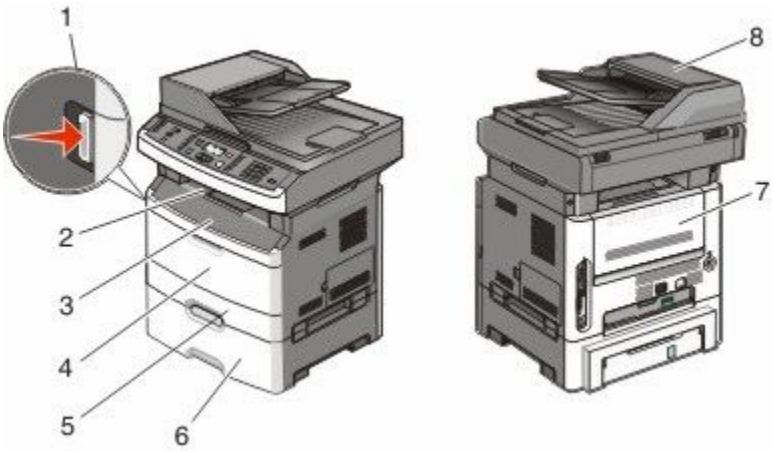
Limpeza de atolamentos

Para limpar uma mensagem de atolamento e continuar a impressão, limpe completamente o caminho do papel e, em seguida, pressione ✓. Se a Recuperação de atolamento estiver configurada como Ativo, a impressora imprime uma nova cópia da página que atolou. Se a Recuperação de atolamento estiver configurada em Automático, a impressora imprime novamente a página atolada se houver memória suficiente na impressora.

Para entender as mensagens e os locais de atolamento

Nota: Para resolver qualquer mensagem, todo papel ou mídia especial deverá ser retirado do caminho.

Abra as portas e tampas e remova as bandejas para acessar os locais de atolamento. As ilustrações e tabelas a seguir indicam estes locais. Consulte "Números das mensagens de atolamento e como acessar cada um deles" na página 165 para obter uma lista de números e indicadores sobre como acessar cada atolamento.



1	Aperte o botão para abrir a porta frontal. Dentro estão o cartucho de toner e o kit do fotocondutor.
2	Bandeja de saída padrão
3	Porta frontal
4	Porta do alimentador manual ou de várias funções **Nota:** Alguns modelos da impressora têm um alimentador de múltiplas funções e outros modelos têm um alimentador manual.
5	Bandeja 1
6	Bandeja opcional para 250 ou 550 folhas (Bandeja 2)
7	Porta traseira
8	ADF

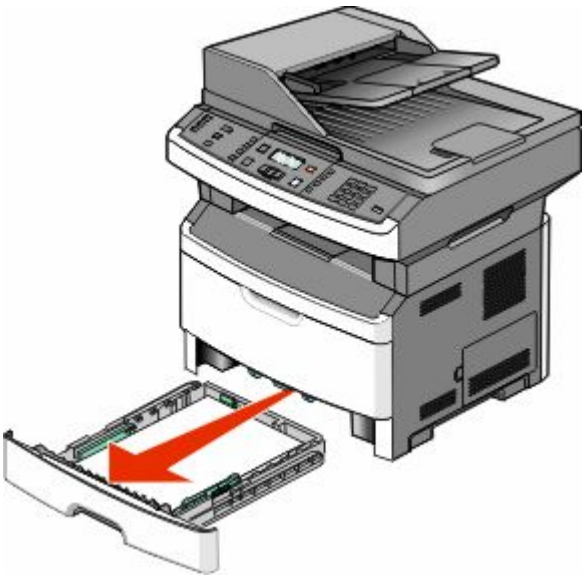
Números das mensagens de atolamento e como acessar cada um deles

Números de atolamento	Para acessar o atolamento
200-201	Tente um ou mais dos seguintes procedimentos: • Remova a bandeja 1. • Abra a porta frontal e remova o kit fotocondutor:
202	Abra a porta frontal e, em seguida, a porta traseira.
231	Abra a porta frontal e, em seguida, a porta traseira.
233	Remover Bandeja 1 e em seguida baixar a alavanca. **Nota:** Para ter outro acesso ao atolamento, abra a porta frontal e em seguida a porta traseira.
234	Tente um ou mais dos seguintes procedimentos: • Abra a porta frontal e, em seguida, a porta traseira. • Remover Bandeja 1 e em seguida baixar a alavanca.
235	Remova o atolamento de papel da bandeja de saída padrão.
242	Remova a Bandeja 2.
251	Abra a porta do alimentador de várias funções.
290-294	Tente um ou mais dos seguintes procedimentos: • Abra a tampa do ADF e remova o rolo separador. • Abra a tampa do scanner. • Remova todo o papel das bandejas.

200-201 atolamentos de papel

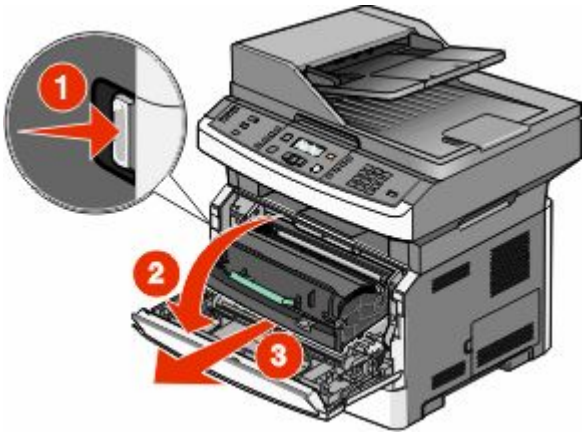
ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE: O fusor e a parte interna da impressora próxima ao fusor podem estar quentes. Para reduzir o risco de ferimentos em um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.

1 Remova totalmente a bandeja.

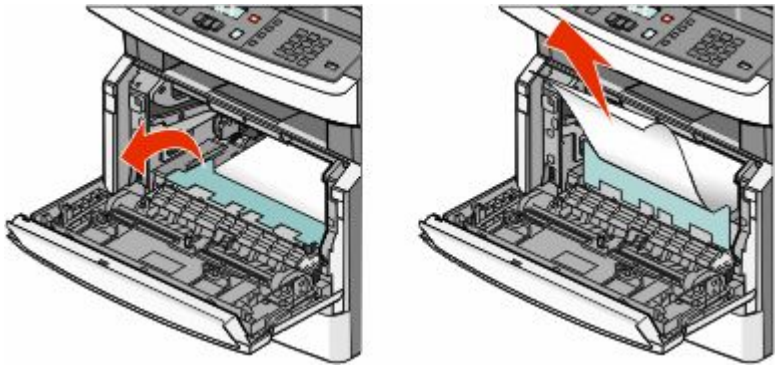


2 Remova o atolamento caso esteja aqui.

3 Caso não encontre o atolamento, abra a porta frontal e remova o kit fotocondutor e o cartucho de toner.



4 Levante a aba da parte frontal da impressora e remova as folhas de papel atoladas.



5 Insira o kit fotocondutor ou o cartucho de toner.

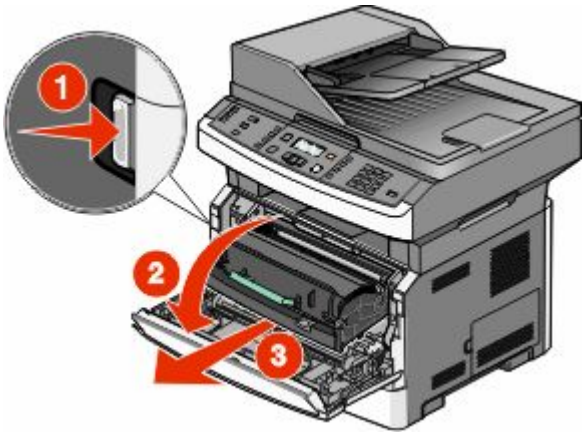
6 Feche a porta frontal.

7 Pressione ✓.

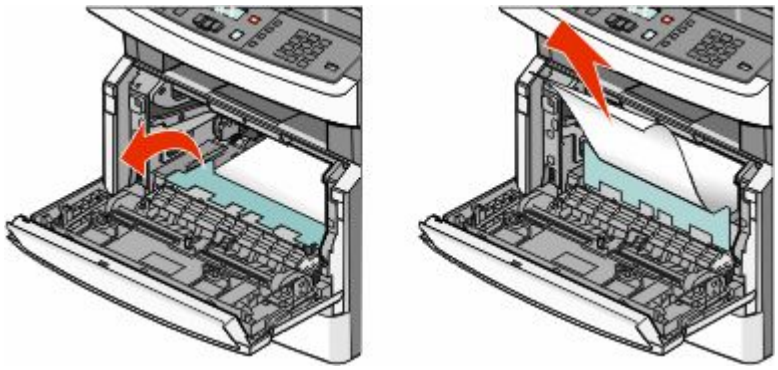
202 atolamento de papel

ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE: O fusor e a parte interna da impressora próxima ao fusor podem estar quentes. Para reduzir o risco de ferimentos em um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.

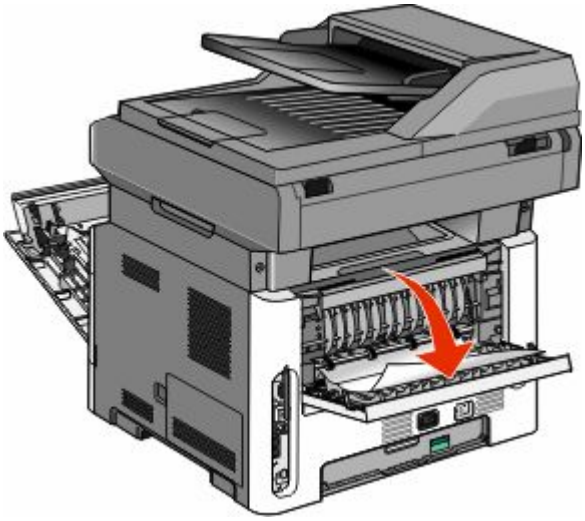
1 Abra a porta frontal e retire o kit fotocondutor e o cartucho de toner.



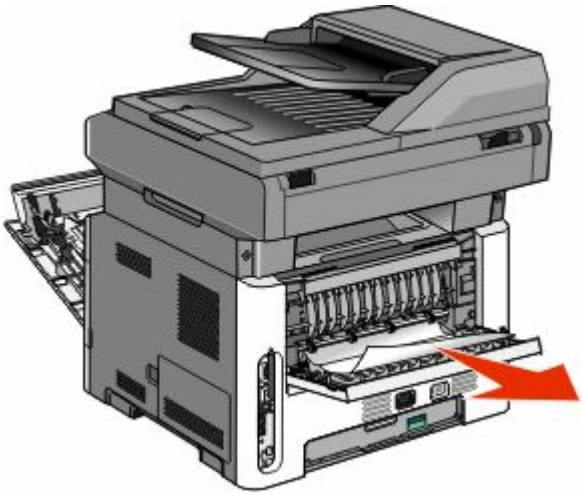
2 Levante a aba da parte frontal da impressora e remova as folhas atoladas.



3 Se você não enxergar as folhas atoladas, abra a porta traseira.



4 Remova o atolamento.



5 Feche a porta traseira.

6 Insira o kit fotocondutor ou o cartucho de toner.

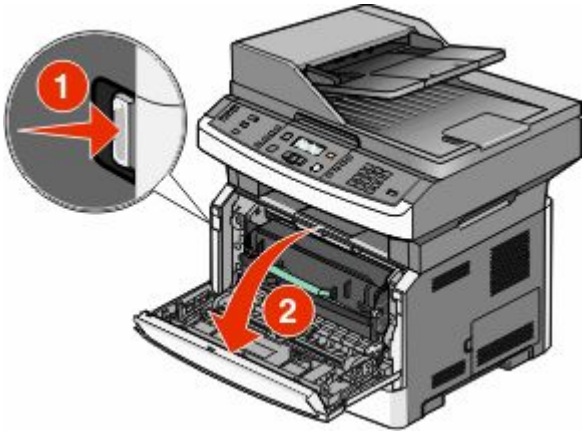
7 Feche a porta frontal.

8 Pressione ✓.

231 atolamento de papel

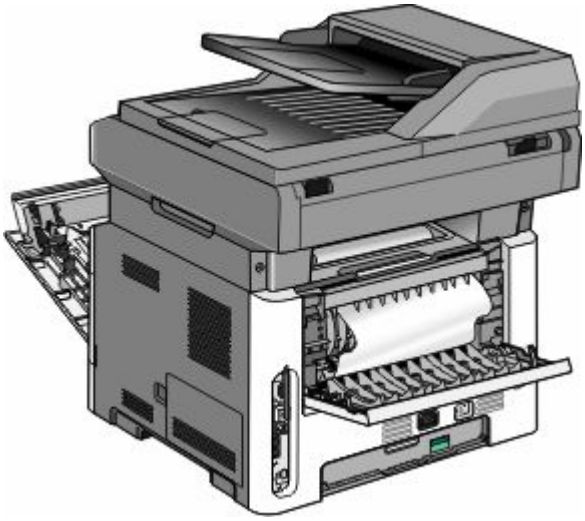
ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE: O fusor e a parte interna da impressora próxima ao fusor podem estar quentes. Para reduzir o risco de ferimentos em um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.

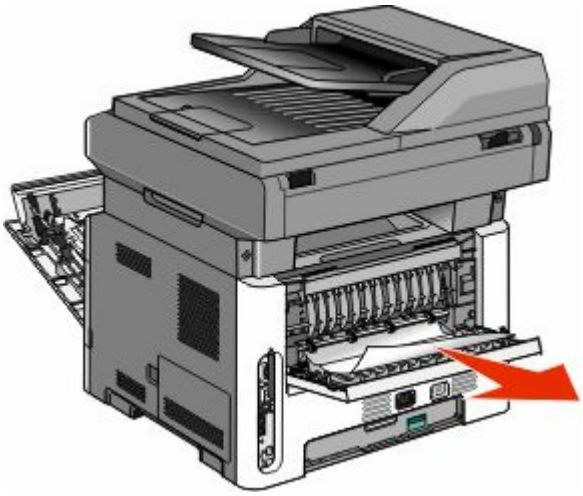
1 Abra a porta frontal.



2 Abra a porta traseira.

3 Remova o atolamento.





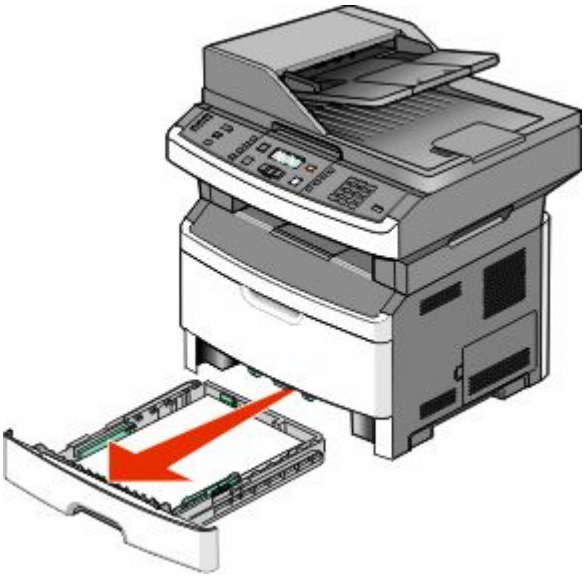
4 Feche a porta traseira.

5 Feche a porta frontal.

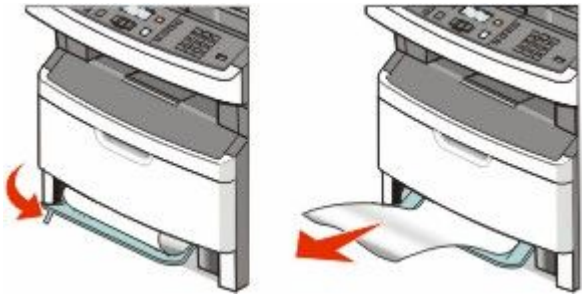
6 Pressione ✓.

233 atolamento de papel

1 Remova a bandeja da impressora.



2 Localize a alavanca mostrada e depois puxe-a para baixo para soltar e remover as folhas atoladas.



3 Insira a bandeja.

4 Pressione ✓.

Se isso não limpar o atolamento, conclua as etapas em “231 atolamento de papel” na página 169.

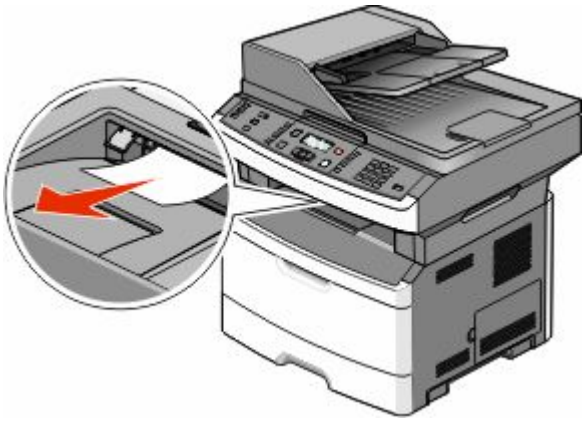
234 atolamento de papel

Um atolamento ou vários estão na área duplex da impressora. Para localizar e remover as folhas atoladas, conclua as etapas em:

- “231 atolamento de papel” na página 169
- “233 atolamento de papel” na página 170

235 atolamento de papel

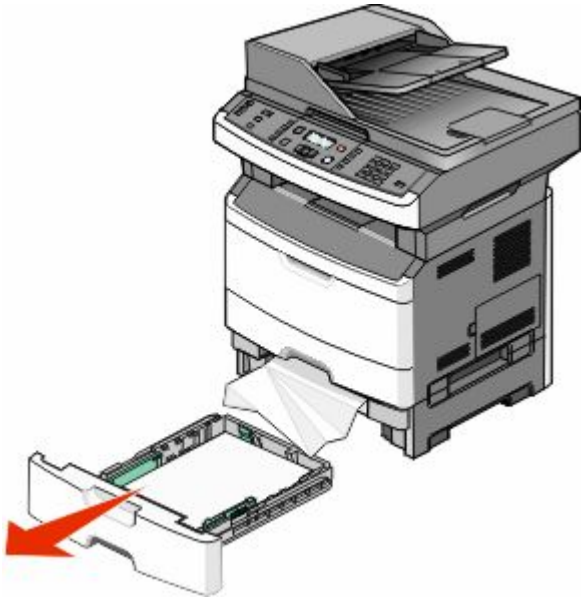
1 Puxe com cuidado a folha atolada para fora da bandeja de saída padrão.



2 Pressione ✓.

242 atolamento de papel

1 Remova a bandeja opcional antes de transportar a impressora.



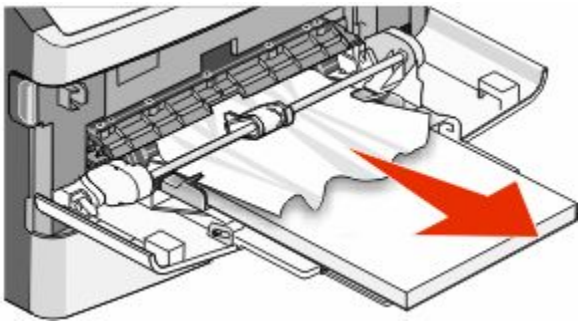
2 Remova o atolamento.

3 Insira a bandeja.

4 Pressione ✓.

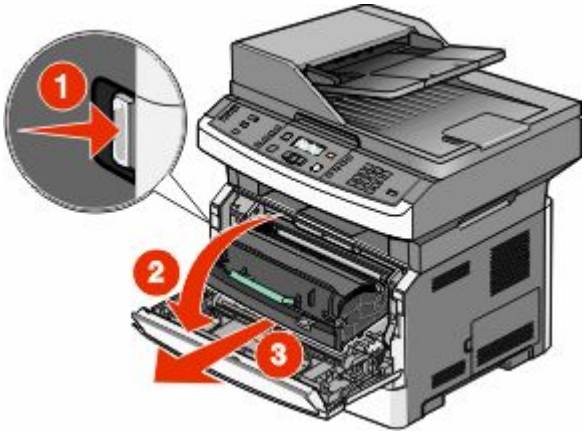
251 atolamento de papel

Falha na alimentação de uma folha de papel a partir do alimentador de várias funções. Caso esteja visível, puxe suavemente a folha atolada para fora.

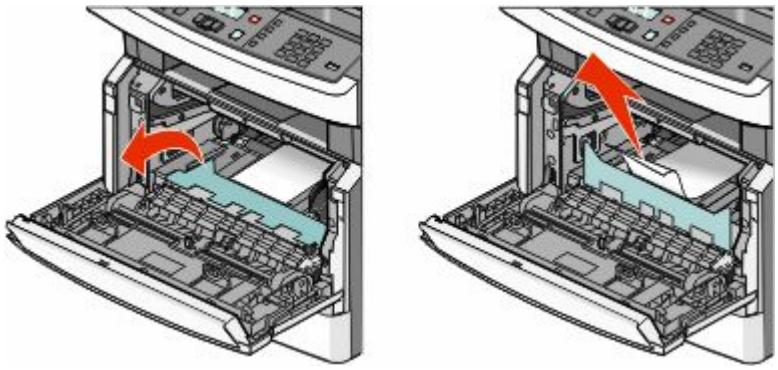


Caso a folha não esteja visível, execute estas etapas:

1. Abrir a porta frontal e remover o kit fotocondutor e o cartucho de toner.



2. Levante a aba da parte frontal da impressora e remova os atolamentos.

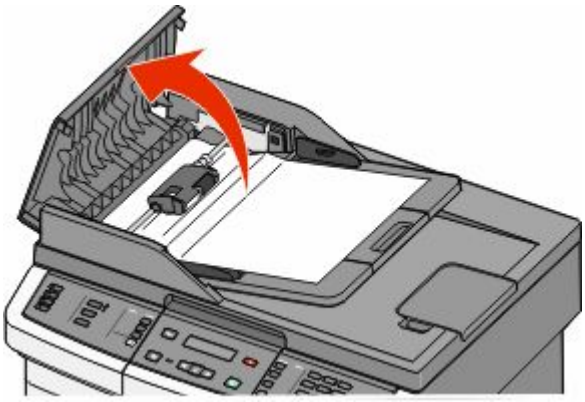


3. Reinsira o kit fotocondutor ou o cartucho de toner.
4. Feche a porta frontal.
5. Pressione ✓.

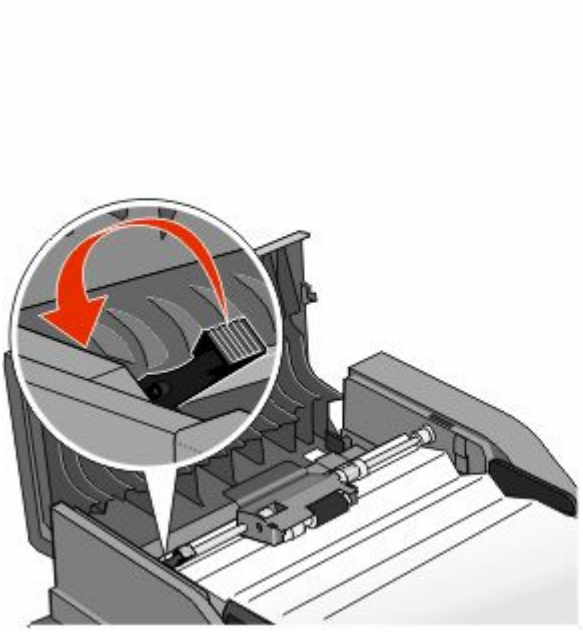
Atolamentos de papel 280 a 294

Eliminação dos atolamentos sob a tampa do ADF

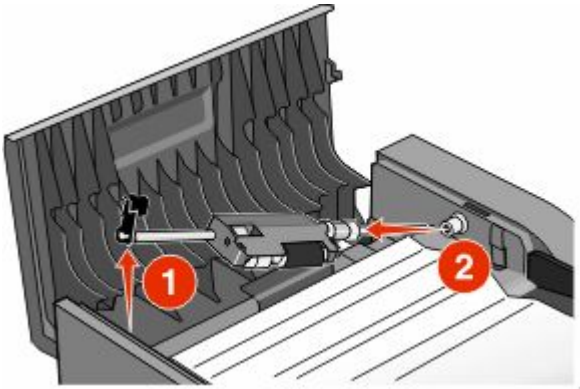
1. Remova todos os documentos originais do ADF.
2. Abra a tampa do ADF.



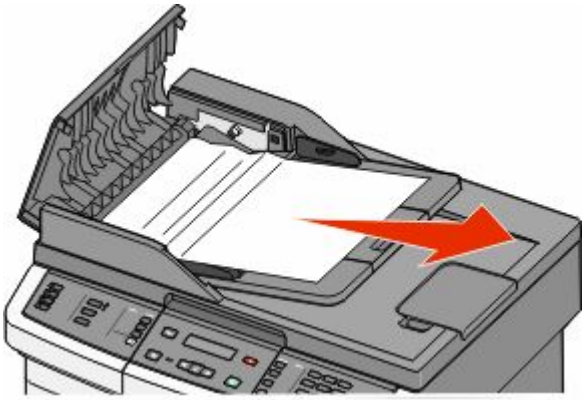
3. Destrave o rolo separador.



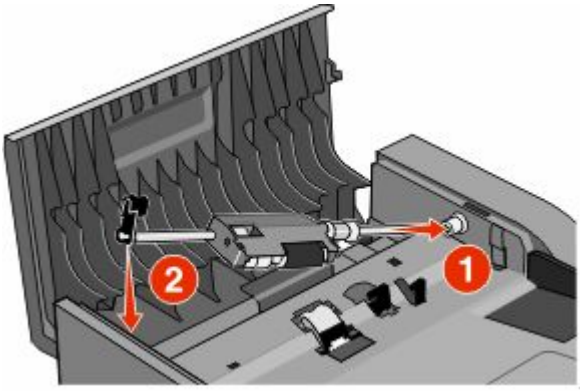
4 Retire o rolo separador.



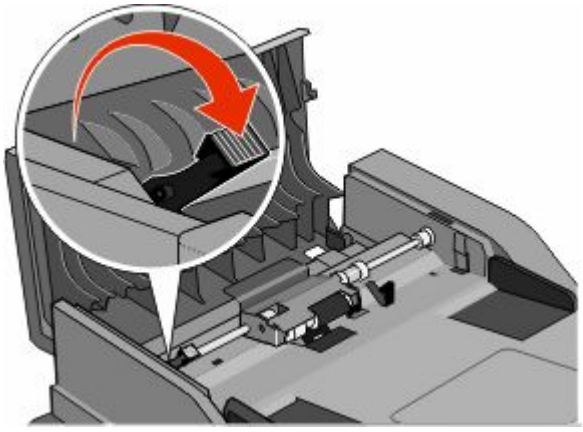
5 Remova o papel atolado.



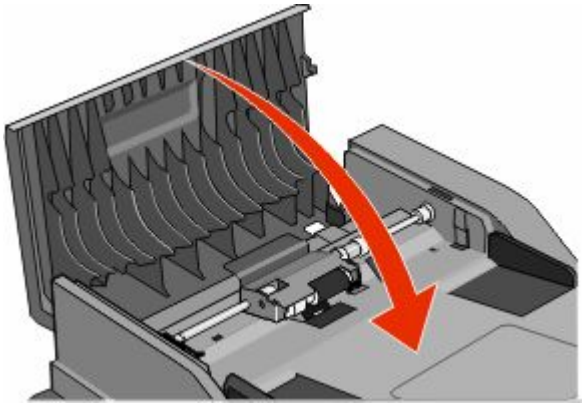
6 Reinstale o rolo separador.



7 Trave o rolo separador.



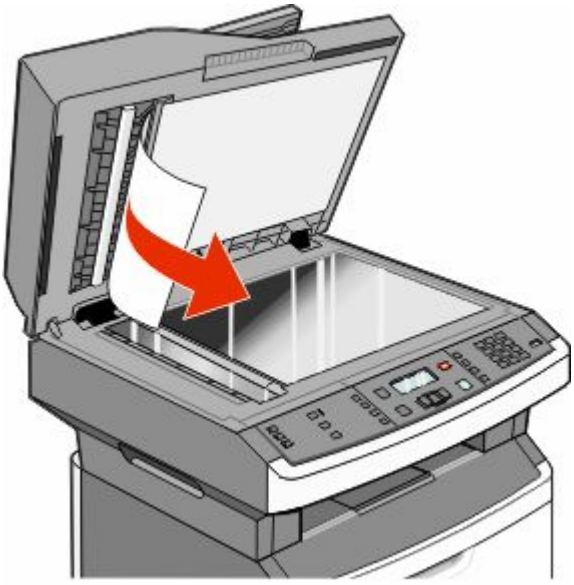
8 Feche a tampa do ADF.



9 Pressione ✓.

Eliminação dos atolamentos do ADF erguendo a tampa do scanner

1 Abra a tampa do scanner e remova todo o papel atolado.

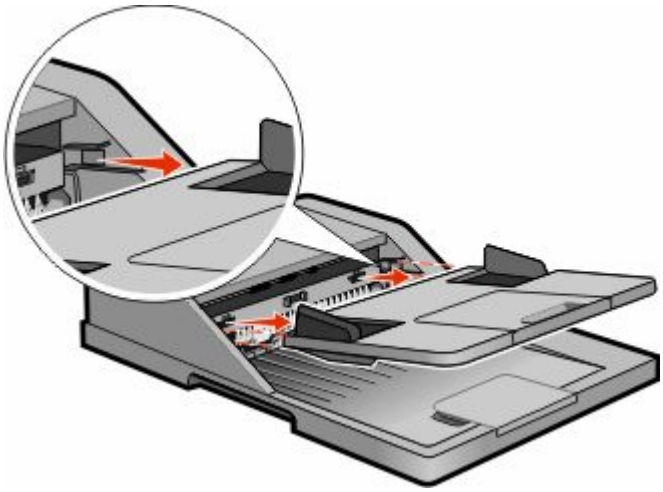


2 Pressione ✓.

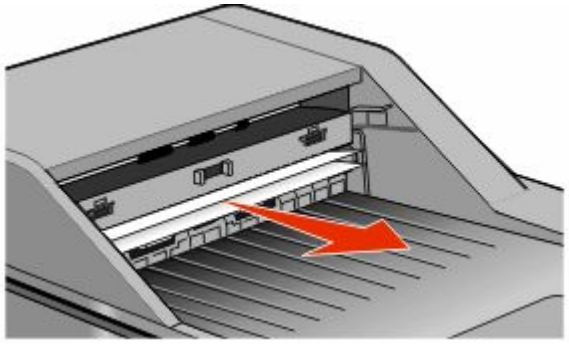
Eliminação dos atolamentos duplex do ADF

Se estiver fazendo uma cópia nos dois lados no ADF, e os documentos originais travarem, pode ser necessário realizar as seguintes etapas para limpar o atolamento:

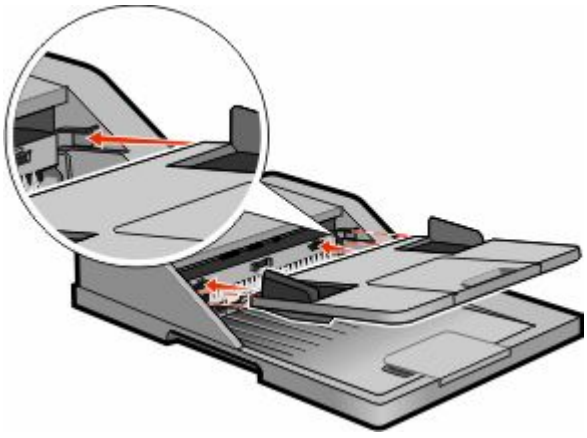
1 Remova a bandeja do ADF.



2 Retire o papel atolado puxando a borda inferior da folha que sai do ADF.



3 Reinstale a bandeja do ADF.



4 Pressione ✓.

Solução de problemas

Solução de problemas básicos da impressora

Caso haja problemas básicos com a impressora ou ela não dê nenhuma resposta, verifique se:

- O cabo de alimentação está conectado à impressora e a uma tomada devidamente aterrada.
- A tomada não foi desativada por uma chave ou um disjuntor.
- A impressora não está conectada a um protetor de sobretensão, a um no-break ou a uma extensão.
- Outro equipamento elétrico conectado à tomada está funcionando.
- A impressora está ligada. Verifique o interruptor da impressora.
- O cabo da impressora está firmemente conectado a ela e ao computador host, ao servidor de impressão, à opção ou a outro dispositivo de rede.
- Todas as opções estão instaladas corretamente.
- As configurações do driver da impressora estão corretas.

Depois de verificar cada uma dessas possibilidades, desligue a impressora, aguarde cerca de 10 segundos e ligue-a novamente. Normalmente, isso corrige o problema.

O visor do painel de controle está em branco ou só exibe losangos

O teste automático da impressora falhou. Desligue a impressora, aguarde cerca de 10 segundos e ligue-a novamente.

Se as mensagens **`Efetuando teste automático`** e **`Pronto`**não forem exibidas, desligue a impressora e entre em contato com o Suporte ao cliente.

Para entender as mensagens da impressora

Respondendo

A impressora está respondendo a uma chamada de fax. Aguarde até que a mensagem se apague.

Chamada concluída

Uma chamada de fax foi concluída. Aguarde até que a mensagem se apague.

Bateria do relógio

O relógio de tempo real na impressora tem uma bateria defeituosa. Essa mensagem aparece até que a bateria do relógio seja trocada.

Fechar porta frontal

Fechar porta frontal da impressora.

Desfragmentando flash NÃO DESLIGUE

Aguarde até que a mensagem se apague.

Aviso—Dano Potencial: Não desligue a impressora enquanto essa mensagem estiver sendo exibida no visor.

NÃO TOQUE Leitura de dados flash NÃO DESLIGUE

Como parte desta mensagem, um gráfico em barra aparece em uma linha do visor, indicando a porcentagem de conclusão do tempo de processamento.

Aguarde a limpeza da mensagem. A mensagem é exibida até que todo o código seja recebido e o processo esteja concluído.

Aviso—Dano Potencial: Caso a sua impressora esteja conectada por um cabo USB, não toque no painel de controle da impressora enquanto esta mensagem é exibida no visor. Não desligue a impressora enquanto essa mensagem estiver sendo exibida.

Falha no fax

Houve falha no envio do fax. Aguarde até que a mensagem se apague.

Nome da Estação de Fax não configurado

O Nome da Estação de Fax não foi digitado. Enviar e receber fax está desativado até que o fax seja configurado corretamente.

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Pressione os botões de seta até que **Continuar** apareça e em seguida pressione ✓ para apagar a mensagem.
- Insira o Nome da Estação de Fax, que pode ser feito no menu Configurações em Configurações Gerais de Fax ou em Configuração de Fax Analógico. Se a mensagem aparecer novamente, entre em contato com responsável pelo suporte do sistema.

Número da Estação de Fax não configurado

O Número da Estação de Fax não foi digitado. Enviar e receber fax está desativado até que o fax seja configurado corretamente.

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Pressione os botões de seta até que **Continuar** apareça e em seguida pressione ✓ para apagar a mensagem.
- Complete a Configuração de Fax Analógico. Se a mensagem aparecer novamente, entre em contato com o responsável pelo suporte do sistema.

Formatando flash NÃO DESLIGUE

Aguarde até que a mensagem se apague.

Aviso—Dano Potencial: Não desligue a impressora enquanto ela estiver formatando a memória flash.

Rastreamento Hex

A impressora está no modo Rastreamento Hex.

Código de Mecanismo Inválido

Você precisa carregar o código de mecanismo válido para a impressora.

Nota: O código de mecanismo pode ser carregado durante a exibição dessa mensagem no visor.

Código de rede inválido

Você precisa carregar o código de impressão de rede válido para o servidor de impressão interno. O servidor de impressão interno é uma opção de hardware instalada na parte interna da impressora.

Nota: O código de rede pode ser carregado durante a exibição dessa mensagem no visor.

Linha ocupada

Um número de fax é discado, mas a linha do fax está ocupada. Aguarde até que a mensagem se apague.

Carregar alimentador manual com <x>

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Carregue o papel especificado no alimentador de várias funções.
- Cancele o trabalho atual.

Carregar <origem> com <x>

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Carregue a bandeja de papel ou outra origem com o tipo e o tamanho de papel corretos.
- Cancele o trabalho atual.

Memória cheia, não é possível enviar fax

A memória do fax da impressora está cheia. Pressione ✓ para limpar a mensagem e cancelar o fax.

- Reduza a resolução do fax e tente enviar o fax novamente.
- Reduza o número de páginas no fax e tente enviar o fax novamente.

Rede/Rede <x>

A impressora está conectada à rede.

Rede indica que a impressora está usando a porta de rede padrão incorporada à placa do sistema da impressora. **Rede <x>** indica que há um servidor de impressão interno instalado na impressora ou que a impressora está conectada a um servidor de impressão externo.

Nenhuma linha telefônica analógica

A linha telefônica analógica não foi detectada; o fax está desativado. Conecte a impressora a uma linha telefônica analógica.

Sem resposta

Um número de fax é discado, mas não é estabelecida uma conexão. Aguarde até que a mensagem se apague.

Sem tom de discagem

A impressora não tem um tom de discagem. Aguarde até que a mensagem se apague.

Economizador de Energia

A impressora está economizando energia enquanto espera pelo próximo trabalho de impressão. Enviar trabalho de impressão para tirar a impressora do modo Economizador de Energia.

Progr. cód. mecanismoNÃO DESLIGUE

Aguarde a limpeza da mensagem.

Aviso—Dano Potencial: Não desligue a impressora enquanto **`Programando Código do Sistema`** estiver sendo exibido no visor.

Programando flash NÃO DESLIGUE

Aguarde até que a mensagem se apague.

Aviso—Dano Potencial: Não desligue a impressora enquanto **`Programando flash`** estiver sendo exibido no visor.

Programando código do sistema NÃO DESLIGUE

Aguarde até que a mensagem se apague.

Aviso—Dano Potencial: Não desligue a impressora enquanto **`Programando código do sistema`** estiver sendo exibido no visor.

Na fila para envio

O processo de digitalização de um trabalho de fax foi concluído, mas o trabalho não foi enviado ainda porque outro trabalho de fax está sendo enviado ou recebido. Aguarde até que a mensagem se apague.

Remover material da embalagem, verificar <x>

Remova qualquer material da embalagem do local especificado.

Remover papel da bandeja de saída padrão

Remova a pilha de papel da bandeja de saída padrão.

Tampa do ADF do scanner aberta

A tampa do ADF está aberta. A mensagem se apaga quando a tampa é fechada.

Tampa de Acesso ao Atolamento do Scanner Aberta

Feche a porta inferior do ADF para limpar a mensagem.

O toner está baixo.

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Troque o cartucho de toner.
- Pressione ✓ para limpar a mensagem e continuar a impressão.

Dispositivo USB não suportado, remova

Remover dispositivo USB não reconhecido.

Hub USB não suportado, remova

Remover hub USB não reconhecido.

Algumas unidades flash em USB têm um hub USB incorporado, e essas unidades flash não recebem suporte.

USB/USB <x>

A impressora está usando uma conexão de cabo USB. A porta USB é o link de comunicação ativo.

Esperando

A impressora recebeu os dados para imprimir, mas está esperando por um comando de fim do trabalho ou de alimentação de formulários ou por dados adicionais.

- Pressione ✓ para imprimir o conteúdo do buffer.
- Cancele o trabalho de impressão atual.

Aguardando rediscagem

A impressora está aguardando para rediscar o número de fax. Aguarde até que a mensagem se apague.

31.yy Trocar cartucho de toner ausente ou danificado

O cartucho de toner especificado está ausente ou não está funcionando corretamente.

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Remova o cartucho de toner especificado e reinstale-o.
- Remova o cartucho de toner especificado e instale um novo.

34 Papel curto

A configuração do tamanho do papel da impressora não coincide com o comprimento do papel que foi inserido na impressora.

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Pressione ✓ para apagar a mensagem e continuar a impressão.
- Pressione ✗ e, em seguida, pressione ✓ para cancelar a impressão.
- Certifique-se de que a configuração do tamanho do papel corresponda ao tamanho do papel na bandeja.

35 Memória insuficiente para suportar recurso Economia de recursos

A impressora não possui memória suficiente para salvar as configurações. Para desativar a Economia de recursos e continuar a impressão, pressione ✓ ou instale memória adicional.

37 Memória insuficiente para operação de Desfragmentação de memória flash

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Pressione os botões de seta até que **Continuar** seja exibido e em seguida pressione ✓ para interromper a operação de desfragmentação continuar a impressão.
- Exclua fontes, macros e outros dados da memória da impressora.
- Instale mais memória na impressora.

37 Memória insuficiente para agrupar trabalho

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Pressione os botões de seta até que **Continuar** seja exibido e pressione ✓ para imprimir a parte do trabalho que já está armazenada e começar a agrupar o restante do trabalho.
- Cancele o trabalho de impressão atual.

38 Memória cheia

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Pressione os botões de seta até que **Continuar** apareça e em seguida pressione ✓ para apagar a mensagem.
- Cancele o trabalho de impressão atual.

39 Página complexa, alguns dados podem não ter sido impressos

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Pressione os botões de seta até que **Continuar** apareça e em seguida pressione ✓ para apagar a mensagem.
- Cancele o trabalho de impressão atual.

51 Flash danificada detectada

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Substitua a placa de memória flash danificada.
- Pressione os botões de seta até que **Continuar** apareça e em seguida pressione ✓ para apagar a mensagem.

52 Sem espaço livre suficiente na memória flash para os recursos

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Pressione os botões de seta até que **Continuar** seja exibido e em seguida pressione ✓ para interromper a operação de desfragmentação continuar a impressão.

  As fontes e macros carregados e não armazenadas previamente na memória flash serão excluídos.
- Exclua fontes, macros e outros dados armazenados na memória flash.

- Faça uma atualização para uma placa de memória flash com mais capacidade.

53 Flash não formatada detectada

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Pressione os botões de seta até que **Continuar** apareça e em seguida pressione ✓ para continuar a impressão.
- Formate a memória flash. Se a mensagem de erro persistir, talvez a memória flash esteja danificada e precise ser trocada.

54 Erro de software Rede <x>

A impressora detecta uma porta de rede instalada, porém não consegue se comunicar-se com essa porta. A impressora desativa todas as comunicações com a interface de rede associada.

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Pressione ✓ para limpar a mensagem e continuar a impressão.
- Desligue a energia e ligue novamente para redefinir a impressora.
- Atualize (flash) o firmware de rede na impressora ou no servidor de impressão.

54 Erro de software de rede padrão

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Pressione os botões de seta até que **Continuar** apareça e em seguida pressione ✓ para continuar a impressão.
- Desligue a impressora e ligue-a novamente para redefini-la.
- Atualize (flash) o firmware de rede na impressora ou no servidor de impressão.

56 Porta USB padrão desativada

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- A impressora descarta os dados recebidos pela porta USB. Pressione ✓ para limpar a mensagem e continuar a impressão.
- Certifique-se de que o item de menu Buffer USB não esteja definido como Desativado.

58 Excesso de opções flash instaladas

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Desligue a impressora e remova as opções extras de flash:
  1. Desligue a impressora.
  2. Desconecte o cabo de alimentação da tomada.
  3. Remova a memória flash excedente.
  4. Conecte o cabo de alimentação a uma tomada devidamente aterrada.
  5. Ligue a impressora novamente.
- Pressione ✓ para apagar a mensagem e continuar a impressão.

58 Excesso de bandejas conectadas

1. Desligue a impressora.
2. Desconecte o cabo de alimentação da tomada.
3. Remova as bandejas adicionais.
4. Conecte o cabo de alimentação a uma tomada devidamente aterrada.
5. Ligue a impressora novamente.

84 Aviso de vida útil da unidade FC

O kit do fotocondutor está quase esgotado.

Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

- Troque o kit fotocondutor.
- Pressione ✓ para limpar a mensagem e continuar a impressão.

84 Trocar kit FC

O kit fotocondutor está esgotado. Instale um novo kit fotocondutor.

88.yy Cartucho está baixo

Substitua o cartucho de toner e em seguida pressione ✓ para limpar a mensagem e continuar a impressão.

200.yy Atolamento de papel

A mensagem indica onde o papel está atolado ou o número de páginas atoladas.

1. Parater acesso ao atolamento, tente um ou mais dos seguintes procedimentos:
   - Remova a Bandeja 1.
   - Abra a porta frontal e retire o kit fotocondutor e o cartucho de toner.
2. Remova o atolamento.
3. Troque o kit fotocondutor ou a unidade do cartucho de toner caso os remova.
4. Fechar qualquer porta ou bandeja.
5. Pressione ✓para continuar a impressão.

201.yy Atolamento de papel

A mensagem indica onde o papel está atolado ou o número de páginas atoladas.

1. Abra a porta frontal e remova o kit fotocondutor e a unidade de cartucho de toner.
2. Remova o atolamento.
3. Troque o kit fotocondutor ou o cartucho de toner.
4. Feche a porta frontal.
5. Pressione ✓para continuar a impressão.

202.yy Atolamento de papel

A mensagem indica onde o papel está atolado ou o número de páginas atoladas.

1. Abra a porta frontal.
2. Abra a porta traseira.
3. Remova o atolamento.
4. Fechar as duas portas.
5. Pressione para continuar a impressão.

231.yy Atolamento de papel

A mensagem indica onde o papel está atolado ou o número de páginas atoladas.

1. Abra a porta frontal.
2. Abra a porta traseira
3. Remova o atolamento.
4. Fechar as duas portas.
5. Pressione para continuar a impressão.

233.yy Atolamento de papel

A mensagem indica onde o papel está atolado ou o número de páginas atoladas.

1. Para ter acesso ao atolamento, tente um ou mais dos seguintes procedimentos:
   - Remover Bandeja 1 e em seguida baixar a alavanca.
   - Abra a porta frontal e em seguida a porta traseira.
2. Remova o atolamento.
3. Fechar qualquer porta ou bandeja.
4. Pressione para continuar a impressão.

234.yy Atolamento de papel

A mensagem indica onde o papel está atolado ou o número de páginas atoladas.

1. Para ter acesso ao atolamento, tente um ou mais dos seguintes procedimentos:
   - Abra a porta frontal e em seguida a porta traseira.
   - Remover Bandeja 1 e em seguida baixar a alavanca.
2. Remova o atolamento.
3. Fechar qualquer porta ou bandeja.
4. Pressione para continuar a impressão.

235.yy Atolamento de papel

A mensagem indica onde o papel está atolado ou o número de páginas atoladas.

1. Remova o atolamento de papel da bandeja de saída padrão.
2. Verifique se o tamanho do papel é suportado pela impressora.
3. Pressione para continuar a impressão.

24x.yy Atolamento de papel

A mensagem indica onde o papel está atolado ou o número de páginas atoladas.

1. Para ter acesso ao atolamento, tente um ou mais dos seguintes procedimentos:
   - Remova a bandeja 1.
   - Abra a porta frontal e retire o kit fotocondutor e o cartucho de toner.
   - Remova a Bandeja 2.
2. Remova o atolamento.
3. Troque o kit fotocondutor ou o cartucho de toner caso os remova.
4. Fechar qualquer porta ou bandeja.
5. Pressione para continuar a impressão.

251.yy Atolamento de papel

A mensagem indica onde o papel está atolado ou o número de páginas atoladas.

1. Remova o papel atolado do alimentador de várias funções.
2. Pressione para continuar a impressão.

290–292 Atolamentos na digitalização do ADF

O scanner falhou ao alimentar uma ou mais páginas através do ADF.

1. Remova todas as páginas do ADF.

   Nota: A mensagem desaparece quando as páginas são removidas do ADF.
2. Flexione e ventile as páginas.
3. Coloque as páginas no ADF.
4. Ajuste as guias do ADF.
5. No painel de controle da impressora, pressione .

293 Papel em falta

O scanner foi instruído a digitalizar utilizando o ADF, mas não há papel no ADF.

Nota: A mensagem desaparece quando as páginas são colocadas no ADF.

1 Flexione e ventile as páginas.

2 Coloque as páginas no ADF.

3 Ajuste as guias do ADF.

4 No painel de controle da impressora, pressione .

293.02 Tampa da Base de Cópia Aberta

Feche a tampa do scanner.

294 Atolamento do ADF

O local desse atolamento pode ser identificado como **294.04 Sensor de atolamento do duplex desativado** ,**294.05 Sensor de atolamento de digitalização desativado**, ou **294.06 Atolamento no alimentador traseiro do ADF**. Paralimpar este atolamento:

1 Remova todas as páginas do ADF.

Nota: A mensagem desaparece quando as páginas são removidas do ADF.

2 Flexione e ventile as páginas.

3 Coloque as páginas no ADF.

4 Ajuste as guias do ADF.

5 No painel de controle da impressora, pressione .

840.01 Scanner Desativado

Essa mensagem indica que o scanner foi desativado pelo responsável pelo suporte ao sistema.

840.02 Scanner Automático Desativado

Essa mensagem indica que a impressora identificou um problema com o scanner e desativou-o automaticamente.

1 Remova todas as páginas do ADF.

2 Desligue a impressora.

3 Aguarde 15 segundos e depois ligue a impressora.

4 Coloque o documento no ADF.

5 Pressione .

Nota: Se desligar e depois ligar a impressora novamente não apagar a mensagem, entre em contato com o responsável de suporte do sistema.

Solução de problemas de impressão

Os trabalhos não são impressos

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Verifique se a impressora está pronta para imprimir

Verifique se **Pronto** ou **Economizador de Energia** está sendo exibido no visor antes de enviar um trabalho para impressão.

Verifique se a bandeja de saída padrão está cheia

Remova a pilha de papel da bandeja de saída padrão.

Verifique se a bandeja de papel está vazia

Carregue papel na bandeja.

Verifique se o software da impressora correto está instalado

- Certifique-se de estar usando o software da impressora correto.
- Se estiver sendo utilizada uma porta USB, certifique-se de que esteja executando o sistema operacional suportado e utilizando um software de impressora compatível.

Verifique se o servidor de impressão interno está instalado e funcionando corretamente

- Certifique-se de que o servidor de impressão interno esteja devidamente instalado e de que a impressora esteja conectada à rede.
- Imprima uma página de configuração de rede e verifique se o status é **Conectado** Se o status for **Não conectado**, verifique os cabos de rede e tente imprimir novamente a página de configuração de rede. Entre em contato com o responsável pelo suporte do sistema para garantir que a rede esteja funcionando corretamente.

Cópias do software da impressora também estão disponíveis no site da Lexmark, em **www.lexmark.com**.

Verifique se você está usando um cabo de impressora recomendado.

Para obter mais informações, visite o site da Lexmark, em **www.lexmark.com**.

Verifique se os cabos da impressora estão conectados corretamente

Verifique as conexões dos cabos com a impressora e o servidor de impressão para garantir que estejam firmes.

Para obter mais informações, consulte a documentação de configuração fornecida com a impressora.

Os PDFs com vários idiomas não são impressos

Os documentos contêm fontes não disponíveis.

1. Abra o documento que deseja imprimir no Adobe Acrobat.
2. Clique no ícone da impressora.

   A caixa de diálogo de impressão é exibida.
3. Clique em **Avançado**.
4. Selecione **Imprimir como imagem**.
5. Clique em **OK** duas vezes.

O trabalho demora mais que o esperado para imprimir

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Reduzir a complexidade do trabalho de impressão

Reduza a quantidade e o tamanho das fontes, a quantidade e a complexidade das imagens e a quantidade de páginas do trabalho.

Altere a configuração Proteção de página para Desat.

1. No painel de controle da impressora, pressione .
2. Pressione os botões de seta até que **Configurações** seja exibido e pressione .
3. Pressione o botão de seta até que **Configurações Gerais** seja exibido e pressione .
4. Pressione o botão de seta até que **Imprimir Recuperação** seja exibido e pressione .
5. Pressione o botão de seta até que **Proteção de Página** seja exibido e pressione .
6. Pressione o botão de seta até que **Desativado** seja exibido e pressione .

Alterar configurações ambientais

Quando usar as configurações do Eco-Mode ou do Modo Silencioso, você poderá observar um curto atraso antes da primeira página ser impressa. Para alterar as configurações e obter mais informações, consulte “Usar o Eco-Mode” na página 37 ou “Reduzir o ruído da impressora.” na página 40.

O trabalho é impresso a partir da bandeja errada ou no papel errado

Verifique a configuração Tipo de papel

Certifique-se de que a configuração Tipo de papel corresponda ao papel carregado na bandeja.

Caracteres incorretos impressos

Certifique-se de que a impressora não esteja no modo Rastreamento hex. Se **Hex pronto** for exibido no visor, saia do modo Rastreamento hex para poder imprimir o trabalho. Desligue a impressora e ligue-a novamente para sair do modo Rastreamento hex.

A ligação de bandejas não funciona

Carregue o mesmo tamanho e tipo de papel nas bandejas

1. Carregue o mesmo tamanho e tipo de papel nas bandejas.
2. Mova as guias de papel para as posições corretas de acordo com o tamanho de papel carregado em cada bandeja.

Certifique-se de que Tamanho do Papel e Tipo de Papel sejam os mesmos para cada bandeja

1. Imprima uma página de configurações de menu e compare as configurações de cada bandeja.
2. Se necessário, ajuste as configurações no menu Tamanho/Tipo do papel.

Nota: Nenhuma das fontes, bandejas ou alimentadores de papel detectam o tamanho do papel automaticamente. Você deverá definir a partir do menu Tamanho/Tipo de papel no painel de controle da impressora ou no Servidor da Web Encorpado.

Os trabalhos grandes não são agrupados

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Verifique se a opção Agrupar está Ligada

No menu Acabamento no painel de controle da impressora ou em Propriedades de impressão, defina Agrupar como Ativar.

Nota: Definir Agrupar como Desativar no software substitui a configuração no menu Acabamento.

Reduza a complexidade do trabalho de impressão

Reduza a complexidade do trabalho de impressão eliminando o número e o tamanho das fontes, o número e a complexidade das imagens e o número de páginas do trabalho.

Ocorrem quebras de página inesperadas

Aumente o valor de Tempo de Espera da Impressão:

1. No painel de controle da impressora, pressione .
2. Pressione o botão de seta para baixo até que **Configurações** seja exibido e pressione ✓.
3. Pressione o botão de seta até que **Configurações Gerais** seja exibido e pressione ✓.
4. Pressione o botão de seta até que **Tempo de Espera** seja exibido e pressione ✓.
5. Pressione o botão de seta até que **Tempo de Espera da Impressão** seja exibido e pressione ✓.
6. Pressione os botões de seta até que o valor que você deseja seja exibido e pressione ✓.

Solução de problemas de cópia

A copiadora não responde

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Verificar o visor para mensagens de erro

Limpe qualquer mensagem de erro.

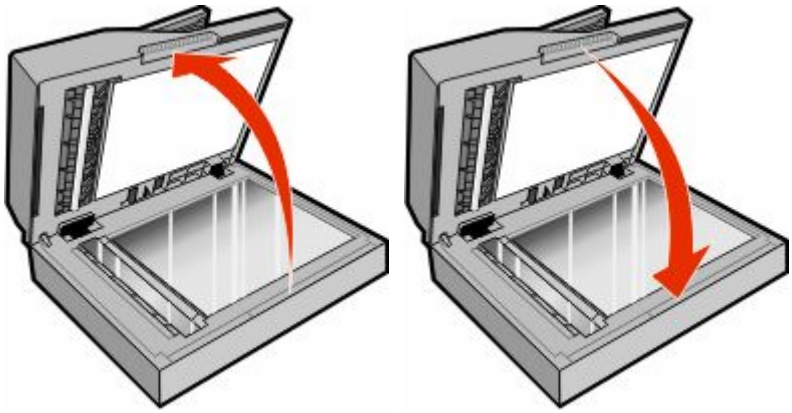
Verifique a energia

Certifique-se de que a impressora esteja conectada e ligada, e de que **Pronto** esteja sendo exibido.

A unidade do scanner não fecha

Verifique se não há obstruções:

1. Abra a tampa do scanner.
2. Remova qualquer obstrução que esteja mantendo a unidade do scanner aberta.
3. Feche a tampa do scanner.



A qualidade da cópia não é boa

Estes são alguns exemplos de baixa qualidade de cópia:

- Páginas em branco
- Padrão quadriculado
- Gráficos ou imagens distorcidas
- Caracteres ausentes
- Impressão fraca
- Impressão escura
- Linhas enviesadas
- Manchas
- Listras

- Caracteres inesperados
- Linhas brancas na impressão

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Verificar o visor para mensagens de erro

Limpe qualquer mensagem de erro.

O toner pode estar baixo

Quando **88 Cartucho baixo** for exibido, ou quando a impressão ficar fraca, troque o(s) cartucho(s) de toner.

O vidro do scanner pode estar sujo

Limpe o vidro do scanner com um pano umedecido em água, limpo e sem fiapos. Para impressoras com ADF, limpe também o vidro de digitalização do ADF. Para obter mais informações, consulte: "Limpando o vidro do scanner" na página 149

A cópia está muito clara ou muito escura

Ajuste a configuração de tonalidade da cópia.

Verifique a qualidade do documento original.

Verifique se a qualidade do documento original é satisfatória.

Verifique o posicionamento do documento

- Certifique-se de que o documento ou a foto esteja com a face voltada para baixo no vidro do scanner, no canto superior esquerdo.
- Carregue um documento original no ADF ou no vidro do scanner.

Há toner indesejado no plano de fundo

- Ajuste a Tonalidade para uma configuração mais clara.
- Altere a configuração do **Plano de fundo** no menu **Configurações de cópia**.

Padrões (moiré) aparecem na saída

- No painel de controle da impressora, pressione o botão **Conteúdo** até que acenda a luz perto de Texto ou Texto/Foto.
- Gire o documento original no vidro do scanner.
- No painel de controle da impressora, pressione o botão **Ajustar**.

O texto preto está muito claro ou desbotado

Do painel de controle da impressora, pressione o botão **Conteúdo** até que a luz apareça próximo ao Texto ou Texto/Foto.

A saída parece "lavada" ou superexposta

- Do painel de controle da impressora, pressione o botão **Conteúdo** até que a luz apareça próximo ao Texto/Foto ou Foto.
- Do painel de controle da impressora, pressione o botão **Tonalidade** e altere para uma definição mais escura.

A impressão está enviesada

Notas:

- Para carregar o documento original no ADF, ajuste as guias de papel do ADF, para que elas toquem nas bordas dos papeis a serem digitalizados.
- Verifique as bandejas de papel para certificar-se de que as guias tocam nas bordas do papel carregado.

As cópias de documentos ou fotos são feitas parcialmente

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Verifique o posicionamento do documento

Certifique-se de que o documento ou a foto esteja com a face voltada para baixo no vidro do scanner, no canto superior esquerdo.

Verifique a configuração Tamanho papel

Certifique-se de que a configuração Tamanho papel corresponda ao papel carregado na bandeja.

Impossível pausar um trabalho de impressão para fazer cópias

Certifique-se de que “Permitir cópias de prioridade” está definido como On no menu Configurações de Cópia.

Solução de problemas do scanner

Verificação de um scanner que não responde

Se o scanner não estiver respondendo, verifique se:

- A impressora está ligada.
- O cabo da impressora está firmemente conectado a ela e ao computador host, ao servidor de impressão, à opção ou a outro dispositivo de rede.
- O cabo de alimentação está conectado à impressora e a uma tomada devidamente aterrada.
- A tomada não foi desativada por uma chave ou um disjuntor.
- A impressora não está conectada a um protetor de sobretensão, a um no-break ou a uma extensão.
- Outro equipamento elétrico conectado à tomada está funcionando.

Após verificar todas essas possibilidades, desligue a impressora e ligue-a novamente. Normalmente, isso corrige o problema do scanner.

Scan was not successful (A digitalização não foi bem-sucedida)

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Verifique as conexões dos cabos

Certifique-se de que o cabo de rede ou USB esteja conectado corretamente ao computador e à impressora.

Pode ter ocorrido um erro no programa

Desligue o computador e reinicialize-o.

A digitalização é muito demorada ou congela o computador

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Outros programas de software podem estar interferindo com a digitalização

Feche todos os programas que estiverem sendo usados.

A definição da resolução de digitalização pode estar muito alta

Selecione uma resolução de digitalização mais baixa.

Má qualidade da imagem digitalizada

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Verificar o visor para mensagens de erro

Limpe qualquer mensagem de erro.

O vidro do scanner pode estar sujo

Limpe o vidro do scanner com um pano umedecido em água, limpo e sem fiapos. Para obter mais informações, consulte "Limpando o vidro do scanner" na página 149.

Ajuste a resolução da digitalização

Aumente a resolução da digitalização para obter uma saída com qualidade mais alta.

Verifique a qualidade do documento original.

Verifique se a qualidade do documento original é satisfatória.

Verifique o posicionamento do documento

Certifique-se de que o documento ou a foto esteja com a face voltada para baixo no vidro do scanner, no canto superior esquerdo.

As digitalizações de documentos ou fotos são feitas parcialmente

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Verifique o posicionamento do documento

Certifique-se de que o documento ou a foto esteja com a face voltada para baixo no vidro do scanner, no canto superior esquerdo.

Verifique a configuração de tamanho papel

Certifique-se de que a configuração tamanho do papel corresponda ao papel carregado na bandeja.

1. No painel de controle, marque a configuração Tipo de Papel no menu Papel.
2. Antes de enviar o trabalho de impressão, especifique o tamanho correto de configuração:
   - Para usuários do Windows, especifique o tamanho a partir de Propriedades de Impressão.
   - Para usuários Macintosh, especifique o tamanho a partir da caixa de diálogo Configurar Página ou Imprimir.

Não é possível digitalizar a partir de um computador

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Verificar o visor para mensagens de erro

Limpe qualquer mensagem de erro.

Verifique a energia

Certifique-se de que a impressora esteja conectada e ligada, e de que **Pronto** esteja sendo exibido.

Verifique as conexões dos cabos

Certifique-se de que o cabo de rede ou USB esteja conectado corretamente ao computador e à impressora.

Solução de problemas de fax

O ID do chamador não é exibido

Entre em contato com a operadora de telecomunicações para verificar se a sua linha telefônica possui assinatura do serviço de ID de chamador.

Se a sua região tiver suporte a vários padrões de ID de chamador, talvez seja preciso alterar a configuração padrão. Há duas configurações disponíveis: FSK (padrão 1) e DTMF (padrão 2). A disponibilidade dessas configurações por meio do menu Fax depende de seu país ou sua região possuir suporte a vários padrões de ID de chamador. Entre em contato com a operadora de telecomunicações para determinar o padrão ou a configuração de comutador a ser usada.

Não é possível enviar ou receber um fax

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Verificar o visor para mensagens de erro

Limpe qualquer mensagem de erro.

Verifique a energia

Certifique-se de que a impressora esteja conectada e ligada, e de que **Pronto** esteja sendo exibido.

Verifique as conexões da impressora

Certifique-se de que as conexões de cabo dos seguintes hardwares estão seguras, se aplicável:

- Telefone
- Fone
- Secretária eletrônica

Verifique a tomada do telefone

1. Conecte um telefone à tomada.
2. Verifique se há tom de discagem.
3. Se não houver, conecte um telefone diferente à tomada.
4. Se ainda não houver, conecte um telefone diferente à tomada.
5. Se ouvir um tom de discagem, conecte a impressora a essa tomada.

Revise esta lista de verificação de serviço de telefonia digital

O fax/modem é um dispositivo analógico. Determinados dispositivos podem ser conectados à impressora para que os serviços de telefonia digital possam ser usados.

- Se você estiver usando um serviço de telefonia ISDN, conecte a impressora a uma porta de telefone analógica (uma porta de interface R) em um adaptador de terminal ISDN. Para obter mais informações e solicitar uma porta de interface R, contate seu fornecedor de ISDN.
- Se estiver usando DSL, conecte a impressora a um filtro ou roteador DSL que ofereça suporte ao uso analógico. Para obter mais informações, contate seu fornecedor de DSL.
- Se estiver usando um serviço de telefonia PBX, certifique-se de estar usando uma conexão analógica no PBX. Se não houver uma conexão, considere a instalação de uma linha telefônica analógica para a máquina de fax.

Verifique se há tom de discagem

- Faça uma ligação de teste para o número de telefone ao qual deseja enviar um fax para certificar-se de que ele esteja funcionando corretamente.
- Se a linha telefônica estiver sendo usada por outro dispositivo, aguarde até que o outro dispositivo finalize antes de enviar um fax.
- Se você estiver usando o recurso de Discagem no Gancho, aumente o volume para verificar se há um tom de discagem.

Desconecte temporariamente outros equipamentos

Para certificar-se de que a impressora está funcionando corretamente, conecte-a diretamente à linha telefônica. Desconecte as secretárias eletrônicas, os computadores com modem ou os splitters de linha telefônica.

Verifique se há atolamentos

Limpe os atolamentos e certifique-se de que **Pronto** esteja sendo exibido.

Desative temporariamente a Chamada em Espera

A Chamada em Espera pode atrapalhar as transmissões de fax. Desative esse recurso antes de enviar ou receber um fax. Ligue para a companhia telefônica para obter a seqüência de teclas para a desativação temporária da Chamada em Espera.

O serviço de Correio de Voz pode estar interferindo com a transmissão do fax

O correio de voz oferecido por sua empresa de telefonia local pode atrapalhar as transmissões de fax. Para permitir o uso do Correio de Voz e permitir que a impressora atenda as chamadas, você deve considerar a adição de uma segunda linha telefônica à impressora.

A memória da impressora está cheia

1. Disque o número do fax.
2. Digitalize uma página por vez do documento original.

É possível enviar, mas não receber fax

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Verifique se a bandeja de papel está vazia

Carregue papel na bandeja.

Verifique as configurações de atraso de contagem de toques

Atraso de Contagem de Toques define o número de vezes que a linha telefônica toca antes de a impressora responder. Se houver ramais na mesma linha da impressora ou se você assinar o serviço de Toque Distinto de uma operadora, mantenha a configuração Atraso de Toque como 4.

1. Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

   Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.
2. Clique em **Configurações**.
3. Clique em **Configurações de Fax**.
4. Clique em **Configuração de Fax Analógico**

5 Na caixa Toques para Responder, insira o número de vezes que deseja que o telefone toque antes de ser atendido.

6 Clique em **Enviar**.

O TONER PODE ESTAR BAIXO

88 Cartucho baixo aparece quando o toner está baixo.

É possível receber, mas não enviar fax

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

CERTIFIQUE-SE DE QUE A IMPRESSORA ESTEJA EM MODO DE FAX

No painel de controle da impressora, pressione o botão **Fax** para colocar a impressora no modo de fax.

VERIFIQUE SE O DOCUMENTO FOI CARREGADO ADEQUADAMENTE

Carregue um documento original com a face voltada para cima e a borda curta entrando primeiro no ADF ou no vidro do scanner no canto superior esquerdo.

Nota: Não carregue cartões-postais, fotos, itens pequenos, transparências, papel fotográfico ou mídia fina (como recortes de revistas) no ADF. Coloque esses itens no vidro do scanner.

CERTIFIQUE-SE DE QUE O NÚMERO DO ATALHO FOI CONFIGURADO CORRETAMENTE.

- Certifique-se de que o número do atalho tenha sido programado com o número para o qual você deseja discar.
- Como alternativa, disque o número do telefone manualmente.

A qualidade do fax recebido é baixa

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

ENVIAR DOCUMENTO NOVAMENTE

Peça para que a pessoa que lhe enviou o fax:

- Verificar se a qualidade do documento original é satisfatória.
- Reenviar o fax. Pode ter ocorrido um problema com a qualidade da conexão da linha telefônica.
- Aumente a resolução de digitalização do fax, se possível.

O TONER PODE ESTAR BAIXO

Quando for exibida a mensagem **88 Cartucho baixo** ou quando a impressão sair fraca, substitua o cartucho de toner.

Verifique se a velocidade de transmissão de fax não está muito alta

Diminua a velocidade de transmissão de fax recebidos:

1. Digite o endereço IP da impressora no campo de endereço do navegador da Web.

   Nota: Se você não sabe o endereço IP da impressora, imprima uma página de configuração de rede e veja o endereço IP na seção TCP/IP.

2. Clique em **Configurações**.
3. Clique em **Configurações de Fax**.
4. Clique em **Configuração de Fax Analógico**
5. Na caixa Velocidade Máxima, clique em uma das opções a seguir:
   2400
   4800
   9600
   14400
   33600
6. Clique em **Enviar**.

Solução de problemas de opções

A opção não funciona corretamente ou deixa de funcionar após a instalação

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Redefina a impressora

Desligue a impressora, aguarde cerca de 10 segundos e ligue-a novamente.

Verifique se a opção está conectada à impressora

1. Desligue a impressora.
2. Desconecte a impressora.
3. Verifique a conexão entre a opção e a impressora.

Verifique se a opção está instalada

Imprima uma página de configurações de menu e veja se a opção está na lista de opções instaladas. Se a opção não estiver listada, reinstale-a.

Verifique se a opção está selecionada

No programa que está usando, selecione a opção. Os usuários do Mac OS 9 devem verificar se a impressora está configurada no Seletor.

Gavetas

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Verificar se o papel foi carregado corretamente

1. Remova totalmente a bandeja.
2. Verifique se há atolamentos de papel ou erros de alimentação.
3. Verifique se as guias estão alinhadas com as bordas do papel.
4. Insira a bandeja.

Redefinir a impressora

Desligue a impressora, aguarde cerca de 10 segundos e ligue-a novamente.

Placa de memória flash

Certifique-se de que a placa de memória flash esteja conectada firmemente à placa do sistema da impressora.

Solução de problemas de alimentação de papel

O papel atola com freqüência

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Verifique o papel

Use papel e outras mídias especiais recomendadas. Para obter mais informações, consulte "Orientações sobre papel e mídia especial" na página 55.

Verifique se não há papel em excesso na bandeja ou no alimentador

Certifique-se de que a pilha de papel carregada não exceda a altura máxima indicada na bandeja ou no alimentador de várias funções.

Verificar guias

Mova as guias da bandeja para as posições corretas de acordo com o tamanho de papel carregado.

O papel absorveu muita umidade

- Carregue papel de um novo pacote.
- Armazene o papel em sua embalagem original até utilizá-lo.

A mensagem de atolamento de papel permanece após a limpeza do atolamento

O caminho do papel não está limpo. Remova o papel atolado de todo o caminho do papel e pressione ✓.

A página atolada não é impressa novamente após a limpeza do atolamento

O item Recuperação de Atolamento do menu Configuração está definido como Desativado. Defina Recuperação de Atolamento como Automático ou Ativar:

1. Pressione .
2. Pressione os botões de seta até que **Configurações** seja exibido e pressione .
3. Pressione o botão de seta até que **Configurações Gerais** seja exibido e pressione .
4. Pressione os botões de seta até que **Imprimir Recuperação** seja exibido e pressione .
5. Pressione os botões de seta até que **Recuperação de Atolamento** seja exibido e pressione .
6. Pressione o botão de seta até que **Ativado** ou **Automático** seja exibido e pressione .

Solução de problemas de qualidade de impressão

As informações dos tópicos a seguir podem ajudá-lo a solucionar problemas de qualidade de impressão. Se estas sugestões não resolverem o problema, entre em contato com Suporte ao Cliente. Uma peça da impressora pode estar precisando de ajuste ou troca.

Isolamento de problemas de qualidade de impressão

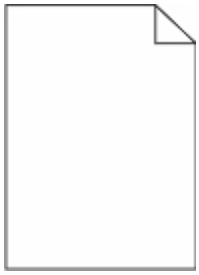
Para ajudar a isolar problemas de qualidade de impressão, imprima as páginas de teste de qualidade de impressão.

1. Desligue a impressora.
2. Carregue papel.
3. No painel de controle da impressora, mantenha e o botão da seta para direita pressionados ao ligar a impressora.
4. Libere os botões quando **MENU CONFIGURAÇÃO** for exibido.
5. Pressione o botão da seta até que **Impr. págs. qualidade** seja exibido e pressione .

   As páginas de teste de qualidade de impressão são impressas.
6. Pressione o botão de seta até que **Sair do menu config** seja exibido e pressione .

   Redefinir a Impressora é exibido por alguns instantes, em seguida, a mensagem **Pronto** é exibida.

Páginas em branco



Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Material de embalagem pode estar no cartucho de toner

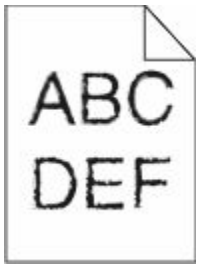
Remova o cartucho de toner e tenha certeza que todos os materiais de embalagem foram devidamente removidos. Reinstale o cartucho de toner.

O toner pode estar baixo

Quando**88 Toner baixo**for exibido, faça o pedido de um novo cartucho.

Caso o problema persista, a impressora pode estar precisando de manutenção. Para obter mais informações, entre em contato com o Suporte ao cliente.

Os caracteres têm bordas recortadas ou não uniformes



Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Verifique as configurações de qualidade da impressão

- Altere a configuração da Resolução de Impressão no Menu qualidade para 600 ppp, Imagem Q 1200, 1200 ppp ou Imagem Q 2400.
- Ative o recurso Melhorar Linhas Finas no menu Qualidade.

Certifique-se de que as fontes carregadas são suportadas

Se você estiver usando fontes carregadas, verifique se elas são suportadas pela impressora, pelo computador host e pelo programa de software.

Imagens cortadas

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Verificar guias

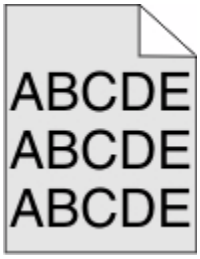
Mova as guias de comprimento e largura da bandeja para as posições corretas de acordo com o tamanho de papel carregado.

Verifique a configuração de tamanho papel

Certifique-se de que a configuração tamanho do papel corresponda ao papel carregado na bandeja.

1. No painel de controle, marque a configuração Tipo de Papel no menu Papel.
2. Antes de enviar o trabalho de impressão, especifique o tamanho correto de configuração:
   - Para usuários do Windows, especifique o tamanho a partir de Propriedades de Impressão.
   - Para usuários Macintosh, especifique o tamanho a partir da caixa de diálogo Configurar Página.

Plano de fundo cinza



- Para usuários do Windows: Nas Propriedades de impressão, selecione outra configuração para Tonalidade do toner antes de enviar o trabalho para impressão.
- Para usuário Macintosh: nas opções de impressão, Cópias e páginas ou Menu pop-up geral, escolha Recursos de impressão e em seguida escolha as configurações necessárias a partir do menu pop-up da Tonalidade to toner.
- A partir do menu Qualidade no painel de controle da impressora, selecione uma configuração diferente de Tonalidade de Toner antes de enviar um trabalho de impressão.

Imagens duplas

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

O kit fotocondutor pode estar danificado

Troque o kit fotocondutor.

Verifique a configuração Tipo de Mídia

- Para usuários do Windows: Em Propriedades de impressão, certifique-se de que a configuração Tipo de mídia corresponda ao papel carregado na bandeja
- Para usuários Macintosh: Em Propriedades de impressão, certifique-se de que a configuração Tipo de papel corresponda ao papel carregado na bandeja.
- No painel de controle do menu papel, certifique-se de que a configuração Tipo de papel corresponda ao papel carregado na bandeja.

Margens incorretas

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Verificar guias

Mova as guias de comprimento e largura da bandeja para as posições corretas de acordo com o tamanho de papel carregado.

Verifique a configuração Tamanho do papel

Certifique-se de que a configuração Tamanho do papel corresponda ao papel carregado na bandeja.

Verifique a configuração Tamanho da página

Antes de enviar o trabalho para impressão, especifique o tamanho da página correto nas Propriedades de impressão, Diálogo de impressão ou no software.

Papel curvado

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Verifique a configuração Tipo de Papel

- Para usuários do Windows: Em Propriedades de impressão, certifique-se de que a configuração Tipo de mídia corresponda ao papel carregado na bandeja
- Para usuários Macintosh: Em Propriedades de impressão, certifique-se de que a configuração Tipo de papel corresponda ao papel carregado na bandeja.
- No painel de controle do menu papel, certifique-se de que a configuração Tipo de papel corresponda ao papel carregado na bandeja.

O papel absorveu muita umidade.

- Carregue papel de um novo pacote.
- Armazene o papel em sua embalagem original até utilizá-lo.

A impressão está muito escura

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Verifique as configurações de tonalidade, brilho e contraste

As configurações de Tonalidade do Toner, de Brilho ou de Contraste estão muito escuras.

- Para usuários do Windows: Altere essas configurações nas Propriedades de Impressão.
- Para usuários Macintosh:
  1. Escolha **Arquivo** > **Imprimir**.
  2. Localize a caixa suspensa abaixo das imagens de Orientação e em seguida clique no botão para baixo.
  3. Clique em **Recursos da Impressora**.
  4. Modifique as configurações de Tonalidade do Toner, Brilho e Contraste.
- As configurações da impressora não podem ser alteradas a partir do menu Qualidade no painel de controle da impressora.

O papel absorveu muita umidade.

- Carregue papel de um novo pacote.
- Armazene o papel em sua embalagem original até utilizá-lo.

Verifique o papel

Evite o uso de papel texturizado com acabamento áspero.

Verifique a configuração Tipo de Papel

- Para usuários do Windows: Em Propriedades de impressão, certifique-se de que a configuração Tipo de mídia corresponda ao papel carregado na bandeja
- Para usuários Macintosh: Em Propriedades de impressão, certifique-se de que a configuração Tipo de papel corresponda ao papel carregado na bandeja.
- No painel de controle do menu papel, certifique-se de que a configuração Tipo de papel corresponda ao papel carregado na bandeja.

O cartucho de toner pode estar com defeito

Troque o cartucho de toner.

A impressão está muito clara

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Verifique as configurações de tonalidade, brilho e contraste

As configurações de Tonalidade do Toner, de Brilho ou de Contraste estão muito claras.

- Para usuários do Windows: Altere essas configurações nas Propriedades de Impressão.
- Para usuários Macintosh:
  1. Escolha **Arquivo** > **Imprimir**.
  2. Localize a caixa suspensa abaixo das imagens de Orientação e em seguida clique no botão para baixo.
  3. Clique em **Mais Impressoras**.
  4. Modifique as configurações de Tonalidade do Toner, Brilho e Contraste.
- As configurações da impressora não podem ser alteradas a partir do menu Qualidade no painel de controle da impressora.

O papel absorveu muita umidade.

- Carregue papel de um novo pacote.
- Armazene o papel em sua embalagem original até utilizá-lo.

Verifique o papel

Evite o uso de papel texturizado com acabamento áspero.

Verifique a configuração Tipo de Papel

- Para usuários do Windows: Em Propriedades de impressão, certifique-se de que a configuração Tipo de mídia corresponda ao papel carregado na bandeja
- Para usuários Macintosh: Em Propriedades de impressão, certifique-se de que a configuração Tipo de papel corresponda ao papel carregado na bandeja.
- No painel de controle do menu papel, certifique-se de que a configuração Tipo de papel corresponda ao papel carregado na bandeja.

O toner está baixo

Quando **88 Toner baixo** for exibido, faça o pedido de um novo cartucho.

O cartucho de toner pode estar com defeito

Troque o cartucho de toner.

Impressão enviesada

Verifique as guias de papel

Mova as guias da bandeja para as posições corretas de acordo com o tamanho de papel carregado.

Verifique o papel

Use um papel que atenda às especificações da impressora.

Névoa do toner ou sombreamento de fundo aparece na página

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

O cartucho de toner pode estar com defeito.

Troque o cartucho de toner.

Há toner no caminho do papel.

Entre em contato com o Suporte ao Cliente.

O toner sai facilmente do papel

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Verifique a configuração Tipo de papel

Certifique-se de que a configuração Tipo de papel corresponda ao papel carregado na bandeja.

Verifique a configuração Textura do papel

Certifique-se de que a configuração Textura do papel corresponda ao papel carregado na bandeja.

Respingos de toner

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

O CARTUCHO DE TONER PODE ESTAR COM DEFEITO.

Troque o cartucho de toner.

HÁ TONER NO CAMINHO DO PAPEL.

Entre em contato com o Suporte ao Cliente.

A qualidade da impressão em transparências não é boa

VERIFIQUE AS TRANSPARÊNCIAS

Use apenas transparências recomendadas pelo fabricante da impressora.

VERIFIQUE A CONFIGURAÇÃO TIPO DE PAPEL

Carregue transparências e verifique se a configuração Tipo de papel está definida como Transparência.

Linhas horizontais borradas

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

O TONER PODE SUJAR QUANDO A ALIMENTAÇÃO DE PAPEL VEM DE UMA ORIGEM ESPECÍFICA

Em Propriedades de Impressão, a caixa de diálogo de impressão, ou no painel de controle da impressora, selecione outra bandeja ou alimentador para o papel do trabalho.

O CARTUCHO DE TONER PODE ESTAR COM DEFEITO

Troque o cartucho de toner.

Verifique se o caminho do papel está desobstruído

O papel pode ficar preso entre o kit fotocondutor e o fusor. Verifique o caminho do papel próximo da área do fusor.

ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE: A parte interna da impressora pode estar quente. Para reduzir o risco de ferimentos em um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.

Retire todo o papel.

Talvez haja excesso de toner no caminho do papel

Entre em contato com o Suporte ao Cliente.

Linhas verticais borradas

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

O toner pode sujar quando a alimentação de papel vem de uma origem específica

Em Propriedades de Impressão, a caixa de diálogo de Impressão, ou no painel de controle da impressora, selecione outra bandeja ou alimentador para o papel do trabalho.

O cartucho de toner está danificado

Troque o cartucho de toner.

Verifique se o caminho do papel está desobstruído

O papel pode ficar preso entre o kit fotocondutor e o fusor. Verifique o caminho do papel próximo da área do fusor.

Aviso—Dano Potencial: Não toque a parte inferior do kit fotocondutor. Sempre use a alça do cartucho para segurá-lo.

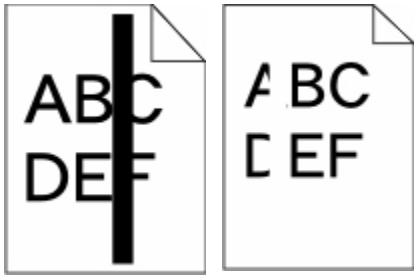
ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE: A parte interna da impressora pode estar quente. Para reduzir o risco de ferimentos em um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.

Retire todo o papel.

Talvez haja excesso de toner no caminho do papel

Entre em contato com o Suporte ao Cliente.

Linhas pretas ou brancas sólidas aparecem em transparências ou em papel



Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Verificar se o padrão de preenchimento está correto

Caso o padrão de preenchimento esteja incorreto, escolha um diferente no software.

Verificar o tipo de papel

- Tente usar outro tipo de papel.
- Use apenas transparências recomendadas pelo fabricante da impressora.
- Verifique se a configuração Tipo de Papel corresponde ao papel carregado na bandeja ou no alimentador.
- Verifique se a configuração Textura do Papel está correta para o tipo de papel ou a mídia especial carregada na bandeja ou no alimentador.

Agite o cartucho de toner para distribuir o toner igualmente.

Remova o cartucho de toner e agite-o de um lado para o outro a fim de redistribuir o toner e prolongar a vida útil do cartucho e, em seguida, o reinstale.

Pode haver pouco toner no cartucho ou haver um defeito.

Troque o cartucho de toner por um novo.

O Servidor da Web Encorporado não abre

Estas são as soluções possíveis. Tente um ou mais dos seguintes procedimentos:

Verifique as conexões da rede

Certifique-se de que computador e a impressora estejam ligados e conectados a mesma rede.

Verifique as configurações da rede

Dependendo das configurações de rede, você precisará digitar **`https://`** em vez de **`http://`** antes do endereço IP da impressora para acessar o Servidor da Web Encorpado. Para obter mais informações, consulte o administrador do sistema.

Para entrar em contato com o Suporte ao cliente

Ao entrar em contato com o Suporte ao cliente, descreva o problema que você está tendo, a mensagem exibida no visor e as etapas que você já executou para tentar solucionar o problema.

Você também precisa saber o modelo e o número de série da impressora. Para obter mais informações, veja a etiqueta na tampa frontal interna da impressora. O número de série também está listado na página de configurações de menu.

Nos EUA ou no Canadá, lique para (1-800-539-6275). Para outros países/regiões, visite o site da Lexmark, em **www.lexmark.com**.

Avisos

Informações sobre o produto

Nome do produto:

Lexmark X264dn, Lexmark X363dn, Lexmark X364dn, Lexmark X364dw

Tipo de máquina:

7013, 4549, 4564

Modelo(s):

231, 235, 432, 436, 43W, d01, d02, gd1, gd2, dn1, dn2, gd1, gd2

Aviso de edição

Fevereiro 2009

O parágrafo a seguir não se aplica a nenhum país em que as disposições sejam inconsistentes com as leis locais: A LEXMARK INTERNATIONAL, INC.FORNECE ESTA PUBLICAÇÃO "COMO ESTÁ", SEM GARANTIA DE NENHUM TIPO, EXPRESSA OU IMPLÍCITA, INCLUINDO, MAS SEM LIMITAÇÃO, AS GARANTIAS IMPLÍCITAS DE COMERCIABILIDADE OU ADEQUAÇÃO A UMA FINALIDADE EM PARTICULAR. Alguns estados não permitem a isenção de responsabilidade de garantias expressas ou implícitas em determinadas transações; portanto, esta declaração pode não se aplicar a você.

É possível que esta publicação contenha imprecisões técnicas ou erros tipográficos. Serão feitas alterações periódicas às informações aqui contidas; essas alterações serão incorporadas em edições futuras. Alguns aperfeiçoamentos ou alterações nos produtos ou programas descritos poderão ser feitos a qualquer momento.

As referências feitas nesta publicação a produtos, programas ou serviços não implicam que o fabricante pretenda torná-los disponíveis em todos os países nos quais opera. Qualquer referência a um produto, programa ou serviço não tem a intenção de afirmar ou sugerir que apenas aquele produto, programa ou serviço possa ser usado. Qualquer produto, programa ou serviço funcionalmente equivalente que não infrinja qualquer direito de propriedade intelectual existente poderá ser usado no seu lugar. A avaliação e verificação da operação em conjunto com outros produtos, programas ou serviços, exceto aqueles expressamente designados pelo fabricante, são de responsabilidade do usuário.

Para obter suporte técnico da Lexmark, acesse **support.lexmark.com**.

Para obter informações sobre suprimentos e downloads, acesse **www.lexmark.com**.

Caso você não tenha acesso à Internet, entre em contato com a Lexmark pelo correio:

Lexmark International, Inc.
Bldg 004-2/CSC
740 New Circle Road NW
Lexington, KY 40550
USA

© 2009 Lexmark International, Inc.

Todos os direitos reservados.

Marcas registradas

Lexmark e Lexmark com desenho de losango são marcas registradas da Lexmark International, Inc. nos Estados Unidos e/ou em outros países.

PCL® é marca registrada de indústria e comércio da Hewlett-Packard Company.

Todas as outras marcas registradas pertencem a seus respectivos proprietários.

Níveis de emissão de ruído

As seguintes medidas foram tomadas de acordo com o código ISO 7779 e consideradas em conformidade com o código ISO 9296.

Nota: alguns modos podem não ser aplicáveis ao seu produto.

Pressão sonora média em 1 metro, dBA	
Imprimindo	53 dBA
Digitalizando	49 dBA
Copiando	53 dBA
Pronta	N/A

Os valores estão sujeitos a alterações. Consulte **www.lexmark.com** para obter os valores atuais.

Diretiva de resíduos de equipamentos elétricos e eletrônicos (WEEE, Waste from Electrical and Electronic Equipment)

O logo da WEEE denota programas e procedimentos específicos de reciclagem de produtos eletrônicos em países da União Européia. Incentivamos a reciclagem de nossos produtos. Para obter mais informações sobre opções de reciclagem, acesse o site da Lexmark na Internet em **www.lexmark.com** para obter o número de telefone do revendedor mais próximo de você.

Aviso de sensibilidade à estática

Este símbolo identifica peças sensíveis à estática. Não toque nas áreas próximas a este símbolo sem antes tocar na estrutura de metal da impressora.

ENERGY STAR

Declaração sobre o uso de mercúrio

Este produto contém mercúrio na lâmpada (<5mg Hg). O descarte do mercúrio deve ser regulamentado por razões ambientais. Para obter informações sobre descarte e reciclagem, entre em contato com as autoridades competentes locais ou com a Electronic Industries Alliance (EIA): **www.eiae.org**.

Aviso do laser

Esta impressora foi certificada nos EUA por estar em conformidade com os requisitos do DHHS 21 CFR, subcapítulo J, para produtos a laser de Classe I (1) e, nos demais países, foi certificada como um produto a laser de Classe I em conformidade com os requisitos da IEC 60825-1.

Os produtos a laser de Classe I não são considerados prejudiciais. A impressora contém, internamente, um laser de Classe IIIb (3b) que é um laser de arsenieto de gálio de 7 miliwatts operando no comprimento de onda de 770-795 nanômetros. O sistema do laser e a impressora foram projetados para que jamais haja acesso humano à radiação do laser acima do nível da Classe I durante a operação normal ou a manutenção pelo usuário ou sob as condições de manutenção prescritas.

Etiqueta de aviso sobre laser

Pode haver uma etiqueta de aviso sobre laser afixada a esta impressora, como mostrado a seguir:

DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam.
Perigo - Emissão invisível de laser quando os cartuchos são removidos e a trava aberta. Evite exposição ao feixe.
Opasnost – Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima.
Pozor Nebezpečí výskytu neviditelného laserového záření při odstranění kazet a odblokování pojistky. Nevystavujte se paprskům.
Fare - Usynlig laserstråling, når tonerkassetterne fjernes og aflåsning ophæves. Undgå at komme i kontakt med strålen.
Pas op! - Onzichtbare laserstraling als cartridges worden verwijderd en vergrendeling open is. Voorkom blootstelling aan de stralen.
Danger - Radiations invisibles lors du retrait des cartouches et du déverouillage des loquets. Éviter toute exposition au rayon laser.
Vaara - Näkymätöntä lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä säteelle altistumista.
Gefahr – Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden!
Κίνδυνος - Αόρατη ακτινοβολία λέιζερ όταν αφαιρούνται οι κασέτες και εξουδετερώνεται η ενδοκλείδωση. Αποφύγετε την έκθεση στη δέσμη των ακτίνων.
Figyelem! A kazetták kivételekor láthatatlan lézersugárzás léphet fel, ha a biztonsági kapcsoló nem működik. Kerüljük el a lézersugarat.
Pericolo - Emissione di radiazioni laser durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione ai raggi
Fare - Usynlig laserstråling når kassetter tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering.
Niebezpieczeństwo - niewidoczne promieniowanie laserowe po wyjęciu kasety i wyłączeniu blokady. Unikać ekspozycji na wiązkę.
Опасно! При снятых картриджах и нарушении фиксации невидимое глазу лазерное излучение! Избегайте воздействия луча.
Pozor - Nebezpečenstvo neviditelného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom.
Peligro: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.
Varning - Osynlig laserstrålning när kassetterna är borttagna och spärren avaktiverad. Undvik att utsätta dig för strålen.
危险 – 当鼓粉盒被取出并且互锁失去作用时有看不见的激光辐射。请避免暴露在激光光束下。
危險 - 移除鼓粉匣與安全連鎖開關失效時會產生看不見的雷射輻射。請避免曝露在雷射光束下。
危険：カートリッジが取外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射します。光線に当らないようにして下さい。

Consumo de energia

Consumo de energia do produto

A tabela a seguir documenta as características de consumo de energia do produto.

Nota: alguns modos podem não ser aplicáveis ao seu produto.

Modo	Descrição	Consumo de energia (Watts)
Imprimindo	O produto está gerando uma cópia impressa tendo como origem impulsos eletrônicos.	440 W, 480 W
Copiando	O produto está gerando uma cópia impressa tendo como origem documentos impressos originais.	440 W
Digitalizando	O produto está digitalizando documentos impressos.	29 W, 32 W
Pronta	O produto está aguardando um trabalho de impressão.	20 W, 22 W
Economia de energia	O produto está no modo de economia de energia.	14 W, 16 W
Desativado	O produto está conectado a uma tomada, mas a chave Liga/Desliga está desligada.	0 W

Os níveis de consumo de energia relacionados na tabela anterior representam médias registradas ao longo do tempo. Picos de energia instantâneos podem ser significativamente mais altos que a média.

Os valores estão sujeitos a alterações. Consulte **www.lexmark.com** para obter os valores atuais.

Economizador de energia

Este produto foi projetado com um modo de economia de energia chamado Economizador de energia. O modo Economizador de energia é equivalente ao modo EPA Sleep. Ele economiza energia baixando o consumo durante longos períodos de inatividade. O modo Economizador de energia é ativado automaticamente quando este produto não é utilizado por um período de tempo especificado, chamado de Tempo limite de economia de energia.

Tempo limite de economia de energia padrão de fábrica deste produto (em minutos):	30

Através da utilização dos menus de configuração, o Tempo limite de economia de energia pode ser modificado para valores entre 1 e 240 minutos. A definição do Tempo limite de economia de energia para um valor baixo reduz o consumo de energia, mas pode aumentar o tempo de resposta do produto. A definição do Tempo limite de economia de energia para um valor alto mantém uma rápida resposta, mas consome mais energia.

Modo de inatividade

Se este produto apresentar um modo de inatividade que ainda consome uma pequena quantidade de energia, para interromper completamente o consumo de energia do produto, desconecte a fonte de alimentação da tomada elétrica.

Uso total de energia

Em algumas situações, é útil calcular o uso total de energia do produto. Como as indicações de consumo de energia são representadas em unidades de energia Watts, deve-se multiplicar o consumo de energia pelo tempo que o produto permanece em cada modo, para calcular o uso de energia. O uso total de energia do produto corresponde à soma do uso de energia de cada modo.

Conformidade com as diretivas da Comunidade Européia (CE)

Este produto está em conformidade com as exigências de proteção das diretivas 2004/108/EC e 2006/95/EC do Conselho da CE sobre a aproximação e harmonização das legislações dos Estados Membros com relação à compatibilidade eletromagnética e à segurança de equipamentos eletromagnéticos projetados para uso dentro de determinados limites de tensão.

Uma declaração de conformidade com os requisitos das diretivas foi assinada pelo Diretor de Fabricação e Suporte Técnico da Lexmark International, Inc., S.A., em Boigny, França.

Este produto atende aos limites Classe B de EN 55022 e às exigências de segurança de EN 60950.

Avisos regulamentares para equipamentos de terminal de telecomunicação

Esta seção contém informações regulamentares relativas aos produtos que contêm equipamentos de terminal de comunicação como fax.

Aviso para usuários da União Européia

Os produtos com a marca CE estão em conformidade com os requisitos de proteção das diretivas 89/336/EEC, 2006/95/EC e 1999/5/EC do Conselho da CE sobre a aproximação e a harmonização das leis dos estados membros em relação à compatibilidade eletromagnética, à segurança de equipamentos elétricos projetados para uso dentro de determinados limites de tensão e em equipamentos de rádio e terminais de telecomunicações.

A conformidade é indicada pelo selo CE.

Uma declaração de conformidade com os requisitos das diretivas está disponível com o Diretor de Fabricação e Suporte Técnico da Lexmark International, S. A., Boigny, França.

Consulte a tabela no final da serão Avisos para obter mais informações sobre conformidade.

Avisos regulamentares para produtos sem fio

Esta seção contém as seguintes informações regulamentares relativas aos produtos sem fio.

Exposição à radiação de radiofreqüência

O aviso a seguir é aplicável se a sua impressora tiver uma placa de rede sem fio instalada: A energia de saída de radiação deste dispositivo é muito mais baixa do que os limites de exposição à radiofreqüência da FCC e outros órgãos de regulamentação. Uma separação mínima de 20 cm (8 pol) deve ser mantida entre a antena e qualquer pessoa para que esse dispositivo atenda aos requisitos da FFC e outros órgãos de regulamentação de exposição à radiofreqüência.

Notice to users in Brazil

Este equipamento opera em carater secundario, isto e, nao tem direito a protecao contra interferencia prejudicial, mesmo de estacoes do mesmo tipo, e nao pode causar interferencia a sistemas operando em carater primario. (Res.ANATEL 282/2001).

Industry Canada (Canada)

This device complies with Industry Canada specification RSS-210. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

This device has been designed to operate only with the antenna provided. Use of any other antenna is strictly prohibited per regulations of Industry Canada.

To prevent radio interference to the licensed service, this device is intended to be operated indoors and away from windows to provide maximum shielding. Equipment (or its transmit antenna) that is installed outdoors is subject to licensing.

The installer of this radio equipment must ensure that the antenna is located or pointed such that it does not emit RF fields in excess of Health Canada limits for the general population; consult Safety Code 6, obtainable from Health Canada's Web site www.hc-sc.gc.ca/rpb.

The term "IC:" before the certification/registration number only signifies that the Industry Canada technical specifications were met.

Industry Canada (Canada)

Cet appareil est conforme à la norme RSS-210 d'Industry Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes :

(1) cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences et (2) il doit accepter toute interférence reçue, y compris celles risquant d'altérer son fonctionnement.

Cet appareil a été conçu pour fonctionner uniquement avec l'antenne fournie. L'utilisation de toute autre antenne est strictement interdite par la réglementation d'Industry Canada.

En application des réglementations d'Industry Canada, l'utilisation d'une antenne de gain supérieur est strictement interdite.

Pour empêcher toute interférence radio au service faisant l'objet d'une licence, cet appareil doit être utilisé à l'intérieur et loin des fenêtres afin de garantir une protection optimale.

Si le matériel (ou son antenne d'émission) est installé à l'extérieur, il doit faire l'objet d'une licence.

L'installateur de cet équipement radio doit veiller à ce que l'antenne soit implantée et dirigée de manière à n'émettre aucun champ HF dépassant les limites fixées pour l'ensemble de la population par Santé Canada. Reportez-vous au Code de sécurité 6 que vous pouvez consulter sur le site Web de Santé Canada www.hc-sc.gc.ca/rpb.

Le terme « IC » précédant le numéro de d'accréditation/inscription signifie simplement que le produit est conforme aux spécifications techniques d'Industry Canada.

Taiwan NCC RF notice statement

NCC型式認證設備注意事項
台灣低功率射頻電機設備之使用注意事項

經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。前項合法通信，指依電信規定作業之無線電信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電機設備之干擾。

Aviso para usuários da União Européia

Os produtos com a marca CE estão em conformidade com os requisitos de proteção das diretivas 89/336/EEC, 2006/95/EC e 1999/5/EC do Conselho da CE sobre a aproximação e a harmonização das leis dos estados membros em relação à compatibilidade eletromagnética, à segurança de equipamentos elétricos projetados para uso dentro de determinados limites de tensão e em equipamentos de rádio e terminais de telecomunicações.

A conformidade é indicada pelo selo CE.

Uma declaração de conformidade com os requisitos das diretivas está disponível com o Diretor de Fabricação e Suporte Técnico da Lexmark International, S. A., Boigny, França. Consulte a tabela no final da serão Avisos para obter mais informações sobre conformidade.

Os produtos equipados com a opção LAN sem fio de 2.4 GHz estão em conformidade com os requisitos de proteção das diretivas 89/336/EEC, 2006/95/EC e 1999/5/EC do Conselho da CE sobre a aproximação e a harmonização das leis dos estados membros em relação à compatibilidade eletromagnética, à segurança de equipamentos elétricos projetados para uso dentro de determinados limites de tensão e em equipamentos de rádio e terminais de telecomunicações.

A conformidade é indicada pelo selo CE.

A operação é permitida em todos os países da União Européia (UE) e da European Free Trade Association (EFTA), mas restrita ao uso interno somente.

Uma declaração de conformidade com os requisitos das diretivas está disponível com o Diretor de Fabricação e Suporte Técnico da Lexmark International, S. A., Boigny, França. Consulte a tabela no final da serão Avisos para obter mais informações sobre conformidade.

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.

Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvetõ követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb elõírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoja, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn relevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este produto está em conformidade com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

CONTRATOS DE LICENÇA DE SOFTWARE E GARANTIA LIMITADA DA LEXMARK

LEIA CUIDADOSAMENTE ANTES DE USAR O PRODUTO: AO USAR O PRODUTO, VOCÊ CONCORDA COM TODOS OS TERMOS E CONDIÇÕES DESTA GARANTIA LIMITADA E CONTRATOS DE LICENÇA DE SOFTWARE. CASO VOCÊ NÃO CONCORDE COM OS TERMOS DESTA GARANTIA LIMITADA E CONTRATOS DE LICENÇA DE SOFTWARE, RETORNE IMEDIATAMENTE O PRODUTO SEM USÁ-LO E SOLICITE O REEMBOLSO DA QUANTIA PAGA. CASO ESTEJA INSTALANDO ESTE SOFTWARE PARA USO DE TERCEIROS, VOCÊ DEVERÁ CONCORDAR EM INFORMAR AOS USUÁRIOS QUE A UTILIZAÇÃO DO PRODUTO INDICA A ACEITAÇÃO DESTES TERMOS.

CONTRATO DE LICENÇA DE DISPOSITIVO

A impressora patenteada é licenciada e projetada para trabalhar somente com os cartuchos de toner e componentes reveladores originais da Lexmark pelo ciclo de vida desta impressora. Nesta licença de patente, você concorda em: (1) usar somente cartuchos de toner e componentes reveladores originais da Lexmark com esta impressora, exceto quando determinado de outra maneira abaixo, e (2) transferir esta licença/contrato para qualquer usuário subseqüente desta impressora. Os cartuchos de toner e componentes reveladores originais da Lexmark fornecidos estão licenciados sujeitos à seguinte restrição: poderão ser usados somente uma vez. Após o seu uso inicial, você concorda em devolvê-los somente à Lexmark para reciclagem. Os cartuchos de toner da Lexmark são projetados para parar de funcionar ao utilizar uma quantidade de toner específica. Uma quantidade variável de toner permanecerá nos cartuchos quando a substituição for necessária. O(s) cartucho(s) de toner de substituição vendido (s) sem estes termos está(ão) disponível(is) no site www.lexmark.com, pode(m) ser recarregado(s) por você ou por terceiros, e é a única alternativa de cartucho que pode ser usado com a impressora licenciada.

CONTRATO DE LICENÇA DE SOFTWARE DA LEXMARK

Este Contrato de Licença de software ("Contrato de Licença de software") é um acordo legal entre você (seja indivíduo ou entidade) e a Lexmark International, Inc. ("Lexmark") que, na medida em que o seu produto ou Programa de Software da Lexmark não esteja sujeito de outra maneira a um Contrato de Licença de software entre você e a Lexmark ou com seus fornecedores, rege o uso de qualquer Programa de Software instalado ou fornecido pela Lexmark para uso em conjunto com o seu produto da Lexmark. O termo "Programa de Software" inclui instruções inteligíveis por máquina, conteúdo áudio/visual (como imagens e gravações) e mídia associada, materiais impressos e documentação eletrônica, quer incorporados, distribuídos ou para uso com o produto Lexmark.

1. **DECLARAÇÃO DE GARANTIA LIMITADA DE SOFTWARE**. A Lexmark garante que a mídia (ex.: um disquete ou CD) na qual o Programa de Software (se houver) é fornecido está livre de defeitos nos materiais e na fabricação, se for submetida a uso normal durante o período de garantia. O período de garantia é de noventa (90) dias e se inicia na data de entrega do Programa de Software para o usuário final original. Esta garantia limitada se aplica somente à mídia do Programa de Software adquirido como novo na Lexmark ou de um Revendedor ou Distribuidor Autorizado Lexmark. A Lexmark só substituirá o Programa de Software se a mídia estiver em conformidade com esta garantia limitada.
2. **ISENÇÃO E LIMITAÇÃO DE GARANTIAS**. EXCETO CONFORME DETERMINADO POR ESTE CONTRATO DE LICENÇA DE SOFTWARE E NA EXTENSÃO MÁXIMA PERMITIDA PELA LEI APLICÁVEL, A LEXMARK E SEUS FORNECEDORES FORNECEM O SOFTWARE "COMO ESTÁ" E AQUI SE EXONERAM DE TODAS AS OUTRAS GARANTIAS E CONDIÇÕES, EXPLÍCITAS OU IMPLÍCITAS, INCLUSIVE – MAS NÃO SÓ – TÍTULO, NÃO-VIOLAÇÃO, ADEQUAÇÃO COMERCIAL, ADEQUAÇÃO A QUALQUER FIM ESPECÍFICO E AUSÊNCIA DE VÍRUS, TUDO EM RELAÇÃO AO PROGRAMA DE SOFTWARE. NA MEDIDA EM QUE NÃO É PERMITIDA POR LEI À LEXMARK ISENTAR QUALQUER COMPONENTE DAS GARANTIAS IMPLÍCITAS DE ADEQUAÇÃO COMERCIAL OU ADEQUAÇÃO A QUALQUER FIM ESPECÍFICO, A LEXMARK LIMITA A DURAÇÃO DESSAS GARANTIAS A UM PERÍODO DE 90 DIAS DA GARANTIA LIMITADA DE SOFTWARE EXPRESSA.

   Este Contrato deve ser lido em conjunto com determinadas cláusulas legais, que podem entrar em vigor ocasionalmente, que impliquem garantias ou condições ou imponham obrigações à Lexmark que não possam ser excluídas ou modificadas. Se alguma dessas cláusulas for aplicável, até a extensão possível para a Lexmark, a Lexmark limitará doravante sua responsabilidade em relação à violação dessas cláusulas para um dos seguintes casos: fornecimento de uma cópia de substituição do Programa de Software ou o reembolso do valor pago pelo Programa de Software.

   O Programa de Software inclui links da Internet para outros aplicativos de software e/ou páginas da Web hospedadas e operadas por terceiros não afiliados à Lexmark. Você reconhece e concorda que a Lexmark não é responsável de forma alguma pela hospedagem, desempenho, operação, manutenção ou conteúdo de tais aplicativos de software e/ou páginas da Web.

3 **LIMITAÇÃO DE COMPENSAÇÕES**. NA EXTENSÃO MÁXIMA PERMITIDA PELA LEI APLICÁVEL, TODA E QUALQUER RESPONSABILIDADE DA LEXMARK NESTE CONTRATO DE LICENÇA É EXPRESSAMENTE LIMITADA AO MAIOR VALOR PAGO PELO PROGRAMA DE SOFTWARE E CINCO DÓLARES AMERICANOS (OU O EQUIVALENTE EM MOEDA LOCAL). A ÚNICA COMPENSAÇÃO CONTRA A LEXMARK EM QUALQUER DISPUTA RELACIONADA A ESTE CONTRATO DE LICENÇA DE SOFTWARE DEVERÁ SER PARA A RECUPERAÇÃO DE UM DESSES VALORES E, MEDIANTE O PAGAMENTO, A LEXMARK DEVERÁ SER EXONERADA E LIBERADA DE TODAS AS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES FUTURAS COM VOCÊ.

   EM NENHUMA CIRCUNSTÂNCIA A LEXMARK, SEUS FORNECEDORES OU REVENDEDORES SERÃO RESPONSABILIZADOS POR QUALQUER DANO ESPECIAL, INCIDENTAL, INDIRETO, EXEMPLAR, PUNITIVO OU DANO CONSEQUENCIAL (INCLUINDO, SEM LIMITAÇÃO, PERDA DE LUCROS OU RENDIMENTO, PERDA DE ECONOMIAS, INTERRUPÇÃO DE USO OU QUALQUER PERDA, IMPRECISÃO OU DANO A DADOS OU REGISTROS, POR REIVINDICAÇÕES DE TERCEIROS, OU DANO À PROPRIEDADE REAL OU TANGÍVEL, POR PERDA DE PRIVACIDADE ORIGINÁRIA DO OU EM RELAÇÃO AO USO OU INABILIDADE DE USO DO PROGRAMA DE SOFTWARE, OU DE OUTRA MANEIRA EM CONEXÃO COM AS CLÁUSULAS DESTE CONTRATO DE LICENÇA DE SOFTWARE), INDEPENDENTE DA NATUREZA DA REIVINDICAÇÃO, INCLUINDO, MAS NÃO SE LIMITANDO, AO DESCUMPRIMENTO DA GARANTIA OU DO CONTRATO, ATO ILÍCITO (INCLUINDO NEGLIGÊNCIA OU RESPONSABILIDADE OBJETIVA), E MESMO SE A LEXMARK OU SEUS FORNECEDORES, AFILIADOS OU REVENDEDORES TENHAM SIDO AVISADOS SOBRE A POSSIBILIDADE DE TAIS DANOS, OU POR QUALQUER REIVINDICAÇÃO FEITA POR VOCÊ COM BASE EM REIVINDICAÇÃO DE TERCEIROS, EXCETO NA MEDIDA EM QUE ESTA EXCLUSÃO DE DANOS SEJA DETERMINADA COMO LEGALMENTE INVÁLIDA. AS LIMITAÇÕES SUPRACITADAS SERÃO APLICADAS MESMO SE AS GARANTIAS ACIMA FALHAREM EM SEU OBJETIVO ESSENCIAL.

4 **LEIS ESTADUAIS DOS ESTADOS UNIDOS**. Esta Garantia Limitada de software lhe concede direitos legais específicos. Pode ser que você tenha outros direitos, que variam de estado para estado. Alguns estados não permitem limitações na duração de uma garantia implícita ou a exclusão de limitação de danos incidentais e conseqüenciais, de forma que as limitações acima talvez não se apliquem ao seu caso.

5 **CONCESSÃO DE LICENÇA**. A Lexmark concede a você os seguintes direitos, desde que você concorde em cumprir todos os termos e condições deste Contrato de Licença de software:

   a **Uso**. Você pode usar uma (1) cópia do Programa de Software. O termo "Uso" significa armazenar, carregar, instalar, executar ou exibir o Programa de Software. Se a Lexmark tiver licenciado o Programa de Software para uso simultâneo, você precisará limitar o número de usuários autorizados ao número especificado em seu contrato com a Lexmark. Não é permitido separar os componentes do Programa de Software para que sejam usados em mais de um computador. Você concorda em não Usar o Programa de Software, seja no todo ou em parte, de qualquer forma que tenha o efeito de contornar, modificar, eliminar, obscurecer, alterar ou tirar a ênfase da aparência visual de qualquer marca comercial, nome empresarial, apresentação comercial ou aviso sobre propriedade intelectual que apareça em quaisquer telas de computador normalmente geradas pelo Programa de Software ou exibidas como resultado deste.

   b **Cópia**. Você poderá fazer uma (1) cópia do Programa de Software apenas para fins de backup, arquivamento ou instalação, desde que a cópia contenha todos os avisos de propriedade originais do Programa de Software. Você não poderá copiar o Programa de Software para nenhuma rede pública ou distribuída.

   c **Direitos**.A Lexmark International, Inc. e os seus fornecedores possuem os direitos autorais e são proprietários do Programa de Software, incluindo todas as fontes. A Lexmark reserva-se todos os direitos não especificamente concedidos a você neste Contrato de Licença de software.

   d **Freeware**. Não obstante os termos e condições contidos neste Contrato de Licença de software, todo ou qualquer parte do Programa de Software que constitua software fornecido sob licença pública por terceiros ("Freeware"), é licenciado para você de acordo com os termos e condições do Contrato de Licença do software que acompanha tal Freeware, seja na forma de um contrato discreto, resumido ou termos do contrato eletrônico no momento do download ou da instalação. O uso do Freeware por sua parte deve ser regido inteiramente pelos termos e condições de tal licença.

6 **TRANSFERÊNCIA**. Você pode transferir o Programa de Software para outro usuário final. Qualquer transferência deverá incluir todos os componentes do software, mídia, materiais impressos e este Contrato de Licença de software, e você não poderá reter cópias do Programa de Software ou seus componentes. A transferência não pode ser indireta, como uma consignação. Antes da transferência, o usuário final que estiver recebendo o Programa de Software deverá concordar com todos os termos deste Contrato de Licença de software. Mediante a transferência do Programa de Software, a sua licença será encerrada automaticamente. Você não poderá sublicenciar, alugar ou atribuir o Programa de Software, exceto conforme estabelecido neste Contrato de Licença de software.

7 **UPGRADES**. Para Usar um Programa de Software identificado como uma atualização, primeiro você deve ter a licença do Programa de Software original identificado pela Lexmark como qualificado para receber a atualização. Após fazer a atualização, você não poderá mais usar o Programa de Software original que formou a base para a qualificação de sua atualização.

8 **LIMITAÇÃO EM RELAÇÃO À ENGENHARIA REVERSA**. Você não poderá alterar, decodificar, reverter a engenharia, fazer montagem, reverter a compilação ou traduzir o Programa de Software ou assistir ou de algum outro modo facilitar para outros, exceto conforme e na medida que a lei aplicável permite com o objetivo de interoperabilidade, correção de erros e testes de segurança. Se você possuir esses direitos legalmente, notificará a Lexmark por escrito sobre qualquer engenharia, montagem ou compilação reversa. Você não poderá decodificar o Programa de Software, a menos que seja necessário para o uso legítimo do Programa de Software.

9 **SOFTWARE ADICIONAL**. O Contrato de Licença de software aplica-se a atualizações ou suplementos para o Programa de Software original fornecido pela Lexmark, a menos que a Lexmark forneça outros termos junto com a atualização ou suplemento.

10 **PERÍODO DE VALIDADE**. Este Contrato de Licença de software permanecerá em vigor exceto se for encerrado ou rejeitado. Você pode rejeitar ou encerrar esta licença a qualquer momento destruindo todas as cópias do Programa de Software, juntamente com todas as modificações, documentação, bem como porções incluídas em qualquer formato, ou de outra maneira descrito aqui. A Lexmark pode encerrar sua licença mediante aviso se você deixar de cumprir algum dos termos deste Contrato de Licença de software. Ao ocorrer o encerramento, você concorda em destruir todas as cópias do Programa de Software juntamente com todas as modificações, documentação e porções incluídas em qualquer formato.

11 **IMPOSTOS**. Você se responsabiliza pelo pagamento de quaisquer impostos, incluindo, sem limitação, quaisquer mercadorias e serviços e impostos de propriedade pessoal resultantes deste Contrato de Licença de software ou de seu Uso do Programa de Software.

12 **LIMITAÇÕES DE AÇÕES**. Nenhuma ação, independentemente da forma, proveniente deste Contrato de Licença de software poderá ser iniciada por qualquer parte após dois anos do surgimento da causa da ação, exceto como estabelecido pela lei aplicável.

13 **LEI APLICÁVEL**. Este Contrato de Licença de software é regido pelas leis do Commonwealth de Kentucky, Estados Unidos da América. Nenhuma escolha de regras de leis em qualquer jurisdição será aplicada. A Convenção da ONU sobre Contratos de Compra e Venda Internacional de Mercadorias não será aplicada.

14 **DIREITOS RESTRITOS DO GOVERNO DOS EUA**. O Programa de Software foi desenvolvido inteiramente com recursos privados. Os direitos do governo dos Estados Unidos da América para usar o Programa de Software são regidos de acordo com os termos deste Contrato de Licença de software e conforme restrito no DFARS 252.227-7014 e nas cláusulas FAR similares (ou quaisquer cláusulas de contrato ou regulamentos de órgãos semelhantes).

15 **CONSENTIMENTO DE USO DE DADOS**.Você concorda que a Lexmark, suas afiliadas e agentes podem coletar e usar informações fornecidas por você em relação aos serviços de suporte realizados no Programa de Software e requisitados por você. A Lexmark concorda em não usar as informações de modo que revele a sua identidade, exceto na medida em que for necessário para fornecer tais serviços.

16 **RESTRIÇÕES DE EXPORTAÇÃO**. Você não pode (a) comprar, enviar, transferir ou reexportar, direta ou indiretamente, o Programa de Software ou qualquer produto a partir daqui, em violação a quaisquer leis de exportação aplicáveis ou (b) permitir que o Programa de Software seja usado com objetivos proibidos por tais leis de exportação, incluindo, sem limitação, a proliferação de armas nucleares, químicas ou biológicas.

17 **ACORDO DE CONTRATO ELETRÔNICO**. Você e a Lexmark concordam em formar este Contrato de Licença de software eletronicamente. Isso significa que, ao clicar no botão "Eu concordo" ou "Eu aceito" nesta página ou ao usar este produto, você reconhece o seu acordo em relação aos termos e condições deste Contrato de Licença de software e que está fazendo isso com a intenção de "assinar" um contrato com a Lexmark.

18 **CAPACIDADE E AUTORIDADE PARA FAZER UM CONTRATO**. Você declara que está dentro da maioridade no local em que assinar este Contrato de Licença de software e, se aplicável, está devidamente autorizado por seu empregador ou diretor para participar deste contrato.

19 **CONTRATO INTEGRAL**. Este Contrato de Licença de software (incluindo qualquer adendo ou emenda a este Contrato de Licença de software que esteja incluído com o Programa de Software) é o contrato integral entre você e a Lexmark em relação ao Programa de Software. Exceto conforme estabelecido aqui de forma diferente, estes termos e condições substituem todas as representações, propostas e comunicações escritas ou orais em relação ao Programa de Software ou qualquer outro assunto coberto por este Contrato de Licença de software (exceto na medida em que tais termos externos não entrem em conflito com os termos deste Contrato de Licença de software e qualquer contrato por escrito entre você e a Lexmark em relação ao uso do Programa de Software). Quando as políticas ou programas de serviços de suporte da Lexmark entrarem em conflito com os termos deste Contrato de Licença de software, os termos deste Contrato de Licença prevalecerão.

MICROSOFT CORPORATION NOTICES

1 This product may incorporate intellectual property owned by Microsoft Corporation. The terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property may be found at **http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=52369**.

2 This product is based on Microsoft Print Schema technology. You may find the terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property at **http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=83288**.

Índice

Números

200.yy Atolamento de papel 185
201.yy Atolamento de papel 185
202.yy Atolamento de papel 186
231.yy Atolamento de papel 186
233.yy Atolamento de papel 186
234.yy Atolamento de papel 186
235.yy Atolamento de papel 187
24x.yy Atolamento de papel 187
251.yy Atolamento de papel 187
290–292 Atolamentos na digitalização do ADF 187
293.02 Tampa da Base de Cópia Aberta 188
293 Papel em falta 187
294 Atolamento do ADF 188
31.yy Trocar cartucho de toner ausente ou danificado 182
34 Papel curto 182
35 Memória insuficiente para suportar recurso Economia de recursos 183
37 Memória insuficiente p/ operação de desfrag.de memória flash 183
37 Memória insuficiente para agrupar trabalho 183
38 Memória cheia 183
39 Pág complexa, alguns dados podem não ter sido impressos 183
51 Flash danificada detectada 183
52 Sem espaço livre suficiente na memória flash para os recursos 183
53 Flash não formatada detectada 184
54 Erro de software de rede padrão 184
54 Erro de software Rede <x> 184
56 Porta USB padrão desativada 184
58 Excesso de bandejas conectadas 185
58 Excesso de opções de memória flash instaladas 184
840.01 Scanner Desativado 188
840.02 Scanner Automático Desativado 188
84 Aviso de vida útil da unidade FC 185
84 Trocar Kit FC 185
88.yy Cartucho está baixo 185

A

ADF
  cópia usando 70
agrupamento de cópias 76
Aguardando rediscagem 182
Ajuste do Economizador de energia
  uso do painel de controle da impressora 38
  uso do Servidor da Web Encorporado 38
alimentação de papel, solução de problemas
  a mensagem permanece após a limpeza do atolamento 201
  a página atolada não é impressa novamente 202
alimentador manual
  carregando 51
alimentador multifunção
  carregando 47
ampliação de uma cópia 74
armazenamento
  papel 57
  suprimentos 151
as bandejas
  carregando 43
  desligamento 53
  ligação 53
atalhos, criação
  destino de fax 97, 98
  e-mail 81
atolamentos
  para acessar 164
  para entender as mensagens 164
  para evitar 42
atolamentos, evitar
  papel cortado e mídia especial 56
  seleção de papel e mídia especial 56
atolamentos, limpeza
  200-201 165
  202 167
  231 169
  233 170
  234 171
  235 171
  242 172
  251 173
  De 290 a 294 174
atolamentos de papel
  para evitar 42
atolamentos de papel, limpeza
  200-201 165
  202 167
  231 169
  233 170
  234 171
  235 171
  242 172
  251 173
  De 290 a 294 174
avisos 214, 215, 216, 217, 218, 219
avisos da FCC 218
avisos de emissão 214, 217, 218, 219
avisos de telecomunicações 218

B

bandejas, ligação 53, 54
bateria, relógio 178
bateria do relógio 178
botões, painel de controle da impressora 16

C

cabos
  Ethernet 23
  fax 23
  USB 23
cancelamento de um trabalho
  a partir do Macintosh 68
  a partir do Windows 68
cancelar trabalhos de impressão
  a partir do painel de controle 68
capacidade de papel
  alimentador multifunção 52
capacidades de papel
  as bandejas 52
carregando
  alimentador manual 51
  alimentador multifunção 47

as bandejas 43
envelopes 51
Carregar <origem> com <x> 180
Carregar alim. manual c/ <x> 180
cartões
carregando 47
dicas 66
cartucho de toner
troca 154
cartuchos de toner
pedido 153
reciclagem 39
catálogo de endereços, e-mail
configuração 81
catálogo de endereços, fax
uso 99
Chamada concluída 178
Código de programa inválido 180
Código de rede inválido 180
Código de Sistema de Programação 181
Código Mecanismo de Programação 181
conexão da impressora a
adaptadores regionais 90
computador com modem 94
secretária eletrônica 88
telefone 88
conexão de cabos 23
conexão de fax
adaptadores regionais 90
computador com modem 94
conexão com um serviço de Toques Distintos 88
conexão com um serviço DSL 87
conexão com um sistema PBX ou ISDN 87
conexão da impressora a uma tomada telefônica 86
secretária eletrônica 88
telefone 88
configuração ambiental
Economiz. de energia 38
Modo Econômico 37
Modo Silencioso 40
configuração de conservação
Economiz. de energia 38
Modo Econômico 37
Modo Silencioso 40
configuração de notificação de suprimentos 162
configuração de rede com fio
com Macintosh 33
com Windows 33
Configuração Eco-Mode 37
configurações
impressora 11
configurações de menu
carregar várias impressoras 162
configurações verdes
Economiz. de energia 38
Modo Econômico 37
Modo Silencioso 40
configurar
várias impressoras 162
configurar a impressora
em uma rede com fio (Macintosh) 33
em uma rede com fio (Windows) 33
copiar
adição de um overlay de mensagem 78
agrupamento de cópias 76
ajuste da qualidade 75
ampliação 74
cancelamento de um trabalho de cópia 78
colocação de folhas separadoras entre cópias 76
cópia rápida 70
de um tamanho para outro 72
em papel timbrado 72
fotos 71
nos dois lados do papel (impressão frente e verso) 74
para fazer uma cópia mais clara ou mais escura 75
para melhorar a qualidade de cópia 79
para transparências 71
pausar um trabalho de impressão para fazer cópias 77
redução 74
seleção de uma bandeja 73
usando o ADF 70
usando o vidro do scanner 71
várias páginas em uma folha 77

D

data e hora
definição 95
definição
endereço TCP/IP 120
Tamanho de Papel Universal 41
tamanho do papel 41
tipo de papel 41
Desfragmentando flash 179
desligamento de
bandejas 53, 54, 53
dicas
cartões 66
envelopes 65
etiquetas, papel 65
papel timbrado 63
transparências 64
digitalização para uma unidade flash 106
digitalização para um computador 105
options 107, 108
para melhorar a qualidade de digitalização 109
Dispositivo USB não suportado, remova 182
documentos, impressão
a partir do Macintosh 61
a partir do Windows 61

E

economia de suprimentos 36
Economiz. de energia 181
ajuste 38
e-mail
cancelamento 83
notificação de atolamento de papel 162
notificação de falta de papel 162
notificação de nível baixo de suprimento 162
notificação sobre utilização de diferente tipo de papel 162
encaminhamento de fax 101
envelopes
carregando 47, 51
dicas 65
envio de e-mail
configuração da função de e-mail 80
configuração do catálogo de endereços 81
criação de atalhos usando o Servidor da Web incorporado 81

usando números de atalho 82
usando o catálogo de endereços 83
usando o teclado numérico 81
envio de fax
alteração da resolução 100
ativação e desativação do horário de verão 96
configuração de fax 84
configuração do nome e número do fax enviado 95
criação de atalhos usando o painel de controle da impressora 98
criação de atalhos usando o Servidor da Web incorporado 97
definição de data e hora 95
encaminhamento de fax 101
envio através do computador 97
envio com utilização do painel de controle da impressora 96
envio de um fax em uma hora programada 101
escolha de uma conexão de fax 85
exibição de um registro de fax 102
para melhorar a qualidade de fax 104
para tornar um fax mais claro ou mais escuro 100
usando o catálogo de endereços 99
uso de atalhos 99
Espera 182
etiquetas, papel
dicas 65
etiquetas de papel
carregando 47
exibição
relatórios 161
exibir, painel de controle da impressora 16

F

Falha no fax 179
fax
cancelamento 102
options 103
Fechar porta frontal 178
fibra ótica
configuração de rede 33
Formatação de Flash 179
fotos
cópia 71
função de e-mail
configuração 80

G

Gaveta para 250 folhas
instalação 22
gaveta para 550 folhas
instalação 22
Guia de Rede 160
Guia do Administrador do Servidor de Web Encorpado 160

H

Hub USB não suportado, remova 182

I

impressão
a partir da unidade flash 61
a partir do Macintosh 61
a partir do Windows 61
Impressão frente e verso (dois lados) 63
imprimir páginas de teste de qualidade 67
instalação do software da impressora 26
lista de amostras de fontes 67
lista de diretórios 67
página de configuração de rede 25
página de configurações de menu 25
impressão frente e verso
Fax recebido 100
trabalhos de cópia 74
trabalhos de impressão 63
impressora
configurações 11
liberação mínima 10
modelo básico 11
para mover 152
Selecionar um local 10
transporte 152
imprimir páginas de teste de qualidade
impressão 67
informações, localização 9
informações de configuração
rede wireless 27
informações sobre segurança 7, 8
instalação
opções no driver 26
rede wireless 28, 30
software da impressora 26
instalação do software da impressora
adição de opções 26

K

kit fotocondutor
pedido 153
troca 156

L

lado recomendado para impressão 56
ligação de bandejas 53
limpeza
parte externa da impressora 149
Rolo do separador do ADF 150
vidro do scanner 149
Limpeza do rolo do separador do ADF 150
Linha ocupada 180
lista de amostras de fontes
impressão 67
lista de diretórios
impressão 67
localizar
informações 9
publicações 9
Site na Web 9
luz, indicadora 16

M

Macintosh
instalação da rede de conexão wireless 30
Memória cheia, não é possível enviar fax 180
mensagens da impressora
200.yy Atolamento de papel 185
201.yy Atolamento de papel 185
202.yy Atolamento de papel 186
231.yy Atolamento de papel 186
233.yy Atolamento papel 186
234.yy Atolamento papel 186
235.yy Atolamento papel 187

24x.yy Atolamento de papel 187
251.yy Atolamento de papel 187
290–292 Atolamentos na digitalização do ADF 187
293.02 Tampa da Base de Cópia Aberta 188
293 Papel em falta 187
294 Atolamento do ADF 188
31.yy Trocar cartucho de toner ausente ou danificado 182
34 Papel curto 182
35 Memória insuficiente para suportar recurso Economia de recursos 183
37 Memória insuficiente p/ operação de desfrag.de memória flash 183
37 Memória insuficiente para agrupar trabalho 183
38 Memória cheia 183
39 Pág complexa, alguns dados podem não ter sido impressos 183
51 Flash danificada detectada 183
52 Sem espaço livre suficiente na memória flash para os recursos 183
53 Flash não formatada detectada 184
54 Erro de software de rede padrão 184
54 Erro de software Rede <x> 184
56 Porta USB padrão desativada 184
58 Excesso de bandejas conectadas 185
58 Excesso de opções de memória flash instaladas 184
840.01 Scanner Desativado 188
840.02 Scanner Automático Desativado 188
84 Aviso de vida útil da unidade FC 185
84 Trocar Kit FC 185
88.yy Cartucho está baixo 185
Aguardando rediscagem 182
bateria do relógio 178
Carregar <origem> com <x> 180
Carregar alim. manual c/ <x> 180
Chamada concluída 178
Código de programa inválido 180
Código de rede inválido 180
Código de Sistema de Programação 181
Código Mecanismo de Programação 181
Desfragmentando flash 179
Dispositivo USB não suportado, remova 182
Economiz. de energia 181
Espera 182
Falha no fax 179
Fechar porta frontal 178
Formatação de Flash 179
Hub USB não suportado, remova 182
Linha ocupada 180
Memória cheia, não é possível enviar fax 180
Na fila para envio 181
NÃO TOQUE Leitura de dados flash NÃO DESLIGUE 179
Nenhuma linha telefônica analógica 180
Nome da Estação de Fax não configurado 179
Número da Estação de Fax não configurado 179
O toner está baixo. 182
Programar flash 181
Rastreamento Hex 179
Rede 180
Rede <x> 180
Remover material da embalagem, verificar <x> 181
Remover papel da bandeja de saída padrão 181
Respondendo 178
Sem resposta 180
Sem tom de discagem 181
Tampa de acesso ao atolamento do scanner aberta 181
Tampa do ADF do scanner aberta 181
USB/USB <x> 182
Menu acabamento 139
menu AppleTalk 122
menu Carregamento de papel 114
menu Configuração 139
Menu Configuração universal 116
menu Configurações 124
menu Configurar MF 113
menu Copy Settings (Configurações de cópia) 127
Menu de emulação PCL 144
menu Definir data e hora 147
Menu de Rede 118
menu Fax Settings (Configurações de fax) 130
menu Imagem 146
Menu IPv6 121
menu NIC ativa 118
menu Origem Padrão 110
Menu PDF 143
Menu Peso do papel 114
menu Placa de Rede 120
Menu PostScript 143
menu Qualidade 141
Menu Relatórios 117
menu Relatórios de Rede 120
menus
Acabamento 139
AppleTalk 122
Carregamento de papel 114
Configuração 139
Configuração Universal 116
Configurações 124
Configurar MF 113
Copy Settings (Configurações de cópia) 127
Definir data e hora 147
diagrama de 110
Emulação PCL 144
Fax Settings (Configurações de fax) 130
Imagem 146
IPv6 121
NIC Ativo 118
Origem padrão 110
PDF 143
Peso do papel 114
Placa de rede 120
PostScript 143
qualidade 141
Rede 118
Relatórios 117
Relatórios de Rede 120
Tamanho/Tipo 111
Tamanhos de Digitalização Padrão 116
TCP/IP 120
Textura do Papel 113
Tipos Personalizados 115

Unidade flash 136
USB 123
Utilitários 142
Wireless 122
menu Tamanho/Tipo 111
menu Tamanho de Digitalização Personalizada 116
menu TCP/IP 120
Menu Textura do Papel 113
Menu Tipos personalizados 115
menu Unidade Flash 136
menu USB 123
Menu utilitários 142
menu wireless 122
mídia especial
lado recomendado para impressão 56
seleção 56
Modo Silencioso 40
montagem e transporte ADF
pedido 154

N

Na fila para envio 181
NÃO TOQUE Leitura de dados flash NÃO DESLIGUE 179
Nenhuma linha telefônica analógica 180
níveis de emissão de ruído 214
Nome da Estação de Fax não configurado 179
notificações de suprimento
configurar 162
Número da Estação de Fax não configurado 179

O

opções do perfil de digitalização 107
Opções do perfil de digitalização 107, 108
options
fax 103
Gaveta para 250 folhas 22
gaveta para 550 folhas 22
placa de memória flash 20
O toner está baixo. 182

P

padrões de fábrica, restauração
menus do painel de controle da impressora 160
página de configuração de rede 25
página de configurações de menu impressão 25
painel de controle, impressora 16
padrões de fábrica, restauração 160
painel de controle da impressora
padrões de fábrica, restauração 160
papel
armazenamento 57
características 55
carregar, alimentador de várias funções 47
configuração de tamanho Universal 41
configuração do tamanho 41
configuração do tipo 41
formulários pré-impressos 56
inaceitável 56
lado recomendado para impressão 56
papel timbrado 56
reciclado 36, 57
seleção 56
Tamanho de Papel Universal 116
papel reciclado
uso 57
papel timbrado
carregando 47
cópia em 72
dicas 63
para entrar em contato com o Suporte ao Cliente 212
para ligar para o Suporte ao Cliente 212
para movimentar a impressora 152
parte externa da impressora
limpeza 149
pausar um trabalho de impressão para fazer cópias 77, 194
pedido
cartuchos de toner 153
montagem e transporte ADF 154
rolo separador ADF 154
placa de memória flash
instalação 20
solução de problemas 201
Porta Ethernet 23
portas de fax 23
porta USB 23
Programar flash 181
publicações, localização 9

Q

qualidade da cópia
ajuste 75
melhorar 79
qualidade da impressão, ruim
evitar selecionando papel e mídia especial 56
qualidade de digitalização, para melhorar 109
qualidade de fax, para melhorar 104
qualidade de impressão
limpeza do vidro do scanner 149

R

Rastreamento Hex 179
reciclagem 215
cartuchos de toner 39
declaração WEEE 214
Embalagem Lexmark 39
produtos da Lexmark 39
recursos
Scan Center 106
recursos do Scan Center 106
Rede 180
Rede <x> 180
Rede Ethernet
Macintosh 33
Windows 33
rede wireless
informações de configuração 27
instalação, com Macintosh 30
instalação, com Windows 28
redução de uma cópia 74
relatórios
exibição 161
Remover material da embalagem, verificar <x> 181
Remover papel da bandeja de saída padrão 181
resolução, fax
alteração 100
Respondendo 178

retidos
impresso nos dois lados do papel 100
rolo separador ADF
pedido 154

S

salvaguardar
menus 161
scanner
Alimentador automático de documentos (ADF) 15
funções 14
vidro do scanner 15
segurança
proteção de menus 161
Sem resposta 180
Sem tom de discagem 181
serviço de toque distinto
conexão para 88
Servidor da Web Encorporado 160
configuração de alertas de e-mail 162
configurações administrativas 160
configurações de rede 160
cópia de configurações de outras impressoras 162
não abre 211
restringir o acesso aos menus da impressora 161
Site na Web
localizar 9
solução de problemas
para entrar em contato com o Suporte ao Cliente 212
solução de problemas básicos da impressora 178
verificação de uma impressora que não responde 178
verificação de um scanner que não responde 194
solução de problemas, cópia
a copiadora não responde 192
a qualidade da cópia não é boa 192
as cópias de documentos ou fotos são feitas parcialmente 194
a unidade do scanner não fecha 192
má qualidade da imagem digitalizada 195
Pausar um trabalho de impressão para fazer cópias 194
solução de problemas, digitalização
a digitalização é muito demorada ou congela o computador 195
a digitalização não foi bem-sucedida 195
as digitalizações de documentos ou fotos são feitas parcialmente 196
a unidade do scanner não fecha 192
não é possível digitalizar a partir de um computador 196
solução de problemas, fax
a qualidade do fax recebido é baixa 199
bloqueio de fax indesejados 102
é possível enviar, mas não receber fax 198
é possível receber, mas não enviar fax 199
não é possível enviar ou receber um fax 197
O ID do chamador não é exibido 196
solução de problemas, impressão
a ligação de bandejas não funciona 191
caracteres incorretos impressos 190
margens incorretas 205
ocorreram quebras de página inesperadas 191
o papel atola com freqüência 201
os PDFs com vários idiomas não são impressos 190
Os trabalhos grandes não são agrupados 191
os trabalhos não são impressos 189
o trabalho demora mais que o esperado para imprimir 190
o trabalho é impresso a partir da bandeja errada 190
o trabalho é impresso no papel errado 190
papel curvado 205
solução de problemas, opções da impressora
gavetas 201
opção não funciona 200
placa de memória flash 201
solução de problemas, qualidade de impressão
a impressão está muito clara 207
a impressão está muito escura 206
a qualidade da transparência não é boa 209
imagens cortadas 203
imagens duplas 204
impressão enviesada 208
imprimir páginas de teste de qualidade 202
linhas pretas sólidas 211
listras brancas sólidas 211
listras horizontais 209
listras verticais 210
névoa do toner ou sombreamento de fundo 208
os caracteres têm bordas recortadas 203
o toner sai facilmente do papel 208
páginas em branco 202
plano de fundo cinza 204
respingos de toner 209
solução de problemas, visor
o visor está em branco 178
o visor exibe apenas losangos 178
solução de problemas básicos da impressora 178
solução de problemas de alimentação de papel
a mensagem permanece após a limpeza do atolamento 201
a página atolada não é impressa novamente 202
solução de problemas de cópia
a copiadora não responde 192
a qualidade da cópia não é boa 192
as cópias de documentos ou fotos são feitas parcialmente 194
a unidade do scanner não fecha 192
má qualidade da imagem digitalizada 195
Pausar um trabalho de impressão para fazer cópias 194

solução de problemas de digitalização
a digitalização é muito demorada ou congela o computador 195
a digitalização não foi bem-sucedida 195
as digitalizações de documentos ou fotos são feitas parcialmente 196
a unidade do scanner não fecha 192
não é possível digitalizar a partir de um computador 196
solução de problemas de fax
a qualidade do fax recebido é baixa 199
bloqueio de fax indesejados 102
é possível enviar, mas não receber fax 198
é possível receber, mas não enviar fax 199
não é possível enviar ou receber um fax 197
O ID do chamador não é exibido 196
solução de problemas de impressão
a ligação de bandejas não funciona 191
caracteres incorretos impressos 190
margens incorretas 205
ocorreram quebras de página inesperadas 191
o papel atola com freqüência 201
os PDFs com vários idiomas não são impressos 190
Os trabalhos grandes não são agrupados 191
os trabalhos não são impressos 189
o trabalho demora mais que o esperado para imprimir 190
o trabalho é impresso a partir da bandeja errada 190
o trabalho é impresso no papel errado 190
papel curvado 205
solução de problemas de opções da impressora
gavetas 201
opção não funciona 200
placa de memória flash 201
solução de problemas de qualidade de impressão
a impressão está muito clara 207
a impressão está muito escura 206
a qualidade da transparência não é boa 209
imagens cortadas 203
imagens duplas 204
impressão enviesada 208
imprimir páginas de teste de qualidade 202
linhas pretas sólidas 211
listras brancas sólidas 211
listras horizontais 209
listras verticais 210
névoa do toner ou sombreamento de fundo 208
os caracteres têm bordas recortadas 203
o toner sai facilmente do papel 208
páginas em branco 202
plano de fundo cinza 204
respingos de toner 209
solução de problemas do visor
o visor está em branco 178
o visor exibe apenas losangos 178
status dos suprimentos, para verificar 152
suprimentos
armazenamento 151
economia 36
status dos 152
Uso de papel reciclado 36
suprimentos, pedido
cartuchos de toner 153
kit fotocondutor 153
montagem e transporte ADF 154
rolo separador ADF 154

T

Tamanho de Papel Universal 116
definição 41
tamanhos de papel
suportados pela impressora 59
Tampa de acesso ao atolamento do scanner aberta 181
Tampa do ADF do scanner aberta 181
tipo de papel personalizado
atribuição 53
Tipo personalizado <x>
alteração de nome 54
tipos de papel
onde carregar 58
suportados pela impressora 58
suporte à impressão frente e verso 58
trabalho de impressão
cancelamento a partir de Macintosh 68
cancelamento a partir do Windows 68
cancelamento de um trabalho de impressão a partir do painel de controle 68
transparências
carregando 47
cópia em 71
dicas 64
transporte da impressora 152
troca
cartucho de toner 154
kit fotocondutor 156

U

unidade flash 61
USB/USB <x> 182

V

várias páginas em uma folha 77
verificação de uma impressora que não responde 178
verificação de um scanner que não responde 194
verificação do status do dispositivo no Servidor da Web Encorporado 161
vidro do scanner
cópia usando 71
limpeza 149

W

Windows
instalação da rede de conexão wireless 28